ORDERS

VOOR DE

INFANTERIE.

No. 1 t/m No. 22

LEMBAGA KEBUDAJAAN
INDONESIA
VI-87.D. 1/

GRAFISCHE INRICHTING
VIA 1924.

138 Hal

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

VI - 87 d 1/1

ORDERS VOOR DE INFANTERIE.

Met intrekking van alle nog van kracht zijnde orders voor de Infanterie, worden de navolgende orders voor de Infanterie No. 1 t/m No. bekend gemaakt.

BANDOENG, den 7 Januari 1924.
Namens den Legercommandant,
Het Hoofd der IIe. Afdeeling,

(wg) A. KRUISHEER.

PERPUSTAKAAN NASIONAL R.I.
Tanggal : 30-06-2010
Nomor Induk : 646/PN.Museum/2010
BIB - ID : 0010-32771060
ITEM - ID : 030908346
Asal : Museum Pusat
PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

VI 10 9.

ORDERS

VOOR DE

INFANTERIE.

No. 1 t/m No. 22.

PERPUSTAKAAN NASIONAL RI.

TOPOGRAFISCHE INRICHTING
BATAVIA 1924

G.G.T. GENOOTSCHAP VAN K. EN W.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

INHOUD.

No.	OMSCHRIJVING.	Bladzijde.
1.	Bepalingen betreffende den overgang van fuselier tot infanterist 1e. Klasse en bij de inheemsche troepen van korporaal 2e. tot 1e. klasse en omgekeerd.	
2.	Nadere bepalingen betreffende overplaatsingen, ziektenboekjes, opzending van recruten naar de depôtbataljons, terugplaatsing naar Atjeh van gewezen kader en manschappen van het Korps Maréchaussee . . .	
3.	Schrijverspersoneel	
4.	Eischen voor bevordering voor de hoefsmeden en zadelmakers bij de mitrailleurcompagnieën	
5.	Bepalingen betreffende overgang van militairen beneden den rang van officier der veldinfanterie bij een der mitrailleurcompagnieën	
6.	Bepalingen betreffende voordrachten tot bevordering van theoretisch minder onderlegde militairen ingevolge Algemeene Order 1905. No. 122.	
7.	Bepalingen betreffende het aanhouden van aanbevelingsregisters, bevorderingsregisters en anciënniteitsregisters	
8.	Bijzondere eischen voor de hoofdofficiersrangen	
9.	Vaste instructeurs en hulp-instructeurs bij de recruten. Onderofficieren-instructeurs bij de kaderscholen	
10.	Legeringsplaatsen.	
11.	I. Reglement voor de kaderscholen bij de Infanterie. II. Eischen voor de onderscheidene rangen beneden dien van onderluitenant bij het wapen der Infanterie. III. Reglement voor de korpsscholen bij de Infanterie.	
12.	Veranderingstaten betrekkelijk het stamboek der paarden van mitrailleurcompagnieën en geweermitrailleur-afdeelingen . . .	
13.	Bepalingen betreffende het examen, zonder voorafgaande opleiding bij een der kaderscholen van sergeanten 2e. klasse voor den rang van sergeant 1e. klasse . . .	

PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

No.	OMSCHRIJVING.	Bladzijde.
14.	Bepalingen betreffende de indiening van sterkte- en emplacementsstaten . . .	
15.	Bepalingen betreffende de opleiding tot vliegenier	
16.	Overzicht van een volledig stel reglementen en dienstvoorschriften ten behoeve van het personeel van het wapen der infanterie.	
17.	Detacheering bij het Korps Gewapende Politiedienaren. Aanbieding korpsbescheiden van uit Harer Majesteits militairen dienst ontslagen kapiteins en onderluitenants. Aanvragen om pensioen en ontslag door officieren en onderluitenants. Huwelijksaanvragen van officieren	
18.	Reserve-Personeel van het Nederlandsch-Indische Leger. Bijzondere eischen voor de verschillende officiersrangen	
19.	Bepalingen betreffende de leergangen in de Nederlandsche taal voor niet-Europeesche militairen	
20.	Bepalingen betreffende het opnemen in het aanbevelings-, anciënniteits- en bevorderingsregister voor korporaal 1e. klasse-, brigadier-, sergeant 2e. klasse- en sergeant 1e. klasse-staftamboer; sergeant 1e. klasse-, sergeant-majoor- en adjudant-onderofficier-stafhoornblazer; korporaal 1e. klasse-, brigadier-schoenmaker; korporaal 1e. klasse-, brigadier-kleermaker.	
21.	Regeling van den leergang voor opleiding tot onderluitenant bij het wapen der infanterie.	
22.	Muzikanten	

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

No.	OMSCHRIJVING	Bladzijde.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

No.	OMSCHRIJVING	Bladzijde.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

DOOR DEZE VERZAMELING ORDERS

VOOR DE

INFANTERIE (No. 1 t/m) WORDEN DE NAVOLGENDE CIRCULAIRES, ENZ. BUITEN WERKING GESTELD.

---

ad. Order voor de Infanterie No. 1.

Schrijven Inspecteur der Infanterie van	6	Mei 1920.	No. 2893.
„ „ „ „ „	2	Juni 1920.	No. 5239.
„ „ „ „ „	19	Juni 1920.	No. 5696.
„ „ „ „ „	8	September 1921.	No. 5284.
„ „ „ „ „	7	December 1921.	No. 7130.
„ „ „ „ „	27	Juni 1922.	No. 3620.
„ „ „ „ „	8	Mei 1923.	No. 10/II.

ad. Order voor de Infanterie No. 2.

Schrijven Departement van Oorlog, IIe. Afdeeling van	9	Januari 1918.	No. 138.
„ Inspecteur der Infanterie van	31	Mei 1920.	No. 5152.
„ „ „ „ „	8	Juli 1920.	No. 6129.
„ „ „ „ „	14	October 1922.	No. 5511.
„ „ „ „ „	4	December 1922.	No. 34/II.
„ „ „ „ „	19	December 1922.	No. 103/II.
„ „ „ „ „	16	Augustus 1923.	No. 114/II.

ad. Order voor de Infanterie No. 4

Schrijven Inspecteur der Infanterie van	2	Sept. 1911.	No. 4854.
„ „ „ „ „	4	October 1918.	No. 6268.
„ „ „ „ „	27	Juli 1923.	No. 160/II.
„ „ „ „ „	11	September 1923.	No. 34/II.

ad. Order voor de Infanterie No. 5.

Schrijven Inspecteur der Infanterie van	18	Mei 1922.	No. 2852.
„ „ „ „ „	27	September 1922.	No. 5186.

ad. Order voor de Infanterie No. 6.

Schrijven Inspecteur der Infanterie van	25	Mei 1918.	No. 126/K.
„ Departement van Oorlog, IIe. Afd. van	2	Mei 1923.	No. 124/II.K.

ad. Order voor de Infanterie No. 7.

Naschrift Inspecteur der Infanterie van 20 Juli 1922 op schrijven van het Departement van Oorlog, Ie. Afd. van 20 Maart 1922. No. 44.

ad. Order voor de Infanterie No. 8.

Schrijven Inspecteur der Infanterie van 14 Juli 1923. No. 104/II.

ad. Order voor de Infanterie No. 11.

Schrijven Departement van Oorlog, IIe. Afdeeling van 2 November 1921. No. 298/K.
Schrijven Departement van Oorlog, IIe. Afd. van 16 Juni 1922. No. 3421.
„ Inspecteur der Infanterie van 8 Maart 1918. No. 1588.
„ „ „ „ „ 28 Mei 1921. No. 3116.
„ „ „ „ „ 20 Juli 1921. No. 4282.
„ „ „ „ „ 26 Maart 1921. No. 81/K.
„ „ „ „ „ 20 Dec. 1919. No. 312/K. geheim.
Schrijven Departement van Oorlog, IIe. Afdeeling van 22 April 1922. No. 202/K.
Schrijven Departement van Oorlog, IIe. Afdeeling van 21 September 1922. No. 511/K.
Schrijven Departement van Oorlog, IIe. Afdeeling van 14 Januari 1921. No. 191.
Schrijven Departement van Oorlog, IIe. Afdeeling van 8 September 1919. No. 5687.
Schrijven Departement van Oorlog, IIe. Afdeeling van 30 Maart 1922. No. 182/K.

ad. Order voor de Infanterie No. 14.

Schrijven Departement van Oorlog, IIe. Afdeeling van 5 Maart 1918. No. 1519.
Schrijven Departement van Oorlog, IIe. Afdeeling van 22 Januari 1919. No. 509.
Schrijven Inspecteur der Infanterie van 7 December 1922. No. 12/II.

ad. Order voor de Infanterie No. 17.

Schrijven Departement van Oorlog, IIe. Afdeeling van 28 Augustus 1912. No. 5282.
Schrijven Inspecteur der Infanterie van 19 Februari 1917. No. 1064.

ad. Order voor de Infanterie No. 18.

Schrijven Departement van Oorlog. II. Afdeeling van 15 Maart 1923. No. 159/II.

ad. Order voor de Infanterie No. 19.

Schrijven Inspecteur der Infanterie van 30 Maart 1922. No. 1949.

ad. Order voor de Infanterie No. 20.

Schrijven Inspecteur der Infanterie van 14 Januari 1920. No. 296.
„ „ „ „ „ 14 Juni 1920. No. 148/K.

ad. Order voor de Infanterie No. 21.

Schrijven Inspecteur der Infanterie van 24 December 1921. No. 7450.

PERPUSTAKAAN NASIONAL

PERPUSTAKAAN NASIONAL

ORDER VOOR DE INFANTERIE.

No. 1. BEPALINGEN BETREFFENDE DEN OVERGANG VAN FUSELIER TOT INFANTERIST 1e KLASSE EN BIJ DE INHEEMSCHE TROEPEN VAN KORPORAAL 2e TOT 1e KLASSE, EN OMGEKEERD.

1. (1) Aanstelling van fuseliers tot infanterist 1e klasse en bij de inheemsche troepen van korporaal 2e klasse tot korporaal 1e klasse, alsook de terugstelling van een hoogere klasse tot een lagere geschiedt door den korpscommandant op voordracht van den compagnies-(detachements) commandant.

(2) De voordrachten worden voor de ongegradueerden ingediend, zoodra aan de gestelde eischen wordt voldaan; voor de korporaals na afloop van het desbetreffende examen.

(3) Voordrachten tot terugstelling worden onverwijld ingediend, wanneer de compagnies- (detachements) commandant van oordeel is dat daartoe aanleiding bestaat.

2. (1) Om voor aanstelling tot infanterist 1e klasse in aanmerking te komen moet een fuselier voldoen aan de navolgende:

ALGEMEENE EISCHEN:

a. een flink militair zijn,
b. zich onderscheiden door:
1e. goed gedrag, ook blijkende uit het strafboek,
2e. practische geschiktheid,
3e. plichtsbetrachting en ijver,
en voorts aan *één* der beide volgende

(2) BIJZONDERE EISCHEN:

a. versierd zijn met een der Nederlandsche orden, het eereteeken voor moed (beleid) en trouw dan wel voor eervolle vermelding, of zich te velde bijzonder hebben onderscheiden ook al kon deswege nog niet een bijzondere onderscheiding worden toegekend,
b. blijken geven van bijzondere geschiktheid door te voldoen aan ten minste *twee* der volgende proeven van bekwaamheid,

PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

1. schutter der klasse B of C,
2. 3. 4. prevôt of meester op een der 3 wapens,
5. lichte, c.q. zware, vaardigheidsproef,
6. seiner 1e klasse,
7. granaatwerper 1e klasse,
8. telefonist 1e of 2e klasse.

3. (1) Om bij de inheemsche troepen tot korporaal 1e klasse te kunnen worden bevorderd moet de korporaal 2e klasse voldoen aan de navolgende

ALGEMEENE EISCHEN.

als voor ongegradueerden,

(2) BIJZONDERE EISCHEN.

De geschiktheid moet voorts blijken door het met voldoenden uitslag afleggen van een examen overeenkomstig de eischen in de I.O. No. 11 Hoofdstuk II voor den rang van korporaal 1e klasse aangegeven.

(3) Dit examen heeft plaats tegelijk met het toelatingsexamen voor de kaderscholen en wordt op overeenkomstige wijze en door de daarvoor benoemde commissie afgenomen.

4. Terugstelling van infanterist 1e klasse tot fuselier en van korporaal 1e klasse tot korporaal 2e klasse, heeft plaats:
1e. wegens slecht gedrag, gebrek aan ijver of gebrek aan plichtsbetrachting,
2e. wanneer de betrokkene niet meer voldoet aan de bijzondere eischen, welke voor de hoogere klasse zijn gesteld, tenzij dit naar het oordeel van den korpscommandant is te wijten aan omstandigheden onafhankelijk van den wil van den betrokkene. Als zoodanig kunnen bijv. worden aangemerkt, langdurig verblijf te velde of in het hospitaal, afwezigheid op het tijdstip, dat een herhalingsproef moest worden afgelegd, gebrek aan gelegenheid zich daarvoor voldoende te oefenen, leeftijd boven de 35 jaar of een diensttijd van meer dan 12 jaar.

5. (1) Ook korporaals 2e klasse-titulair kunnen tot het examen voor korporaal 1e klasse worden toegelaten. Zij die aan de eischen hebben voldaan, worden door den korpscommandant aangesteld tot korporaal 1e klasse-titulair.

(2) Van deze korporaals 1e klasse-titulair moet zonder

verwijl een nominatieve opgave van aanstelling worden gezonden aan het Hoofdkantoor der Infanterie. Zij worden bij voorkomende vacatures in den korporaals (1e of 2e klasse) rang, door den Inspecteur der Infanterie dadelijk tot den effectieven rang van korporaal 1e klasse bevorderd.

(3) Overigens wordt verwezen naar de Algemeene Order 1923 No. 43.

6. Een fuselier, die met voldoenden uitslag een opleiding voor hoefsmid of zadelmaker bij de mitrailleur-compagnieën heeft gevolgd, wordt tot infanterist 1e klasse aangesteld, tenzij hij om redenen van gedrag naar het oordeel van den korpscommandant niet voor zulk een aanstelling in aanmerking komt.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

ORDER VOOR DE INFANTERIE.

No. 2. NADERE BEPALINGEN BETREFFENDE OVERPLAATSINGEN, ZIEKTENBOEKJES, OPZENDING VAN RECRUTEN NAAR DE DEPOTBATALJONS, TERUGPLAATSING NAAR ATJEH VAN GEWEZEN KADER EN MANSCHAPPEN VAN HET KORPS MARECHAUSSEE.

1. (1) Tenzij in de betrekkelijke opdrachten van den Inspecteur der Infanterie anders mocht worden bepaald, moeten voor aanvulling van de troepen op de Buitengewesten steeds worden aangewezen in alle opzichten bruikbare, voor den velddienst volkomen geschikte militairen, met inachtneming van het bepaalde bij Algemeene Order 1898. No. 54 en bij het rondschrijven, opgenomen onder No. 2 in het Aanhangsel van het Tweede deel der Verzameling van Algemeene Orders.

(2) De voor overplaatsing naar de Buitengewesten in aanmerking komende militairen (kader en fuseliers) mogen zich, daartoe aangewezen, niet op verzoek door anderen doen vervangen, aangezien het dienstbelang eischt, dat zoowel kader als ongegradueerden v.z.n. eenigen tijd in de Buitengewesten dienen.

(3) Bij opdrachten tot overplaatsing naar de Buitengewesten moeten, met in achtneming van het bepaalde in het volgende lid (4), diegenen worden aangewezen, die volgens de contrôle het eerst daarvoor in aanmerking komen.

(4) Aangezien de mogelijkheid bestaat, dat, bij eene aanwijzing voor overplaatsing naar de Buitengewesten, uitsluitend volgens de contrôle, degenen, die aldus het eerst voor eene overplaatsing in aanmerking zouden komen, langer en meer bij de troepen buiten Java hebben gediend dan in de contrôle op hen volgende ranggenooten, moet bij de aanwijzing in dien zin daarmede rekening worden gehouden, dat degenen, die nog niet of het kortst in de Buitengewesten hebben gediend, het eerst voor die overplaatsing worden bestemd, bijzondere omstandigheden als kort verblijf in het garnizoen, tewerkstelling bij de muziek en als kok uitgezonderd.

2. (1) Bij overplaatsing van militairen zal het bepaalde in de Algemeene Order 1911. No. 23, Hoofdstuk B stipt

in acht zijn te nemen.

(2) In aansluiting met het voorkomende in het 3e lid van punt (3) van Hoofdstuk E II. der Algemeene Order 1904. No. 151 is bepaald, dat de ziektenboekjes van alle militairen, aan wie verlof wegens langdurigen dienst naar een plaats, gelegen in de residentiën Menado of Amboina en Ternate, is verleend, *afzonderlijk* en op een zoodanig tijdstip *rechtstreeks* moeten worden gezonden respectievelijk aan de commandanten van het subsistenten-kader te Menado of van het Garnizoensbataljon van Amboina en Ternate, dat deze *uiterlijk* gelijktijdig met de verlofgangers ter plaatse komen. (1).

3. In verband met het bepaalde in artikel 133 (12) van den I.D.I. mag aan recruten, bij opzending van elders naar de depôt-bataljons, alleen worden vergund zich te doen volgen door de vrouw met wie zij vóór hunne aanneming voor den dienst zijn gehuwd (c.q. door uit dat huwelijk gesproten kinderen).

4. (1) Verzoeken tot *terugplaatsing* naar Atjeh van gewezen kader en manschappen van het *korps maréchaussée* behooren steeds in behandeling te worden genomen.

(2) Alleen de aanvragen van het *kader* moeten door tusschenkomst van den Militairen Commandant van Atjeh en Onderhoorigheden aan den Inspecteur der Infanterie worden aangeboden.

---

(1) Zie schrijven D. v. O. van 22 September 1923 No. 98/I

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

ORDER VOOR DE INFANTERIE.

No. 3. SCHRIJVERSPERSONEEL.

(1) Voor de indeeling van het schrijverspersoneel, werkzaam bij de IIe Afdeeling van het Departement van Oorlog (Hoofdkantoor der Infanterie) en bij de Infanterie wordt verwezen naar den bij deze order gevoegden indeelingsstaat.

(2) Door de betrokken Regiments- en Korpscommandanten moeten van het schrijverspersoneel op hun kantoor werkzaam-zonder advieslijst aan den Inspecteur der Infanterie worden ingediend op 1 Januari, 1 April, 1 Juli en 1 October een sterktestaat en op 1 Juni en 1 December een beoordeelingsstaat, onderscheidenlijk opgemaakt volgens de bij de Algemeene Order 1924, No: 4, vastgestelde Modellen Letter B: en C:.

INDEELINGSSTAAT VAN HET SCHRIJVERSPERSONEEL.

Bij het Hoofdkantoor der Infanterie	5
Bij de Kantoren der zes Regimentscommandanten	6
Bij het kantoor van den commandant van het 1e G.B. v: Atjeh, ...	1
Idem van het 2e garnizoensbataljon van Atjeh en Onder HH	1
Idem „ „ 3e garnizoensbataljon van Atjeh en Onder HH	1
Idem „ „ Garn. B. van Palembang en Djambi.	1
Idem v.h. Garn. B. van de Wester-Afdeeling van Borneo. .	1
Idem v/h G.B. v/d Zuider- en Ooster-Afdeeling van Borneo.	1
Idem van het Ie Garn. Bat. en van Selebes en Menado . . .	1
Idem van het Garnizoensbataljon van Amboina en Ternate.	1
Totaal.	19

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

ORDER VOOR DE INFANTERIE.

No. 4. EISCHEN VOOR BEVORDERING VOOR DE HOEFSMEDEN EN ZADELMAKERS BIJ DE MITRAILLEURCOMPAGNIEËN.

Met terugzicht naar § 46 van de Legersamenstelling wordt het navolgende bepaald:

1. Om voor bevordering tot korporaal 1e klasse of sergeant 2e klasse in aanmerking te komen, moet aan ondervolgende eischen zijn voldaan:

A. HOEFSMEDEN.

Voor *korporaal 1e klasse.*

a. Zes maanden dienst als soldaat-hoefsmid en als zoodanig goed hebben voldaan;
b. goede ijver en goed gedrag.

Voor *sergeant 2e klasse.*

a. een jaar dienst als korporaal 1e klasse-hoefsmid en in dien rang zeer goed hebben voldaan;
b. veel ijver en plichtsbetrachting en goed gedrag.

B. ZADELMAKERS.

Voor *korporaal 1e klasse.*

a. één jaar dienst als soldaat-zadelmaker en als zoodanig goed voldoen;
b. veel ijver en plichtsbetrachting en goed gedrag.

Voor *sergeant 2e klasse.*

a. zeer goed geschikt zijn voor hun werkkring;
b. veel ijver en plichtsbetrachting en goed gedrag.

2. (1) Zoodra de hoefsmeden en zadelmakers naar het oordeel van den compagniescommandant aan de gestelde eischen voor den hoogeren rang, (korporaal 1e klasse of sergeant 2e klasse) voldoen, worden zij onder overlegging van extracten stam- en strafboek bij nominatieven staat in tweevoud (d.t.k. van den Regimentscommandant) voor bevordering in aanmerking gebracht.

(2) De Inspecteur der Infanterie beslist omtrent hunne

geschiktheid en houdt hiervan, voor wat betreft de korporaals 1e klasse-zadelmaker, aanteekening in het te hunnen behoeve bij het Hoofdkantoor der Infanterie aan te houden ancienniteitsregister.

(3) Wanneer korporaals 1e klasse-zadelmaker, wien de geschiktheid voor den hoogeren rang is toegekend, naar het oordeel van den korpscommandant (c.q. regimentscommandant) om reden van gedrag a.a. voor dezen rang ongeschikt worden geoordeeld, moet hiervan aanstonds, onder overlegging van extracten stam- en strafboek, worden bericht.

PERPUSTAKAAN NASIONAL RI.

ORDER VOOR DE INFANTERIE.

No. 5. BEPALINGEN BETREFFENDE OVERGANG VAN MILITAIREN BENEDEN DEN RANG VAN OFFICIER DER VELDINFANTERIE BIJ EEN DER MITRAILLEURCOMPAGNIEËN.

1. (1) Van de commandanten der veldbataljons wordt zoo spoedig mogelijk na 1 Maart, 1 Juni, 1 September en 1 December, onder overlegging van extracten stam- en strafboek, bij het Hoofdkantoor der Infanterie een nominatieve opgave in tweevoud (nihilopgaven in enkelvoud) ontvangen van:
   1e. onderofficieren-instructeur, sergeanten 1e en 2e klasse, korporaals 1e en 2e klasse, zoomede van infanteristen 1e klasse, fuseliers en hoornblazers van inheemschen landaard, die geschikt en genegen zijn om bij één der mitrailleurcompagnieën over te gaan;
   2e. hen, die vroeger reeds opgegeven zijn, doch om eenigerlei reden niet meer voor overgang in aanmerking komen.

   (2) Ten korpskantore wordt aanteekening gehouden van hen, die blijkens van het Hoofdkantoor der Infanterie ontvangen mededeeling in het aldaar aan te houden register voor overgang zijn opgenomen.

2. De geschiktheid voor overgang kan alleen worden toegekend aan militairen, die krachtig genoeg geacht worden om een mitrailleurlast (± 25 K.G.) door het terrein te dragen, goed schutter zijn en van behoorlijk gedrag zijn.

PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

ORDER VOOR DE INFANTERIE.

No. 6. BEPALINGEN BETREFFENDE VOORDRACHTEN TOT BEVORDERING VAN THEORETISCH MINDER ONDERLEGDE MILITAIREN INGEVOLGE ALGEMEENE ORDER 1905. No. 122.

1. (1) In verband met het voorschrift vervat in het eerste lid van Algemeene Order 1905. No. 122 wordt bepaald, dat op 1 Januari en 1 Juli voordrachten (cq. nihilopgaven) als in die bepaling bedoeld, behooren te worden ingediend aan het Hoofdkantoor der Infanterie.

(2) Voor onderwerpelijke gunst worden uitsluitend in aanmerking gebracht „theoretisch" minder onderlegde militairen, enz. Militairen, die voldoende onderlegd zijn om met kans van slagen aan het toelatingsexamen voor de kaderscholen deel te nemen, komen daarvoor dus niet in aanmerking en moeten daartoe worden opgewekt. (Infanterie-Order No. 11, sub I, artikel 9 (1).

(3) De aan den $\frac{\text{1sten}}{\text{2den}}$ Cursus der kaderscholen opgeleiden zullen bij bevordering tot een effectieven rang of hoogeren rang in elk geval den voorrang hebben boven degenen, die op grond der Algemeene Order 1905 No. 122 op 1 Juli of 1 Januari van hetzelfde jaar voor bevordering werden voorgedragen.

2. Wanneer bij de kaderscholen der Infanterie geen opleiding tot de rangen van korporaal (brigadier) en (of) sergeant plaats heeft, worden voordrachten ingevolge het eerste lid der Algemeene Order 1905 No. 122 automatisch achterwege gelaten.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL

ORDER VOOR DE INFANTERIE.

No. 7. BEPALINGEN BETREFFENDE HET AANHOUDEN VAN AANBEVELINGSREGISTERS, BEVORDERINGSREGISTERS EN ANCIENNITEITSREGISTERS.

1. Bij beschikking van den Commandant van het Leger van 9 Maart 1922 is bepaald, dat de navolgende registers zullen worden aangehouden.

1e. **Aanbevelingsregisters** voor bijzondere betrekkingen, zooals aangegeven in § 1. van de Algemeene Order 1903. No. 185, voor conducteurs bij de artillerie en intendance, voor werklieden enz; dus voor betrekkingen, die niet tot het eigenlijke wapen of dienstvak in engeren zin behooren.

2e. **Bevorderingsregisters,** waarin worden opgenomen de militairen, die voor bevordering tot den hoogeren rang een examen moeten afleggen en daarin geslaagd zijn Opneming hierin heeft dus eerst na geslaagd examen plaats.

3e. **Anciënniteitsregisters,** waarin worden opgenomen militairen, die voor den naasthoogeren rang geen examen (1) behoeven af te leggen. De opneming in laatstbedoelde registers heeft onmiddellijk na bevordering tot den naast lageren rang plaats. De betrokkenen worden — mits zij op het tijdstip, waarop zij voor bevordering aan de beurt komen, aan de eischen voor den hoogeren rang voldoen — naar anciënniteit bevorderd, dus ongeacht het tijdstip, waarop zij de geschiktheid voor den hoogeren rang hebben verworven.

(1) Examen voor prevôt of meester, vaardigheidsproeven e. d. zijn hier niet bedoeld en worden dus niet als een examen voor den hoogeren rang aangemerkt.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

ORDER VOOR DE INFANTERIE.

No. 8. BIJZONDERE EISCHEN VOOR DE HOOFDOFFICIERSRANGEN.

1. In verband met de invulling van kolom 4 van de jaarlijksche (tusschentijdsche) beoordeelingslijst (zie ook de Algemeene Order 1923. No. 20. § 30) wordt door den Commandant van het Leger bepaald, dat de kapiteins, majoors en luitenant-kolonels, willen zij in aanmerking komen voor den naasthoogeren rang, moeten voldoen aan de volgende bijzondere eischen:

I. Voor den rang van majoor.

a. Als Compagnies- (Detachements-) commandant goed hebben voldaan;

b. Op de hoogte zijn van de tactiek der andere wapens (hetgeen bij oefeningen op de kaart en kaderoefeningen behoort te blijken);

c. een bataljon, zelfstandig optredende, goed kunnen aanvoeren;

d. besprekingen over tactische- en technische militaire onderwerpen, alsmede eenvoudige kaderoefeningen in het terrein en tactische oefeningen op de kaart met de officieren (onderluitenants en c.q. onderofficieren-instructeur) van een korps, behoorlijk kunnen leiden.

II. Voor den rang van luitenant-kolonel.

a. een troepenmacht ter sterkte van minstens één bataljon infanterie met hulpwapens goed kunnen aanvoeren (1);

b. kaderoefeningen in het terrein en tactische oefeningen op de kaart goed kunnen leiden.

Bij zeer hooge uitzondering, ter beoordeeling van den Legercommandant, kan, wanneer een majoor niet in de gelegenheid is gesteld kunnen worden, om te toonen dat hij aan de sub II omschreven eischen voldoet, de geschiktheid voor den rang van luitenant-kolonel worden toegekend, zonder dat belanghebbende op die eischen is beproefd.

In bijzondere gevallen kunnen voor bevordering geschikt geoordeelde kapiteins, die met verlof naar Europa wen-

(1) Majoors ingedeeld bij de troepenmacht in Atjeh en Onderhoorigheden of ter Sumatra's Westkust, worden gerekend te voldoen aan dezen eisch, indien zij een troepenmacht ter sterkte van minstens één bataljon met gefingeerde of gemarkeerde hulpwapens goed kunnen aanvoeren.

schen te gaan of om andere redenen geruimen tijd buiten Nederlandsch-Indië zullen vertoeven en dientengevolge kans loopen niet of niet voldoende lang in den rang van majoor hier te lande te dienen, op hun verzoek en na verkregen toestemming van den Legercommandant, vóór hun vertrek al dadelijk op de eischen voor den rang van luitenant-kolonel worden beoordeeld, zullende het oordeel ter zake alsdan v.z.n. worden uitgebracht door den divisie- of gewestelijk militair commandant.

III. Voor den rang van kolonel. (1)

a. als bataljonscommandant goed hebben voldaan;
b. uitmunten in militaire eigenschappen en vakkennis;
c. een troepenmacht van minstens drie bataljons infanterie met hulpwapens goed kunnen leiden;
d. op goede wijze leiding kunnen geven aan de wetenschappelijke ontwikkeling van een korps officieren.

BEPALING.

2. (1) De gezaghebbenden, die kolom 5 van de beoordeelingslijst van eenig officier moeten invullen (zie § 31 van het voorschrift) zullen als regel het „JA" niet toekennen, zoolang niet aan alle bijzondere eischen voor den hoogeren rang is voldaan.

(2) In bijzondere, ter beoordeeling van den Legercommandant staande, doch alsdan in het algemeen oordeel door vorenbedoelde gezaghebbenden toe te lichten gevallen, kan het „JA" ook worden toegekend, als aan een enkelen eisch niet of nog niet geheel is voldaan, indien overigens, in verband met de mate, waarin aan de andere eischen is voldaan en op grond van verdere ten dienste staande gegevens, de overtuiging bestaat, dat de betrokkene *in het algemeen* voor den hoogeren rang geschikt is, zoodat waarborg bestaat, dat hij daarin alleszins zal voldoen.

---

(1) Deze eischen zijn niet van toepassing op den hoofdofficier, bestemd voor hoofd der 1e Afdeeling van het Departement van Oorlog.

PERPUSTAKAAN NASIONAL

ORDER VOOR DE INFANTERIE.

No. 9. VASTE INSTRUCTEURS EN HULP-INSTRUCTEURS BIJ DE RECRUTEN. ONDEROFFICIEREN-INSTRUCTEUR BIJ DE KADERSCHOLEN.

1. (1) Ten einde te allen tijde naar eisch te kunnen voorzien in bovengenoemde betrekkingen, wordt bij het Hoofdkantoor der Infanterie een aanbevelingsregister aangehouden.

(2) Om daarin te kunnen worden opgenomen moeten de candidaten aan de volgende eischen voldoen.

I. Voor vasten instructeur en Hulpinstructeur bij de recruten (1).

a. de rang van sergeant of brigadier (Eur. korporaal 1e klasse) dan wel de overeenkomstige titulaire rang;
b. zeer goed gedrag;
c. theoretisch- en practisch goed onderlegd zijn;
d. goed onderwijs kunnen geven (voor Europeanen ook in een der Oostersche talen);
e. flinkheid.

II. Voor onderofficieren-instructeur bij de Kaderscholen.

Hiervoor komen slechts in aanmerking de vaste instructeurs en de niet-Europeesche hulp-instructeurs bij de recruten, die als zoodanig *zeer goed* voldoen, alsook de als zoodanig aanbevolen onderofficieren, die aan de kaderscholen voor sergeant-majoor-instructeur zijn opgeleid.

2. (1) Militairen, die daarvoor in de termen vallen, worden door de Korpscommandanten in de tweede helft van de maanden *April*, *Augustus* en *December* middels staat—in tweevoud—van het hierbijgevoegd model voor opneming in het aanbevelingsregister voorgedragen.

(2) In de 7e rubriek van den staat zal voor de Europeesche sergeanten moeten worden aangeteekend de landaard en der recruten voor welker opleiding zij geschikt worden geacht.

(3) Nihilstaten worden in enkelvoud ingediend.

(1) Zie Algemeene Order 1916 No. 40.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

3. (1) Alvorens tot vasten instructeur (hulp-instructeur) bij de recruten te kunnen worden aangesteld, moeten de candidaten eenigen tijd bij de recrutenopleiding werkzaam zijn en daarbij voldoen. Voor deze practische beproeving worden naar gelang van de behoefte candidaten aangewezen (1).

(2) Hierbij, alsmede bij de aanstelling tot vasten (hulp) instructeur zal zooveel mogelijk de volgorde van opneming in het aanbevelingsregister worden in acht genomen.

(3) De Commandanten der Depôt-Bataljons zullen zoo spoedig doenlijk rapporteeren omtrent de geschiktheid der in beproeving zijnde militairen. voor de sergeanten 1e klasse met vermelding van de(n) landaard(en) der recruten voor welker opleiding zij het meest kunnen worden aanbevolen. Zij, die niet hebben voldaan bij de recrutenopleiding, worden in het aanbevelingsregister geschrapt.

4. (1) Mede worden in het register geschrapt de militairen, die langer dan zes maanden van de infanterie in Indië afwezig zijn geweest.

(2) Overigens zijn op onderwerpelijk register voor zoover noodig de bepalingen van de Algemeene Order 1903 No. 185, van toepassing.

5. (1) Onmiddellijk nadat een in het aanbevelingsregister opgenomen militair voor goed het Leger heeft verlaten, voor memorie is gevoerd, bij een ander wapen of dienstvak is gedetacheerd of wel om andere redenen geen dienst meer verricht bij de infanterie, moet hiervan kennis worden gegeven.

(2) De Commandanten der Depôt-Bataljons melden zulks bovendien van de vaste instructeurs en hulp-instructeurs en brengen hen c.q. voor ontheffing in aanmerking, indien daartoe uit hoofde van berispelijk gedrag, gebrek aan ijver dan wel om andere redenen aanleiding bestaat.

(3) Voor de aanvulling der ontstane vacatures doen zij alsdan tegelijkertijd een voordracht uit de bij hun korps aanwezige aanbevolenen met inachtneming zooveel mogelijk van de volgorde, waarin zij in het aanbevelingsregister voorkomen.

(4) De directeuren der kaderscholen handelen op overeenkomstige wijze ten aanzien van de onderofficieren-instructeur, behoudens dat voor de aanvulling van ontstane

(1) Bij overgang naar de Depôt-Bataljons worden aan de Commandanten dier korpsen uittreksels uit het aanbevelingsregister toegezonden, waarop in rooden inkt het nummer is aangegeven, waaronder de candidaat in het register voorkomt.

vacatures door hen geen voordracht wordt gedaan. De voorziening daarin geschiedt van uit het Hoofdkantoor der Infanterie.

..... **(Naam van het Korps).**

VOORDRACHT tot opneming in het aanbevelingsregister bedoeld bij Infanterie Order No. 9.

Algemeen Stamboek No.	NAMEN.	Rangen.	Landaard (Eur., Amb., Jav., Soend., enz).	Kennis van Oosterse talen (alleen voor Europeanen).	Al dan niet genegen om voor vasten instructeur (hulpinstructeur) bij de recruten te worden beproefd.	Aanteekening van den Korps-Commandant.	Beschikking van den Inspecteur der Infanterie.
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
	I. Vaste Instructeur bij de recruten.						
	II. Vaste hulpinstructeur bij de recruten.						
	III. Instructeur bij de kaderscholen (alleen v/d Depôt Bataljons).						

Bijlagen: ..... den .....19 .....
..... extracten stamboek.
..... extracten strafboek.

(loopende over de laatste twee jaren).

ACHTERZIJDE.

NOMINATIEVE opgave van de bij het Korps aanwezige en in het aanbevelingsregister bedoeld bij de Infanterie Order No. 9 opgenomen militairen.

Algemeen Stamboek No.	NAMEN	Rangen.	Datum en nummer der beschikking.	Aanmerkingen.
1.	2.	3.	4.	5.

PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

ORDER VOOR DE INFANTERIE.

No. 10. LEGERINGSPLAATSEN.

1. De in legeringsplaatsen benoodigde fournituren en kazerneering moeten door de betrokken korpscommandanten rechtstreeks uit het dichtsbij gelegen magazijn van kleeding worden aangevraagd. Deze aanvraag moet zich tot het strikt noodige beperken, terwijl geen andere artikelen mogen worden aangevraagd dan de in ondervolgende lijst vermelde.

LIJST van fournituren en kazerneering, welke ten behoeve van de legeringsplaatsen der infanterie mogen worden aangevraagd.

Benaming der Artikelen.
Dekens wollen.
Veldklamboes.
Zeven. (bakvorm).
Lampen met Reichsbranders (compleet).
Banken lang 1.90.
Draagbalies.
Kasten.
Stoelen gewone.
Tafelbladen met 3 schragen.
Tafels vierkante.
Vleeschblokken.
Bijlen groote.
Braadpannen groote.
Braadpannen kleine.
Braadpannen met platten bodem.
Geldkisten voor ƒ 5000.
Hangsloten kunst No. 2 koperen.
Kookketels groote met deksels.
Kookketels middelsoort met deksel.
Messen keuken groote.
Messen keuken kleine.
Schuimlepels.
Theeketels groote.
Vleeschschotels.
Vleeschverken.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Waterемmers.
Rijststoomtonnen groote.
Stormlantaarns Mammut compleet.
Bolglazen Stormlantaarns Mammut (reserve).
Cylinderglazen Reichslampen.
Branders Reichslampen.
Distributielepels 1. L.
Distributielepels 25 c.L.

---

2. In aansluiting met § V der Regeling B van de bij Algemeene Order 1921. No. 35 uitgegeven excursieorder is bepaald, dat ten gerieve van in de hierbedoelde legeringsplaatsen gelegerde officieren en onderofficieren *kan* worden beschikt over de navolgende bij de intendance in voorraad zijnde kazerneeringsvoorwerpen, verlichtingsmiddelen, enz. (1)

Voor de officierskamers.

Voor ieder officier:

3. beddelakens manschappen.
1. bultzak eenmans.
2. hoofdkussens kapok.
2. hangklamboes hospitalen.
1. rolkussen.
4. sloopen hoofdkussens.
2. sloopen rolkussens.
1. zeiltjes bultzakken eenmans.
1. bakje tand- en nagelborstel met deksel.
1. zeepbakje compleet.
1. reichslamp compleet.
1. spiegel.
1. kast.
1. gewone stoel.
1. vierkante tafel.
1. waschtafel.
1. ledikant hospitalen.
1. gendie.
1. waschkom. } geëmailleerd.
1. waschkan. }
1. waterglas.

---

(1) Zie schrijven D. v. O. Vlle. Afd. B. ddo. 26 Juli 1921 No. 1173/ C, gericht aan de Afdeelings-tevens-Brigade-commandanten.

PERPUSTAKAAN NASIONAL

Voor 1 Officierskamer als kantoor.

2. vierkante tafels.
4. gewone stoelen.
1. hangkastje.
1. reichslamp compleet.

Voor de voorgalerij der officieren.

a. Voor ieder officier.

1. ligstoel.
2. overtrekken ligstoelen.

b. Voor elke 4 officieren of minder.

1. reichslamp compleet en
1. vierkante tafel.

c. 1. stormlantaarn compleet.

Voor de eetkamer officieren.

a. Voor ieder officier.

2. servetten.
2. diepe borden.
2. platte borden.
1. dessertbord.
2. koffiekoppen met schotel.
1. vingerglas.
1. waterglas.
1. wijnglas.
2. tafelmessen.
1. gewone stoel.
2. lepels. } Compositie of
2. vorken. } Alpaca.

b. Voor elke 4 officieren of minder.

1. vierkante tafel.
2. tafellakens.
2. theedoeken.
2. vaatdoeken.
1. botervlootje.
2. groenteschalen met deksel.
1. soepterrine met deksel.

PERPUSTAKAAN NASIONAL

2. gendies.
1. melkkan.
1. suikerpot.
1. theepot.
1. vleeschschotel.
1. reichslamp compleet.
2. zoutvaatjes.
1. kast.
c. 1. hanglok.

Voor de keuken officieren.

1. zeef. (bakvorm).
1. stormlantaarn compleet.
1. reichslamp compleet.
1. vleeschblok.
1. groote bijl.
1. groote braadpan.
1. kleine braadpan.
1. braadpan met platten bodem.
1. distributielepel 0,25 L.
2. kleine keukenmessen.
1. schuimlepel.
1. kleine vleeschmolen.
1. vleeschvork.
2. wateremmers.
1. kurketrekker.
2. geëmailleerde pannen met deksel.
1. opscheplepel voor rijst.
1. opscheplepel voor soep.
1. opscheplepel voor sajoer.

} voor elke 4 officieren of minder.

Voor ieder officiers- en onderofficiersprivaat.

1. stormlantaarn compleet.

Voor de onderofficierskamers.

1. gewone stoel per onderofficier.
reichslamp en stormlantaarns compleet, zoomede vierkante tafels naar behoefte, doch hoogstens 1 per onderofficier.

Het voor de overige lokaliteiten benoodigde aan kazerneeringsvoorwerpen enz., zoomede — ook wat de buitenverlichting betreft — aan verlichtingsmiddelen, zal v.z.v. daarin niet reeds in voldoende mate is voorzien voor elke legeringsplaats afzonderlijk zijn te overwegen, kunnende z.n. de vereischte voorstellen aan den Hoofdintendant worden aangeboden.

PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

ORDER VOOR DE INFANTERIE.

No. 11.

HOOFDSTUK I. Reglement voor de kaderscholen bij de Infanterie.

HOOFDSTUK II. Eischen voor de onderscheidene rangen beneden dien van onderluitenant bij het wapen der Infanterie.

HOOFDSTUK III. Reglement voor de korpsscholen bij de Infanterie.

(Vastgesteld bij beschikking van den Commandant van het Leger van 16 December 1923).

Krachtens het bepaalde bij artikel 3 § 2 en artikel 5 § 3 van het Koninklijk Besluit van 28 April 1894 No. 32 (Algemeene Order 1894 No. 65) zijn door den Commandant van het Leger vastgesteld de hieronder volgende reglementen voor de kader- en korpsscholen en de eischen voor de onderscheidene rangen beneden dien van onderluitenant bij het Wapen der Infanterie.

HOOFDSTUK I.

Reglement voor de kaderscholen.

ALGEMEENE BEPALINGEN.

Artikel 1. De kaderscholen, te Magelang en Tjimahi gevestigd, zijn bestemd tot opleiding van militairen der Infanterie voor een rang of hoogeren rang, met uitzondering van dien van sergeant-majoor-administrateur, adjudant-onderofficier-administrateur, adjudant-onderofficier-instructeur en onderluitenant.

Artikel 2. (1) Elk der kaderscholen vormt een afzonderlijk korps, onder bevel van een kapitein-directeur.

(2) Zij worden geadministreerd als een compagnie en behooren als zoodanig tot de administratie van het garnizoen.

Artikel 3. Het personeel der kaderscholen wordt aangewezen door den Inspecteur der Infanterie.

Artikel 4. (1) Aan de Kaderscholen worden opgeleid:

A. Infanteristen 1e klasse voor den rang van korporaal 2e klasse.

PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

B. Infanteristen 1e klasse A. T. voor den rang van brigadier;
C. Korporaals 1e klasse voor den rang van sergeant 2e klasse;
D. Brigadiers, sergeanten 2e klasse en korporaals 1e klasse voor den rang van sergeant 1e klasse en voor dien van fourier;
E. Sergeanten 1e klasse en fouriers voor den rang van sergeant-majoor-instructeur.

(2) Infanteristen 1e klasse met kennis van de Nederlandsche taal worden tezamen met de aspiranten-brigadier dadelijk opgeleid voor den rang van korporaal 1e klasse.

(3) Ingevolge Algemeene Order 1923 No. 43, komen ook zij, die een titulairen rang bekleeden, — overeenkomstig het bepaalde in het eerste lid — voor de verschillende kaderopleidingen in aanmerking.

(4) Tamboers en hoornblazers worden als Infanterist 1e klasse toegelaten.

(5) Opleiding voor den rang van fourier geschiedt aan de kaderschool te Tjimahi.

(6) Voor de overige rangen bepaalt de Inspecteur der Infanterie, met inachtneming van het bepaalde bij artikel 5, aan welke kaderschool de opleiding zal geschieden.

Artikel 5. (1) Het aantal leerlingen wordt door den Inspecteur der Infanterie, rekening houdende met de bestaande behoefte en de beschikbare plaatsruimte vastgesteld.

(2) Hiertoe dienen de directeuren van de kaderscholen dadelijk na de maandelijksche beoordeeling in Mei en November (artikel 17) landaards- en rangsgewijze een opgave in, vermeldende de beschikbare logiesruimte en het aantal leerlingen, dat door hen ingevolge de artikelen 13 en 18 waarschijnlijk voor het volgen van een 2den cursus zal worden voorgedragen.

Artikel 6. Leerlingen, die een reëngagement aangaan, blijven bij de kaderschool ingedeeld.

Regeling voor de toelating tot de kaderscholen.

Artikel 7.

Eischen voor het toelatingsexamen.

(1) Om aan het toelatingsexamen te mogen deelnemen moeten de aspiranten volkomen geschikt voor den tegenwoordigen rang en daarbij van goed gedrag zijn, waarbij meer

dient te worden gelet op het doorloopend gedrag dan op een enkele zware straf. Zij moeten zich onderscheiden door flinkheid, plichtsbetrachting en ijver en physiek geschikt zijn voor den dienst te velde (laatstgenoemde eisch geldt niet voor hen, die tengevolge dienstverrichtingen te velde tijdelijk ongeschikt zijn), terwijl zij op het tijdstip van aanvang van het examen niet ouder mogen zijn dan 35 jaar. Voorts moeten zij hebben voldaan aan de laatste lichte vaardigheidsproef, waaraan zij hebben kunnen deelnemen.

(2) Van de gestelde leeftijdsgrens kan worden afgeweken wegens bijzondere redenen, te beoordeelen door den Inspecteur der Infanterie. Bij voorkomende gevallen moeten deze redenen in het proces-verbaal Model Letter A. worden bekend gesteld (rubriek „Toelichtingen)".

(3) Sergeanten 2e klasse en korporaals 1e klasse van niet Eur. landaard die voor den rang van sergeant 1e kl. of fourier, wenschen te worden opgeleid, moeten bovendien, naar het oordeel van den korpscommandant, in karaktereigenschappen, in het bijzonder wat betreft zelfstandigheid en flinkheid bij gezaguitoefening, ook tegenover Europeesche minderen, volkomen gelijkwaardig zijn aan een Europeesch sergeant.

(4) Candidaten, die versierd zijn met een der Nederlandsche orden, het eereteeken voor moed en trouw, dan wel voor eervolle vermelding, of zich te velde bijzonder hebben onderscheiden, ook al kon deswege nog geen bijzondere onderscheiding worden toegekend, genieten, wanneer overigens aan de gestelde eischen wordt voldaan, den voorrang bij de beoordeeling omtrent toelating.

(5) Aspiranten-sergeant en-fourier moeten zijn „prevôt-geweer" en aspiranten-sergeant-majoor-instructeur moeten zijn prevôt-geweer" en „prevôt-sabel".

(6) Ten slotte moeten de aspiranten op het tijdstip van aanvang van het examen waaraan zijn wenschen deel te nemen, een diensttijd als geoefend soldaat of een diensttijd in hun rang of titulairen rang (voor gedegradeerden, laatsten rang) kunnen doen gelden van minstens 6 maanden buiten de absentiën (1).

Artikel 8.

Programma van het toelatings-examen.

Het programma van het toelatingsexamen omvat:

(1) Voor hen, die vroeger in dienst zijn geweest, kan hiervan worden afgeweken, zulks ter beoordeeling van den Inspecteur der Infanterie.

A. VOOR DE ASPIRANTEN-KORPORAAL 2e KLASSE (INFANTRISTEN 1e KLASSE).

1e. Schrijven.
Met een leesbare hand een in het Latijnsch letterschrift geschreven Maleisch stuk proza kunnen overschrijven.
2e. Maleische taal.
Zich goed en vlot kunnen uitdrukken in het Maleisch, een in die taal in Latijnsch letterschrift gedrukt of geschreven stuk kunnen lezen en het gelezene kunnen weergeven.
3e. Cijferkunst.
De vier hoofdbewerkingen met geheele getallen (machinaal), kennis van de meest gebruikelijke maten en gewichten van het metrieke stelsel en van de gewichten, in Nederlandsch-Indië in het dagelijksch leven in gebruik, niet behoorende tot het metrieke stelsel.
4e. Voorschrift voor de schermoefeningen.
De oefeningen, aangegeven in de eerste en tweede afdeeling van het geweerschermen goed kunnen uitvoeren.

B. VOOR DE ASPIRANTEN-BRIGADIER EN KORPORAAL 1e KLASSE.

(Infanteristen 1e klasse A.T. dan wel Infanteristen 1e klasse, die kennis van de Nederlandsche taal bezitten).

1e. Nederlandsche taal.
Zich goed begrijpelijk kunnen uitdrukken in het Nederlandsch, een gedrukt of geschreven stuk eenvoudig Nederlandsch kunnen lezen en het gelezene naar behooren kunnen weergeven; het zonder grove fouten duidelijk leesbaar schrijven van een eenvoudig dictée.
2e. Maleische taal.
Zich goed verstaanbaar kunnen uitdrukken in het Maleisch.
3e. Cijferkunst.
De hoofdbewerkingen met geheele getallen en tiendeelige breuken (machinaal); kennis van het metrieke stelsel van maten en gewichten, en van de gewichten, in Nederlandsch-Indië in het dagelijksch leven in gebruik en niet behoorende tot het metrieke stelsel.
4e. Voorschrift voor de schermoefeningen.
De oefeningen, aangegeven in de eerste en tweede afdeeling van het geweerschermen goed kunnen uitvoeren.

C. VOOR DE ASPIRANTEN-SERGEANT 2e KLASSE.
(KORPORAALS 1e KLASSE.)

1e. Schrijven.
Een duidelijke hand kunnen schrijven.

2e. Maleisch.
Zich goed en vlot kunnen uitdrukken in het Maleisch, een in die taal in Latijnsch letterschrift gedrukt of geschreven stuk vlot kunnen lezen en met een begrijpelijke spelling een eenvoudig dictée neerschrijven.

3e. Cijferkunst.
De hoofdbewerkingen met geheele getallen en tiendeelige breuken (machinaal); kennis van het metrieke stelsel van maten en gewichten, voor zooveel zulks in het dagelijksch leven te pas kan komen.

4e. Voorschrift voor de schermoefeningen.
De oefeningen, aangegeven in de eerste en tweede afdeeling van het sabelschermen goed kunnen uitvoeren.

D. VOOR DE ASPIRANTEN-SERGEANT 2e KLASSE.
(BRIGADIERS, SERGEANTEN 2e KL. EN KORPORAALS 1e KL.)

1e. Nederlandsche taal.
Met een voldoend goede uitspraak een in het Nederlandsch gesteld stuk kunnen lezen en het gelezene in goed begrijpelijk Nederlandsch mondeling kunnen weergeven; een kort verhaal (voorgelezen of verteld) zonder grove fouten in spelling en zinsbouw, daarbij duidelijk geschreven, kunnen weergeven.

2e. Maleische taal.
Voldoende kennis van de Maleische taal om als onderwijzer te kunnen optreden bij oefeningen en theoriën en voor den dagelijkschen omgang als brigadecommandant met Maleisch sprekende militairen.

3e. Cijferkunst.
Het uitwerken van eenvoudige opgaven, (z.g. vormen en rekenkundige vraagstukken) waarbij de hoofdbewerkingen met geheele getallen, tiendeelige en gewone breuken moeten worden toegepast en de kennis van het metrieke stelsel van maten en gewichten.

4e. Voorschrift voor de schermoefeningen.
De oefeningen aangegeven in de eerste en tweede afdeeling van het sabelschermen goed kunnen uitvoeren.

E. VOOR DE ASPIRANTEN-FOURIER.

Als voor de aspiranten-sergeant 1e klasse en bovendien een duidelijke hand kunnen schrijven.

F. VOOR DE ASPIRANTEN-SERGEANT-MAJOOR-INSTRUCTEUR. (SERGEANTEN 1e KLASSE EN FOURIERS.)

1e. Schrijven.
Een duidelijke hand kunnen schrijven.

2e. Nederlandsche taal.
Zonder zinstorende fouten een goed begrijpelijk opstel in de Nederlandsche taal kunnen maken over een eenvoudig onderwerp, waarvan de achtereenvolgens te behandelen punten zijn opgegeven.

3e. Maleische taal.
Zich vlot en duidelijk kunnen uitdrukken in de Maleische taal, voor zoover dit voor den rang van sergeant-majoor-instructeur te pas kan komen.

4e. Cijferkunst.
Het uitwerken van opgaven, waarbij de hoofdbewerkingen met geheele en gebroken getallen moeten worden toegepast.

5e. Aardrijkskunde.
Kennis van de Aardrijkskunde van Nederlandsch-Indië, wat betreft de namen en ligging der voornaamste eilanden, zeeën en straten; de administratieve hoofdindeeling; de belangrijkste plaatsen, voornaamste verkeerswegen, zoowel te water als te land.

Artikel 9. (1) In de tweede helft van de maanden Mei en November gaan de compagnies- (detachements-) commandanten na, wie van hunne onderhebbenden aan het eerstvolgend toelatings-examen voor de kaderscholen wenschen deel te nemen, waarbij daartoe geschikt geachte militairen moeten worden opgewekt zich op te geven (1).

(2) De opgegeven candidaten moeten, voor zoover zij op het tijdstip van dat examen kunnen hebben voldaan aan de eischen gesteld bij art. 7, bijzonder worden gadegeslagen voor wat betreft hun gedrag, flinkheid, plichtsbetrachting, ijver c.q. zelfstandigheid en physieke geschiktheid, terwijl zij bij oefeningen en theorieën (voornamelijk voor wat betreft

(1) De militairen bedoeld in het laatste lid van artikel 20 van deze order, kunnen, indien zij na de tweede helft van Mei of November bij het Korps aankomen, zich dadelijk bij aankomst voor het eerstvolgend examen opgeven, indien zij overigens aan de eischen voldoen.

het kader) practisch en theoretisch worden beproefd — zonder bepaald examen — overeenkomstig de eischen voor hun rang gesteld.

(Zie sub II van deze Infanterie-Order).

(3) De compagnies-(detachements) commandanten waken er voor, dat de aspiranten bij oefeningen als anderszins zooveel mogelijk de gelegenheid wordt geschonken hunne bekwaamheid te toonen en te ontwikkelen, teneinde de kans van toelating zoo groot mogelijk te maken.

(4) Vorenbedoelde meerderen houden van een en ander nauwkeurig aanteekening, opdat gegevens worden verkregen, welke als een richtige basis kunnen dienen bij de voordracht tot toelating tot het examen; bedoelde gegevens behooren steeds te worden overgegeven aan eventueele opvolgers.

(5) Bij overplaatsing van aspiranten, welke zoo min mogelijk mag plaats hebben, wordt aan den nieuwen korps-(detachements-) commandant mededeeling gedaan van alle bijzonderheden, welke van invloed kunnen zijn op een later te nemen beslissing, voor wat betreft hunne toelating tot het examen.

(6) Op zoodanig tijdstip dat deze uiterlijk den 15den der maanden April en October door den korps-commandant kunnen zijn ontvangen, dienen de compagnies-commandanten opgaven in van hen, die tot het eerstvolgend examen wenschen te worden toegelaten, op welke opgaven zij, behalve hun raad en gegevens, benoodigd voor de invulling van het proces-verbaal Model Letter A., op grond van de gedane waarnemingen en (of) beschikbare gegevens een algemeen oordeel over elken candidaat uitspreken in de volgende bewoordingen: slecht, onvoldoende, voldoende, ruim voldoende, goed, zeer goed of uitmuntend, terwijl daarin tevens v.z.n. melding wordt gemaakt van de in het 13e lid van artikel 11 bedoelde aanteekening in de contróle.

(7) Hierbij moeten de gronden, waarop de beoordeelingen „slecht" of „onvoldoende" berusten, kort worden aangegeven.

(8) De korps-(detachements-) commandant beslist, wie van hen tot het examen worden toegelaten.

(9) Na deze beslissing wordt een proces-verbaal Model Letter A. in tweevoud opgemaakt, waarop alle aspiranten *landaards-* en rangsgewijze worden ingeschreven, en tevens de noodige rubrieken worden ingevuld. Dit wordt op zoodanig tijdstip verzonden, dat het uiterlijk den 25sten der maanden April en October door den plaatselijk-(militair-) commandant van het garnizoen, waar examen zal worden afgelegd wordt ontvangen.

PERPUSTAKAAN NASIONAL

Artikel 10. (1) Het toelatingsexamen voor de kaderscholen heeft tweemaal 's jaars plaats en wordt garnizoensgewijze afgenomen.

(2) Het *schriftelijk* gedeelte van het examen heeft plaats op den eersten en zoo noodig tweeden werkdag der maanden Mei en November.

(3) Het *mondeling* en het *practisch* gedeelte van het examen zullen als regel na het schriftelijk gedeelte worden afgenomen.

(4) Indien dit in verband met oefeningen van den troep, enz. niet mogelijk is, dan kan zulks ook *vóór* het schriftelijk examen geschieden.

(5) De commissie bestaat uit één officier (c.q. onderluitenant) en 2 onderofficieren zoo mogelijk onderofficieren-instructeur, behoudens voor aspiranten-sergeant-majoor-instructeur, t.b.v. welke categorie een commissie moet worden aangewezen, bestaande uit 3 officieren (c.q. onderluitenants), waaronder de officier (c.q. onderluitenant) van eerst genoemde commissie en zoo mogelijk een kapitein.

Op plaatsen, waar één of meer korpsscholen zijn, worden de directeur (en) daarvan in de eerste plaats als lid aangewezen.

(6) De commissie(s) wordt (worden) minstens 1 week voor den aanvang van het examen benoemd door den plaatselijk- (militair-) commandant.

(7) Uit garnizoenen, waar een dergelijke commissie als in het 5e lid hiervoren bedoeld niet kan worden ingesteld, worden de candidaten voor het afleggen van examen opgezonden naar het *dichtstbijzijnde* garnizoen, waar examen kan worden afgenomen.

(8) Door de detachementscommandanten van dergelijke candidaten zal tijdig een onderzoek worden ingesteld naar hun kennis teneinde noodelooze opzending te voorkomen.

(9) Bij dit onderzoek kunnen de vragen van vorige examens als richtsnoer dienen.

Artikel 11. (1) De examenvragen voor het schriftelijke gedeelte worden vastgesteld door den Inspecteur der Infanterie, die daartoe een keuze doet uit de vragen, welke hem voor dat doel door de directeuren der kaderscholen voor elken nieuwen cursus worden toegezonden.

(2 Uiterlijk 1 Maart en 1 September moeten die vragen bij den Inspecteur zijn binnengekomen.

(3) De examenvragen worden verzegeld toegezonden aan de plaatselijk- (militair-) commandanten op Java en aan de gewestelijk militaire commandanten in de buitengewesten, die

van de examenvragen *voor zooveel noodig* afschriften laten maken voor de garnizoenen in hun gewest, waar examen zal worden afgenomen en deze daarna verzegeld aan de betrokken plaatselijk-(militaire-) commandanten zullen doen toekomen. De plaatselijk-(militaire-) commandanten geven de examenvragen (afschriften) met de ontvangen processenverbaal over aan de commissie(s).

(4) De zegels worden eerst bij het begin van het examen ten overstaan van de commissie verbroken.

(5) Voor de schriftelijke en mondelinge antwoorden van elk der opgegeven vragen, alsmede voor de practische uitvoering van een opdracht, wordt door elk der commissieleden een cijfer toegekend naar den maatstaf van: (*)

1 zeer slecht	6 voldoende
2 slechts	7 ruim voldoende
3 gering	8 goed
4 onvoldoende	9 zeer goed
5 even voldoende	10 uitmuntend.

(6) Het gemiddelde dier 3 cijfers wordt als eindcijfer voor de vraag (opdracht) aangemerkt. Het gemiddelde van de eindcijfers van alle vragen (opdrachten) geeft het eindcijfer, voor het vak behaald. Hierbij wordt 0.5 en daarboven voor 1 gerekend, kleinere breuken worden verwaarloosd. Voor het bepalen van het eindcijfer van de aspiranten wordt het gemiddelde der eindcijfers van alle vakken (tot in één decimaal berekend waarbij, 0,05 en meer naar boven afgerond) met 10 vermenigvuldigd.

(7) Aspiranten, waarvan gedurende het examen blijkt, dat zij niet de minste kans hebben om eventueel te worden toegelaten, kunnen door de examencommissie van verdere deelname worden uitgesloten.

(8) Na afloop van het examen worden door de commissie korps-(c.q. detachtements-) gewijze in de processenverbaal de behaalde cijfers, alsmede haar raad en de noodige toelichtingen overeenkomstig Model A. ingeschreven, waarna deze processen-verbaal door alle leden geteekend rechtstreeks en zonder begeleidend schrijven aan de(n) betrokken korps-(detachements)-commandant(en) worden aangeboden.

(9) De korps-(detachements-) commandant zal daarna onafhankelijk van het afgelegde examen in de daarvoor be-

(*) Aangezien bij de opleiding aan de kaderscholen van aspiranten-korporaal van inheemschen landaard moeilijkheden zijn ondervonden wegens hunne te geringe kennis van lezen en schrijven en voornamelijk bij de bestudeering van reglementen enz. zal bij de beoordeeling hiermede meer rekening zijn te houden.

stemde rubrieken de noodige toelichtingen verstrekken en verder zijn oordeel uitspreken over de algemeene geschiktheid van elken candidaat in de volgende bewoordingen: *voldoende, ruim voldoende, goed, zeer goed* en *uitmuntend*. Betreffende candidaten, die hoewel over het algemeen *voldoende* geschikt geoordeeld toch in eenig opzicht min of meer tekortschieten, zal het noodige moeten worden aangeteekend, o.a. in verband met het bepaalde hierna in het 17de lid.

(10) Daar deze beoordeeling een *grooten invloed* op de eindrangschikking van de candidaten uitoefent, moet worden zorg gedragen, dat deze voor alle candidaten van het korps (1) zooveel mogelijk op denzelfden grondslag berust, zoodat niet mag worden volstaan met het overnemen zonder meer van de beoordeelingen van de compagniescommandanten, daar deze niet allen denzelfden maatstaf aanleggen.

(11) Het proces-verbaal in tweevoud, vergezeld van extracten stam- en strafboek, wordt daarna zoo spoedig mogelijk door den betrokken korps-(detachements)-commandant den Inspecteur aangeboden. De extracten-strafboek behoeven slechts te loopen over de laatste twee jaren.

(12) De Inspecteur bepaalt, welke aspiranten tot één der kaderscholen worden toegelaten, waarbij niet alleen wordt gelet op het behaalde eindcijfer, maar ook op bijzondere bekwaamheden (zware vaardigheidsproef, scherpschutter, prevôt of meester enz.), op het oordeel, van den korps-(detachements)-commandant over de algemeene geschiktheid der aspiranten en eventueel ook op het aantal malen, dat een aspirant reeds voor het examen is geslaagd, doch wegens gebrek aan vacatures niet is kunnen worden toegelaten, welke inlichtingen in de rubriek „Toelichtingen" van het proces-verbaal moeten worden opgenomen.

(13) Ten einde hiervoor over de noodige gegevens te kunnen beschikken zal telkenmale als een aspirant voor het toelatingsexamen slaagt en wegens gebrek aan vacatures niet kan worden toegelaten, in de contrôle van den man eene aanteekening worden gesteld.

(14) Bij overplaatsing enz. moet op de overgangsstukken of op eene verklaring, die bij de korpsbescheiden moet worden overgelegd, het noodige worden vermeld.

(15) Na terugontvangst van een, van een beschikking voorzien exemplaar van het proces-verbaal, dan wel na ontvangst van een telegrafische beschikking, worden de toege-

(1) Dit kan uiteraard niet van toepassing zijn op detachementen in de buitengewesten, niet op de standplaats van den staf van het korps gelegerd, daar de beslissing omtrent toelating tot het examen, alsmede het oordeel over de algemeene geschiktheid is overgelaten aan de verschillende detachementscommandanten.

laten candidaten overgegeven aan de betrokken kaderscholen.

(16) Rekening houdende met Regeling III, voorkomende in tarief 36, moet het vertrek van de korpsen op Java zoodanig worden geregeld, dat het vertrek geschiedt uiterlijk (niet later dan) op den 1sten der maanden Juli en Januari en overigens op zoodanig tijdstip, dat de aankomst te Tjimahi of Magelang plaats heeft niet eerder dan op ultimo Juni of December.

(17) Vóór den aanvang van den nieuwen cursus zendt de Inspecteur aan de directeuren der kaderscholen een opgave van de tot de lessen toegelaten candidaten, waarin mededeeling wordt gedaan van het oordeel, dat door de korps-(detachements)- commandanten over de algemeene geschiktheid der candidaten werd uitgesproken, alsmede van tekortkomingen in een of ander opzicht.

(18) Op den 10den Januari en den 10den Juli zenden de directeuren der kaderscholen den Inspecteur der Infanterie eene opgave van de tot die scholen toegelaten leerlingen, die nog niet zijn aangekomen.

Onderwijs.

Artikel 12. (1) De Directeur van elke kaderschool regelt het onderwijs aan de hand van een door den Inspecteur der Infanterie goedgekeurd tableau. Voor het geven van onderwijs wordt hij bijgestaan door officieren- en onderofficieren-instructeur der Infanterie; voor wat betreft de verbandleer door een door den Plaatselijk Eerstaanwezend Officier van gezondheid aan te wijzen officier van gezondheid, zoonoodig bijgestaan door één of meer onderofficieren- ziekenverpleger.

(2) Aan de kaderschool te Tjimahi wordt het onderricht in de administratieve vakken gegeven door den Directeur van den „leergang kwartiermeester" en (of) den dezen toegevoegden onderofficier der militaire administratie, terwijl dit onderricht te Magelang wordt gegeven door een daartoe door den onderinspecteur ter plaatse aan te wijzen officier (onderluitenant) der militaire administratie (A. O. 1921. No. 51).

(3) In den regel is ieder der officieren belast met de leiding en het toezicht over een gedeelte van het practische en het theoretische onderricht.

(4) De directeur regelt het onderwijs in dier voege, dat het verkrijgen van de gewenschte practische bekwaamheid en van gezonde militaire begrippen omtrent de plichten en rechten van den militair in 't algemeen steeds op den voorgrond staan.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

(5) Het bijbrengen van de kennis der reglementen en voorschriften zal er hoofdzakelijk op gericht dienen te zijn den leerlingen den geest daarvan goed te doen begrijpen.

(6) In het algemeen zal worden getracht de leerlingen er toe te brengen zich rekenschap te geven, hoe zij hunne taak hebben op te vatten. Met voorbeelden uit de practijk van den dienst zal hun een en ander duidelijk zijn te maken.

(7) Aan de zedelijke en lichamelijke ontwikkeling der leerlingen moet niet minder aandacht worden geschonken. (1)

(8) Voorstellen in het belang van het onderwijs worden gericht aan den Inspecteur der Infanterie.

Artikel 13. (1) De duur van een cursus aan de kaderschool bedraagt ongeveer 6 maanden. De cursussen vangen aan op één der eerste dagen der maanden Januari en Juli.

(2) In bijzondere gevallen — als langdurige of ernstige ziekte e.d. — kan vorenstaande termijn met zes maanden worden verlengd, waartoe de betrokken directeur op Model D. (artikel 19) het noodige voorstelt aan den Inspecteur der Infanterie.

(3) Leerlingen, die zich slecht gedragen, weinig leerlust toonen of de lessen niet kunnen volgen, worden door den directeur bij den Inspecteur der Infanterie voorgedragen voor verwijdering.

(4) De Inspecteur der Infanterie kan in zeer bijzondere gevallen een aspirant tusschentijds tot een cursus toelaten.

Artikel 14. In aansluiting met de bij artikel 8 gestelde eischen wordt onderwijs gegeven in de vakken, voor de verschillende rangen onder II aangegeven.

Artikel 15. (1) Met inachtneming van het bij art. 5 bepaalde worden de leerlingen in klassen verdeeld van ten hoogste 25 leerlingen per klasse.

(2) Per 25 leerlingen of gedeelte daarvan wordt een onderofficier-instructeur aangewezen.

Artikel 16. (1) De leerlingen ontvangen — de gegradueerden voor zoover zulks niet reeds geschiedde — bij hunne aankomst op de school de reglementen en dienstvoorschriften, welke volgens het daaromtrent voorgeschrevene worden verstrekt aan de militairen der Infanterie van hunnen landaard in den rang, waarvoor zij worden opgeleid.

(2) Zij, die de kaderschool verlaten zonder bevorderd of in het bevorderingsregister voor een rang of hoogeren rang

(1) Zie „Over militaire opvoeding" en „G. O. L."

te zijn opgenomen, leveren voor zooveel noodig, vóór hun vertrek van die inrichting vorenbedoelde reglementen en voorschriften in; zij die eventueel in het bevorderingsregister worden geroyeerd, doen zulks bij de korpsen.

(3) Ten behoeve van het onderwijs op de kaderscholen worden, desnoodig, dezelfde kaarten verstrekt als aan de korpsscholen (zie artikel 5 (3) onder III).

(4) De sergeanten 1e klasse (fouriers), die bij aankomst op de kaderschool gebeurlijk nog niet in het bezit zijn van de kaarten, als bedoeld bij artikel 5 (4) onder III, ontvangen deze alsnog gratis.

(5) Voor wat betreft de aanvragen wordt verwezen naar meergenoemd artikel 5 onder III hierna.

Beoordeeling na afloop van den cursus.

Artikel 17. (1) Op den 10den van iedere maand, te beginnen met de 3e maand van den cursus, wordt door den officier-instructeur, voor zooveel noodig na de onderofficieren-instructeur te hebben gehoord, aan iederen leerling voor elk vak een cijfer toegekend, als bedoeld in artikel II, welk cijfer den indruk moet weergeven van de in de afgeloopen maand gedane waarneming.

(2) Dadelijk na de beoordeeling in de maanden Juni en December wordt bepaald, welke leerlingen geschikt worden geoordeeld voor een rang of hoogeren rang, daarbij moet voor alle vakken het gemiddelde der toegekende maandcijfers minstens 5 bedragen.

(3) Leerlingen, die in één of meer vakken het cijfer 5 niet behaalden, kunnen toch voor een (hoogeren) rang in aanmerking worden gebracht, indien de overtuiging bestaat, dat hun met vertrouwen die rang kan worden toegekend. De algemeene geschiktheid voor dergelijke aspiranten zal dus met minstens „ruimvoldoende" moeten zijn beoordeeld. Een en ander moet in het Model Letter D. worden bekend gesteld.

(4) Ter bepaling van het eindcijfer dat den candidaat wordt toegekend, worden de voor alle vakken toegekende eindcijfers — die voor de practische vakken met 2 vermenigvuldigd — getotaliseerd, daarna het gemiddelde (tot in één decimaal, voor 0,05 en meer naar boven afgerond) genomen en dan met 10 vermenigvuldigd.

Artikel 18. (1) Indien de kadervoorziening voor eenige categorie van militairen zulks bepaaldelijk eischt, kunnen leerlingen worden aangewezen om naar de klasse van aspirant-sergeant 1e klasse (fourier) over te gaan.

(2) De Inspecteur der Infanterie geeft c.q. daartoe de noodige bevelen.

Artikel 19. (1) Uiterlijk den 15den van de maanden Juni en December dienen de directeuren der kaderscholen aan den Inspecteur der Infanterie opgaven in tweevoud in volgens Model Letter D.

(2) Daarop behooren te worden vermeld rangs- en landaardsgewijze:

1e. de militairen, die geschikt worden geoordeeld voor den hoogeren rang, in de volgorde der behaalde eindcijfers, met bekendstelling wie al dadelijk voor een plaatsing in de klasse van aspiranten-sergeant 1e klasse (fourier) in aanmerking komen;

2e. zij, die worden voorgedragen voor terugplaatsing bij den troep;

3e. de leerlingen, die in iedere klasse voor het volgen van den nieuwen cursus worden voorgedragen (artikel 13).

(3) In de daarvoor bestemde rubrieken zal de directeur der kaderschool zijn oordeel over de algemeene geschiktheid voor een rang of hoogeren rang, in de volgende bewoordingen uitspreken: even voldoende, voldoende, ruim voldoende, goed, zeer goed, uitmuntend en voorts de redenen tot de voordracht betreffende de onder 2e en 3e bedoelde militairen kort aangegeven (c.q. onder bijvoeging van de extracten strafboek).

Artikel 20. (1) De Inspecteur bepaalt, welke leerlingen worden bevorderd of opgenomen in het bevorderingsregister.

Titulair gegradueerden, die geslaagd zijn voor den naasthoogeren rang, worden bij dezelfde beschikking, waarbij zij in het bevorderingsregister voor den hoogeren rang worden opgenomen, tot den werkelijken rang bevorderd.

(2) Bij de hierbij in acht te nemen volgorde wordt rekening gehouden met de op de kaderscholen behaalde eindcijfers en het oordeel van den directeur over de algemeene geschiktheid voor een rang of hoogeren rang; overigens geschiedt de rangschikking zoo noodig naar den ouderdom in rang. (Zie artikel 3 van den I.D.I.).

(3) De bevordering tot een rang of hoogeren rang, alsmede de aanstelling tot een titulairen rang, gaat in op den datum der beschikking.

(4) Na ontvangst van de beschikking van den Inspecteur der Infanterie volgen de betrokkenen de hun aangewezen bestemming. Rekening houdende met Regeling III, voorkomende in tarief No. 36, moet het vertrek van de kaderscholen zoodanig geregeld worden, dat betrokkenen op zijn vroegst op

ultimo der maanden Juni of December in het nieuwe garnizoen aankomen, terwijl zij, die eene landswoning hebben, niet later mogen vertrekken dan op den 1en der maanden Januari of Juli.

(5) Door den directeur wordt aan de betrokken korpscommandanten medegedeeld, welke militairen worden aanbevolen voor deelneming aan het toelatingsexamen voor den eerstvolgenden cursus aan de kaderschool voor opleiding tot sergeant 1e klasse (fourier) (1), alsmede voor wat betreft sergeanten 1e klasse (fourier) de beschikking van opname in het bevorderingsregister voor den rang van sergeant-majoor-instructeur.

Artikel 21. (1) Bij overplaatsing van in het bevorderingsregister opgenomen militairen met effectieven rang behoort den nieuwen korpscommandant de beschikking van opname in meergenoemd register te worden bericht.

(2) In het bevorderingsregister opgenomenen zullen zooveel mogelijk in de gelegenheid worden gesteld om de verkregen practische bekwaamheid voor den naasthoogeren rang te onderhouden en te vermeerderen; zij mogen alleen dan worden geëmploijeerd, wanneer zij door hun korpscommandant volkomen geschikt worden geacht voor den effectieven rang en ten minste 6 maanden, ongerekend langdurige afwezigheid, den titulairen rang bekleeden, dan wel door die tewerkstelling hunne practische bruikbaarheid kunnen onderhouden.

(3) Bij wangedrag, dan wel om andere redenen voor dien rang ongeschikt geoordeeld, worden zij door den korpscommandant, onder opgave van redenen, in aanmerking gebracht voor roya (A.O. 1923. No. 43. en A. O. 1903 No. 185.)

(4) Eenmaal geroyeerd, worden zij niet in het register opgenomen, dan na opnieuw bewijzen van bekwaamheid te hebben afgelegd.

(5) Dit laatste geldt ook voor gedegradeerden, die weder waardig worden gekeurd een rang te bekleeden, nochtans met dien verstande, dat zij alleen bij opklimming langs de verschillende tusschenrangen in hun vorigen rang kunnen worden hersteld (Art. 3 van het Kon. Besluit van 13 October 1882 No. 27, Hoofdstuk B van A. O. 1916 No. 2 en punt 6, Hoofdstuk J, sub I van deze A. O.)

(6) Het wordt echter niet noodig geacht gedegradeerde militairen, alsmede militairen, die op grond van het bepaalde in A. O. 1923 No. 43. en A. O. 1903 No. 185 in het bevor-

(1) (Zie ook § 5 van de Nadere Voorschriften van A. O. 1923 No. 43).

deringsregister zijn geschrapt, wanneer zij naar het oordeel van den korpscommandant hun practische geschiktheid voor den voorheen door hen bekleeden rang niet verloren hebben, opnieuw de kaderschool te doen bezoeken.

(7) Bedoelde militairen kunnen voor bevordering worden voorgedragen, na *ongeveer* gedurende een jaar afdoende bewijzen van verbeterd gedrag te hebben gegeven. Een voordracht voor bevordering tot den naast hoogeren rang kan eerst worden ingediend na bevordering tot den *werkelijken* naastlageren rang.

Inwendige dienst.

Artikel 22. (1) Voor het tewerkstellen van het voor de verschillende employementen benoodigde personeel, hetwelk zooveel mogelijk uit voor den velddienst ongeschikte militairen moet bestaan, treedt de directeur zoo noodig in overleg met den Commandant van het 2e of dien van het 4e Regiment Infanterie al naarmate de kaderschool te Tjimahi of te Magelang is gevestigd en c.q. met den Plaatselijk Militairen Commandant.

(2) De administratie over de gelden, voor de school uitgetrokken, is opgedragen aan den directeur, door wien een kasboek wordt aangehouden, dat op het einde van elk jaar en bovendien bij iedere door of vanwege den Inspecteur der Infanterie te houden inspectie wordt afgesloten en ter goedkeuring aangeboden, onder bijvoeging van de vereischte bewijzen.

Artikel 23. (1) De directeur houdt een dagelijksch rapport aan op gelijke wijze als voor den compagniescommandant is bepaald.

(2) Hij dient maandelijks aan het Departement van Oorlog een sterkte — en emplacement- — staat in, als bedoeld bij de Algemeene Order 1883 No. 69. en aan den Inspecteur der Infanterie een afschrift, zooals aangegeven in de order voor de infanterie No. 14.

(3) Het vaste personeel wordt daarop afzonderlijk vermeld, zoowel onder het hoofd „Formatie" als onder de hoofden „Beschikbaar" en „Niet beschikbaar".

Artikel 24. De inwendige dienst wordt overigens door den directeur geregeld aan de hand van het Infanterie Reglement op den inwendigen Dienst der Infanterie.

Artikel 25. (1) De directeur is verantwoordelijk voor de leermiddelen der school, waarvan de leerlingen het voor het onderwijs benoodigde ten gebruike ontvangen.

(2) Door hem wordt, tegelijk met het bij artikel 22 bedoelde kasboek, den Inspecteur der Infanterie ter goedkeurig aangeboden een inventaris van leermiddelen, waarin tevens aanteekening is gehouden van hetgeen sedert het vorige jaar is aangekocht of afgeschreven, voor zooveel mogelijk onder overlegging der betrekkelijke bewijzen.

Artikel 26. (1) Van alle veranderingen betreffende het aantal leerlingen, wordt aan den Inspecteur der Infanterie mededeeling gedaan.

(2) Bovendien wordt jaarlijks vóór of op 15 Januari door den directeur een verslag over het afgeloopen jaar volgens model Letter E. aan den Inspecteur der Infanterie ingediend.

Garnizoensdienst.

Artikel 27. (1) Het personeel der school doet geen garnizoensdienst, tenzij de Plaatselijk (militair) Commandant zulks noodzakelijk of de directeur der kaderschool zulks voor de practische opleiding der leerlingen wenschelijk acht, in welk geval een gedeelte der leerlingen beurtelings daartoe kan worden aangewezen.

(2) Het neemt echter deel aan wapenschouwingen en militaire begrafenissen, waarbij het geheele garnizoen onder de wapenen komt of tegenwoordig moet zijn, en zoo mogelijk ook aan parades. (1)

Van den te Tjimahi gevestigden leergang voor administrateur (A. O. 1921 No. 51).

Artikel 28. (1) Gelijktijdig met het toelatingsexamen voor de kaderscholen, in dezelfde garnizoenen, volgens dezelfde regelen en door dezelfde commissie als voor aspiranten sergeant- majoor- instructeur bepaald (artikel 10, (5)), wordt examen afgenomen voor aspiranten sergeant- majoor- administrateur voor toelating tot bovengenoemden leergang.

(2) De processen- verbaal Model Letter C. worden op dezelfde wijze behandeld als de processen verbaal Model Letter A.

(3) Zij, die aan het examen wenschen deel te nemen, moeten op het tijdstip van aanvang van het examen:

(1) De aspirant-onderofficieren voor zoover deze voldoende geoefend zijn.

1e. voldoen aan de eischen vermeld in het eerste lid van artikel 7, behalve lichte vaardigheidsproef;

2e. den (titulairen) rang van sergeant 1e klasse of fourier bekleeden;

3e. een diensttijd als onderofficier (-titulair) hebben van ten minste 6 maanden, de absentiën niet medegerekend;

4e. naar het oordeel van den korpscommandant theoretisch en practisch volkomen geschikt zijn voor hun tegenwoordigen rang, welk oordeel wordt uitgedrukt in de bij artikel 11 (9) aangegeven bewoordingen en ook overigens voor de gewenschte opleiding kunnen worden aanbevolen;

5e. voor wat betreft de sergeanten 1e klasse (titulair), in het bezit zijn van eene verklaring van den korps-(detachements) commandant, als bedoeld in artikel 31 (2) sub 2e.

(4) Het examen loopt over de vakken onder II als eischen voor den rang aangegeven met uitzondering van de vakken, waarbij naar de A. O. 1921 No. 51 wordt verwezen.

Artikel 29. (1) De beoordeeling over de verschillende vakken heeft plaats naar de beginselen, in artikel 11 voor het toelatingsexamen tot de kaderschool aangegeven.

(2) Mochten de commissieleden *eenparig* van oordeel zijn, dat een candidaat, die niet in alle opzichten aan de eischen voldaan heeft, nochtans geschikt wordt geacht om de lessen op den leergang te Tjimahi met vrucht te kunnen volgen, dan zullen zij daarvan in de kolom toelichtingen op het proces- verbaal melding maken.

Artikel 30. (1) De rangschikking in het bevorderingsregister voor den rang van sergeant-majoor-administrateur geschiedt in volgorde van het behaalde eindcijfer. Is het eindcijfer gelijk, dan heeft de rangschikking plaats in de volgorde van den ouderdom in rang. (Zie artikel 3 van den I.D.I.).

(2) De sergeanten 1e klasse-(fouriers) titulair, die in het bevorderingsregister voor den rang van sergeant-majoor-administrateur worden opgenomen, worden bij dezelfde beschikking tot den werkelijken rang van sergeant 1e klasse (fourier) bevorderd.

(3) De sergeanten 1e klasse, die de geschiktheid hebben verkregen voor den rang van s.m.a., worden automatisch opgenomen in het aanbevelingsregister voor fourier en hebben, bij vacature in dezen rang, bij aanstelling tot

fourier den voorrang boven de aspiranten fourier, die niet aan de kaderschool voor dien rang zijn opgeleid (art. 31).

Overgang van den stand van sergeant 1e klasse (-titulair) tot dien van fourier (-titulair) en omgekeerd.

Artikel 31. (1) Sergeanten 1e klasse (-titulair) die voor aanstelling tot fourier (-titulair) — en fouriers (-titulair) die voor aanstelling tot sergeant 1e klasse (-titulair) in aanmerking wenschen te komen, hebben zich bij verzoekstaat te wenden tot den Inspecteur der Infanterie.

(2) Voor de sergeanten (-titulair) moet dit verzoek vergezeld gaan van een verklaring van den korps- (detachements-) commandant, dat zij bewezen hebben:

1e. in hun rang goed te voldoen;
2e. practisch en theoretisch te beantwoorden aan de bijzondere eischen voor den rang van fourier, genoemd onder II dezer order.

(3) Op deze verklaringen wordt overigens het oordeel over de algemeene geschiktheid (Zie eisch ad 1e) uitgedrukt in dezelfde bewoordingen als bedoeld in artikel 11 (9). De verklaring mag alleen worden afgegeven, indien de overtuiging bestaat, dat verzoekers aan de gestelde eischen voldoen, terwijl — behoudens bijzondere omstandigheden — verzoeken van fouriers (-titulair) om *weder* te worden aangesteld tot sergeant 1e. klasse (-titulair), alleen dan in gunstige overweging zullen worden genomen, wanneer belanghebbenden ten minste één jaar in hun nieuwen rang hebben gediend.

(4) Een fourier (-titulair), die als zoodanig niet voldoet, kan op voordracht van den korps-(detachements-) commandant door den Inspecteur der Infanterie tot sergeant 1e klasse (-titulair)) worden aangesteld.

(5) De fouriers-titulair, die eene volledige opleiding aan de kaderschool hebben genoten voor den rang van fourier, komen, bij het openvallen van plaatsen in den fouriersrang, voor bevordering in aanmerking, ongeacht het tijdstip, waarop sergeanten 1e klasse ingevolge dit artikel zijn opgenomen in het aanbevelingsregister voor fourier.

(6) Sergeanten 1e klasse- titulair, die op deze wijze tot fourier- titulair zijn aangesteld, komen eerst in aanmerking voor bevordering tot den werkelijken rang van fourier op het tijdstip, waarop zij anders aan de beurt zouden komen voor bevordering tot sergeant 1e klasse.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

HOOFDSTUK II.

EISCHEN voor de rangen van korporaal 2e klasse, korporaal 1e klasse, brigadier, sergeant 2e klasse, sergeant 1e klasse, fourier, sergant-majoor-instructeur en -administrateur, adjudant-onderofficier-instructeur en -administrateur.

Artikel 1. Bij de voor verschillende rangen aangegeven eischen is niet overal vermeld de kennis, die reeds voor den voorafgaand lageren rang gevorderd wordt, welke kennis niettemin mede vereischt wordt. (1)

Artikel 2. Rekening houdende met de noodzakelijkheid, dat een ieder theoretisch op de hoogte van zijn taak moet zijn, in verband waarmede de theoretische kennis, omschreven in de eischen voor de verschillende rangen een zeer voorname plaats inneemt, moet echter als eerste en voornaamste eisch voor de geschiktheid worden aangemerkt de practische bedrevenheid in de toepassing dier reglementen en voorschriften, zooals daarin is aangegeven, of, voor zoover daarin niet bepaaldelijk genoemd, in het algemeen de practische bedrevenheid voor de verschillende rangen geëischt.

---

(1) De eischen voor Zweedsche gymnastiek zijn nog niet en die wat betreft de athletiek nog slechts ten deele vastgesteld.

PERPUSTAKAAN NASIONAL

Rangen.	Schrijven.	Nederlandsche taal.	Maleische taal.	Cijferkunst.	Ardrijkskunde.
Korporaal 2e klasse.	Het schrijven van een duidelijke hand. [latijnsche karakters]	—	Met eene begrijpelijke spelling kunnen maken eenvoudige rapporten, betrekking hebbende op den dienst van korporaal 2e klasse.	Eenvoudige toepassing van de vier hoofdbewerkingen met geheele getallen en tiendeelige breuken (machinaal). Kennis van de voornaamste maten en gewichten van het metrieke stelsel en van de voornaamste gewichten in Nederlandsch Indië in gebruik en niet behoorende tot het metrieke stelsel, voor zoover dit blijkens de voorschriften van den korporaal 2e kl. kan worden gevorderd.	—
Korporaal 1e klasse en Brigadier.	Als boven.	Met een voldoend goede uitspraak een in het Nederlandsch gesteld stuk kunnen lezen en het gelezene in goed begrijpelijk Nederlandsch mondeling kunnen weergeven; een kort verhaal [voorgelezen of verteld] zonder grove fouten in spelling en zinsbouw kunnen weergeven. Voor de *niet*-Europeesche korporaals 1e klasse strekt eenige kennis van de Nederlandsche taal tot aanbeveling.	Zich voldoende kunnen uitdrukken in het Maleisch en in staat zijn, om het onderricht dat aan een brigadier of korporaal 1e klasse kan worden opgedragen, in het Maleisch te geven.	Het uitwerken van *eenvoudige* opgaven (z.g. vormen en rekenkundige vraagstukken) waarbij de hoofdbewerkingen met geheele getallen, tiendeelige en gewone breuken moeten worden toegepast en de kennis van niet tot het metrieke stelsel behoorende maten en gewichten, in Nederlandsch-Indië algemeen gebruikelijk. Voor de *niet*-Europeesche korp. 1e kl. zooals aangegeven voor korp. 2e kl.	—
Sergeant 2e klasse.	Als boven.	Eenige kennis van de Nederlandsche taal strekt tot aanbeveling.	Zich goed en vlot kunnen uitdrukken. Het vlot lezen en begrijpen van in latijnsche karakters gedrukt en ge-	Als boven (voor brigadier en Europeesche korporaal 1e kl.	
			Het zonder zinstorende fouten stellen van een-		

PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

2e klasse.		tot aanbeveling.	Het vlot lezen en begrijpen van in latijnsche karakters gedrukt en geschreven Maleisch. Het zonder zinstorende fouten stellen van eenvoudige rapporten.	Maleische korporaal te w.	
Sergeant 1e kl en Fourier. (hetgeen de fourier boven dien moet kennen, is afzonderlijk vermeld).	Het schrijven van eene duidelijke hand. Voor fourier: Het schrijven van eene voldoend nette hand.	Zonder zinstorende fouten een goed begrijpelijk opstel kunnen maken over een eenvoudig onderwerp, waarvan de achtereenvolgens te behandelen punten zijn opgegeven.	Zich vlot en duidelijk kunnen uitdrukken in de Maleischetaal voor zoover dit blijkens de voorschriften van den sergeant 1e klasse (fourier) kan worden gevorderd.	Het uitwerken van opgaven, waarbij de hoofdbewerkingen met geheele en gebroken getallen moeten worden toegepast.	Kennis van de aardrijkskunde van Nederlandsch-Indië wat betreft de namen en de ligging der voornaamste eilanden; de administratieve hoofdindeeling, de belangrijkste plaatsen.
Sergeant-majoor instructeur	Als voor sergeant 1e kl.	Zonder ernstige fouten een goed begrijpelijk opstel kunnen maken over een in algemeene trekken aangegeven eenvoudig onderwerp.	In staat zijn om het onderwijs dat aan een serg.-majoor instructeur kan worden opgedragen, in vlot en voor den inheemschen militair begrijpelijk Maleisch te geven.	Een algemeen begrip van het gebruik van evenredigheden en van de toepassing der enkelvoudige interestrekening.	Bekendheid met de hoofdplaatsen der gewesten en van de garnizoensplaatsen; met de spoor- en tramwegen op Java en met het gebruik der bestaande officieële reisgidsen bij reizen over land en over zee binnen Nederlandsch-Indië.
Sergeant-majoor-administrateur.	Als voor fourier.	Het stellen van een dienstbrief over een eenvoudig onderwerp.	Zich goed en vlot kunnen uitdrukken. Het lezen en begrijpen van in latijnsche karakters gedrukt en geschreven Maleisch	Als boven.	Als boven

Rangen.	U. R. K. (Reglement krijgstucht). Militair Strafrecht. Militaire Rechtspleging.	U. V. E. S. (Eerbewijzen).	R. G. D. (Garnizoensdienst).	V. P. W. (Parades).	V. B. M. (Menages).
Korporaal 2e klasse.	Kennis van den inhoud van het U.R.K. voor zoover die betrekking heeft op den soldaat en korporaal (brigadier).	Kennis van den inhoud voor zoover die betrekking heeft op verplichtingen van den soldaat en korp.	Bekendheid met de verplichtingen voor den soldaat en den korporaal en de aan dezen op te dragen diensten kunnen waarnemen.	Kennis van de verplichtingen van guides en algemeene guides.	Zooals in het voorschrift is aangegeven.
Korporaal 1e klasse en Brigadier.	Als boven.	Kennis van den inhoud voor zoover die betrekking heeft op verplichtingen van den brigadier en soldaat.	Als boven.	Als boven.	Als boven.
Sergeant 2e klasse.	Kennis van den inhoud van het U.R.K. voor zoover die betrekking heeft op den sergeant 2e klasse. officier, belast met het militair commando (Alge-	Kennis van den inhoud voor zoover die betrekking heeft op de verplichtingen van den sergeant.	Naar behooren kunnen optreden in dienstverrichtingen, welke aan een sergeant kunnen worden opgedragen.	Als boven.	Als boven.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

2e klasse.	die betrekking heeft op den sergeant 2e klasse.	heeft op de verplichtingen van den sergeant.	tingen, welke aan een sergeant kunnen worden		
	officier, belast met het militair commando (Algemeene Order 1916 No. 2, Hoofdstuk I, sub I, punt 11.)				
Sergeant 1e kl en Fourier. (hetgeen de fourier boven dien moet ker nen, is afzon derlijk ver meld).	Grondige kennis van het U.R.K. Voldoende bekendheid met de behandeling eener militaire strafzaak om als commissaris in een onderzoek te kunnen optreden. Eenige bedrevenheid in het opmaken van een klacht. Bekendheid met de bevoegdheid van een onderofficier, belast met het militair commando (Algemeene Order 1916 No. 2, Hoofdstuk J, sub I, punt 11.)	Als boven.	Als boven.	Bekendheid met de bepalingen, betreffende de sectie-(afdeelings-) commandanten.	Als boven.
Sergeant-majoor instructeur	Bekendheid met de behandeling van eene militaire strafzaak en van eene reclame, alsmede met de bevoegdheid van een detachements-commandant met den rang van adjudant-onderofficier (Algemeene Order 1916 No. 2. Hoofdstuk J. sub I, punt 11.)	Kennis van het geheele voorschrift.	Geheel.	Kennis van den inhoud voor zoover die betrekking heeft op de verrichtingen van sectie en afdeelingscommandanten, benevens de bepalingen betreffende den vaandeldrager en de sabeldragenden.	Als boven.
Sergeant-majoor-admi strateur.	Als boven.	Als boven.	Als boven.	Als boven. voor wat betreft de verplichtingen van vaandeldrager, sabeldragenden en adjudant-onderofficier.	Als boven.

Rangen.	I. D. I. (Inwendige Dienst).	V. S. I. (I en II). (Schietvoorschrift).	G. O. I. (Opleiding en oefening).	R. I. (Exercitiereglement).	H. P. T. I. (Patrouilletelefoon).
Korporaal 2e klasse	De verplichtingen van den korporaal van de week, wachtcommandant en planton wacht; eenige kennis van den dienst van reserve-brigadecommandant; kennis van de bepalingen betreffende de grondslagen der ondergeschiktheid, huisvesting en orde in de kamers, de tenue en het uiterlijk voorkomen.	Zooals in het voorschrift is aangegeven.	—	Zooals in het reglement is aangegeven.	—
Korporaal 1e klasse e Brigadier.	Als voor korporaal 2e kl. en voorts de verplichtingen van den reserve brigadecommandant, den korporaal van de week, wachtcommandant en planton wacht, eenige kennis van den dienst van brigadecommandant en sergeant van de week.	Als boven.	—	Als boven.	Zooals in de Handleiding is aangegeven.
Sergeant 2e klasse.	De verplichtingen van den reserve-brigadecommandant, sergeant van de week, wachtcommandant	Als boven.		Als boven.	

brigadecommandant.

2e klasse.	mandant, sergeant van de week, wachtcommandant brigadecommandant.				
Sergeant 1e kl en Fourier. (hetgeen de fourier boven dien moet ker nen, is afzon derlijk ver meld).	Verplichtingen van den brigadecommandant en den sergeant van de week; eenige kennis van de verplichtingen van den sectiecommandant en van den dienst van den sergeant-majoor-instructeur. Voor fourier. De verplichtingen aan den werkkring van fourier verbonden en eenige kennis van die voor den sergeant-majoor-administrateur.	Als boven.	Bekendheid met den inhoud, voor zoover dit voor een behoorlijke uitoefening van den dienst van sergeant 1e klasse wordt vereischt. Voor fourier. Als boven van wat betreft den rang van fourier.	Als boven.	Zooals in de Handleiding is aangegeven.
Sergeant-majoor instructeur	Geheel.	Als boven.	Geheel.	Als boven.	Als boven.
Sergeant-majoor-administrateur.	Als boven.	Als boven.	Als voor fourier.	De verplichtingen van den adjudant-onderofficier bij de oefeningen uit het „Tweede onderdeel van Hoofdstuk VI."	Als boven.

Rangen.	H. H. I. (Handgranaten).	G. V. I. (Gevechtsvoorschrift).	E. G. M. II. (Geweer-mitrailleurs).	V. P. M. 11. (Pistool).	V. W. M. 95. (Wapening en Munitie).
					Zooals in het Voorschrift is aangegeven.
Korporaa 2e klasse	—	—	—	—	
Korporaal 1e klasse e Brigadier.	—	—	—	—	Als boven.
Sergeant 2e klasse.					Als boven.

PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

2e klasse.

Sergeant 1e kl en Fourier. (hetgeen de fourier boven dien moet ken nen, is afzon derlijk ver meld).	—	Bekendheid met den inhoud van de Hoofdstukken 1, 2 t/m punt 50, 3 t/m punt 111, 4 en 7, in het bijzonder van de daarin vervatte verplichtingen van den brigadecommandant.	Voor fourier. Zooals in het Reglement is aangegeven	—	Als boven.
Sergeant-majoor instructeur	Zooals in de Handleiding is aangegeven.	Een goed begrip van de grondbeginselen van het gevecht, van aanval en verdediging en grondige kennis van hetgeen betrekking heeft op de taak van den sectiecommandant in het gevecht.	Als boven.	Zooals in het Voorschrift is aangegeven.	Als boven.
Sergeant-majoor-administrateur.	—	Grondige kennis van Hoofdstuk 5.	Als boven.	Zooals in het Voorschrift voor adjudant-onderofficier is bepaald.	Als boven.

Rangen.	A. Sign B. (Signalen).	V. D. Tn. (Troepentreinen).	R. O. S. (Seinen).	Administratieve voorschriften, tarieven, enz.	Staten, stukken en rapporten.
Korporaal 2e klasse.	Als is het Voorschrift in aangegeven.	—	Zooals in het Reglement is aangegeven (§ 15 van het reglement).	—	Als voor brigadier, doch in de Maleische taal.
Korporaal 1e klasse en Brigadier.	Als boven.	—	Als boven.	—	Het naar een model trekken van één der staten, waarvan de opmaking-volgens I. D. I. of R. G. D. tot den werkkring van den brigadier behoort; het opmaken van goed begrijpelijke rapporten, betrekking hebbende op den dienst van den korporaal (brigadier).
Sergeant 2e klasse.	Als boven.	—	Als boven.	—	Als voor sergeant 1e kl. doch in de Maleische taal.

PERPUSTAKAAN NASIONAL

Sergeant 1e kl en Fourier. (hetgeen de fourier boven dien moet ken nen, is afzon derlijk ver meld).	Als boven.	Voor fourier. Zooals in het Voorschrift is aangegeven.	Als boven.	Bekendheid met den inhoud van het B.M.N., voor zoover dit van hem in de functie van boedelcommissaris kan worden gevorderd. Voor fourier. Het opmaken en invullen van de bij de Cies Instr. behoorende modellen Nos 1k, 3, 3a, 4, 5a, 13, 14, 15, 21, 27 t/m 35 en 44 en van model 146 behoorende bij de H. Instr. zoomede kennis van de desbetreffende bepalingen. Bedrevenheid in het raadplegen en toepassen der daarbij benoodigde tarieven, overzichten en algemeene orders.	Het met netheid opmaken van staten en rapporten, welke blijkens de reglementen en voorschriften van den sergeant 1e klasse gevorderd kunnen worden.
Sergeant-majoor instructeur	Als boven.	—	Als boven.	Kennis van de Cies Instr. Vaardigheid in het raadplegen van algemeene orders; eenige kennis van de Order over het voeren van briefwisseling.	Het opmaken van de voor eene compagnie voorgeschreven periodieke stukken; het aanhouden van stam-en strafboeken.
Sergeant-majoor-administrateur.	Als boven.	Zooals in het Voorschrift is aangegeven.	Als boven.	Zooals in Algemeene Order 1921 No. 51 is aangegeven.	Zooals in Algemeene Order 1921 No. 51 is aangegeven.

Rangen	H. W. (Hygienische wenken).	G. H. K. (Geneeskundige handleiding.	U. C. O. (Oorlogsrecht).	G. H. (Gevechtshandleiding).	V. V. V. V. I. Aanh. V. V. (Velddienst).
Korporaal 2e klasse	Algemeene kennis van den inhoud van het voorschrift.	Als voor brigadier.	Als voor brigadier.	—	Algemeen begrip van doel en taak van beveiliging, oriënteeren, ordonnansen- en verbindingsdienst en grondige kennis van datgene, wat van een korporaal 2e klasse te velde kan worden gevorderd.
Korporaal 1e klasse en Brigadier	Een algemeen begrip van den inhoud, voor zoover dat noodig is tot het geven van theoretisch onderwijs met behulp van het voorschrift.	Het kunnen leggen van een eenvoudig verband, gewoon zoowel als noodverband; eenig begrip van het opnemen en vervoeren van gewonden en het toepassen van de middelen bij flauwte, zonnesteek en bloedingen; de kunstmatige ademhaling.	Kennis van de bepalingen, voor zoover zulks noodig kan zijn voor brigadiers (korporaals).	—	Als voor korporaal 2e kl. en grondige kennis van datgene, wat van een brigadier te velde kan worden gevorderd.
Sergeant 2e klasse.	Als voor sergeant 1e kl.	Als boven.	Als voor sergeant 1e kl.	—	Kennis van de taak der veiligheids afdeelingen, politie- en inwendigen dienst bij legering. Grondige kennis van datgene, wat van een sergeant 2e klasse te velde kan worden

PERPUSTAKAAN NASIONAL

				—	wat van een sergeant 2e klasse te velde kan worden gevorderd.
Sergeant 1e kl en Fourier. (hetgeen de fourier boven dien moet kennen, is afzonderlijk vermeld).	Kennis van den inhoud van het voorschrift.	Als boven.	Kennis van het geheele voorschrift.	—	Grondige kennis van datgene, wat van een sergeant 1e klasse te velde kan worden gevorderd.
Sergeant-majoor instructeur	Grondige kennis van het Voorschrift.	Algemeene kennis van de Handleiding.	Grondige kennis van het Voorschrift.	Een algemeen begrip van het gevecht der verbonden wapens, en een afdeeling ter sterkte van 1 of 2 sectiën infanterie vóór, gedurende en na het gevecht kunnen aanvoeren en bekendheid met den steun, die gegeven moet worden aan of verwacht kan worden van andere wapens.	Een algemeen begrip van den inhoud van het voorschrift, en grondige kennis van hetgeen van een commandant eener sectie te velde kan worden geeischt.
Sergeant-majoor-administrateur.	Als voor sergeant 1e kl.	Als voor sergeant 1e kl.	Als boven.	—	Grondige kennis van de bepalingen betreffende de treinen; marschregeling en legering van de treinen, voor zoover de Infanterie betreft.

Rangen.	V. P. (Pionieren).	V. S. O. (Schermen).	H. O. Z. (Zwemmen).	Aanh. V. G. O. Athletiek Zweedsche Gymnastiek.	Oorlogsorganisatiën.
Korporaal 2e klasse	Kunnen onderwijzen, het vervaardigen van materialen, het maken van bevestigingen en verbindingen en eenvoudige bivakinrichtingen. Bekendheid met de wijze van overtrekken van wateren met booten, vlotten en ponten.	De kennis vereischt om als hulponderwijzer te kunnen optreden bij het geweerschermen.	—	Voldoen aan de lichte vaardigheidsproef (voor zoover hieraan ook in verband met den leeftijd, kan worden deelgenomen).	—
Korporaal 1e klasse e Brigadier.	De theoretische kennis, benoodigd om toezicht te kunnen houden bij het aanleggen van veldversterkingen en hindernissen en het aanleggen, overwinnen en opruimen van hindernissen.	Als boven.	—	Als boven	—
Sergeant 2e klasse.	Als boven.	De kennis vereischt om bij het sabelschermen als hulponderwijzer te kunnen optreden.	Kennis van den inhoud van het Hoofdstuk: Practische wenken voor 't overtrekken (zwemmen) van rivieren en voortbewegen van vaartuigen.	Eenige kennis van het Aanh. V. G. O., voor wat betreft de Infanterie.	—

Sergeant 1e kl en Fourier. (hetgeen de fourier boven dien moet kennen, is afzonderlijk vermeld).	Bekendheid met de algemeen beginselen omtrent het doel van veldversterkingen, zoowel bij den aanval als bij de verdediging en de wijze, waarop dit doel wordt bereikt. Het kunnen leiden van een eenvoudige wegverbetering, het slaan van bruggen met eenvoudige middelen, het maken van bivak-inrichtingen, het aanleggen van eenvoudige dekkingen voor Infanterie.	Als boven.	Als boven.	Algemeene kennis van het Aanh. V.G.O. voor wat betreft de Infanterie teneinde als onderwijzer bij de spelen te kunnen optreden.	—
Sergeant-majoor instructeur	Kennis van het Voorschrift betreffende pionieroefeningen voor alle Wapens en in het bijzonder die voor de Infanterie.	De kennis vereischt om als onderwijzer bij het geweerschermen te kunnen optreden.	Kennis van den inhoud der Hoofdstukken: Hygienisch wenken; Veiligheidsmaatregelen bij het zwemmen; Redden van drenkelingen.	Kennis van het Aanh. V. G. O.	—
Sergeant-majoor-administrateur.	Bekendheid met het gebruik van kreebruggen en de middelen tot laden en lossen van voertuigen en dieren bij vervoer op spoor- en tramwegen.		Als boven.	—	Samenstelling van de treinen, voor zoover de Infanterie betreft.

Rangen.	Terreinleer.				
Korporaal 2e klasse	Eenige vaardigheid in het marcheeren op de kaart.				
Korporaal 1e klasse en Brigadier.	Vaardigheid in het marcheeren op de kaart en in het maken van een eenvoudige terreinschets.				
Sergeant 2e klasse.	Als boven.				

Sergeant 1e kl. en Fourier. (hetgeen de fourier bovendien moet kennen, is afzonderlijk vermeld).	Bedrevenheid in het lezen en het gebruik van topografische kaarten, alsmede in het vervaardigen van terreinschetsen; een eenvoudige terreinverkenning kunnen uitvoeren.				
Sergeant-majoor instructeur.	Grondig bedreven in het lezen en het gebruik van topografische kaarten en in het maken van terreinschetsen; een terreinverkenning kunnen uitvoeren.				
Sergeant-majoor-administrateur.	Als voor sergeant 1e kl.				

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

EISCHEN voor de rangen van adjudant-onderofficier-instructeur en -administrateur.

a. Een diensttijd als sergeant-majoor van minstens 18 maanden, ongerekend de absentiën.
b. Volkomen geschikt voor den aan den rang van sergeant-majoor verbonden werkkring.
c. Uitmuntend gedrag, veel ijver en toewijding.
d. De graad van meester op één der wapens. (alleen voor den instructeur).

VOORDRACHTEN betreffende geschiktheid voor de rangen van adjudant-onderofficier-administrateur en adjudant-onderofficier-instructeur.

(1) Voor de rangen van adjudant-onderofficier-administrateur (1) en adjudant-onderofficier-instructeur wordt geen examen afgenomen. De sergeanten-majoor, die aan de voor die rangen gestelde eischen voldoen, worden door den korpscommandant onder overlegging van extracten stam- en strafboek (het laatste stuk zoo volledig mogelijk) bij nominatieven staat in tweevoud van bijgaand model F voor bevordering tot den hoogeren rang in aanmerking gebracht. De Inspecteur der Infanterie beslist omtrent hunne geschiktheid en houdt hiervan, voor zoover noodig, aanteekening in het anciënniteitsregister.

(2) Wanneer candidaten voor den hoogeren rang, — om redenen van gedrag a.a. —, ongeschikt worden geoordeeld, moet zulks aanstonds worden bericht, eveneens onder overlegging van extracten stam- en strafboek.

OVERGANGSBEPALINGEN.

(1) Sergeanten-majoor-administrateur, die niet hebben voldaan aan de bij I.O. No. 11 sub II (beschikking van den Commandant van het Leger ddo. 4 October 1916) voor sergeant-majoor-administrateur gestelde eischen zullen de geschiktheid voor adjudant-onderofficier-administrateur niet deelachtig worden, dan na aan de volgende eischen te hebben voldaan:

---

(1) Zie, die niet voldaan hebben aan de eischen voor sergeant-majoor-administrateur, zooals deze waren vastgesteld in de infanterie-order No. 11, goedgekeurd bij beschikking van den Commandant van het Leger ddo. 4 October 1916 (zie vorigen bundel), zullen echter moeten voldoen aan een aanvullingsexamen, waarvan de eischen hierna bij de overgangsbepalingen zijn omschreven.

1e. die vermeld in het eerste lid van artikel 7 van het Reglement voor de kaderscholen, behalve aan de gestelde eischen van leeftijd en lichte vaardigheidsproef;
2e. naar het oordeel van den korpscommandant volkomen theoretisch en practisch geschikt zijn voor den tegenwoordigen rang;
3e. voldaan hebben aan het aanvullingsexamen, omvattende:
a. Voorschrift eerbewijzen (U.V.E.S.);
b. Reglement Garnizoensdienst;
c. Voorschrift parades en wapenschouwingen;
d. Voorschrift beheer menages;
e. Reglement inwendige dienst;
f. Exercitiereglement;
g. Gevechtsvoorschrift;
h. Voorschrift pistool M. 11;
i. Voorschrift dienst troepentreinen;
een en ander overeenkomstig de eischen in Hoofdstuk II hierna voor den rang van sergeant-majoor-administrateur aangegeven.

(2) Dit examen wordt gelijktijdig afgenomen met het toelatingsexamen voor de kaderscholen, in dezelfde garnizoenen, volgens dezelfde regelen en door dezelfde commissie als voor aspiranten sergeant-majoor-instructeur is bepaald, terwijl betreffende den uitslag een proces-verbaal volgens model letter B. wordt opgemaakt en ingediend.

HOOFDSTUK III.

REGLEMENT voor de korpsscholen.

Artikel 1. In alle garnizoenen zullen bij de infanteriekorpsen en bij de onderdeelen daarvan ter sterkte van meer dan één compagnie, voor zooveel de dienst het toelaat, korpsscholen bestaan.

Artikel 2. Zij dienen:
a. tot het geven van lager onderwijs aan de militairen beneden den rang van brigadier of korporaal en aan kinderen van militairen, die niet in de gelegenheid zijn op andere wijze schoolonderwijs te ontvangen;
b. tot het voorbereiden van militairen voor de toelatingsexamens tot de kaderscholen en tot den leergang-administrateur en voor het examen bedoeld in Infanterie-Order No. 13;
c. tot het geven van onderwijs in de Maleische spreektaal aan onderofficieren, die daarvan onvoldoende op de hoogte zijn.

Artikel 3. (1) Het onderwijs bedoeld bij artikel 2a *moet* worden gevolgd:

door alle Europeesche militairen (ook recruten), die niet dan wel onvoldoende kunnen lezen en schrijven, en wel zoolang tot zij daarin voldoende zijn onderlegd (zie ook Algemeene Order 1903. No. 150 en Algemeene Order 1916. No. 40).

(2) Het in het voorgaande lid bedoelde onderwijs *kan* worden gevolgd door elk militair die zulks verlangt (de toelating mag nimmer worden geweigerd).

(3) Het onderwijs, bedoeld bij artikel 2b *kan* worden gevolgd door alle militairen, die voorbereid wenschen te worden voor de daarbij genoemde examens en voldoen aan de eischen, genoemd in artikel 7 (1) van het reglement voor de kaderscholen, voor wat betreft de aspiranten voor den leergang administrateur evenwel met uitzondering van den eisch: lichte vaardigheidsproef.

(4) Sergeanten 2e klasse en korporaals 1e klasse, die voor het toelatingsexamen tot de kaderschool, tot opleiding tot sergeant 1e klasse, wenschen te worden voorbereid, alsmede sergeanten 2e klasse, die wenschen deel te nemen aan het examen, bedoeld in Infanterie-Order No. 13, moeten voorts voldoen aan de eischen in artikel 7 (3) van vorengenoemd reglement en de Nederlandsche taal voldoende machtig zijn om het onderwijs behoorlijk te kunnen volgen.

(5) Zij, die aan die eischen voldoen en in een garnizoen verblijven, waar geen korpsschool is gevestigd, kunnen bij den Inspecteur worden voorgedragen voor overplaatsing naar een garnizoen, waar een korpsschool is.

(6) Het onder *c* van artikel 2 bedoelde onderwijs *moet* worden gevolgd door onderofficieren, die naar het oordeel van den compagniescommandant, onvoldoende bedreven zijn in het gebruik der maleische taal ter richtige uitoefening van hun dienst bij eene niet-Europeesche compagnie.

Artikel 4. (1) De tijdstippen van toelating zijn 1 Mei en 1 November. In gevallen waarin belanghebbenden zich niet tijdig voor deelneming hebben kunnen aanmelden, kan hiervan worden afgeweken.

(2) Elk militair, die tot het onderwijs wordt toegelaten, volgt dit ten minste voor den duur van een cursus (dit is 6 maanden).

De militairen echter, die voorbereid worden voor de toelatingsexamens tot de kaderscholen en tot den leergang-administrateur en voor het examen, bedoeld in infanterie-order No. 13 — hetgeen niet verplichtend is om aan het examen

te kunnen deelnemen — kunnen echter te allen tijde op verzoek van het verder volgen der lessen worden ontheven; bij wangedrag of onvoldoende vlijt kunnen zij ongevraagd tusschentijds van het volgen van de korpsschool worden ontheven.

Artikel 5. (1) De korpscommandant wijst een daartoe geschikt officier van het korps, in den regel den bataljonsadjudant, als directeur van de korpsschool aan.

(2) De directeur is belast met het toezicht op en de regeling van het onderwijs, hij deelt de leerlingen in klassen in en beheert het materiëel en de leermiddelen, een en ander onder toezicht van den korpscommandant.

(3) Ten behoeve van het onderwijs op de korpsscholen zullen door het Hoofd van den Topografischen Dienst kosteloos worden verstrekt, *per school:* (indien niet reeds voorradig)

a. een overzichtskaart van den Oost-Indischen Archipel (met alphabetisch naamregister), schaal 1 : 2.500.000;
b. een spoor- en tramwegkaart van Java en Madoera, schaal 1 : 1.000.000;
c. een overzichtskaart, aanduidende de politieke indeeling enz. (economische kaarten) van elk der eilanden Sumatra, Borneo en Celebes;

alle opgeplakt (z.n. vernist en van lijsten voorzien).

(4) Bovendien kunnen ten behoeve van ieder sergeant 1e klasse (fourier), leerling op de korpsschool worden verstrekt:

a. een overzichtskaart van den Nederland Oost-Indischen Archipel, schaal 1 : 10.000.0000;
b. een overzichtskaart van Java en Madoera, schaal 1 : 2.000.000,

welke aan den gebruiker in eigendom kunnen worden afgestaan bij toelating tot de kaderschool.

(5) Een aanvraag tot ontvangst der benoodigde kaarten kan door tusschenkomst van den Inspecteur der Infanterie worden ingediend aan het Hoofd van den Topografischen Dienst.

Artikel 6. (1) Het bij artikel 2 onder a en b bedoelde onderwijs wordt gegeven door den directeur en (of) door onderofficieren, brigadiers en korporaals, door den korpscommandant aan te wijzen.

(2) Het bij artikel 2 onder c bedoelde onderwijs wordt gegeven door officieren (onderluitenants) en c.q. onderofficieren, hiertoe door den korpscommandant aangewezen.

(3) Het bij artikel 2 onder b bedoelde onderwijs kan, voor wat betreft de aspiranten sergeant-majoor-administrateur, ook worden gegeven door zich daartoe vrijwillig beschikbaar stellende officieren. (*)

(4) Alleen die onderofficieren, brigadiers en korporaals mogen als onderwijzer worden aangewezen, die zelf behoorlijk zijn onderlegd en bovendien zich eigenen om als zoodanig op te treden.

(5) Het aantal onderwijzers wordt door den korpscommandant vastgesteld in verband met het aantal leerlingen en het aantal klassen, doch bedraagt niet meer dan strikt noodig is.

Artikel 7. (1) In plaatsen, waar meerdere infanteriekorpsen in garnizoen liggen, waarbij Europeesche militairen zijn ingedeeld, wordt aan de sergeanten 1e klasse (fouriers), de brigadiers en de Nederlandsch sprekende sergeanten 2e klasse, korporaals en ongegradueerden dier korpsen, die zich wenschen voor te bereiden voor de toelatingsexamens tot de kaderscholen en tot den leergang-administrateur en voor het examen bedoeld in infanterie-order No. 13, alsmede aan de onderofficieren, bedoeld bij artikel 2 onder c, garnizoensgewijze les geven.

(2) De regeling van dit onderwijs zal door den plaatselijk (militair) commandant in overleg met de betrokken korpscommandanten, worden vastgesteld.

Artikel 8. (1) Het onderwijs aan de militairen wordt zooveel mogelijk 4 maal 's weeks gegeven op door den korpscommandant of plaatselijk (militair) commandant bepaalde dagen en uren, doch telkens voor niet langer dan ten hoogste twee uren.

(2) Het onderwijs, bedoeld in artikel 2b, kan ook op een of meer dagen in de morgenuren worden gegeven, waartoe de leerlingen alsdan v.z.n. van de gewone diensten behooren te worden vrijgesteld.

(3) Het onderwijs aan kinderen van militairen, bedoeld in artikel 2a, wordt door den korpscommandant geregeld.

Artikel 9. (1) Onderwijzers en scholieren zijn vrijgesteld van de corveeën, die gedurende de lesuren worden verricht. Zij mogen niet worden geëmploijeerd.

(2) De wachtdienst van onderwijzers en scholieren wordt v.z.n. door den korpscommandant geregeld.

(*) De betrokken korpscommandant zal eene regeling treffen voor de *practische* opleiding ten behoeve van de aspiranten sergeant-majoor-administrateur.

Artikel 10. (1) De leerlingen der korpsschool moeten zooveel mogelijk 's avonds in de gelegenheid worden gesteld in het schoollokaal eigen oefening te houden.

(2) Bij deze geheel vrijwillige oefeningen moet den leerlingen een gepaste vrijheid worden gelaten.

Artikel 11. (1) Mocht de korpscommandant van oordee zijn, dat de belangen van den dienst zich tegen het houden van korpsschool-onderwijs verzetten, dan zal hij den Inspecteur der Infanterie ter zake het noodige voorstellen.

Artikel 12. Vóór den 5en Januari dienen de korpscommandanten d.t.k. van den regimentscommandant een verslag in, opgemaakt volgens model letter G, betreffende het onderwijs aan de korpsschool gedurende het afgeloopen jaar.

ALLE MILITAIREN moeten zoodra mogelijk en voor zooveel noodig met deze order op de hoogte worden gebracht.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

MODEL LETTER A.

BEHOORENDE BIJ HET REGLEMENT VOOR DE KADERSCHOLEN BIJ DE INFANTERIE.

..... (Naam en standplaats van het Korps- of detachement.)

PROCES-VERBAAL van examen, tot toelating tot de kaderschool, afgenomen door de Commissie bestaande uit:

.....

.....

.....

.....

.....

....., $\frac{\text{Mei}}{\text{November}}$ 19.....

Opgemaakt voor: $\frac{\text{Eerste}}{\text{Tweede}}$,

De Commissie,

GEZIEN:

De Korps- (detachements-) commandant,

Bijlagen: ..... Extracten stamboek.

..... Extracten strafboek.

..... Verklaringen.

PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

Algemeen Stamboek Nummer.	N A M E N.	Leeftijd in jaren.	Diensttijd in den tegenwoordigen (titulairen) rang 1) of als geoefend soldaat.	Rangen.	Landaard.	Eereteekenen.	Prevôt of meester op.	Schietklasse	Lichte of zware vaardigheidsproef. (l. v. of zw. v.)	Seiner 1ste of 2de klasse.	Granaatwerper 1ste klasse.	Telefonist 1ste of 2de klasse.	Gimiddeld verkregen in: Schriftelijk. Schrijven.	Nederlandsch. Dictee.	Cijferkunst.	Theoretisch.	Nederlandsch.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

cijfer in:											
Mond-deling			Practisch.		Gemiddeld cijfer voor alle vakken.	Eindcijfer.	Toelaten of niet toelaten. (2)	Oordeel van den Korps- (detachements-) commandant.	Aantal malen, dat candidaten eventueel reeds vroeger aan het toelatingsexamen hebben voldaan, doch niet zijn toegelaten wegens gebrek aan vacatures.	Beschikking van den Inspecteur der Infanterie.	Toelichtingen.
Nederlandsch.	Maleisch.	Aardrijkskunde.	Schermen.	Totaal.							
18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
majoor-instructeur.											
—	7	5	—	33	6,6	66	Toel.	Voldoende.			
1ste klasse en fourier. (3)											
6	5	—	5	36	6	60	Toel.	Goed.			
sergeant 2de klasse.											
—	8	—	7	34	6,8	68	Toel.	Zeergoed.			
korporaal 1ste klasse.											
5	6	—	9	37	6,2	62	Toel.	Ruimvoldoende.			
2de klasse.											
—	6	—	6	22	5,5	55	Toel.	Voldoende.			

(1) Voor wat betreft korporaals 1e klasse van af de aanstelling tot korporaal 2e klasse (tutulair).

(2) In te vullen door de examencommissie. Wordt een aspirant, die in een of meer vakken onvoldoende heeft, toch voor toelating in aanmerking gebracht, dan moet dat in deze rubriek worden gemotiveerd.

(3) Achter de namen dezer aspiranten moet uitdrukkelijk worden aangeteekend, of zij voor den rang van sergt. 1ste kl. dan wel voor dien van fourier wenschen te worden opgeleid.

Indien een aspirant tot het examen is toegelaten, die niet volledig aan alle eischen voldoet, moet de reden hiervan kort in deze rubriek worden aangegeven.

N.B. Tusschen de namen moet een regel openblijven.
De onvoldoende cijfers moeten met rood worden onderstreept.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

MODEL LETTER B.

BEHOORENDE BIJ HET REGLEMENT VOOR DE KADERSCHOLEN BIJ DE INFANTERIE.

..... (Naam en Standplaats van het Korps of detachement).

PROCES-VERBAAL van examen voor den rang van adjudant-onderofficier-administrateur afgenomen door de Commissie, bestaande uit:

.....

.....

.....

.....

.....

....., $\frac{\text{Mei}}{\text{November}}$ 192.....

Opgemaakt voor $\frac{\text{Eerste}}{\text{Tweede}}$

De Commissie,

GEZIEN:
De Korps- (Detachements-)
Commandant,

Bijlagen: ..... Extracten stamboek.
..... Extracten strafboek.

Alg. stamb. no.	Namen.	Leeftijd in jaren.	Rangen.	Datum van bevordering tot den tegenwoordigen rang.	Gemiddeld cijfer verkregen in:									
					Voorschrift Eerbewijzen.	Reglement Garnizoensdienst	Voorschrift Parades en wapenschouwingen	Voorschrift Beheer menages	Reglement Inwendige Dienst.	Exercitiereglement	Gevechtsvoorschrift	Voorschrift Pistool M. II.	Voorschrift Dienst troepentreinen	TOTAAL
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Gemiddeld cijfer voor alle vakken.	Eindcijfer.	Voldaan of niet voldaan.	Oordeel van den Korps-Commandant.	Beschikking van den Inspecteur der Infanterie.	Toelichtingen.
16	17	18	19	20	21
					Wordt een aspirant, die in één of meer vakken onvoldoende heeft, toch voor slagen in aanmerking gebracht, dan moet dat in deze rubriek worden gemotiveerd.

N. B. Tusschen de namen moet een regel openblijven.
De onvoldoende cijfers moeten met rood worden onderstreept.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

MODEL LETTER C.

BEHOORENDE BIJ HET REGLEMENT VOOR DE KADERSCHOLEN BIJ DE INFANTERIE.

.....(Naam en Standplaats van het Korps- (detachement).)

PROCES-VERBAAL van examen voor aspiranten sergeant-majoor administrateur afgenomen door de Commissie, bestaande uit:

.....

.....

.....

.....

.....

....., $\frac{\text{Mei}}{\text{November}}$ 19.....

Opgemaakt voor $\frac{\text{Eerste}}{\text{Tweede}}$,

De Commissie,

GEZIEN:

De Korps- (Detachements-)

Commandant,

.....

Bijlagen: ..... Extracten stamboek.

..... Extracten strafboek.

..... Verklaringen.

Alg. Stb. No.	Namen.	Leeftijd in jaren.	Rangen.	Landaard.	Datum van bevordering tot den tegenwoordigen (titulairen) rang.	GEMIDDELD CIJFER VAN																		
						Schrijven.	Nederlandsche taal.	Maleische taal.	Cijferkunst.	Aardrijkskunde.	U. R. K.	U. V. E. S.	R. G. D.	V. P. W.	V. B. M.	I. D. I.	G. O. I.	R. I.	H. P. T. I.	G. V. I.	E. G. M. II.	V. P. M. II.	V. W. M. 05	A. Sign. Boek.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

JFE	VERKREGEN IN:												Gemiddel cijfer voor alle vakken.	Eindcijfer.	Toelaten of niet toelaten.	Oordeel van den Korps-Commandant.	Beschikking van den Inspecteur der Infanterie.	TOELICHTINGEN.
V. P. M. H.	A. Sign. Boek.	V. D. Tn.	R. O. S.	H. W.	G. H. K.	U. C. O.	V. V.	V. P.	H. O. Z.	Oorlogsorg.	Terreinleer.	Totaal.						
23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42
																			Wordt een aspirant, die in een of meer vakken onvoldoende heeft, toch voor toelating in aanmerking gebracht dan moet dat in deze rubriek worden gemotiveerd.

N. B. Tusschen de namen moet een regel openblijven.
De onvoldoende cijfers moeten met rood worden onderstreept.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

MODEL Letter D. behoorende bij het Reglement voor de kaderscholen bij de Infanterie.

Kaderschool te .....

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Algemeen Stamboek Nummer.	NAMEN (*landaards-* en *rangs* gewijze en in volgorde der behaalde eindcijfers).	Landaard (z. n. in te vullen).	Behaald eindcijfer.	Vermelding der vakken waarin het cijfer 5 niet is behaald.	Algemeene geschiktheid.	Mededeelingen die van invloed kunnen zijn op de indeeling.										
						C. q. datum dienstexpiratie, aangevraagd of toegestaan rengagement enz.	Onderscheidingen. vaardigheden enz	Bijzondere betrekkingen waarvoor geschikt geacht.	Afkomstig van bijzondere onderdeelen van het wapen.	Tijdelijk ongeschikt voor dienst te velde of in bijzonder klimaat.	Gehuwd of ongehuwd met wettig gezin.	Schoolgaande kinderen. Aantal.	Schoolgaande kinderen. Onderwijs inrichting.	Andere particuliere omstandigheden.	Verzoekt indeeling bij.	Worden aanbevolen voor overgang naar de klasse van aspirant-sergt. 1e kl.	Beschikking van den inspecteur der Infanterie.
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.
Sergeanten 1e klasse en fouriers, geschikt voor sergeant-majoor-instructeur.																	
	Sergeanten 1e klasse.																
77374	Tirion.	Eur.	78	—	goed.	—	mg. m.s, zw.v³ 22	instructeur bij de kaderschool	—	—	gehuwd ongehuwd	—	—	—	—	—	—
77323	van Altema	Eur.	77	opmaken staten en rapporten (4)	ruim voldoende.	—	p.g, p.s. seiner 1e kl.	—	—	—		—	—	—	—	—	—
77009	Maspaitella	Amb.	68	—	voldoende.	—	—	—	—	—	gehuwd	—	—	—	—	—	—
	Fouriers.																
72048	den Hoed	Eur.	71	—	goed.	—	—	—	—	—	ongehuwd	—	—	—	—	—	—
80906	Sapulete.	Amb.	87	—	voldoende.	—	—	—	—	—	gehuwd	—	—	—	—	—	—
Brigadiers, sergeanten 2e klasse en korporaals 1e klasse, geschikt voor fourier.																	
	Brigadiers.																
75552	van den Brand . . .	—	83	—	zeer goed.	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	Sergeanten 2e klasse.																
78957	Nanuru	Amb.	101	—	zeer goed.	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
77639	Njoan.	Men.	93	—	goed.	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	Korporaals 1e klasse.																
	geene	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Brigadiers, sergeanten 2e klasse en korporaals 1e klasse, geschikt voor sergeant 1e klasse.																	
	Brigadiers																
79169	Sleeswijk	—	79	—	goed.	—	granaat werper 1e kl.	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	Sergeanten 2e klasse.																
								teur.									

PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

Sergeanten 2e klasse.

									1e kl.										
									teur. bij de re-cruten										
86264	Ponto	Men.	98	—	goed.	—	—	—		Vesting Mitr.	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	Korporaals 1e klasse																		
70515	van Eekelen	Eur.	84	—	goed.	—	—	—		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
96548	Rehatta	Amb.	100	—	goed.	—	—	—		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
82052	Sumakul	Men.	89	—	ruim vol-doende.	—	—	—		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	Korporaals 1e klasse, geschikt voor sergeant 2e klasse.																		
74882	Harmusial	Amb.	95	—	goed.	—	—	—		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
81250	Soplantila	Amb.	93	—	goed.	—	—	—		Srs. Wielr.	—	—	—	—	—	—	—	—	—
86255	Lowing	Men.	94	—	goed.	—	—	—		—	—	—	2	Spec. Amb. School.	—	—	—	—	—
80115	Manorek	Men.	90	—	goed.	—	—	—		Maréch.	—	—	—	—	—	—	—	—	—
99812	Ramelan	Jav.	91	—	vol-doende.	—	—	—		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
1299	Arsiman	Soen	81	—	vol-doende.	—	—	—		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	Infanteristen 1e klasse A. T., geschikt voor brigadier.																		
75872	van Luin	—	83	—	goed	—	telef. 1e kl.	—		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
79625	Schmitt	—	70	—	even vol-doende.	—		—		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	Infanteristen 1e klasse (met kennis van de Nederlandsche taal), geschikt voor korporaal 1e klasse.																		
77473	Petterson	Eur.	79	—	goed.	—	C. Schut-ter.	—		—	—	—	—	—	—	—	—	—	ja
80390	Peters	Eur.	75	—	vol-doende.	—	—	—		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
76347	Mailuhu	Amb.	76	—	vol-doende.	—	—	—		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
86854	Tumbel	Men.	78	—	vol-doende.	—	—	—		—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
	Infanteristen 1e klasse, geschikt voor korporaal 2e klasse.																		
79075	Sopahelewakan	Amb.	95	—	goed.	—	—	—		6e Mitr. Cie.	—	—	—	—	—	—	—	—	—
83350	Aponno	Amb.	92	—	goed.	—	—	—			—	—	—	—	—	—	—	—	—
87118	Kowaas	Men.	94	—	goed.	—	—	—			—	—	—	—	—	—	—	—	—
78654	Lintang	Men.	88	—	goed.	—	—	—			—	—	—	—	—	—	—	—	—
89181	Soeradi	Java.	89	—	goed.	—	—	—		Ord. Wielr.	—	—	—	—	—	—	—	—	—

Bijlagen:

.....Extracten Stamboek

.....Extracten Strafboek

Opgemaakt voor $\frac{\text{Eerste}}{\text{Tweede}}$

..... den, ... 19.....

De Directeur,

PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

MODEL Letter E.

Behoorende bij het Reglement voor de kaderscholen bij de Infanterie [in enkelvoud].

JAARLIJKSCH-VERSLAG

over 19..... betreffende de Kaderschool te

.....

....., den ..... 19.....

De Directeur,

N. B. Onder het hoofd „aanwezig op ultimo 19.....“ behooren dezelfde cijfers te worden vermeld, welke in het vorig verslag het restant leerlingen bij het einde van het jaar aangaven, de militairen, bedoeld in artikel 18 van het Reglement op de kaderscholen, daaronder niet begrepen, behoorende deze te worden gerekend onder de in den loop van het verslagjaar bijgekomenen.

Leerlingen [gegradueerden en minderen].	Aanvul-lingtroepen.	Inheemsche				tr
		Europeanen.	Amboineezen.	Menadoneezen.	Timoreezen.	Soendanees-
Aanwezig op Ultimo 19.....						
Onderofficieren.						
Brigadiers.						
Korporaals.						
Manschappen.						
te zamen.						
In den loop van 19..... bijgekomen.						
Onderofficieren.						
Brigadiers.						
Koporaals.						
Manschappen.						
te zamen.						
In den loop van 19..... afgegaan.						
Na in aanmerking te zijn gebracht voor opname in het bevorderingsregister voor een rang of hoogeren rang: Onderofficieren.						
Brigadiers.						
Korporaals.						
Manschappen.						
te zamen.						
om andere redenen: Onderofficieren.						
Brigadiers.						
Korporaals.						
Manschappen.						
te zamen.						
Derhalve op Ultimo 19..... aanwezig.						
Onderofficieren.						
Brigadiers.						
Korporaals.						
Manschappen.						
te zamen.						

PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

troepen		Totaal.	Aanteekeningen waarvan de vermelding van belang wordt geacht.
Soendanees-zen.	Javanen [waaronder alle overige landaarden		

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

MODEL Letter F.

BEHOORENDE BIJ HET REGLEMENT VOOR DE KADERSCHOLEN BIJ DE INFANTERIE.

(Korps).

VOORDRACHT betreffende geschiktheid voor adjudant-onderofficier-administrateur en adjudant-onderofficier-instructeur.

Alg. stamb. No.	Namen.	Rangen.	Datum van bevordering tot den tegenwoordigen rang.	Beschikking van den Inspecteur der Infanterie.	Toelichtingen.
					Van hen, die aan het bij de overgangsbepalingen bedoelde aanvullingsexamen hebben voldaan, moet zulks in deze rubriek worden aangeteekend en het proces-verbaal Model letter B. worden bijgevoegd.

Bijlagen: ..... den ..... 19.....

..... Extracten stamboek Opgemaakt voor: Eerste / Tweede

..... Idem strafboek De Korps- Commdt.

PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

MODEL Letter G.

Behoorende bij het Reglement voor de korpsscholen bij de Infanterie.

(In enkelvoud).

.....

(Naam en Standplaats van het korps).

JAARLIJKSCH-VERSLAG

over 19..... van hetgeen betrekking heeft op het onderwijs bij de Korpsschool (scholen).

....., den ..... 19.....

De Korps-Commandant,

Gezien:

De Regimentscommandant,

ARSIP NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

Zie wijders de laatste bladzijde.

Plaats waar de korpsscholen zijn gevestigd.	Aantal			
	Onderofficieren, brigadiers en Korporaals.			
	Europeanen.		Niet-Europeesche militairen.	
	Gewone cursus.	Cursus tot opleiding voor de kaderschool en den leergang administrateur.	Gewone cursus.	Cursus tot opleiding voor de kaderschool, den leergang administrateur en voor het examen bedoeld in I. O. No. 13.

PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

leerlingen.						
Soldaten, tamboers en hoornblazers.						
Europeanen		Niet-Europeesche militairen.				
Gewone cursus.	Cursus tot opleiding voor de kader-school.	Gewone cursus.	Cursus tot opleiding voor de kader-school.	Kinderen van niet-Europeesche militairen.	Alles te zamen.	Toelichtingen.
						Gemiddeld aantal onderwijzers: Eur. Onderofficieren. Inh. Brigadiers: Korporaals:

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

WIJZE VAN INVULLING DER RUBRIEKEN.

In de daarvoor bestemde kolommen wordt ingevuld het gemiddeld aantal leerlingen (militairen) en het gemiddeld aantal bij het korps of gedeelte daarvan aanwezige kinderen van militairen, die de korpsschool bijwonen.

In de rubriek „Toelichtingen" moet c.q. worden vermeld:

1e. de redenen van eene belangrijke toeneming of vermindering van het aantal leerlingen;

2e. verdere mededeelingen, waarvan de vermelding van belang wordt geacht;

3e. hoeveel leerlingen, die aan den opleidingscursus deelnamen, tot de kaderscholen en den leergang-administrateur werden toegelaten en hoeveel van deze leerlingen slaagden voor het examen, bedoeld in I.O. No. 13.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

ORDER VOOR DE INFANTERIE.

No. 12. VERANDERINGSTATEN BETREKKELIJK HET STAMBOEK DER PAARDEN VAN MITRAILLEUR-COMPAGNIEËN EN GEWEERMITRAILLEUR-AFDEELING.

Maandelijks zullen door de commandanten der Mitrailleurcompagnieën en der Korpsen (korpsgedeelten) waarbij een Geweermitrailleurafdeeling is ingedeeld, uiterlijk op den 6^{den} aan den Inspecteur der Infanterie worden ingediend staten van bijgevoegd model betreffende de veranderingen betrekkelijk het stamboek der bij die compagnieën (afdeelingen in de contrôle ingeschreven paarden.

Ook nihil opgaven worden ingewacht.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

MODEL

Wapen der infanterie. . . . Mitrailleur compagnie
. . . . . Bataljon Infanterie

Maand ..... 19 .....

STAAT der veranderingen betrekkelijk het stamboek der paarden gedurende opgemelde maand.

Nummer op het stamboek en in de contrôle.	Veranderingen.
	Officierspaarden.
	Troepenpaarden.

Bijlagen, die dezen staat vergezellen: Opgemaakt te ..... den ..... 19.....
Processen-verbaal van gestorven paarden. De Korps-Commandant,
„ „ afgemaakte id.
„ „ vermiste id.
„ „ verkochte id.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

ORDER VOOR DE INFANTERIE.

No. 13. BEPALINGEN BETREFFENDE HET EXAMEN, ZONDER VOORAFGAANDE OPLEIDING BIJ EEN DER KADERSCHOLEN VAN SERGEANTEN 2e. KLASSE VOOR DEN RANG VAN SERGEANT 1e KLASSE.

1. (1) Sergeanten 2e klasse kunnen de geschiktheid voor den rang van sergeant 1e klasse ook bekomen zonder voorafgaande opleiding aan één der kaderscholen, (artikel 4 (1) ad D, van I.O. No. 11, Hoofdstuk I) door het afleggen van een examen.

(2) Dit examen zal worden afgenomen bij één der kaderscholen te Tjimahi of te Magelang.

2. (1) Zij, die aan het examen wenschen deel te nemen, moeten den werkelijken rang van sergeant 2e klasse hebben en voorts

1e. naar het oordeel van den korpscommandant door hunne karaktereigenschappen, in het bijzonder wat betreft zelfstandigheid en flinkheid bij gezagsuitoefening, ook tegenover Europeesche militairen van lageren rang, waarborg geven, dat hun met vertrouwen het gezag van sergeant 1e klasse kan worden toegekend;

2e. voldoen aan de eischen, vermeld in artikel 7 (1) van de Infanterie-Order No. 11, Hoofdstuk I;

3e. op het tijdstip van aanvang van het hierna bedoelde onderzoek een diensttijd als sergeant 2e klasse hebben van minstens 12 maanden, de absentiën niet medegerekend; (1)

4e. prevôt-geweer zijn.

(2) Het oordeel van den korpscommandant (rubrieken 24 en 25 van bijlage I) moet berusten op bijzondere waarneming gedurende minstens een half jaar, op de wijze als aangegeven in artikel 9 van de I.O. No. 11 en worden uitgedrukt in de bij artikel 11 (9) van die order aangegeven bewoordingen.

3. (1) Teneinde opzending van candidaten, die geen kans van slagen hebben, naar Tjimahi of Magelang te voorko-

(1) De diensttijd als sergeant 2e klasse-titulair medegeteld

PERPUSTAKAAN NASIONAL

men, zal vooraf, garnizoensgewijze, een onderzoek worden ingesteld naar hun kennis betreffende de z.g. schoolvakken, namelijk; schrijven, Nederlandsche taal, Maleische taal, cijferkunst en aardrijkskunde, een en ander overeenkomstig de eischen vastgesteld voor den rang van sergeant 1e klasse in Hoofdstuk II van I.O. No. 11. Voor wat betreft de kennis van de Nederlandsche taal zal deze bovendien moeten worden beoordeeld op den eisch: Met een voldoend goede uitspraak een in het Nederlandsch gesteld stuk kunnen lezen en het gelezene in goed begrijpelijk Nederlandsch mondeling kunnen weergeven.

(2) Vorenbedoeld onderzoek zal worden gehouden gelijktijdig met het toelatingsexamen voor de kaderscholen, in dezelfde garnizoenen, volgens de zelfde regelen en door dezelfde commissie als voor aspiranten sergeant-majoor-instructeur is bepaald. (artikel 10 (5) van Infanterie-Order No. 11, Hoofdstuk I).

(3) Voor de schriftelijke vragen en de wijze van behandeling van het betrekkelijke proces-verbaal volgens bijlage 1 gelden eveneens dezelfde regelen, als voor het toelatingsexamen tot de kaderscholen in Infanterie Order No. 11 is aangegeven.

(4) De Inspecteur der Infanterie wijst de aspiranten aan, die zich mogen onderwerpen aan het volledige examen voor den rang van sergeant 1e klasse bij een der kaderscholen. In deze beschikking wordt mede bekend gesteld het tijdstip, waarop de aangewezen aspiranten bij een der kaderscholen aanwezig moeten zijn.

(5) De aspiranten worden gedurende den geheelen duur van afwezigheid uit hun garnizoen beschouwd als te zijn op meerdaagsche oefening, terwijl zij, zoo mogelijk bij de kaderscholen worden gehuisvest.

4. Laatstbedoeld examen loopt over de vakken, in Infanterie-Order No. 11 onder II. als eischen voor den rang van sergeant 1e klasse aangegeven en wordt afgenomen door een commissie, bestaande uit 2 officieren (onderluitenants) van een der kaderscholen, — w.o. c.q. den directeur —, aan te wijzen door den directeur.

5. Van den uitslag van het examen wordt een proces-verbaal opgemaakt volgens bijlage II. De Inspecteur der Infanterie bepaalt, welke candidaten voor bevordering tot sergeant 1e klasse in aanmerking komen.

6. (1) Bij de voor het bevorderingsregister in acht te nemen volgorde wordt rekening gehouden met het behaalde

eindcijfer rubriek 35 (bijlage II) en het oordeel van den korpscommandant, aangegeven in de betreffende rubrieken 24 en 25 van bijlage I.

(2) Het eindcijfer wordt bepaald op de wijze als in Infanterie-Order No. 11 Hoofdstuk I, artikel 11 (6) is aangegeven, met dien verstande, dat bij de bepaling van het gemiddeld beoordeelingscijfer voor een vak het cijfer, toegekend voor de practische bedrevenheid, vooraf met 2 wordt vermenigvuldigd.

(3) Daarna geschiedt de rangschikking zoo noodig in de volgorde van den ouderdom in rang. (Zie artikel 3 van den Inwendigen Dienst der Infanterie).

(4) De bij de kaderscholen opgeleide voor den rang van sergeant 1e klasse geschikt geoordeelde brigadiers, sergeanten 2e klasse en korporaals 1e klasse van de Juni — (December) beoordeeling worden gerangschikt boven de volgens deze Infanterie-Order geslaagde sergeanten 2e klasse, die deelnamen aan het onderzoek in de maand Mei (November) te voren.

7. Wanneer bij de kaderscholen der infanterie geen opleiding tot den rang van sergeant 1e klasse plaats heeft, wordt hierdoor het bepaalde in deze Infanterie-Order zoolang automatisch buiten werking gesteld.

PERPUSTAKAAN NASIONAL

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

BIJLAGE I.

Behoorende bij de Infanterie-Order No. 13.

..... (Naam en Standplaats van het Korps of detachement).

PROCES-VERBAAL van voorexamen voor aspiranten sergeant 1e klasse, afgenomen door de Commissie, bestaande uit:

.....

.....

.....

.....

....., den $\frac{\text{Mei}}{\text{November}}$ 19.....

Opgemaakt voor: $\frac{\text{Eerste}}{\text{Tweede}}$.

De Commissie,

Gezien:
De Korps- (Detachements)
Commandant,

Bijlagen:
..... Extracten stamboek.
..... Extracten strafboek.
.....

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Algemeen Stamboek Nummer.	NAMEN.	Leeftijd in jaren.	Diensttijd in den tegenwoordigen (titulairen) rang.	Rangen.	Landaard.	Eereteekenen.	Prevôt of meester.	Schietklasse.	Lichte of zware vaardigheidsproef (l. v. of zw. v.)	Seiner 1e klasse.	Telefonist 1e of 2e klasse.	Granaatwerper 1e klasse.	Gemiddelde cijfer verkregen bij het Schriftelijk examen voor		
													Schrijven.	Nederlandsche taal.	Cijferkunst.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
72324	Latupapua.	30	12 m. 2 d.	Sergt. 2e kl.	Amb.	—	p. g.	B.	l. v.	S. 1e kl.	—	—	8	6	5

PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

deld kregen in Mondeling: Nederlandsche taal.	Maleische taal.	Aardrijkskunde.	Totaal.	Gemiddeld cijfer voor alle vakken.	Eindcijfer.	Oordeel van de Commissie. (1)	Oordeel van den korps- (detachements) Commandant betreffende. Karaktereigenschappen voor sergeant 1e klasse.	Geschiktheid voor den tegenwoordigen rang.	Beschikking van den Inspecteur der Infanterie.	Toelichtingen.
17.	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
6	9	6	40	6.7.	67	toelaten.	zeer goed.	zeer goed.		(1) Wordt een aspirant, die in een of meer vakken onvoldoende heeft, toch voor toelating tot het examen in aanmerking gebracht, dan moet zulks door de commissie in deze rubriek worden toegelicht.

N. B. Tusschen de namen moet een regel openblijven. De onvoldoende cijfers moeten met rood worden onderstreept.
De rubrieken 1 tot en met 13,24 en 25 moeten door den korpscommandant, de overige, behalve rubriek 26, door de commissie worden ingevuld.

PERPUSTAKAAN NASIONAL

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

BIJLAGE II.

Behoorende bij de Infanterie-Order No. 13.

KADERSCHOOL te.....

PROCES-VERBAAL van examen voor den rang van Sergeant 1e klasse, afgenomen door de commissie, bestaande uit:

.....

.....

.....

.....

....., den $\frac{\text{Mei}}{\text{November}}$ 19.....

Opgemaakt voor $\frac{\text{Eerste}}{\text{Tweede}}$

De Commissie,

Gezien:
De Directeur,

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Algemeen Stamboek Nummer.	NAMEN.	Gemiddeld cijfer																		
		Schrijftelijk.						Reglementen, Voorschriften, enz (Mondeling(Theore-												
		Schrijven.	Nederlandsche taal.	Cijferkunst.	Opmaken van een menagerekening.	Opmaken van een klacht.	Staten en rapporten.	U. R. K. Militaire rechtspleging.	U. V. E. S.	R. G. D.	V. P. W.	V. B. M.	I. D. I.	V. S. I.	G. O. I.	R. I.	H. P. T. I.	G. V. I.	V. W. M. 95.	A. Sign. B.	R. O. S.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
72324.	Latupapua.	8	5	6	6	6	8	6	7	7	6	6	7	7	6	7	6	6	7	5	7

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

verkregen in tisch) en c.q. practische bedrevenheid)															
B. M. N.	H. W.	G. H. K.	U. C. O.	V. V.	V. P.	V. S. O.	H. O. Z.	Athletiek en Zweedsche Gymnastiek.	Terreinleer.	Totaal	Gemiddeld cijfer voor alle vakken.	Eindcijfer.	Oordeel van de commissie.	Beschikking van den Inspectie der Infanterie.	Toelichtingen.
23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
6	7	6	7	8	6	6	5	6	7	193	6.4.	64	Geslaagd.		Wordt een aspirant, die in één of meer vakken onvoldoende heeft als geslaagd beoordeeld, dan moet dat oordeel in deze rubriek worden toegelicht.

N. B. Tusschen de namen moet een regel openblijven. De onvoldoende cijfers moeten met rood worden onderstreept.
Alle rubrieken, met uitzondering van rubriek 37 moeten door commissie worden ingevuld.

PERPUSTAKAAN NASIONAL

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

ORDER VOOR DE INFANTERIE.

No. 14. BEPALINGEN BETREFFENDE DE INDIENING VAN STERKTE- EN EMPLACEMENTSSTATEN.

1. (1.) In aansluiting met het voorgeschrevene in de Algemeene Order 1883. No. 69 wordt bepaald, dat het afschrift van den maandelijkschen sterkte- en emplacementsstaat vóór den 10en van elke maand aan den Inspecteur der Infanterie moet worden ingediend.

(2) Voor het geval de indiening daarvan vertraging mocht hebben ondervonden, moet dit in een begeleidend schrijven worden toegelicht.

2. Bij vorenbedoeld afschrift moet worden gevoegd een numerieke opgave van:

1e. het aantal beschikbare militairen, — voor wat betreft de Europeesche, te onderscheiden in gehuwden en ongehuwden, — beneden den rang van onderluitenant die

A. nog langer dan twee jaren,

B. nog langer dan één jaar, doch minder dan twee jaren hebben te dienen, — in welke opgave echter niet behooren te worden opgenomen de militairen, die

a. een cursus in de Nederlandsche taal volgen,

b. geëmploijeerd zijn bij de muziek, of

c. ingevolge eenige bijzondere lastgeving of bepaling niet voor overplaatsing naar de buitengewesten mogen worden aangewezen.

2e. het bij de geweermitrailleurafdeeling ingedeelde personeel, c.q. met vermelding der daartoe behoorende militairen, die niet beschikbaar zijn en om welke reden dit niet het geval is.

In den nominatieven emplacementstaat moet worden aangeteekend, welk officier belast is met het toezicht op de geweermitrailleurafdeeling en wie als zijn vervanger is bestemd.

3e. de inheemsche ongegradueerden, *dienstdoende* als:

a. militair kantooroppasser,

b. militair paardenoppasser van bereden officieren.

3. In het hierbij bedoelde afschrift behoort de invulling van de rubriek „Niet beschikbaren te (*)" steeds te worden gespecificeerd op de wijze, zooals op het model is aangegeven.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

ORDER VOOR DE INFANTERIE.

No. 15. BEPALINGEN BETREFFENDE DE OPLEIDING TOT VLIEGENIER.

1. In aansluiting met het voorgeschrevene in de Algemeene Order 1921. No. 84 wordt het navolgende bekend gemaakt. (1)

2. (1) Officieren, onderluitenants, adjudanten-onderofficier, sergeant-majoors en sergeanten 1e klasse, die genegen zijn om te worden opgeleid tot vliegenier, moeten, na zich vóór den aanvang van de opleiding aan een geneeskundig onderzoek te Weltevreden te hebben onderworpen, bereid zijn, na de eerste door hen zelfstandig verrichte vluchten en vóórdat zij worden toegelaten tot het afleggen van de proef voor het internationaal brevet, eene verklaring af te leggen, waarbij zij zich verbinden:

1e. geen gebruik te zullen maken van hun mogelijke aanspraak op buitenlandsch verlof wegens langdurigen dienst, gedurende een tijdvak van drie jaren gerekend vanaf den datum, waarop zij zullen hebben voldaan aan de eischen voor het internationaal brevet;

2e. geen ontslag uit 's landsdienst te zullen vragen gedurende het tijdvak, bedoeld onder 1e.

(2) In geval van gebleken ongeschiktheid voor het vliegen, dan wel in andere gevallen ter beoordeeling van den Legercommandant, kan ontheffing van de nakoming der afgelegde verklaring worden verleend.

3. Alvorens echter voor opleiding tot vliegenier in aanmerking te komen, zullen zij eerst bij de Luchtvaartafdeeling worden opgeleid tot monteur en als zoodanig moeten hebben voldaan.

4. Voor wat betreft de aan den dienst bij de Luchtvaartafdeeling verbonden voordeelen en de uitkeering in eens boven en behalve het pensioen of den onderstand, waarop volgens de bestaande bepalingen recht bestaat, aan personeel, dat tengevolge van een ongeval bij het verrichten van of het deelnemen aan een dienstvlucht voor den verderen dienst ongeschikt wordt bevonden, wordt verwezen naar het betrekkelijke tarief.

(1) Zie brieven D.v.O. ddo. 11 Januari 1921, VIIe. Afd. A. Nos. 48 en 49, gericht aan den Inspecteur der Infanterie.

PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL

ORDER VOOR DE INFANTERIE.

No. 16. OVERZICHT VAN EEN VOLLEDIG STEL REGLEMENTEN EN DIENSTVOORSCHRIFTEN TEN BEHOEVE VAN HET PERSONEEL VAN HET WAPEN DER INFANTERIE.

1. (1) Op de bijlage van deze order is aangegeven van welke reglementen en voorschriften de officieren en het overige kader der infanterie moeten zijn voorzien.

(2) Het personeel der Geweermitrailleurafdeelingen, der Mitrailleurcompagnieën, der Compagnie Vestingmitrailleurs, der afdeeling Ordonnans-Wielrijders en der compagnie Strijders-Wielrijders behoort bovendien in het bezit te zijn van de reglementen en dienstvoorschriften betreffende het onderdeel, waarbij zij zijn ingedeeld.

(3) Het maleisch sprekend kader behoort in het bezit te zijn van de Maleische uitgave van het aangegeven reglement of voorschrift.

(4) Het dienstplichtig en reserve-personeel moet in het bezit zijn van de in de betrekkelijke kolommen met zwart onderstreepte reglementen en dienstvoorschriften.

2. Voor verstrekking en verkrijgbaarstelling van reglementen en dienstvoorschriften wordt verwezen naar het „Overzicht Reglementen". (O.R.).

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL

Bijlage,

behoorende bij de Infanterie-Order No. 16.

N. B. De onder het Hoofd „Algemeen" genoemde reglementen, enz: moeten, voor zooverre aangegeven, in het bezit zijn van alle Officieren en archieven en van al het kader der Infanterie; die, onder een speciaal Hoofd genoemd, alleen in het bezit van de Officieren, het kader en de archieven van het middels dat Hoofd aangegeven onderdeel.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Reglement.	Officieren en Onderluitenants.	Nederlandsch sprekend kader.		Maleisch sprekend kader.	Archieven.	Toelichtingen.
		Administratief.	Niet-administratief.			
— Algemeen. —						
Kookb.	—	—	1 [a]	[a] 1	1	*a.* Alleen voor koks. *b.* Niet voor koks, kleer- en schoenmakers, stafschrijvers, stafhoornblazers en staftamboers. *c.* Alleen voor onderofficieren - instructeur en [of] - administrateur. *d.* Alleen voor onderofficieren. *e.* Een exemplaar voor patrouille - telefonisten. *f.* Een exemplaar aan staftamboers. *g.* Alleen voor hen, die bewapend zijn met het pistool M 11. *h.* Alleen voor hoofdofficieren en kapiteins. *i.* Een exemplaar aan de Nederlansch sprekende ongegradueerde granaatwerpers 1e klasse. *j.* En exemplaar aan de ongegradueerde seiners 1e klasse. *k.* Een exemplaar aan de meesters op een der wapens. *l.* Een exemplaar in bruikleen aan de ongegradueerden.
K. B. R. v. bekl.	1	—	—	—	1	
U. R. K.	1	1	1	1	1	
V. E. S.	1	—	—	—	1	
U. V. E. S.	—	1	1	1	1	
R. G. D.	1	1	1	1	1	
V. P. W.	1	1 [c]	1 [c]	—	1	
V. B. M.	1	1	1	1	1	
I. D. I.	1	1	1	1	1	
V. S. I. I [b]	1	1	1	1	1	
V. S. I. II	1	—	1 [c]	—	1	
G. O. I. [b]	1	1	1 [d]	—	1	
R. I.	1	1	1	1	1	
H. P. T. I. [b] [e]	1	—	1	1	1	
H. H. I. [i]	1	—	1 [c]	—	1	
H. G.	—	—	—	—	1	
G. V. I.	1	1	1 [d]	—	1	
L. P. I. Mal. [b]	—	—	—	1	1	
I. D. G. M.	1	—	—	—	1	
E. G. M. II.	1	—	1 [c]	—	1	
R. E. Mitr. II.	1 [h]	—	—	—	1	
V. P. M. 11.	1	1 [g]	1 [g]	[g] 1	1	
V. W. M. 95.	1	1	1	1	1	
V. V. D. A.	1 [h]	—	—	—	1	
A. Sign. B. [f]	1	—	1 [c]	—	1	

Reglement.	Officieren en Onderluitenants.	Nederlansch sprekend kader.		Maleisch sprekend kader.	Archieven.	Toelichtingen.
		Administratief.	Niet-administratief.			
G. V. B. A.	1 [h]	—	—	—	1	
V. D. Tn.	1	1	—	—	1	
H. T. I - III. Pln.	1	1	—	—	1	
M. T. O.	1	—	—	—	1	
R. O. S. [j]	1	1	1	1	1	
B. M. N.	1	1	1 [d]	—	1	
G. v. G.	1	1	1 [d]	[d] 1	1	
H. W.	1	1	1	1	1	
G. H. K.	1	1	1	1	1	
S. v. O.	1	—	—	—	1	
R. A. A.	1 [h]	—	—	—	1	
C. O.	1	—	—	—	1	
U. C. O.	of 1	1	1	1	1	
G. H.	1	—	1 [c]	—	1	
V. V.	1	1	1	1	1	
V. V. I.	1	1	1	—	1	
Aanh. V. V.	1	1	1	—	1	
M. V.	1	—	—	—	1	
V. P.	1	—	1	—	1	
H. F.	—	1	1 [a]	—	1	
H. K.	—	1	1 [a]	—	1	
V. S. O. [k]	1	1	1	1	1	
H. O. Z.	1	—	1 [d]	[d] 1	1	
V G. O.	1	1	1	—	1	
Aanh. V. G. O. Mal.	—	—	—	1		
Terreinleer.	1	—	—	—	1	
Vb. C. en D.					1	

PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

Reglement.	Officieren en Onderluitenants.	Nederlandsch sprekend kader.		Maleisch sprekend kader.	Archieven.	Toelichtingen.
		Administratief.	Niet-administratief.			
Cies Instr.					1	
Mod. Cies Instr.					1	
R. Rn.					1	
V. Postspb.					1	
Kl. C. Cmdt.					1	
Tarief 1^a					1	
„ 2					1	
„ 3					1	
„ 4					1	
„ 13					1	
„ 15					1	
„ 20					1	
„ 21					1	
„ 24					1	
„ 36					1	
„ 39					1	
„ 43					1	
„ 45					1	
„ 46^a					1	
„ 46^b					1	
„ 46^c					1	
„ 47					1	
R. M. V.					1	
O. R.					1	
Kl. V.					1	
Exc. O.					1	
T. H. Kl.					1	
Overz. kaz.					1	
Overz. gedr.					1	

PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

Reglement.	Officieren en Onderluitenants.	Nederlansch sprekend kader.		Maleisch sprekend kader.	Archieven.	Toelichtingen.
		Administratief.	Niet-administratief.			
Geweermitrailleurafdeelingen*						
V. G. M. M. 15	1	1	1	1	1	*Aan het kader van deze afdeelingen worden de reglementen en voorschriften in bruikleen verstrekt.
I. D. G. M.	—	1	1	1	1	
V. P. G. M.	1	1	1	1	1	
E. G. M. I	1	1	1	1	1	
E. G. M. II.	—	—	1 [d]	—	1	
V. S. G. M.	1	1	1	1	1	
U. R. G. M.	—	—	—	—	1	
Mitrailleur-Compagnieën.						
I. D. Mitr.	1	1	1	1	1	
R. E. Mitr. I.	1	1	1	1	1	
R. E. Mitr. II.	1	—	1 [d]	—	1	
V. S. Mitr.	1	1	1	1	1	
V. Mitr. M. 14.	1	1	1	1	1	
V. P. Mitr.	1	1	1	1	1	
Compagnie Vesting Mitrailleur.						
I. D. Mitr.	1	1	1	1	1	
R. E. Mitr. I.	1	1	1	1	1	
R. E. Mitr. II.	1	—	1 [d]	—	1	
V. S. Mitr.	1	1	1	1	1	
V. P. Mitr.	1	1	1	1	1	
V. Mitr. M. 12	1	1	1	1	1	
H. T. I-III. Pln.	1	—	1 [d]	—	1	
V. D. Tn.	1	—	1 [d]	—	1	

Reglement.	Officieren en Onderluitenants.	Nederlandsch sprekend kader.		Maleisch sprekend kader.	Archieven.	Toelichtingen.
		Administratief.	Niet-administratief.			
Afdeeling Ordonnans-Wielrijders.						
Rw. V. [l]	1	1	1	1	1	
E. R. S. Wr.	1	1	1	1	1	
Compagnie Strijders Wielrijders.						
Rw. V.	1	1	1	1	1	
E. R. S. Wr.	1	1	1	1	1	
L. S. Wr.	1	—	1 [d]	—	1	
Kookschool te Tjimahi						
R. Kooksch.					1	
Korps Commando.						
K. Instr.					1	
Mod. K. Instr.					1	

PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

Reglement.	Officieren en Onderluitenants.	Nederlansch sprekend kader.		Maleisch sprekend kader.	Archieven.	Toelichtingen.
		Administratief.	Niet-administratief.			

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

ORDER VOOR DE INFANTERIE.

No. 17. DETACHEERING BIJ HET KORPS GEWAPENDE POLITIEDIENAREN. AANBIEDING KORPSBESCHEIDEN VAN UIT HARER MAJESTEITS MILITAIREN DIENST ONTSLAGEN KAPITEINS EN ONDERLUITENANTS. AANVRAGEN OM PENSIOEN EN ONTSLAG DOOR OFFICIEREN EN ONDERLUITENANTS. HUWELIJKSAANVRAGEN VAN OFFICIEREN.

1. (1) Ter voorziening in de betrekkingen van divisiecommandant 1e klasse en -2e. klasse bij het Korps Gewapende Politie kunnen daartoe onderscheidenlijk Kapiteins en Onderluitenants — c.q. adjudanten-onderofficier — van het Wapen der Infanterie worden gedetacheerd.

(2) Bij gebeurlijke opgaven — voor wat betreft adjudanten-onderofficier onder overlegging van extracten stam- en strafboek — voor hoogerbedoelde detacheering moeten worden aangeteekend, of de candidaten daartoe genegen zijn en voor de door hen te vervullen betrekking volkomen berekend worden geacht.

(3) Overigens moeten de candidaten aan de navolgende bijzondere eischen voldoen.

a. Volkomen geschikt zijn voor hun tegenwoordigen rang;
b. Physiek geschikt zijn voor den dienst te velde en
c. Minstens 2 jaar in hun rang hebben gediend.

(4) Bij de aanbieding van de korpsbescheiden van uit Harer Majesteits militairen dienst ontslagen kapiteins en onderluitenants moet worden aangeteekend, of de betrokkenen geschikt en genegen zijn om te worden belast met de waarneming van de betrekking van Divisiecommandant, onderscheidenlijk der 1e en 2e klasse, bij de Gewapende Politie.

2. (1). Bij aanvragen om pensioen, welke eerst kunnen worden ingediend, nadat belanghebbende uit den dienst is ontslagen (ongezegeld rekest aan den Legercommandant) moet worden vermeld de plaats, waar het pensioen betaalbaar moet worden gesteld.

(2) Bij ontslagaanvragen van officieren en onderluitenants moet *steeds* worden vermeld, waar betrokkenen zich

gaan vestigen, zoo mogelijk met volledig adres, indien Indië het land van (voorloopige) vestiging is.

3. In het rapport betreffende aanvragen om toestemming tot het aangaan van huwelijken door officieren (model A van de Algemeene Order 1904. No. 16) behoort in de 1e rubriek *tevens* de geboorteplaats van den verzoeker te worden vermeld.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

ORDER VOOR DE INFANTERIE.

No. 18. RESERVE-PERSONEEL VAN HET NEDERLANDSCH-INDISCHE LEGER. BIJZONDERE EISCHEN VOOR DE VERSCHILLENDE OFFICIERSRANGEN.

In verband met de invulling van de beoordeeling, in hoeverre is voldaan aan de bijzondere eischen voor den hoogeren rang bij het reserve-personeel der infanterie van het Nederlandsch-Indische Leger wordt mits deze bepaald, dat de reserve 2e luitenants, 1e luitenants, kapiteins, majoors en luitenant-kolonels, willen zij in aanmerking komen voor den naast hoogeren rang, moeten voldoen aan de volgende bijzondere eischen:

I. voor den rang van reserve 1e luitenant:
   a. Voor wat beschaving betreft, gunstig zijn beoordeeld.
   b. Eene sectie, zoowel zelfstandig als in het compagniesverband behoorlijk kunnen aanvoeren.

II. voor den rang van reserve kapitein:
   Eene compagnie, zoowel zelfstandig als in betaljonsverband behoorlijk kunnen aanvoeren.

III. voor den rang van reserve majoor:
   a. Op de hoogte zijn van de taktiek der andere wapens (hetgeen bij oefeningen op de kaart en kaderoefeningen behoort te worden nagegaan).
   b. een zelfstandig optredend bataljon goed kunnen aanvoeren.

IV. voor den rang van reserve luitenant-kolonel:
   een troepenmacht ter sterkte van minstens één bataljon infanterie met hulpwapens goed kunnen aanvoeren.

V. voor den rang van reserve kolonel:
   a. goed voldoen als bataljons commandant.
   b. uitmunten in militaire eigenschappen en vakkennis.
   c. een troepenmacht ter sterkte van minstens drie bataljons infanterie met hulpwapens goed kunnen aanvoeren.

In verband met het vorenstaande moet in de beoordeelingslijsten (zie model A behoorende bij deze order) van de reserve officieren worden vermeld in hoeverre zij aan de hiervoren genoemde eischen voldoen.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

MODEL **A.**

(Behoort bij Inf. Order No. 18).

BEOORDEELINGSLIJST RESERVE - OFFICIEREN.

Tijdvak van opkomst onder de wapenen: v/m ..... t/m ..... 19.....

N A A M.	
R A N G.	
BESCHAVING. (alleen betreffende den reserve 2de luitenant).	
In hoeverre is voldaan aan de bijzondere eischen.	Heeft niet voldaan aan de bijzondere eischen gesteld in de I.O. No. 18 onder..... ad ..... Heeft voldaan aan de bijzondere eischen gesteld in I.O. No. 18 onder..... ad .....
Algemeen oordeel van den korpscommandant.	
Gevoelen van den Regimentscommandant.	....., den ..... 19..... De Regiments-Commandant,
Gevoelen van den Divisiecommandant.	....., den ..... 19..... De Divisie-Commandant,
	Is nog niet geschikt voor den hoogeren rang. Is geschikt voor den hoogeren rang. ....., den ..... 19..... De Inspecteur der Infanterie,

Opgemaakt voor $\frac{\text{Origineel}}{\text{Duplicaat}}$

....., den ..... 19.....

De Korps - Commandant,

PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

ORDER VOOR DE INFANTERIE.

No. 19. BEPALINGEN BETREFFENDE DE LEERGANGEN IN DE NEDERLANDSCH TAAL VOOR NIET-EUROPEESCHE MILITAIREN.

Ingevolge het voorgeschrevene bij Algemeene Order 1920 No. 42, wordt het navolgende bepaald.

1. Bij het Wapen der Infanterie komen voor toelating tot de leergangen in de Nederlandsche taal in aanmerking niet-Europeesche militairen, die:
   1e. in hun eerste verband dienen, dan wel nog minstens drie jaren te dienen hebben en daarbij niet ouder dan 30 jaar zijn; (1)
   2e. voldoen aan de eischen genoemd in artikel 7 (1) van Infanterie-Order No. 11, Hoofdstuk I en
   3e. voldoen aan de eischen genoemd in Infanterie-Order No. 11 sub I, artikel 8, onder A ad 1e en 2e.

2. Het aantal beschikbare plaatsen zal naar verhouding der sterkte over de militairen van niet-Europeeschen landaard worden verdeeld, met dien verstande, dat, indien door één der landaarden niet alle opengestelde plaatsen kunnen worden ingenomen, deze aan den anderen landaard kunnen worden toegewezen.

3. (1) Met inachtneming van het in punt 1 bepaalde komen achtereenvolgens voor eene plaatsing in aanmerking:
   1e. Sergeanten 2e klasse, die behoudens hunne kennis van de Nederlandsche taal voor bevordering tot sergeant 1e klasse of fourier in aanmerking zouden komen:
   2e. Gegradueerden van wie met het oog op hunne ontwikkeling en karaktereigenschappen mag worden verwacht, dat zij t.g.t. in aanmerking komen voor het bekleeden van Europeesche kaderbetrekkingen;
   3e. Ongegradueerden als onder 2e;
   4e. Overige gegradueerden, met dien verstande, dat zij, die reeds eenige kennis van de Nederlandsche taal bezitten, den voorrang hebben boven anderen;

(1) Deze eisch geldt niet voor onderofficieren, bedoeld bij punt 3 onder 1e. Voorts kan de inspecteur der infanterie in bijzondere gevallen voor hen, die om gezondheidsredenen slechts tot een beperkt reëngagement worden toegelaten, van den eisch betreffende een onverschenen diensttijd van 3 jaren afwijken.

5e. Overige ongegradueerden, gerangschikt als bij 4e.

(2) De candidaten zijn verplicht den leergang gedurende een geheel jaar te volgen.

(3) Militairen, die in den loop van het leerjaar in aanmerking komen voor binnenlandsch verlof wegens langdurigen dienst en daarvan gebruik wenschen te maken en militairen, die zich in den loop van het leerjaar wenschen te reëngageeren bij een ander korps, worden niet voor toelating in aanmerking gebracht.

4. (1) Jaarlijks op 1 September dienen de commandanten van korpsen in regimentsverband d.t.k. van den regimentscommandant, de overige korpscommandanten rechtstreeks, aan den Inspecteur der Infanterie voordrachtstaten in tweevoud in, volgens model I onder overlegging van extracten straf- en stamboek.

(2) Het algemeen oordeel moet hetzelfde omvatten als dat bedoeld bij artikel 11 (9) sub I van Infanterie-Order No. 11.

(3) De wijze, waarop zij zich de gegevens voor dit oordeel en voor het invullen der overige kolommen wenschen te verschaffen, is overgelaten aan de korpscommandanten.

5. Aan de hand van vorenbedoelde voordrachtstaten wordt door den Inspecteur der Infanterie bepaald, welke candidaten zullen worden toegelaten en hunne indeeling geregeld, hierbij zorgende, dat in elke klasse zooveel mogelijk leerlingen van gelijke ontwikkeling worden geplaatst.

6. (1) Bij de indeeling in klassen moet er naar worden gestreefd, dat, voor wat betreft de korpsen op Java, de toegelaten leerlingen als regel bij hun korps blijven, tenzij eene overplaatsing naar een ander korps noodig is wegens een te gering aantal leerlingen, overvulling van klassen, enz., m.d.v., dat de candidaten, behoorende tot de mitrailleurcompagnieën, de afdeeling ordonnans-wielrijders, de compagnie strijders-wielrijders en de compagnie vestingmitrailleurs niet worden overgeplaatst. Is het aantal candidaten van deze korpsen te gering voor de oprichting van een afzonderlijke klasse bij het korps zelf, dan worden zij, indien mogelijk, ingedeeld bij éene klasse ter plaatse, welke nog niet voltallig is; zij volgen alsdan in alle opzichten het onderwijs en de bepalingen voor die klasse.

(2) Gedurende den duur van den leergang worden de leerlingen niet overgeplaatst, tenzij zulks in het belang van onderwerpelijk onderwijs noodig is.

7. (1) Het aantal 1e klassen, dat het getal van 21 niet mag overschrijden, wordt jaarlijks door den Inspecteur der Infanterie, naar gelang van het aantal candidaten vastgesteld.

(2) Het aantal hoogere klassen (2e en 3e klassen) en de verdeeling daarvan wordt eveneens elk jaar opnieuw door den Inspecteur der Infanterie vastgesteld.

8. (1) De betrokken korpscommandanten zijn belast met het toezicht op en de regeling van het onderwijs bij de verschillende klassen. Zij kunnen zich hiertoe door een officier van hun korps doen bijstaan.

(2) De lesuren zullen zooveel mogelijk zoodanig geregeld worden, dat eenzelfde klasse niet steeds op hetzelfde uur van den dag les heeft en zooveel doenlijk buiten de diensturen vallen.

(3) De regimentscommandanten zullen zich van tijd tot tijd op de hoogte stellen van den gang van het onderwijs.

9. (1) Iedere leergang duurt 1 jaar en vangt aan op 1 November.

(2) Door de betrokken korpscommandanten zal zoo noodig een voorstel, c.q. door tusschenkomst van den regimentscommandant, aan den Inspecteur der Infanterie worden gedaan tot het verleenen van eene vacantie van ten hoogste drie weken in overeenstemming met de vacanties verleend bij Hollandsch-Inlandsche scholen. Genoemd inspecteur beslist hieromtrent.

(3) Voorts zal op dagen, waarop de Hollandsch-Inlandsche scholen ter plaatse gesloten zijn, voor zoover de reden van sluiting ook voor de leergangen toepasselijk is, alsmede op algemeene feestdagen voor den troep, geen onderwijs aan de leergangen worden gegeven, een en ander ter beoordeeling van den korpscommandant.

(4) Lessen, die vervallen zijn door afwezigheid van den onderwijzer of door afwezigheid uit het garnizoen van 2 of meer compagnieën van het korps, zullen zooveel mogelijk worden ingehaald.

10 (1) Het doel van het onderwijs behoort te zijn den leerlingen de kennis bij te brengen, benoodigd om als onderwijzer te kunnen optreden bij oefeningen en theorieën en voor den dagelijkschen omgang als brigadecommandant met Nederlandsch sprekende militairen en de leerlingen te bekwamen voor den eisch, gesteld bij Infanterie-Order No. 11, sub I. artikel 8 onder D 1e.

(2) Hun, die aanvankelijk weinig of niets van het Nederlandsch kennen, moet zoo mogelijk gedurende het 1e leerjaar de kennis worden bijgebracht, genoemd in Infanterie-Order No. 11 sub I, artikel 8 onder B 1e.

11. (1) De betrokken korpscommandanten stellen, na overleg met den voor de klasse(n) aangewezen onderwijzer, in verband met het gemiddeld peil van ontwikkeling der leerlingen een leerplan (zoo noodig voor elke klasse afzonderlijk) vast overeenkomstig ter zake door den Inspecteur der Infanterie te geven aanwijzingen.

(2) De beroeps-onderwijzers behooren binnen de grenzen van het leerplan te worden vrijgelaten in de wijze waarop zij het onderricht wenschen te geven, terwijl hun, binnen de grenzen der toegestane fondsen, de keuze van leermiddelen zal worden overgelaten.

(3) Indien het onderwijs door niet-beroepsonderwijzers moet worden gegeven, zal de korpscommandant voor de wijze van onderricht de vereischte aanwijzingen verstrekken en aangeven van welke leermiddelen zal moeten worden gebruik gemaakt, te bekostigen uit de daarvoor beschikbare fondsen.

12. (1) Door de onderwijzers moet dagelijks worden aangeteekend, welke leerlingen afwezig zijn onder vermelding van de reden. Deze aanteekeningen worden op het einde van iedere maand door den korpscommandant nagegaan en voor gezien geteekend.

(2) Zoo spoedig mogelijk na 1 September wordt door de betrokken korpscommandanten c.q. door tusschenkomst van den regimentscommandant een kort verslag betreffende de leergangen ingediend, vermeldende:

1e. kennis van het Nederlandsch van de leerlingen in het algemeen bij het begin van het leerjaar;
2e. gemaakte vorderingen;
3e. opmerkingen en gebeurlijk voorstellen ter zake.

(3) Gelijk hiermede wordt een overzicht van de vorderingen der leerlingen volgens model II in tweevoud ter inzage aangeboden.

(4) Vorenbedoeld verslag wordt van door den regimentscommandant gewenschte aanteekeningen voorzien.

13. (1) Op de beoordeelingslijsten wordt mede aangegeven, welke leerlingen in aanmerking komen voor overgang naar eene hoogere klasse.

(2) Tevens wordt hierop vermeld, welke leerlingen in

aanmerking komen voor het herhalen dan wel voor verwijdering van den leergang.

14. Leerlingen, die wegens gedrag of gebrek aan ijver niet meer waardig worden geoordeeld voor de gunst van het volgen van een leergang, alsmede zij, die wegens gebrek aan aanleg het onderwijs niet kunnen volgen, zullen door den korpscommandant, c.q. door tusschenkomst van den regimentscommandant, bij den Inspecteur der Infanterie voor verwijdering worden voorgedragen.

PERPUSTAKAAN NASIONAL

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

MODEL I.

behoorende bij Infanterie-Order No. 19.

..... (KORPS).

VOORDRACHT voor het volgen van een leergang in de Nederlandsche taal.

Alg. Stb. No.	NAAM.	Rang.	Leeftijd.	Landaard.	Reeds vervulden diensttijd.	Nog te vervullen diensttijd.	Algemeen oordeel van den korpscommandant.	Kennis van lezen en schrijven van de Maleische taal.	Kennis van de Nederlandsche taal.			Beschikking van den Inspecteur der Infanterie.	Toelichtingn.
									Spreken.	Lezen en begrijpen.	Schrijven onder dictée.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
		Militairen bedoeld bij punt 3 onder 1e.											Indien een gegadigde wordt voorgedragen, die niet aan alle eischen voldoet, moet zulks in deze rubriek worden toegelicht. Het oordeel wordt in nevenstaande rubrieken ingevuld met cijfers volgens den maatstaf, aangegeven in I.O. No. 11 sub. I, artikel 11 (5). Voor de invulling van het algemeen oordeel geldt echter het bepaalde in Infanterie-order No. 11, sub I, artikel 11 (9)
		idem									onder 2e.		
		idem									onder 3e.		
		idem									onder 4e.		
		idem									onder 5e.		

Gezien: ....., den ..... 19.....

De Regiments commandant,

Opgemaakt voor $\frac{\text{Eerste}}{\text{Tweede}}$.

De Korpscommandant.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

MODEL II,

behoorende bij Infanterie-Order No. 19. (1)

..... *klasse*

Onderwijzer .....

Leergang in de Nederlandsche taal bij ..... *[korps]*

Leerjaar 19 ..... *tot 19* .....

BEOORDEELINGSLIJST.

Alg. Stb. No.	NAAM.	Rang.	Landaard.	Aantal verzuimde lesuren wegens ziekte [z] of andere redenen [a. r.]		Beoordeeling van vorderingen (v) en ijver (ij).		Komt in aanmerking voor een voortgezetten leergang, herhaling of verwijdering.	Beschikking van den Inspecteur der Infanterie	Toelichtingen.
				z.	a. r.	v.	ij.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Gezien:

De Regimentscommandant,

Opgemaakt voor $\frac{\text{Eerste.}}{\text{Tweede.}}$

De Korpscommandant.

(1) In te vullen 1e, 2e of 3e.

PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

ORDER VOOR DE INFANTERIE.

No. 20. BEPALINGEN BETREFFENDE HET OPNEMEN IN HET AANBEVELINGS-, ANCIËNNITEITS- EN BEVORDERINGSREGISTER VOOR KORPORAAL 1e KLASSE-, BRIGADIER-, SERGEANT 2e KLASSE- EN SERGEANT 1e KLASSE-STAFTAMBOER; KORPORAAL 1e KLASSE-, BRIGADIER-SCHOENMAKER; KORPORAAL 1e KLASSE-, BRIGADIER KLEERMAKER.

Naar aanleiding van § 7 der Algemeene Order 1903. No. 185 en de order voor de Infanterie No. 7 wordt het volgende bepaald:

1. Ten einde te allen tijde naar eisch te kunnen voorzien in vacatures voor de onderscheidene rangen der staftamboers, en meesterwerklieden worden bij het Hoofdkantoor der Infanterie aanbevelings-, anciënniteits- en bevorderingsregisters voor die categorieën van militairen aangehouden. (1)

2. De vereischten om in het aanbevelingsregister te worden opgenomen zijn:

I. Voor korporaal 1e klasse- (brigadier) staftamboer.

a. de betrekking van tamboer of hoornblazer;
b. goed gedrag en ijver;
c. voldoen aan het bepaalde bij § 1 (3) en goed voldoen aan het bepaalde bij § 1 (4) van het A. Sign. B;
d. het kunnen bespelen van een koperen of houten blaasinstrument strekt tot aanbeveling.

II. Voor korporaal 1e klasse- (brigadier) schoenmaker.

a. afgeëxerceerd en goed gedrag;
b. bedrevenheid in de van hem te vorderen werkzaamheden;

(1) Voor wat stafschrijvers en koks betreft, wordt verwezen naar de betrekkelijke algemeene orders.

PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

III. Voor korporaal 1e klasse (brigadier)-kleermaker.

a. afgeëxerceerd en goed gedrag;
b. met goed gevolg — in de werkplaatsen van de Militaire Strafgevangenis tevens Huis van Detentie te Tjimahi — zijn opgeleid in de van hem te vorderen werkzaamheden (maatnemen, het vervaardigen van maatgoederen en het herstellen van kleeding en uitrusting). (1)

3. Om tot de hieronder genoemde rangen te worden bevorderd, moet aan de volgende eischen zijn voldaan:

Voor sergeant 2e (1e) klasse-staftamboer. (2)

a. de betrekking van korporaal (brigadier)-staftamboer;
b. zeer goed gedrag, ijver en geschiktheid;
c. goed voldoen aan het bepaalde bij § 1 (3) en zeer goed voldoen aan het bepaalde bij § 1 (4) van het A. Sign. B.;
d. het kunnen bespelen van een koperen of houten blaasinstrument strekt tot aanbeveling.

4. (1) De examens worden op zoodanige tijdstippen afgenomen, dat de in 5 bedoelde voordrachten uiterlijk den 1en Juni en 1en December bij den Inspecteur der Infanterie zijn ontvangen.

(2) Het vakkundig examen voor korporaal 1e klasse (brigadier)-kleermaker wordt afgenomen door eene commissie, samengesteld uit den Directeur en het betrokken personeel der Militaire Strafgevangenis tevens Huis van Detentie.

(3) Alle overige examens worden afgenomen door den luitenant (kapitein) adjudant.

---

(1) Militairen die t.g.t. in aanmerking wenschen te komen voor een opname in het aanbevelingsregister voor korporaal-kleermaker, doen den Korpscommandant het verzoek om voor die betrekking te mogen worden opgeleid. Dit verzoek wordt onder overlegging van extracten stam- en strafboek rechtstreeks m ddels verzoekstaat bij den Inspecteur der Infanterie voorgebracht.
Voor deze opleiding mogen alleen in aanmerking worden gebracht militairen, die voldoende op de hoogte zijn van de vier hoofdregels der cijferkunst met geheele getallen (geheel machinaal) en die zooveel bedrevenheid in het kleermakersvak bezitten, dat van hen met grond kan worden verwacht, dat zij den cursus te Tjimahi met vrucht zullen kunnen volgen.

(2) Korporaals 1e klasse- en sergeanten 2e. klasse-staftamboer, die bovendien voldoen aan den eisch, bedoeld in Infanterie-Order No. 11, Hoofdstuk I artikel 8 onder D. 1e., kunnen tot sergeant 1e. klasse-staftamboer worden bevorderd.

5. (1) Militairen, die in de termen vallen om in het betrekkelijk register te worden opgenomen, worden daarvoor door de Korps- of Detachementscommandanten in aanmerking gebracht bij nominatieven staat (in tweevoud) van bijgaand model.

(2) Op de achterzijde van dezen staat worden de bij het korps aanwezige en in het betrekkelijk register opgenomen militairen vermeld.

(3) Nihilstaten worden slechts in enkelvoud ingediend.

(4) Voor het tijdstip van indiening zie 4 (1).

6. (1) Het voorkomende in de Algemeene Order 1903. No. 185 is v.z.n. op de onderwerpelijke registers van toepassing.

7. (1) Indien een staftamboer, schoenmaker of kleermaker het voornemen heeft te kennen gegeven om bij dienstexpiratie het Leger te verlaten, wordt hiervan den Inspecteur der Infanterie bericht, opdat zoo mogelijk in de vacature tijdig kan worden voorzien.

(2) Onmiddellijk nadat een der bovengenoemde militairen definitief het Leger heeft verlaten, overleden is, voor memorie is gevoerd, of wel om andere redenen niet in zijne betrekking is gehandhaafd, wordt hiervan almede den Inspecteur kennis gegeven, opdat daarmede bij de aanstelling van candidaten rekening kan worden gehouden.

8. (1) Overplaatsing in een gewest, evacuatie, zoomede indeeling van hen, die ter nadere indeeling zijn geplaatst, wordt door den betrokken Gewestelijk Militairen Commandant aan den Inspecteur der Infanterie gemeld. Overeenkomstige melding geschiedt door den Regimentscommandant, wanneer een plaatsing binnen het regimentsverband is bewerkstelligd.

PERPUSTAKAAN NASIONAL

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Behoort bij Order voor de Infanterie No. 20.

..... **(Naam en standplaats van het Korps).**

VOORDRACHT tot opneming in het aanbevelings-, anciënniteits- en bevorderingsregister voor Korporaal 1e klasse-, Brigadier-, Sergeant 2e klasse- en Sergeant 1e klasse-Staftamboer; Korporaal 1e klasse-, Brigadier-Schoenmaker; Korporaal 1e klasse-, Brigadier-Kleermaker.

Algemeen Stamboek Nummer.	NAMEN Rangs- en anciënniteitsgewijze.	Rangen.	Landaard.	Voor welke betrekking.	Beschikking van den Inspecteur der Infanterie.
1	2	3	4	5	6

BIJLAGEN:

..... extracten stamboek.

..... extracten strafboek.

....., den ..... 19.....

De Korps-Commandant,

PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

(achterzijde).

NOMINATIEVE OPGAVE van de bij het Korps (detachement) aanwezige en in het aanbevelings-, anciënniteits- en bevorderingsregister voor Korporaal 1e klasse-, Brigadier-, Sergeant 2e klasse- en Sergeant 1e klasse-Staftamboer; Korporaal 1e klasse-, Brigadier-Schoenmaker,; Korporaal 1e klasse-, Brigadier-Kleermaker opgenomen militairen.

Algemeen Stamboek Nummer.	NAMEN.	Rangen.	Datum en nummer der Beschikking.	Aanmerkingen.
1	2	3	4	5

PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

ORDER VOOR DE INFANTERIE.

No. 21. REGELING VAN DEN LEERGANG VOOR OPLEIDING TOT ONDERLUITENANT BIJ HET WAPEN DER INFANTERIE.

Algemeene Bepalingen.

1. De leergang is verbonden aan de Kaderschool te Tjimahi en heeft ten doel de leerlingen voor te bereiden voor het examen tot onderluitenant.

2. Per jaar kunnen ten hoogste twee cursussen worden gehouden, aanvangende 1 Juni en 1 December.

3. Iedere cursus duurt 5 maanden.

4. Het aantal leerlingen wordt voor iederen cursus door den Inspecteur der Infanterie bepaald, doch zal ten hoogste zestien bedragen.

5. De Inspecteur der Infanterie beslist over de toelating.

Toelating.

6. Opgave voor toelating tot den cursus geschiedt bij verzoekstaat, welke bij het Hoofdkantoor der Infanterie uiterlijk 1 April, onderscheidenlijk 1 October moet zijn ontvangen.

7. Bij de betrekkelijke verzoekstaten worden overgelegd de bescheiden vermeld onder 1e tot en met 3e van artikel 2 der „Bijzondere bepalingen" der „Nadere Voorschriften omtrent de regeling betreffende de onderluitenants", opgenomen in Algemeene Order 1923. No. 39. (zie ook ondervolgend punt 20).

8. Voor toelating tot den cursus komen alleen in aanmerking onderofficieren, die aan de navolgende eischen voldoen:
   1e. Bij de indiening van de voordracht voldoen aan de eischen gesteld in § 2 (4) van artikel 1 Hoofdstuk II A van de Regeling betreffende de onderluitenants opgenomen in de Algemeene Order 1923 No. 39, behoudens het aldaar bepaalde sub b en d voor wat betreft

den dienst bij zijn wapen, waaraan echter voldaan zal moeten zijn op het tijdstip, waarop het eerstvolgend examen voor onderluitenant zal worden afgenomen.

2e. Twee jaar na afloop van den cursus den maximum leeftijdsgrens, gesteld bij § 2 (2) van het onder 1e bedoeld artikel der regeling nog niet zullen hebben overschreden.

9. (1) Indien het aantal candidaten, dat aan vorenstaande eischen voldoet het aantal opengestelde plaatsen overtreft, wordt de helft van de beschikbare plaatsen toegewezen aan de oudsten in rang (zie I.D.I. artikel 3).

(2) De overige plaatsen worden in de eerste plaats toegewezen aan candidaten, behoorende tot het administratieve kader, en overigens eveneens volgens anciënniteit.

10. De cursus mag — buitengewone gevallen, ter beoordeeling van den Inspecteur der Infanterie, uitgesloten — slechts éénmaal worden gevolgd.

11. Deze regeling sluit rechtstreeksche deelneming aan het examen voor onderluitenant niet uit.

Onderwijs.

12. (1) De Directeur der Kaderschool te Tjimahi heeft met het onderwijs geenerlei bemoeienis.

(2) De Kapitein-instructeur van den leergang regelt het onderwijs aan de hand van een door den Inspecteur der Infanterie goed te keuren lesrooster, waartoe in November van elk jaar door den kapitein-instructeur een voorstel wordt ingediend.

13. Het onderwijs omvat *voor zoover noodig* de vakken genoemd in Bijlage A der Algemeene Order 1923 No. 39.

14. Het onderwijs in de administratie wordt gegeven door den kwartiermeester, die is aangewezen voor het geven van onderwijs in dit leervak aan leerlingen der Kaderschool te Tjimahi.

15. Voor de praktische oefeningen zal de kapitein-instructeur met den Commandant van het Regiment Infanterie ter plaatse in overleg treden, aangaande het beschikbaar stellen van de noodige troepen.

16. De leerlingen moeten zelf voorzien in de noodige leermiddelen en schrijfbehoeften.

17. Leerlingen, die zich slecht gedragen, weinig leerlust toonen, of de lessen niet kunnen volgen, worden door den kapitein-instructeur bij den Inspecteur der Infanterie voor verwijdering van den cursus voorgedragen.

Deelname aan het examen voor onderluitenant.

18. Aan het einde van iederen cursus nemen alle leerlingen deel aan het eerstvolgend examen voor onderluitenant.

19. De opgave als bedoeld in artikel 2 der Bijzondere Bepalingen, opgenomen ad B onder de „Nadere Voorschriften" in Algemeene Order 1923 No. 39, behoeft voor leerlingen van den cursus niet meer te worden ingediend.

20. Zoodra zich echter omstandigheden mochten voordoen, tengevolge waarvan de in artikel 7 hiervoor bedoelde verklaring of aanbevelingen behooren te worden ingetrokken moet dit den Inspecteur der Infanterie onmiddellijk worden bericht.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

ORDER VOOR DE INFANTERIE.

No. 22. MUZIKANTEN.

§ 1. (1) Teneinde de bij de regiments- en bataljons-muziekkorpsen tewerkgestelde militairen in de gelegenheid te stellen ook langs dien weg bevordering te maken, is bij Kabinetsbeschikking van 13 Augustus 1923 door den Legercommandant bepaald, dat aan goede ongegradueerde muzikanten (fuselier-muzikant) den rang van infanterist 1e klasse -muzikant, en aan zeer goede muzikanten — n.l. aan hen, die voor opleiding tot sergeant 1e klasse-stafhoornblazer in aanmerking komen en aan hen, die de 1e instrumenten bespelen — den rang van brigadier (korporaal 1e klasse) muzikant, kan worden toegekend.

(2) Alleen zij, die op grond van hun muziekkennis bevorderd zijn of zouden zijn tot brigadier (korporaal 1e klasse) — muzikant, komen in aanmerking voor opleiding tot sergeant 1e klasse-stafhoornblazer.

(3) Bevordering tot sergeant 1e klasse, sergeant-majoor- en adjudant-onderofficier-stafhoornblazer geschiedt overeenkomstig de hierna te noemen regeling.

(4) Van de tewerkstelling als muzikant (waaronder de leerlingen niet te rekenen), zoomede van de ontheffing van die tewerkstelling wordt in de d e r d e rubriek van den dienststaat melding gemaakt met de omschrijving:
„d e n ..... muzikant".
„d e n ..... teruggesteld van muzikant".

(2) De aanstelling (bevordering) tot infanterist 1e klasse (korporaal 1e klasse of brigadier) wordt op de gewone wijze bekend gesteld in de t w e e d e rubriek van den dienststaat.

(6) Van de terugstelling, overeenkomstig het bepaalde in § 6 van deze Order, wordt melding gemaakt in de t w e e d e rubriek van den dienststaat met de woorden:
„d e n ..... fuselier (tamboer, hoornblazer, infanterist 1e klasse, korporaal 2e klasse, korporaal 1e klasse-titulair) bij wijze van administratieven maatregel".

§ 2. Om voor bevordering tot de in § 1 genoemde rangen in aanmerking te kunnen komen, moet aan de volgende eischen zijn voldaan:

a. Voor infanterist 1e klasse-muzikant.

1. goed gedrag.
2. op goede wijze een 2e partij kunnen blazen bij marsch-

muziek, dan wel de kleine- of groote trom goed kunnen bespelen.

b. Voor brigadier (korporaal 1e klasse)-muzikant.
1. goed gedrag.
2. zijne party in het muziekkorps goed kunnen vervullen en eenige theoretische kennis bezitten van de harmonieleer.

c. Voor sergeant 1e klasse-stafhoornblazer.
1. Voldoen aan de eischen voor brigadier (korporaal 1e klasse) bij de muziek.
2. zeer goed gedrag, ijver en geschiktheid om een muziekkorps te dirigeeren. Het laatste moet blijken uit een overgelegd certificaat afgegeven door den Kapelmeester der Stafmuziek te Batavia (1).
3. Het verstaanbaar lezen en goed begrijpen van gedrukt en geschreven Nederlandsch.
4. het schrijven van een goede, vaardige en duidelijke hand.
5. het zonder zinstorende fouten maken van een dicteé.

d. Voor sergeant-majoor-stafhoornblazer.
1. den rang van sergeant 1e klasse-stafhoornblazer.
2. uitmuntend gedrag, ijver en geschiktheid.

e. Voor adjudant-onderofficier-stafhoornblazer.
1. den rang van sergeant-majoor-stafhoornblazer.
2. uitmuntend gedrag, zeer veel ijver en volkomen geschiktheid voor zijn werkkring.

§ 3. (1) Fuseliers-muzikant, die voldoen aan den eisch, bedoeld in § 2, a, worden door den Regiments- (Korps)commandant tot infanterist 1e klasse-muzikant aangesteld.

(2) Voor de rangen, bedoeld in § 2, b, c, d en e, worden bij het Hoofdkantoor der Infanterie bevorderings- en anciënniteitsregisters aangehouden. (2)

---

(1) Muziekanten, die te goeder tijd in aanmerking wenschen te komen voor opneming in het bevorderingsregister voor sergeant 1e klasse-stafhoornblazer doen den Regiments (Korps) commandant het verzoek bij de Stafmuziek te worden gedetacheerd, ten einde onderricht te ontvangen in het dirigeeren van een muziekkorps. Dit verzoek wordt onder overlegging van uittreksels stam-en strafboek bij den Inspecteur der Infanterie voorgebracht onder bekendstelling of de verzoeker voldoet aan den eisch, bedoeld in § 2 sub c ten 1e, en voor wat betreft zijn ijver geacht kan worden in de termen te vallen voor hoogerbedoelde detacheering.

(2) Het voorkomende in de Algemeene-Order 1903, No. 185 is voor zooveel noodig op deze registers van toepassing.

(3) Om in deze registers opgenomen te kunnen worden, moeten de militairen, die daarvoor in de termen vallen door den betrokken Regiments- (Korps-)commandant bij nominatieven staat (in tweevoud) in aanmerking worden gebracht onder overlegging zoo noodig van het certificaat, bedoeld in § 2, sub c ten 2e.

(4) Op de achterzijde van dezen staat worden bij het korps aanwezige en in het betrekkelijk register opgenomen militairen vermeld.

(5) Nihilstaten worden slechts in enkelvoud ingediend.

(6) De voordrachten worden op zoodanige tijdstippen ingediend, dat zij uiterlijk op den 1en Juni en 1en December bij den Inspecteur der Infanterie zijn ontvangen.

§ 4. (1) De examens voor infanterist 1e klasse-, brigadier-(korporaal 1e klasse-) muzikant en voor sergeant 1e klasse-stafhoornblazer worden afgenomen door den regiments (bataljons) adjudant, bijgestaan door den kapelmeester.

(2) Ter beoordeeling van den regiments- (bataljons) commandant kan instede van den regiments (bataljons) adjudant met het afnemen van het examen worden belast een tot het regiment (bataljon) behoorend officier met voldoende muziekkennnis om een oordeel te kunnen uitspreken.

(3) De examens worden gehouden in de eerste helft der maanden Mei en November.

§ 5. (1) Indien een stafhoornblazer het voornemen heeft te kennen gegeven om bij dienstexpiratie het Leger te verlaten, wordt hiervan den Inspecteur der Infanterie bericht, opdat zoo mogelijk tijdig in de vacature kan worden voorzien.

(2) Onmiddellijk nadat een brigadier (korporaal 1e klasse)- muzikant of een stafhoornblazer het Leger heeft verlaten, overleden is, voor memorie is gevoerd, of wel om andere redenen niet in zijne betrekking is gehandhaafd, wordt hiervan alsmede den Inspecteur kennis gegeven, opdat daarmede bij de aanstelling van candidaten rekening kan worden gehouden.

§ 6. Indien een infanterist 1e klasse-, brigadier (korporaal 1e klasse) — muzikant uit hoofde van gedrag als anderszins niet in zijne tewerkstelling bij het muziekkorps kan blijven gehandhaafd, wordt hij — behoudens ingeval van degradatie — teruggesteld in den rang, dien hij bekleedde op het oogenblik, waarin de tewerkstelling een aanvang nam.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL

Behoort bij den Order voor de Infanterie No. 22.

(VOORZIJDE)

..... **(Naam en staandplaats van het regiment of korps)**

VOORDRACHT tot opneming in het bevorderings- en anciënniteitsregister voor brigadier (korporaal 1e klasse)- muzikant, sergeant 1e klasse-, sergeant-majoor- en adjudant-onderofficier-stafhoornblazer..

Algemeen stamboek nummer.	NAMEN rangs- en anciënniteitsgewijze.	Rangen.	Voor welke betrekking.	Beschikking van den Inspecteur der Infanterie.

BIJLAGEN:

..... uittreksel stamboek.

..... uittreksel strafboek.

..... certificaat (z.n.)

....., den ..... 192 ..

De Regiments (Korps) Commandant,

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

(ACHTERZIJDE)

NOMINATIEVE OPGAVE van de bij het Regiment (Korps) aanwezige en in het bevorderings- en anciënniteitsregister voor brigadier (korporaal 1e klasse)- muzikant, sergeant 1e klasse-, sergeant-majoor- en adjudant-onderofficier-stafhoornblazer opgenomen militairen.

Algemeen stamboek nummer.	NAMEN.	Rangen.	Datum en nummer der beschikking.	Aanmerkingen.

PERPUSTAKAAN NASIONAL

PERPUSTAKAAN NASIONAL RI.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

