280

DvO. III.
A. nr. 10.

VOORBEELDENBOEK
VOOR
MAGAZIJNMEESTERS
EN
OFFICIEREN VAN WAPENING.

(Vbb. [redacted] en ovw.).

UITGAVE 1937.

Gen.

193 hal

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

VII 4346

DvO. III.
A. nr. 10.

Prijs F 1.68

VOORBEELDENBOEK

VOOR

MAGAZIJNMEESTERS

EN

OFFICIEREN VAN WAPENING.

(Vbb. magm. en ovw.).

UITGAVE 1937.

REPRODUCTIEBEDRIJF,
td. 10124-375
BATAVIA-CENTRUM 1937.

GENOOTSCHAP VAN K. EN W.
PERPUSTAKAAN NASIONAL

PERPUSTAKAAN NASIONAL R.I.
Tanggal : 1-07-2010
Nomor Induk : 13321 PM-Mus-1/2010
BIB - ID : 0010-32037660
ITEM - ID : 00003826623
Asal : Museum Pusat

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

INHOUD.

	Blz.
Vereischte kennis van het voorbeeldenboek	VI
Lijst van afkortingen	VII
Opheldering van de in de voorbeelden voorkomende letters	1
Algemeene toelichtingen	2
Toelichtingen op de behandeling van enkele materieele bescheiden, waaromtrent in dit voorbeeldenboek geen afzonderlijke bepalingen zijn opgenomen	5

Voorbeeld letter	R.M.B. Model nr.	Cies instr. Model nr.	Art. gedrukte nr.	Omschrijving van het voorbeeld.	
A	162		2	Verzamelstaat ter erlanging van afschrijving ingevolge artikel 43 der R.M.B.	7
B	162		2	Verzamelstaat ter erlanging van afschrijving ingevolge artikel 47 der R.M.B.	9
C	162		2	Verzamelstaat ter erlanging van goedkeuring	11
D	164			Procesverbaal van opneming van materieel	13
D^{I}	165			Staat van samentrekking van artikelen, waarvan de opneming op verschillende dagen plaats had	21
D^{II}	164			Procesverbaal van opneming van inventarisgoederen	23
E	166		4	Procesverbaal van meerder- en minderheden van materieel	25
E^{I}	166		4	Procesverbaal van meerder- en minderheden van inventarisgoederen	29
E^{II}	166		4	Procesverbaal van vastgestelde diefstal.	33
E^{III}				Procesverbaal van gehouden onderzoek betreffende diefstal	37
E^{IV}				Aanvraag om machtiging tot afschrijving van te min bevonden goederen	39
F	169		7	Procesverbaal van keuring van onbekwaam materieel	43
G	169		7	Procesverbaal van keuring van materieel geschikt om te worden begraven	47

PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter	R.M.B. Model nr.	Cies instr. Model nr.	Art. gedrukte nr.	Omschrijving van het voorbeeld.	Blz.
G[I]				Procesverbaal van begraven	49
H	169		7	Procesverbaal van keuring van materieel geschikt voor verkoop op openbare verkooping	51
H[I]				Opgaaf van verkoopingen	57
I	169		7	Procesverbaal van keuring van herstelbaar materieel	61
K				Voordracht tot opzending van goederen.	65
L	169		7	Procesverbaal van keuring van ingeleverde wapening	67
M	154			Aanvraag tot inlevering van goederen door andere departementen	71
N				Verklaring betreffende onbekwame wapening	75
O				Aanvraag tot inlevering tegen terugbetaling der geldswaarde	79
P				Opgave van verstrekte artikelen tegen betaling en van opgelegde vergoedingen.	83
Q	170		8	Procesverbaal van slooping	85
Q[I]				Voordracht tot opruiming	95
R	171		9	Procesverbaal van onderzoek van uit Nederland aangevoerde goederen	101
R[I]	171		9	Uittreksel uit het procesverbaal hiervoren	107
S			12	Staat nr. 12 van verbruikte materialen voor het aanmaken en herstellen van materieel	117
S[I]				Order tot aanmaak nr. 1	123
S[II]				Order tot aanmaak nr. 2	125
S[III]				Order tot herstelling nr. 3	127
S[IV]			13	Staat nr. 13 van inneming van aangemaakt materieel	129
S[V]	168		5	Procesverbaal van keuring van herstelde goederen	131
T			13	Staat nr. 13 van inneming en afschrijving van aangemaakt materieel en verbruikte materialen	135
U			13	Staat nr. 13 van afschrijving van tegen kwaadwilligen verbruikte patronen	137

PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter	R.M.B. Model nr.	Cies instr. Model nr.	Art. gedrukte nr.	Omschrijving van het voorbeeld.	Blz.
U[1]			13	Staat nr. 13 van afschrijving van bij de schietoefeningen der korpsen verbruikte patronen	139
V			13	Staat nr. 13 van afschrijving van verbruikte munitie voor saluutschoten	141
V[1]				Garnizoensorder	143
W			13	Staat nr. 13 van afschrijving van verbruikte munitie voor de practische oefeningen	145
W[1]			13	Staat nr. 13 van afschrijving van verbruikte munitiën in het garnizoen	149
X				Machtiging tot afschrijving van toegestane spillage (1e voorbeeld)	151
X[1]				Machtiging als voren (2e voorbeeld)	153
Y	190		24	Overschrijvingsstaat	155
Y[1]			13	Staat nr. 13 van goedkeuring	161
Z			38	Staat nr. 38 van verbruikte artikelen voor onderhoud	163
Z[1]			38	Staat nr. 38 van verbruikte artikelen voor onderhoud der draagbare wapening	167
AB	197a 197b		74 74a	Materieele verantwoording artilleriemagazijnen	171
AB[1]	197c		74d	Verantwoording garnizoenswapenmagazijnen	177
AC				Opgave van aan te schaffen artikelen	181
AD				Debetrekening	183

PERPUSTAKAAN NASIONAL

VEREISCHTE KENNIS VAN HET VOORBEELDENBOEK.

Alle magazijnmeesters en onder-(hulp-)magazijnmeesters moeten het voorbeeldenboek kennen en kunnen toepassen.

PERPUSTAKAAN NASIONAL

LIJST VAN AFKORTINGEN.

A.	=	achterlaad
AO.	=	algemeene order
ACW.	=	artillerie constructie winkel
afd.	=	afdeeling
art.	=	artillerie
bg.	=	berg
bl.	=	blik(ken)
br.	=	breed
brs.	=	brons(bronzen)
bijv.	=	bijvoorbeeld
cav.	=	cavalerie
CvP.	=	commissie van proefneming
d.	=	dik
dio.	=	dik in omtrek
dtk.	=	door tusschenkomst
DMA.	=	directeur van het materieel der artillerie
GB.	=	Gouvernementsbesluit
gam.	=	gasmasker
grt.	=	groot(e)
gec.	=	geconfectionneerd
gew.	=	gewoon (gewone)
gvd.	=	gevuld
h.	=	hoog(te)
hd.	=	hoofd
hw.	=	houwitser
I I.	=	instructie-inventaris
insp.art.	=	inspecteur der artillerie
ijz.	=	ijzer
ICW.	=	Indische comptabilliteitswet
int.	=	intendance
inf.	=	infanterie
kl.	=	klein(e)
kr.	=	koper(en)
le.	=	lang (lengte)
li.	=	links (linker)
lg.	=	leeg
M.	=	model
mssg.	=	messing(en)
mu.	=	munitie
mu.mag.	=	munitie magazijn
md.	=	middelste
mds.	=	middelsoort

PERPUSTAKAAN NASIONAL

N.M.	=	nieuw model
nr.	=	nummer
O.M.	=	oud model
ovw.	=	officier van wapening
PV.	=	procesverbaal
PW.	=	pyrotechnische werkplaats
PF.	=	projectielfabriek
re.	=	rechts (rechter)
SMvO.	=	stapelmagazijn van oorlog
VMvO.	=	verbruiksmagazijn van oorlog
vzv.	=	voor zoo veel (ver)
vzn.	=	voor zooveel noodig
WDW.	=	werkplaats draagbare wapenen
zvm.	=	zoo veel mogelijk
zn.	=	zoo noodig.

NB. In de meervoudsvorm wordt achter de afkortingen een „n" geplaatst.

PERPUSTAKAAN NASIONAL

OPHELDERINGEN VAN DE IN DE VOORBEELDEN VOORKOMENDE LETTERS.

a. Oorzaken van de verandering van den toestand, dan wel of het de keuring betreft van overtollig cq. vervallen materieel.
b. Datum en jaar in letters.
c. Namen, voorletters en rangen.
d. Betrekking en standplaats van den ambtsbekleeder die de commissie heeft benoemd.
e. De inschrijving van de folio's waaronder de goederen in de verantwoording voorkomen, heeft plaats met rooden inkt.
f. De getallen moeten goed leesbaar zijn, duizendste deelen van kg, l en m moeten worden verwaarloosd, doorhalingen moeten door de commissieleden, cq. door den beheerder, worden gewaarmerkt.
g. Eenheid volgens I I.
h. Benaming volgens I I. en volgorde waarin zij aldaar voorkomen.
i. Redenen van onbekwaamheid volgens opgave van den beheerder; kort en duidelijk.
k. Bij een boekwaarde van meer dan *f.* 5000,— wordt op het eerste procesverbaal, achter elk artikel, in de daarvoor bestemde kolom, de totaalprijs **in inkt** vermeld, de verschillende bedragen worden opgeteld en aan het eind de gezamenlijke waarde aangegeven.
Bij een boekwaarde van *f.* 5000,— en minder worden de waarden **in potlood** op het tweede procesverbaal vermeld.
l. Bevinding van de commissie.
m. Aantal exemplaren.
n. Voorstel van de commissie.
o. Plaats waar de keuring heeft plaats gehad en datum en jaar van den laatsten dag van keuring. Indien het onderzoek eenige dagen duurt, wordt boven het iederen dag onderzochte gesteld „Bevinding op den ....." en na de inschrijving van het onderzochte eene sluitlijn getrokken. Daaronder wordt door de commissie en den beheerder, ten overstaan van wien de keuring heeft plaats gehad, geteekend.
p. Betrekking van den ordonnateur van het materieel.

PERPUSTAKAAN NASIONAL

ALGEMEENE TOELICHTINGEN.

1. (1) De uitgewerkte voorbeelden geven aan hoeveel exemplaren moeten worden opgemaakt.
(2) Van den staat 13 (voorbeelden letter **T** en volgende) zijn verschillende voorbeelden opgenomen. Voor iedere verandering behoeft echter geen afzonderlijk bewijs te worden opgemaakt.
(3) Er moet getracht worden het aantal bewijzen zvm. te beperken, vooral voor wat betreft het gebruik van staat 13. Eenige veranderingen van dezelfde groep, als hieronder in lid (4) aangegeven, moeten op één staat worden gebracht.
(4) De afschrijvingen van verbruikte munitiën bij de schietoefeningen der korpsen (voorbeeld letter **U**^{I}), bij de CvP. en bij de schietcursussen (voorbeeld letter **W**) zullen op afzonderlijke staten plaats hebben, terwijl, voor zoover de verhandeling op staat 13 behoort te geschieden, één gezamenlijke staat wordt opgemaakt voor elk der groepen;
   a. alle hiervoren niet bedoelde verbruikte munitiën (voorbeelden letter **U, V** en **W**^{I});
   b. de herstellingen, aanmaak, enz. (voorbeeld letter **T**), waarop **machtiging** wordt vereischt;
   c. herstel van een administratieve fout, samenstelling, enz. (voorbeeld letter**Y**^{I}), waarop **goedkeuring** wordt vereischt.
(5) De hier bedoelde verzamelstaten worden normaal eens per kwartaal opgemaakt.
2. Van alle bij de materieele verantwoording te verhandelen bewijzen wordt bovendien een ligger dan wel afschrift opgemaakt, bestemd voor het archief van het beheer.
3. Bij gebruik van meer den een vel moeten de bladzijden doorloopend worden genummerd.
4. Overeenkomstig het bepaalde in artikel 79 en 81 der R. M. B. geschiedt de aanbieding van bescheiden aan den insp. art. uitsluitend door de ordonnateurs van het materieel, uitgezonderd de PVn. van opneming en overgave en overneming en de verantwoordingen van inventarisgoederen, welke rechtstreeks aan den insp. art. worden ingediend.
5. De in verschillende voorbeelden vermelde prijzen bij de daarin genoemde artikelen dienen slechts tot het geven van een inzicht in de wijze van invullen; bij het opmaken van stukken moeten uiteraard de volgens de prijslijst geldende, dan wel hiervoor in de plaats tredende, prijzen worden vermeld.
6. Voorzoover in de betrekkelijke toelichtingen niet anders is bepaald, geldt nog het volgende:

PERPUSTAKAAN NASIONAL

(1) de afschrijving en de inneming in de boeken, derhalve ook het folieeren van de bewijzen, aangegeven in de punten 11 en 16 van de toelichtingen van voorbeeld letter **AB.**, heeft plaats vóórdat de bewijzen naar den ordonnateur worden gezonden.

(2) Deze inschrijvingen hebben plaats naar aanleiding van de liggerbewijzen (doordrukken, zie lid 9), en worden nagegaan bij het folieeren van de bewijzen bedoeld in lid (1); **deze controle moet de zekerheid geven dat er volkomen overeenstemming bestaat tusschen de bewijzen en de boeken.**

(3) Deze onmiddellijke boeking geeft den beheerder een overzicht over de werkelijke restanten bekwaam materieel en geldt alleen als een **voorloopige** boeking, welke eerst **definitief** wordt:
voor goederen welke gesloopt moeten worden, na goedkeuring van het procesverbaal van slooping;
voor goederen welke begraven of in zee geworpen moeten worden, na het opmaken van het procesverbaal van begraven of in zee werpen;
overigens na verleende machtiging tot afschrijving (goedkeuring).

(4) De bewijzen, waarvoor staat aangegeven dat **machtiging** voor de afschrijving wordt vereischt, worden in **tweevoud** bij den ordonnateur ingediend; waarop **goedkeuring** wordt vereischt, in **enkelvoud.**

(5) De ingezonden bewijzen worden, na verleende machtiging tot afschrijving (goedkeuring), **niet meer naar de beheerders teruggezonden.**

(6) De eerste bewijzen waarop machtiging tot afschrijving is verleend zijn bestemd voor de algemeene rekenkamer; deze worden niet van een uitgaaf- en cq. ontvangstnummer voorzien, ook heeft geen folieering plaats.

(7) De tweede bewijzen waarop machtiging tot afschrijving is verleend en de eerste waarop goedkeuring is verleend zijn de bewijzen welke behooren bij het magazijnsboek (de verantwoording) bedoeld in punt 2 van de toelichtingen op voorbeeld letter **AB**, doch worden op het kantoor van den ordonnateur (voor het magazijn bij de PW., (1) op het hoofdkantoor) aangehouden voor de latere verificatie van dat magazijnsboek (die verantwoording).

---

(1) Onder magazijn bij de PW. worden in dit voorbeeldenboek ook verstaan de onder het ordonnateurschap van hd. PW. vallende munitiemagazijnen te Bodjong Koneng.

PERPUSTAKAAN NASIONAL

(8) Van de verleende machtiging tot afschrijving (goedkeuring) wordt door den ordonnateur mededeeling gedaan aan de beheerders, onder aanhaling van datum en nummer van de beschikking van den legercommandant, hd. III of insp. art., waarbij de machtiging (goedkeuring) werd verleend.

(9) Deze beschikking wordt door de beheerders overgenomen op de aangehouden afschriften of doordrukken, **welke afschriften of doordrukken volkomen gelijkluidend behooren te zijn aan de ingediende bewijzen, en bij gebruik van een schrijfmachine, van éénzelfden tik moeten zijn als de ingediende bewijzen, waardoor verschillen zijn uitgesloten.**

7. (1) De behandeling van die materieele bescheiden, waaromtrent in dit voorbeeldenboek geen bepalingen zijn opgenomen, behoort, voor zooveel mogelijk en wanneer niet in strijd met elders ter zake gegeven bepalingen, in den geest van dit voorbeeldenboek plaats te hebben.

(2) In verband hiermede wordt nog de aandacht gevestigd op de op bladzijden 5 en 6 voorkomende toelichtingen.

PERPUSTAKAAN NASIONAL

TOELICHTINGEN op de behandeling van enkele materieele bescheiden, waaromtrent in dit voorbeeldenboek geen afzonderlijke bepalingen zijn opgenomen.

---

1. Aanvragen tot inlevering door andere diensten.

Als in de punten 3 t/m 7 van de toelichtingen van voorbeeld letter **M** is bepaald.

2. Aanvragen tot ontvangst uit den voorraad **van** andere departementen.

Als in de punten 4 t/m 7 van de toelichtingen van voorbeeld letter **M** is bepaald, waarbij voor „inlevering" en „inleverend" te lezen „verstrekking" en „verstrekkend".

Bij ontvangst van bedrijven in den zin der bedrijvenwet, wordt alleen de eerste aanvraag naar het verstrekkende bedrijf teruggezonden.

3. Aanvragen tot verstrekking uit den voorraad **aan** andere diensten en departementen **tegen regularisatie** (niet aan bedrijven in den zin der bedrijvenwet).

Bij verzending naar den ordonnateur van het voor de regularisatie bestemde bewijs wordt het eerste bewijs medegezonden en op het kantoor van den ordonnateur aangehouden voor de latere verificatie van het magazijnsboek (de verantwoording); voor het magazijn bij de PW. wordt het oorspronkelijke bewijs zonder begeleidend schrijven doorgezonden naar het hoofdkantoor.

4. Aanvragen tot verstrekking uit den voorraad **aan** andere diensten en departementen **zonder regularisatie,** alsmede **alle** aanvragen tot verstrekking **aan** bedrijven in den zin van de bedrijvenwet.

Nadat de verstrekking heeft plaats gehad, wordt het voor den ontvangenden dienst, het ontvangend departement of bedrijf bestemde exemplaar van het bewijs terugaangeboden aan den ordonnateur, die voor de doorzending zorg draagt.

Mede wordt ingediend het eerste exemplaar, hetwelk op het

PERPUSTAKAAN NASIONAL

	kantoor van den ordonnateur wordt aangehouden voor de in punt 3 bedoelde verificatie; voor het magazijn bij de PW. wordt dit bewijs zonder begeleidend schrijven doorgezonden naar het hoofdkantoor.
5. Processenverbaal of debetrekeningen van in Ned. Indië aangeschafte goederen (alleen voorzoover deze goederen in verantwoording worden genomen).	Deze bewijzen worden **in tweevoud** bij den ordonnateur ingediend, die het eerste exemplaar doorzendt naar den insp. art. De bewijzen van het magazijn bij de PW. worden echter **in tweevoud** den insp. art. aangeboden. Het tweede exemplaar wordt op het kantoor van den ordonnateur (voor het magazijn bij de PW., op het hoofdkantoor) aangehouden voor de in punt 3 bedoelde verificatie.
6. Processenverbaal betreffende de verloren geraakte goederen.	Zie Vbb. cie. en det. cdtn., voorbeeld letter **L** (voor verloren patroonhouders, zie de toelichtingen op het voorbeeld letter **U** hierachter). Voor de afschrijving (uit de verantwoording) wordt **machtiging** vereischt.
7. Processenverbaal van verbranden van paardetuig.	Zie Vbb. cie. en det. cdtn., voorbeeld letter **Q**. Voor de afschrijving (uit de verantwoording) wordt **machtiging** vereischt.
8. Processenverbaal betreffende teruggevonden materieel.	Zie Vbb. cie. en det. cdtn., voorbeeld letter **T**. Op het procesverbaal wordt **goedkeuring** vereischt.

PERPUSTAKAAN NASIONAL

Voorbeeld letter **A.**

DIRECTIE VAN HET MATERIEEL DER ARTILLERIE.

Nr. .....

VERZAMELING van processenverbaal en verdere bescheiden voor het verkrijgen van afschrijving.

Doorloopend nummer.	Benaming der afschrijvingsbewijzen en onderwerp der afschrijving.	Datum van het afschrijvingsbewijs.	De op de bewijzen voorkomende goederen zijn in verantwoording bij:	Aanteekeningen.
1	Procesverbaal van onbekwaam materieel.	2 Januari.	VMvO. Tjimahi.	
2	Procesverbaal van verkoop.	6 Januari.		
3	Procesverbaal van begraven.	4 Januari.		
4	Procesverbaal van verloren materieel.	28 December 1935.		
5	Procesverbaal van verbrand paardetuig.	7 Januari.		
6	Procesverbaal nr. 4 van diefstal.	9 Januari.		

Bandoeng, den 15den Januari 1936.
De directeur van het materieel der artillerie (*p*),

PERPUSTAKAAN NASIONAL

TOELICHTINGEN op voorbeeld letter **A.**

1. Zie de artikelen 42, 43, 47, en 81 van de R. M. B.
2. Processenverbaal, waarop goederen voorkomen, waarvan de gezamenlijke boekwaarde meer dan *f.* 5000,— bedraagt, moeten bij afzonderlijk schrijven worden aangeboden, de overige worden bij verzamelstaat verhandeld.
3. Bij een boekwaarde van meer dan *f.* 5000,— wordt op het **eerste** procesverbaal, achter elk artikel, in de daarvoor bestemde kolom, de totaalprijs **in inkt** vermeld, de verschillende bedragen worden opgeteld en aan het einde de gezamenlijke waarde aangegeven.
   Bij een boekwaarde van *f.* 5000,— of minder worden de waarde **in potlood** op het **tweede** procesverbaal vermeld.
4. Voor het verkrijgen van de machtiging tot afschrijven van **onbruikbaar geworden** dan wel **verloren, verbrande** of **gestolen goederen** worden de **eerste** bewijzen en een verzamelstaat daarvan in enkelvoud den insp.art. aangeboden (1); deze bewijzen dienen op een anderen verzamelstaat te worden gebracht dan de bewijzen van **verbruikte** artikelen, zie voorbeeld letter **B**, omdat het fiat afschrijven op laatstbedoelde bewijzen namens den commandant van het leger en op eerstbedoelde bewijzen door het hoofd der IIIe afd. van het DvO. wordt verleend.

(1) De bewijzen van het magazijn bij de PW. worden den insp.art. in *tweevoud* aangeboden; zie „Algemeene toelichtingen" punt 6 lid (7).

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter **B.**

DIRECTIE VAN HET MATERIEEL DER ARTILLERIE.

Nr. .....

VERZAMELING van processenverbaal en verdere bescheiden voor het verkrijgen van afschrijving.

Doorloopend nummer.	Benaming der afschrijvingsbewijzen en onderwerp der afschrijving.	Datum van het afschrijvingsbewijs.	De op de bewijzen voorkomende goederen zijn in verantwoording bij:	Aanteekeningen.
1	Staat nr. 12 met aangehechte staat nr. 13 van aanmaak en herstelling.	30 September.	VMvO. Tjimahi.	
2	Staat nr. 38 van onderhoud materieel.	30 September.		
3	Staat nr. 13 van saluutschoten.	30 September.		
4	Staat nr. 13 van practische oefeningen.	15 September.		
5	Staat nr. 13 van proeven.	20 September.		

Bandoeng, den 5den October 1936.
De directeur van het materieel der artillerie (*p*),

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

TOELICHTINGEN op voorbeeld letter **B.**

1. Zie de artikelen 46 en 81 van de R. M. B.
2. Voor het verkrijgen van de machtiging tot afschrijven van **verbruikte** artikelen, worden de **eerste** bewijzen en een verzamelstaat daarvan, in enkelvoud den insp.art. aangeboden; deze bewijzen dienen op een anderen verzamelstaat te worden gebracht dan de bewijzen van onbruikbaar geworden, dan wel **verloren, verbrande** of **gestolen** goederen, zie voorbeeld letter **A.**, omdat het fiat afschrijven op laatstbedoelde bewijzen door het hoofd der IIIe afd. van het DvO. en op eerstbedoelde bewijzen namens den commandant van het leger wordt verleend.

---

(1) De bewijzen van het magazijn bij de PW. worden den insp.art. in *tweevoud* aangeboden; zie „Algemeene toelichtingen" punt 6 lid (7).

PERPUSTAKAAN NASIONAL RI.

Voorbeeld letter **C.**

DIRECTIE VAN HET MATERIEEL DER ARTILLERIE.

Nr. .....

VERZAMELING van processenverbaal en verdere bescheiden voor het verkrijgen van goedkeuring.

Doorloopend nummer.	Benaming der afschrijvingsbewijzen en onderwerp der afschrijving.	Datum van het afschrijvingsbewijs.	De op de bewijzen voorkomende goederen zijn in verantwoording bij:	Aanteekeningen.
1	Procesverbaal van herstelbaar materieel.	2 Januari.	VMvO. Tjimahi.	
2	Procesverbaal van slooping.	7 Januari.		
3	Staat nr. 13 van administratieve fouten.	31 December 1935.		
4	Staat nr. 13 van samenstelling.	2 Januari.		
5	Procesverbaal van teruggevonden materieel.	7 Januari.		
6	Staten nr. 13 van splitsing.	4 Januari.		

Bandoeng, den 10den Januari 1936.
De directeur van het materieel der artillerie (*p*),

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

TOELICHTINGEN op voorbeeld letter **C**.

1. Zie de artikelen 201, 303 t/m 307 van de R. M. B.
2. Voor het verkrijgen van de goedkeuring ter herstelling, overschrijving, inneming dan wel afschrijving van de artikelen vermeld op de bewijzen voorkomende op den verzamelstaat (zie voorbeeld letter **C**), worden de **eerste** bewijzen en een verzamelstaat daarvan in enkelvoud den insp.art. aangeboden.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter **D**.

PROCESVERBAAL

van overgave en overneming van het verbruiksmagazijn van oorlog te Tjimahi, van (*c*) ....., administrateur (burgerlijk ambtenaar) bij den magazijnsdienst der artillerie, aftredenden beheerder, aan (*c*) ....., administrateur (burgerlijk ambtenaar) bij den magazijnsdienst der artillerie, optredenden beheerder, benoemd bij ..... ddo. ..... 1936 nr. ....., in tegenwoordigheid van (*c*) ..... kapitein der artillerie, daartoe benoemd bij beschikking van (*d*) ..... ddo. ..... 1936 nr. .....

OVERGAVE OP DEN 1sten APRIL 1936.

De werkzaamheden zijn aangevangen met het onderzoek der in gebruik zijnde maten, gewichten en weegtoestellen waarbij is bevonden dat die, voor zoover wij daarover kunnen oordeelen, alle in orde zijn, alsmede dat ze alle voorzien zijn van het laatste ijkingsmerk.

Voorts zijn overgegeven en overgenomen:

(*f*) 9 (negen) stuks (*g*) houwitsers van 12 (*h*).
8 (acht) stuks kanonnen van 7,5 vd. enz; enz; enz.
1 (een) stuks kanonnen van 7,5 vd. (herstelbaar).
16 (zestien) stuks granaatkartetsen van 12 hw. M. 99 lg.
4 (vier) stuks pakkisten voor gec. granaatkartetsen 12 hw.

Voor de overgave: De commissie,
de aftredende beheerder,

Voor de overneming:
de optredende beheerder,

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

OVERGAVE OP DEN 3den APRIL 1936.

10787 (tien duizend zeven honderd zeven en tachtig) stuks granaatkartetsen 12 hw. M. 99 lg.
160 (een honderd en zestig) stuks granaatkartetsen 12 hw. M. 99 gvd.
6 (zes) stuks kardoeskisten 12 hw.

Voor de overgave:
De aftredende beheerder,

De commissie,

Voor de overneming:
De optredende beheerder,

OVERGAVE OP DEN 4den APRIL 1936.

12 (twaalf) stuks affuiten 12 hw.
153 (eenhonderd drie en vijftig) stuks kardoeskisten 12 hw.
160 (een honderd zestig) stuks treinkarren.

Voor de overgave:
de aftredende beheerder,

De commissie,

Voor de overneming:
de optredende beheerder,

enz. enz.

De bewaarplaatsen zijn in goeden staat en doelmatig, het opschuren heeft naar behooren plaatsgehad en tegen beschadiging en bederf der goederen zijn doelmatige voorzieningen getroffen.

Gezien (*d*).

De commissie,

Gezien:
de directeur van het materieel
der artillerie (*p*).

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

TOELICHTINGEN op voorbeeld letter **D**.

1. Zie de artikelen 100 t/m 105a, 114, 131 t/m 142, 311 t/m 316, 334 t/m 335a en 346 t/m 356 van de R.M.B. en het tarief nr. 8.
2. Omtrent het opnemen **bij gedeelten** van de voorraden in de groote magazijnen (dus niet die bij overgave van beheer), bedoeld in lid 3 van artikel 100 van de R.M.B., geldt het volgende:
   (1) in het **eerste** jaar, volgende op dat waarin de opneming van den geheelen voorraad bij overgave van het beheer is aangevangen, heeft **geen** opneming plaats, terwijl in het **tweede** en **derde** jaar daaropvolgende, telkens de **helft** van den voorraad wordt opgenomen.
   (2) Vervolgens wordt **elk** jaar **een derde** van den voorraad opgenomen.
   (3) De opnamen vangen aan op den eersten werkdag in de maand Januari.
   (4) Bij een te verwachten overgave van het beheer kunnen, **mits niet te kort wordt gedaan aan den gestelden eisch van opneming van alle artikelen minstens eenmaal in drie achtereenvolgende jaren,** op voorstel van den ordonnateur, na verkregen machtiging van den insp.art., de hierbedoelde opnemingen geheel of gedeeltelijk achterwege blijven.
3. Het opnemen van de voorraden in de kleine magazijnen aan het einde van het dienstjaar (dus niet bij overgave van het beheer) heeft niet plaats wanneer de zekerheid bestaat dat het beheer uiterlijk 1 April daaraan volgende zal worden overgegeven.
4. Het opnemen van de voorraden in de bewaarplaatsen of afzonderlijke gedeelten daarvan mag niet plaats hebben na de ontvangst van een nota van bedenkingen van de algemeene rekenkamer, waarbij op tekorten wordt gewezen.
5. Zoodra een beheerder het bericht heeft ontvangen dat de bewaarplaats onder zijn beheer moet worden opgeheven (ledig vallen), laat hij de goederen inpakken, verzenden en afschrijven uit de magazijnsboeken en vraagt bij den bevoegden gezaghebbende eene commissie aan om, aan de hand der magazijnsboeken, gebeurlijke meerder- en minderheden te doen vaststellen.
6. Van hare verrichtingen worden door de commissie van opneming (ook bij overgave en overname) de processenverbaal voorbeeld letter **D** (cq. ook letter **D**[1]) en letter **E** opgemaakt.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

7. Op het procesverbaal van opneming mag tusschen de woorden „overgave op den ....., cq. opneming op den ....." en „voor de overgave" cq. „de beheerder" geen enkele lijn onbeschreven zijn, opdat latere bijschrijvingen of tusschenvoegingen niet kunnen plaats hebben.
8. Heeft men op zekeren dag, na het afsluiten van het procesverbaal, verzuimd een of meer artikelen, die op dien dag zijn opgenomen, in te schrijven, dan mag het vermelden dezer artikelen niet met verwijzingsteekens plaats hebben, doch moet het procesverbaal van dien dag heropend worden, hetzij daar vlak onder, hetzij later, door het stellen van de woorden „Vervolg opneming op den ..... cq. Vervolg overgave op den ....." en moet die inschrijving daarna weder door de commissie en den (de) beheerder(s) worden bekrachtigd.
9. Teneinde het comptabelproces te vereenvoudigen, werd door den commandant van het leger nog het navolgende bekend gemaakt:
   a. met gebruikmaking van artikel 82 ICW. wordt onder andere bij tekorten, ontdekt in eenig materieel beheer, ongeacht de grootte van het geldswaardig bedrag, door den daarvoor aangewezen gezaghebbende steeds aan den comptabele de vergoeding voorloopig opgelegd. Zoodra bij de algemeene rekenkamer het onderzoek van de desbetreffende verantwoording is afgeloopen, wordt het comptabelproces geopend door het uitschrijven van een nota van bedenking, waarop de comptabele ingevolge besluit van één der tafels van de rekenkamer wordt gehoord.
   b. Daar het, vooral bij tekorten, ontdekt bij tusschentijdsche opnamen, veelal gaat om geringe bedragen, zijn de voorloopig opgelegde vergoedingen bij den aanvang van het comptabelproces meestal reeds voldaan. In het meerendeel der gevallen wordt dan door den betrokken comptabele, op de hem door de rekenkamer gestelde vraag of tegen de aansprakelijkheid voor het in de nota van bedenking omschreven tekort zijnerzijds bezwaren bestaan, eenvoudig niet geantwoord, waarna een vergoedingsbesluit van de rekenkamer volgt. In de zeldzame gevallen dat wel wordt geantwoord, luidt dat antwoord in den regel ontkennend en dan kan met een „aanteekeningsbesluit" van de rekenkamer worden volstaan.
   c. Aan de vorengeschetste werkwijze is zoowel voor de rekenkamer als voor het DvO. vrij veel arbeid verbonden, welke doorgaans allerminst in verhouding staat tot de bedragen, waar het om gaat, en die, ook wanneer het grootere bedragen betreft, niet onvermijdelijk schijnt.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

d. Bij het college is daarom de vraag gerezen op welke wijze hier vereenvoudiging zou kunnen worden aangebracht.

e. Het comptabelproces heeft ten doel:
1e. de aansprakelijkheid van den comptabele vast te stellen, en
2e. den lande een executorialen titel te verschaffen.

f. Blijkt de comptabele genegen een schriftelijke verklaring af te geven, waarin hij zich voor het tekort aansprakelijk stelt en verklaart dat het bedrag vrijwillig is (cq. zal worden) gestort, dan is — indien der rekenkamer blijkt dat het bedrag inderdaad is voldaan — noch het een noch het ander strikt noodzakelijk, en kan zoowel het opleggen der voorloopige vergoeding als het comptabelproces zonder bezwaar achterwege blijven.

g. Naar aanleiding hiervan wordt, uitdrukkelijk op den voorgrond stellende, dat de comptabele te allen tijde vrij moet blijven om de hierna te noemen verklaring te weigeren, en dat indien hij zulks verlangt, het comptabelproces op de gewone wijze tegen hem moet worden ingesteld, door mij het navolgende bepaald.

h. Dadelijk nadat — voor zooveel noodig na compensatie en (of) afschrijving — het geldwaardige tekort is vastgesteld, behoort den comptabele te worden afgevraagd of hij genegen is schriftelijk te verklaren, dat hij zich voor het tekort aansprakelijk stelt en het bedrag vrijwillig zal storten. Is hij daartoe genegen, dan zal die verklaring zijn te stellen op het aan de rekenkamer in te dienen procesverbaal model nr. 166, op welk stuk dan tevens door de betrokken administratie behoort te worden aangeteekend, dat het bedrag is voldaan. Een model van vorenbedoelde verklaring gaat hierbij.

i. Hierbij wordt aangeteekend, dat de afgifte van eene verklaring als bedoeld, de aanspraak van den comptabele op terugbetaling van gebeurlijk na verificatie van de betrekkelijke verantwoording teveel gebleken terugbetaling niet beinvloedt. (brief DvO. Ve afd. 2e kantoor ddo. 5 - 8 - 30 nr. 17/2/V.)

j. De bij vorenbedoelden brief getroffen regeling kan ook worden gevolgd, indien het bedrag van de door den comptabele vrijwillig op zich te nemen vergoeding te groot is om al dadelijk in gereed geld te storten, echter alleen in die gevallen, waarin het te vergoeden bedrag, binnen den tijd van twee jaar nadat de invordering is aangevangen, geheel kan zijn voldaan door inhoudingen als aangegeven in artikel 107 der bij GB. van 19 Januari 1926, nr. 19, vastgestelde „Instructie voor het voeren van de administratie bij korpsen en garnizoenen", met welke inhoudingen door de betrokken administratie al dadelijk een aanvang zal moeten worden gemaakt.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

k. De aanteekening door den kwartiermeester te stellen op de verklaring in lid 9 van hoogerbedoelden brief (punt *h* hiervoren), zal dan alleen aangeven bij welke schuldrekening het bedrag is ingenomen.

l. Onmiddellijk na de aanzuivering zal daarvan rechtstreeks aan het algemeene diensthoofd van den comptabele die de verklaring afgaf zijn te berichten, teneinde dezen in de gelegenheid te stellen de algemeene rekenkamer daarmede in kennis te stellen.
(brief DvO. Ve afd. 2e kantoor ddo. 26-9-32 nr. 66/2/V).

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

VERKLARING.

Ondergeteekende (*c*) .....
beheerder van den voorraad in het .....
verklaart mits deze onherroepelijk zich tot een bedrag van f ..... zegge (.....)
aansprakelijk te stellen voor $\frac{\text{het}}{\text{de}}$ in dit procesverbaal genoemd(e) tekort(en), die som vrijwillig te $\frac{\text{zullen storten}}{\text{hebben gestort}}$ en er mitsdien genoegen mede te nemen, dat ter zake het comptabelproces niet wordt ingesteld.

....., den .....
handteekening)

Administratie van .....
Voormeld bedrag ad f ..... zegge
(.....)
is den ..... gestort en wordt verhandeld bij de geldelijke afrekening en schuldrekening over het ..... kwartaal .....

De kwartiermeester,

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Bijlage van voorbeeld letter **D**[1].

SAMENTREKKING van de op het procesverbaal van overgave en overneming van het verbruiksmagazijn van oorlog te Tjimahi voorkomende artikelen, waarvan de opneming op verschillende dagen plaats had.

		Granaatkartetsen 12 hw. lg.	Kardoeskisten voor 12 hw.					
		Stuks.	Stuks.					
1936								
April.	1	16	—					
„	3	10787	6					
„	4	—	153					
Totaal. . .		10803	159					

De aftredende beheerder,

Tjimahi, den 30sten September 1936.
De commissie,

De optredende beheerder,

Gezien (*d*),

Gezien:
de directeur van het materieel der artillerie (*p*),

Zie de toelichting op voorbeeld letter **D**.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter **D**II.

PROCESVERBAAL

van overgave en overneming van inventarisgoederen van het verbruiksmagazijn van oorlog te Tjimahi van (c) ....., administrateur (burgerlijk ambtenaar) bij den magazijnsdienst der artillerie, aftredenden beheerder, aan (c) ....., administrateur (burgerlijk ambtenaar) bij den magazijnsdienst der artillerie, optredenden beheerder, benoemd bij ..... ddo. ..... 1936 nr. ....., in tegenwoordigheid van (c) ..... kapitein der artillerie, daartoe benoemd bij beschikking van (*d*) ..... ddo. ..... nr. .....

OVERGAVE OP DEN 30sten SEPTEMBER 1936.

7 (zeven) stuks archiefkasten zonder deuren.
4 (vier) „ archiefkasten met deuren.
4 (vier) „ schrijftafels met loket.
enz. enz.

Voor de overgave:
de aftredende beheerder,

De commissie,

Voor de overneming:
de optredende beheerder,

Gezien:
de inspecteur der artillerie,

Gezien (*d*):

Zie de toelichtingen op voorbeeld letter **D**.

PERPUSTAKAAN NASIONAL

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter E.

Bewijs van ontvangst nr. .....

Bewijs van uitgaaf nr. .....

VERBRUIKSMAGAZIJN VAN OORLOG

TE

TJIMAHI.

PROCESVERBAAL

aantoonende de bij de opneming van opgemeld magazijn (1) van den eersten April tot en met den dertigsten September 1936 vastgestelde meerder- en minderheden en het geldswaardige bedrag dier meerderheden en van dat der boven de bij tarief nr. 8 toegestane spillage bevonden minderheden.

De ondergeteekende (*c*) ..... kapitein der artillerie, verklaart bij de opneming, die heeft plaats gehad bij de overdracht van het beheer van (*c*) ....., administrateur (burgerlijk ambtenaar) bij den magazijnsdienst der artillerie, aan (*c*) ....., administrateur (burgerlijk ambtenaar) bij den magazijnsdienst der artillerie, te hebben bevonden, dat voor zoover daarover kan worden geoordeeld, de maten, gewichten en weegtoestellen alle in orde zijn bevonden en van het laatste ijkingsmerk zijn voorzien, voorts dat de bewaarplaatsen in goeden staat en doelmatig zijn, dat het opschuren naar behooren heeft plaats gehad en dat tegen beschadiging en bederf der goederen doelmatige voorzieningen zijn getroffen, terwijl verder is bevonden:

---

(1) Bij het opnemen van een gedeelte van den voorraad in de groote magazijnen, als bedoeld in lid (3) van artikel 100 van de R.M.B. — zie punt 2 van de toelichtingen op voorbeeld letter D. — hier tusschen haakjes opnemen de hoofdstukken (onderdeelen) van den I I., waarvan de voorraden zijn opgenomen, bijv:
(alleen de hoofdstukken .....)

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Benaming der goederen.	Getal, gewicht of maat.	Restant volgens de boeken op 31 Maart 1936.	Bij de opneming bevonden.	Alzoo meer.	Alzoo minder.	Verhandeld van 1 April t/m 30 September 1936.
(h)	(g)	(f)	(f)	(f)	(f)	
Remschroeven 12 hw. . . .	stuks	14	15	1	—	7 Mei.
Gespen ijz. nr. 4	„	440	450	10	—	14 Juni.
„ „ „ 5	„	780	770	—	10	„
Buskruitkisten kr. nr. 4 . . .	„	820	814	—	6	6 Juli.
„ „ „ 5 . . .	„	450	456	6	—	„
Gewichten ijz. 25 kg	„	20	19	—	1	17 Augustus.
„ „ 10 „	„	21	22	1	—	„
IJzerdraad 3 mm	kg	44	64	20	—	20 „
IJzerplaat 1 mm	„	240	200	—	40	20 September.
Ferrosulfaat	„	9	8	—	1	26 September.

PERPUSTAKAAN NASIONAL

oegestane spillage.		Alzoo		Geldswaarde		Bedrag der vergoeding.	Aanmerkingen.
Procent.	Hoeveelheid.	beneden de spillage.	boven de spillage.	der overbevonden goederen.	der boven de toegestane spillage te min bevonden goederen.		
—	—	—	—	4.60	—	—	
—	—	—	—	0.60	—	—	Verrekening ingevolge artikel 349 R. M. B.
—	—	—	—	—	0.70	—	
—	—	—	—	—	300.—	—	Als voren.
—	—	—	—	244.50	—	—	
—	—	—	—	—	28.75	28.75	
—	—	—	—	12.65	—	—	
—	—	—	—	27.20	—	—	
2	22	4	18	—	3.60	3.60	Opneming restant 1 Januari 1934 = ... 740 kg. Binnen het jaar verstrekt 500 „ Bevonden overjarig gelegen 200 „ Spillage voor 500 = 500 × 2% = ... 10 „ Spillage voor 200 = 200 × ½ × 2% × 6 (ingetreden halve jaren) = ... 12 „ Totaal spillage = 22 „
n $3\frac{1}{2}$	1.80	0.80	—	—	—	—	Opneming restant 1 Januari 1934 = ... 40 kg. Binnen het jaar afgeleverd = 20 „ Verstrekt 4 Maart 1935 = 16 „ Ontvangen 4 April 1935 = 30 „ Binnen het jaar verstrekt = 21 „ Verstrekt van de overjarig gelegen partij = ... 4 „ Bevonden overjarig gelegen 8 „ Spillage is dus: (20 × 2% = 0,4) + (16 × $3\frac{1}{2}$ = 0,56) + (21 × 2% = 0,42) + (12 × $3\frac{1}{2}$ = 0,42) = 1,80 kg.
				Totaal . . .		f 32.35	

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Tjimahi, den 30sten September 1936.

Afgegeven voor { eerste / tweede / derde

De commissie,

De aftredende beheerder, De optredende beheerder,

Voorts hebben wij overgegeven en overgenomen de bewijzen van het materieel, dat in bruikleen is afgestaan, doch in de restanten volgens het magazijnsboek begrepen is, welke bewijzen alle zijn onderteekend door ambtsbekleeders of personen nog in functie en ter plaatse aanwezig.

De aftredende beheerder, De optredende beheerder,

Gezien (*d*):

Gezien:
de directeur van het materieel
der artillerie (*p*),

Onder aanteekening, dat aan den aftredenden beheerder, den magazijnmeester burgerlijk ambtenaar (*c*) ....., door mij, als den betrokken ordonnateur van het materieel, de vergoeding voorloopig is opgelegd van de vastgestelde minderheden ad f 32,35, zegge: twee en dertig gulden en vijf en dertig cent, zullende de invordering der voorloopig opgelegde vergoeding geschieden door de militaire administratie op de voorgeschreven wijze.

Zie de toelichtingen op voorbeeld letter **D**.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter **E**[1].

Bewijs van uitgaaf nr. .....

Bewijs van ontvangst nr. .....

INVENTARISGOEDEREN.

VERBRUIKSMAGAZIJN VAN OORLOG

TE

TJIMAHI.

PROCESVERBAAL.

aantoonende de bij de opneming van opgemeld magazijn op den dertigsten September 1936 vastgestelde meerder- en minderheden en het geldswaardige bedrag dier meerderheden en van dat der boven de bij tarief nr. 8 toegestane spillage bevonden minderheden.

De ondergeteekende (*c*) ..... kapitein der artillerie, verklaart bij de opneming, die heeft plaats gehad bij de overdracht van het beheer van (*c*) ....., administrateur (burgerlijk ambtenaar) bij den magazijnsdienst der artillerie aan (*c*) ....., administrateur (burgerlijk ambtenaar) bij den magazijnsdienst der artillerie, te hebben bevonden:

PERPUSTAKAAN NASIONAL

Benaming der goederen.	Getal, gewicht of maat.	Restant volgens de boeken op 29 September 1936.	Bij de opneming bevonden.	Alzoo meer.	Alzoo minder.	Verhandeld op 30 September 1936.	To S

GEENE VER SC

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

egestane pillage.		Alzoo.		Geldswaarde.		Bedrag der vergoeding.	Aanmerkingen.
	Hoeveelheid.	beneden de spillage.	boven de spillage.	der overbevonden goederen.	der boven de toegestane spillage te min bevonden goederen.		

HILLEN.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Tjimahi, den 30sten September 1936.

De commissie,

Afgegeven voor { eerste. / tweede.

De aftredende beheerder,

De optredende beheerder,

Gezien (*d*):

Gezien:
De inspecteur der artillerie,

Zie de toelichtingen op voorbeeld letter **D**.
Het eerste procesverbaal is bestemd voor den insp.art.; het tweede procesverbaal voor den aftredenden beheerder.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter E[II]. Bewijs van uitgaaf nr. .....

VERBRUIKSMAGAZIJN VAN OORLOG

TE

TJIMAHI.

PROCESVERBAAL

aantoonende de bij de opneming van de voorraden opgelegd in het munitiemagazijn behoorende tot opgemeld magazijn op den acht en twintigsten October 1936 vastgestelde minderheden en het geldswaardige bedrag der boven de bij tarief nr. 8 toegestane spillage bevonden minderheden, door diefstal.

De ondergeteekende (*c*) ....., 1ste luitenant en (*c*) ....., 2de luitenant, beiden der artillerie, verklaren bij de opneming die heeft plaats gehad te hebben bevonden:

PERPUSTAKAAN NASIONAL

Folio der verantwoording.	Benaming der goederen.	Getal, gewicht of maat.	Restant volgens de boeken op 28 October 1936.	Bij de opneming bevonden.	Alzoo		Verhandeld op
					meer.	minder.	
(e)	(h)	(g)	(f)	(f)		(f)	
	Patronen scherpe nr. 5 .	stuks	1118191	1096299	—	21892	28 Oct.
	Paktrommels grt. . . .	„	970	951	—	19	„

PERPUSTAKAAN NASIONAL

Toegestane spillage.		Alzoo		Geldswaarde				Bedrag der vergoedingen.	Aanmerkingen.
Procent.	Hoeveelheid.	beneden de spillage.	boven de spillage.	der overbevonden goederen.		der te min bevonden goederen.			
—	—	—	—	—	—	*f* 875	68		Zie aangehecht procesverbaal van gehouden onderzoek ddo. 28 October 1936.
—	—	—	—	—	—	„ 19	—		

PERPUSTAKAAN NASIONAL

Tjimahi, den 28sten October 1936.

Afgegeven voor { eerste. / tweede.

De commissie,

Ten overstaan van mij
de beheerder,

Gezien (*d*):

Gezien:
de directeur van het materieel
der artillerie (*p*),

TOELICHTINGEN.

1. Zie de artikelen 101, 311 t/m 316, 350 en 351 van de R. M. B. en de betrekkelijke toelichtingen op voorbeeld letter **D**.
2. Voor de afschrijving wordt **machtiging** vereischt.
3. Zie „Algemeene toelichtingen" punt 6.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Bijlage van voorbeeld letter **E III**.

PROCESVERBAAL.

Op den acht en twintigsten October 1936 hebben wij ondergeteekenden (*c*) ....., ingevolge last van den (*d*) ..... ddo. ..... October 1936 nr. ....., ons in commissie begeven voor het vaststellen van een diefstal van patronen scherpe nr. 5 en andere voorwerpen, die opgelegd waren in het munitiemagazijn alhier en hebben wij bevonden:

a. dat aanwezig waren 1096299 stuks patronen scherpe nr. 5, waarvan 737 stuks los waren opgeborgen in een met schroeven gesloten kist en de overige in doosjes van 48 stuks verpakt in paktrommels grt.;

b. dat door den sergeant hulpmagazijnmeester (*c*) ..... algemeen stamboek nr. ..... in de gracht buiten het magazijn, ter hoogte van het raam van voornoemd magazijn, een achttal leege doosjes voor patronen scherpe nr. 5 waren gevonden **hetgeen tot de ontdekking van den diefstal leidde;**

c. dat de toegang tot die gracht van buiten af vrij gemakkelijk is, omdat eene voldoende afsluiting ontbreekt en daar ook geen schildwacht aanwezig is, zoodat gestolen voorwerpen over dag uit het magazijn in de gracht geworpen en 's nachts weggehaald kunnen worden:

d. dat de koelies, na afloop der werkzaamheden, vóór het verlaten van dat magazijn door bovengenoemden hulpmagazijnmeester persoonlijk worden betast om te voorkomen dat zij artikelen medenemen;

e. dat daarop ook de voorraad der andere voorwerpen is opgenomen en dat aanwezig waren:

951 stuks paktrommels grt.,
1 „ pakkisten voor patronen;

dat volgens het magazijnsboek aanwezig moeten zijn:

1118191 stuks patronen scherpe nr. 5,
970 „ paktrommels grt.,
1 „ pakkisten voor patronen,

zoodat in het magazijn een te kort is vastgesteld van:

21892 stuks patronen scherpe nr. 5,
19 „ paktrommels grt.

PERPUSTAKAAN NASIONAL

Naar aanleiding van het bovenstaande hebben wij opgemaakt dit procesverbaal in tweevoud om te dienen waar dit zal behooren.

Ten overstaan van mij:
de beheerder,

Tjimahi, den 28sten October 1936.

Afgegeven voor { eerste. / tweede.

De commissie,

Gezien:
de directeur van het materieel
der artillerie (*p*),

Gezien en verklaard dat de voorschriften vervat in de artikelen 350 en 351 van de R. M. B. naar behooren zijn opgevolgd.

De plaatselijke commandant te Tjimahi,

Zie de toelichtingen op voorbeeld letter E[II].

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter E[IV]. Bewijs van uitgaaf nr. .....

VERBRUIKSMAGAZIJN VAN OORLOG TE TJIMAHI.

Aanvraag om machtiging tot afschrijving van 1 (een) stuks scherfbrillen, bij opneming op den 27sten October 1936 van den tot het departement van oorlog behoorenden voorraad, in bovengenoemd magazijn te min bevonden.

Tjimahi, den 28sten October 1936.

Afgegeven voor { eerste. / tweede.

De beheerder,

Aangezien bij onderzoek is gebleken, dat het verlies van den scherfbril niet is te wijten aan schuld, verzuim of onachtzaamheid van den betrokken beheerder, wordt voorgesteld meerbedoelden scherfbril, waarvan de boekwaarde f. 2,14 (twee gulden en veertien centen) bedraagt, uit diens verantwoording af te schrijven.

Tjimahi, den 30sten October 1936.
De plaatselijke commandant,

Gezien:
de directeur het van materieel
der artillerie (*p*),

PERPUSTAKAAN NASIONAL

TOELICHTINGEN op voorbeeld letter **E**^{IV}.

1. Zie artikel 43 der R. M. B.
2. (1) Indien den beheerder blijkt dat van eenig artikel een temin is ontstaan zonder dat dit kan worden toegeschreven aan diefstal als anderszins, geeft de beheerder den ordonnateur of, zoo deze niet ter plaatse aanwezig is, den plaatselijken (militairen) commandant daarvan kennis met verzoek ter zake een onderzoek in te stellen.
   (2) Blijkt het daarbij, dat het te min niet is te wijten aan schuld, verzuim of onachtzaamheid van den beheerder en dat geen termen aanwezig zijn om tot opneming van den voorraad overeenkomstig artikel 101 der R.M.B. over te gaan, dan wordt een aanvraag om machtiging tot afschrijving als in dit voorbeeld aangegeven, in tweevoud opgemaakt.
3. Voor de afschrijving wordt **machtiging** vereischt, welke wordt verzocht bij afzonderlijk schrijven, waarin vermeld worden de omstandigheden op grond waarvan de te min bevonden voorwerpen voor afschrijving ten laste van den lande worden voorgedragen.
4. Zie „Algemeene toelichtingen" punt 6.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

ALGEMEENE BEPALINGEN betrekking hebbende op de voorbeelden letter **F, G, H, I** en **K.**

1. Zie de artikelen 42, 43, 45, 47, 51, 111 t/m 130a, 157 t/m 166, 301 t/m 309 van de R.M.B. en de AO. 1840 nr. 5.
2. Zoo eenigszins mogelijk behooren voor de commissiën bij de artillerie te worden aangewezen die personen, die hiervoor in de R.M.B. in de **eerste** plaats zijn genoemd; zoo moet bijv. buiten Bandoeng een commissie, benoemd ingevolge artikel 116(1) en (5) van de R.M.B., bestaan uit een officier en, als tweede lid een onderofficier of militair beneden dien rang, welke beide leden, in garnizoenen waar personeel van de artillerie voor bedoelde commissiediensten in aanmerking komt, bovendien van genoemd wapen moeten zijn.
3. Indien de aangewezen commissie niet van de meest gewenschte samenstelling zou zijn (niet zou bestaan uit de hiervoor in de **eerste** plaats aan te wijzen personen), zal de betrokken beheerder de aandacht van den plaatselijken (militairen) commandant, die de commissie benoemde, hierop vestigen, waarbij aan genoemde gezaghebbende tevens in overweging wordt gegeven de afwijking in de samenstelling op de betreffende bescheiden toe te lichten.
4. Mocht de plaatselijke (militaire) commandant bezwaar hebben tegen het stellen van de gevraagde toelichting, dan zal de beheerder zulks bij het indienen van de bescheiden ter kennis van den DMA. brengen, die de aangelegenheid ter beoordeeling bij den insp.art. voorbrengt.
5. Door den divisie-, den gewestelijk militairen- of den plaatselijken (militairen) commandant getroffen bijzondere regelingen ter zake van de samenstelling van commissiën bij de artillerie worden ten spoedigste ter kennis van den DMA. en van den insp.art. gebracht.
6. De commissiën die geroepen worden tot het keuren van goederen, welke in gebruik geweest zijn moeten, zonder er op te letten of de voorwerpen nieuw zijn of eenigszins van de modellen of tabellen afwijken, zich bij het onderzoek de vraag stellen of de goederen volkomen bruikbaar zijn voor hunne bestemming, in welk geval zij als bekwaam beschouwd en als zoodanig bij inleveringen moeten worden ingenomen.
7. De keuring der door de GWMn. ingeleverde wapening en ledergoed behoort mede met gematigdheid te geschieden; zijn ze nog voor het doel geschikt dan behooren ze als bekwaam in ontvangst te worden genomen.

PERPUSTAKAAN NASIONAL

8. Buitengewone omstandigheden uitgezonderd hebben de afkeuringen eenmaal per kwartaal plaats, in het begin van de maanden Januari, April, Juli, en October (periodieke afkeuringen).
9. Indien door buitengewone omstandigheden de keuring terstond moet plaats vinden, moet onmiddellijk eene commissie worden aangevraagd.
10. Ten einde de redenen van onbekwaamheid in kolom *i* te kunnen invullen moeten onder meer geraadpleegd worden de betrekkelijke algemeene aanschrijvingen, de „Ophelderingen" voorkomende achter de benamingen van het materieel in den I I. dan wel hetgeen daarover is voorgeschreven onder het hoofd „keuren" in de verschillende hoofdstukken van den I I. of in het H. E. V. M.

PERPUSTAKAAN NASIONAL

Voorbeeld letter **F.** Bewijs van uitgaaf nr. .....

VERBRUIKSMAGAZIJN VAN OORLOG TE TJIMAHI.

PROCESVERBAAL

van keuring van materieel, dat van toestand veranderd is tengevolge van het gebruik dat daarvan is en moest worden gemaakt (*a*).

Op heden den tweeden Januari negentienhonderd zes en dertig (*b*) hebben wij ondergeteekenden (*c*) ....., ingevolge last van den (*d*) ....., ons in commissie begeven naar de in hoofde dezes omschreven bewaarplaats om den toestand te onderzoeken der na te melden goederen, welke daarbij in verantwoording zijn en hebben wij bevonden als volgt:

Folio der verantwoording.	Aantal in cijfers.	Eenheid van maat, gewicht, enz.	Benaming en verdere omschrijving der goederen.	Aard en omschrijving der gebreken of redenen van onbekwaamheid volgens opgave van den beheerder.	Geldswaardig bedrag.	Bevinding der commissie.
(*e*)	(*f*)	(*g*)	(*h*)	(*i*)	(*k*)	(*l*)
	50	stuks	Handgranaten ronde gvd.	Buis gescheurd.		Overeenkomstig de opgaven van den beheerder. De goederen zijn onbekwaam en geschikt om gesloopt te worden.
	2	"	Draagboomen 7,5 bg.	Gescheurd.		
	2	"	Richtlooden.	Koord versleten, klosje gebarsten.		
	33	"	Kardoezen 9 brs.	Het saai zoodanig geleden dat herstelling niet meer mogelijk is.		
	1	"	Buskruitkleeden haren heele.	Versleten.		
	70	"	Doozen patronen.	Misvormd.		
	36	"	Flesschen.	Gebroken.		
	19	"	Pakkisten mds.	Gescheurd en niet meer spijkervast.		
	32	"	Kisten bl.			
	2	"	Aanslagriemen.			
	7	"	Paardedekens nr. 3.			
	1	"	Bijlen hand.	Versleten en/of gebroken.		
	1	"	Snijmessen.			
	1	"	Elsen kromme.			
	4	"	Verfkwasten grt.			
	5	"	Vijlen zoet- halfronde 310 mm.			

PERPUSTAKAAN NASIONAL

Folio der verantwoording.	Aantal in cijfers.	Eenheid van maat, gewicht, enz.	Benaming en verdere omschrijving der goederen.	Aard en omschrijving der gebreken of redenen van onbekwaamheid volgens opgave van den beheerder.	Geldswaard.g bedrag.	Bevinding der commissie.
(*e*)	(*f*)	(*g*)	(*h*)	(*i*)	(*k*)	(*l*)

Van deze onze verrichting hebben wij opgemaakt dit procesverbaal in (*m*) ..... voud, om te dienen waar dit zal behooren, terwijl in verband met onze bevinding wordt voorgesteld: vorenvermelde goederen en hoeveelheden ten laste van den lande op te ruimen door sloopen (*n*).

Gesloten te Tjimahi, den 2den Januari 1936 (*o*).

Ten overstaan van mij:
de beheerder,

Opgemaakt voor { eerste. / tweede.

De commissie,

Gezien (*d*):

Gezien:
de directeur van het materieel der artillerie (*p*),

PERPUSTAKAAN NASIONAL

TOELICHTINGEN op voorbeeld letter **F.**

1. Zie „Algemeene bepalingen betrekking hebbende op de voorbeelden letter **F, G, H, I** en **K**".
2. Onbekwame goederen, welke moeten worden opgeruimd door sloopen of vernietigen, worden verhandeld op een procesverbaal volgens voorbeeld letter **F**; goederen in bruikleen, op een procesverbaal volgens voorbeeld letter **N** van het Vbb. cie. en det. cdtn.".
3. Onbekwame goederen, welke dadelijk moeten worden opgeruimd, hetgeen normaal alleen het geval zal zijn voor goederen in bruikleen, worden verhandeld op een procesverbaal volgens voorbeeld letter **P** van het Vbb. cie. en det.cdtn.
4. Op het eerste procesverbaal voorbeeld letter **F.** van de VMvOn. wordt **in potlood** vermeld hoeveel van de op het procesverbaal voorkomende:

   Boorijzers spiraal
Heften raspen en vijlen
Vijlen } van de verschillende soorten en nummers

   Zaagbladen geweermakers nr. 1

   bij het atelier zijn verbruikt.
5. Voor de afschrijving wordt **machtiging** vereischt.
6. Na ontvangst van die machtiging moeten de goederen zoo spoedig mogelijk worden gesloopt en het procesverbaal van slooping — voorbeeld letter **Q** — worden opgemaakt, voor goederen in bruikleen het procesverbaal volgens voorbeeld letter **O** van het Vbb. cie. en det.cdtn.
7. (1) Op het procesverbaal van slooping wordt **goedkeuring** vereischt.

   (2) Voorzoover het betrekkelijke procesverbaal van onbekwaam keuring bij den ordonnateur berust, wordt dit overgelegd bij de aanbieding van het procesverbaal van slooping aan den insp.art.
8. Zie „Algemeene toelichtingen" punt 6.
9. Wanneer, in verband met het bepaalde in punt 6 van de „Algemeene toelichtingen", het procesverbaal van slooping niet bij dezelfde verantwoording is geboekt als het procesverbaal van keuring, de twee processenverbaal derhalve bij de verantwoording over verschillende tijdvakken worden overgelegd, wordt op de over te leggen exemplaren met rooden inkt de aanteekening gesteld:

PERPUSTAKAAN NASIONAL

op het PV. van keuring: „zie PV. van slooping, „ontvangstbewijs nr. ..... van de verantwoording over ....."

op het PV. van slooping: „zie PV. van keuring, uitgaafbewijs nr. ..... van de verantwoording over ....."

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter **G**. Bewijs van uitgaaf nr. .....

VERBRUIKSMAGAZIJN VAN OORLOG TE TJIMAHI.

PROCESVERBAAL

van keuring van overtollig materieel en van materieel, dat van toestand is veranderd, ten gevolge van het gebruik dat daarvan is en moest worden gemaakt (*a*).

Op heden den tweeden Januari negentienhonderd zes en dertig (*b*) hebben wij ondergeteekenden (*c*) ....., ingevolge last van den (*d*) ....., ons in commissie begeven naar de in hoofde dezes omschreven bewaarplaats om den toestand te onderzoeken der na te melden goederen welke daarbij in verantwoording zijn en hebben wij bevonden als volgt:

Folio der verantwoording.	Aantal in cijfers.	Eenheid van maat, gewicht, enz.	Benaming en verdere omschrijving der goederen.	Aard en omschrijving der gebreken of redenen van onbekwaamheid volgens opgave van den beheerder.	Geldswaardig bedrag.	Bevinding der commissie.
(*e*)	(*f*)	(*g*)	(*h*)	(*i*)	*k*	(*l*)
	36	stuks	Flambouwen voor taptoes.	Zwaar beschadigd.		Overeenkomstig de opgaven van den beheerder. De goederen zijn onbekwaam en geschikt om begraven te worden.
	4	bossen	Lont gew.	Grootendeels verteerd.		
	3	kg	Lont gezwinde tweedraadsch.	Bij beproeving niet voldaan.		
	5	stuks	Vuurpijlen sein.	Bij beproeving niet voldaan.		
	60	„	Zunders.	Zwaar beschadigd.		

Van deze onze verrichting hebben wij opgemaakt dit procesverbaal in (*m*) ..... voud, om te dienen waar dit zal behooren, terwijl in verband met onze bevinding wordt voorgesteld vorenvermelde goederen en hoeveelheden ten laste van den lande op te ruimen door begraven (*n*).

PERPUSTAKAAN NASIONAL

Gesloten te Tjimahi, den 2den Januari 1936 (*o*).

Ten overstaan van mij:
de beheerder,

Opgemaakt voor { eerste. / tweede.

De commissie,

Gezien (*d*):

Gezien:
de directeur van het materieel
der artillerie (*p*).

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter G.

VERBRUIKSMAGAZIJN VAN OORLOG TE TJIMAHI.

PROCESVERBAAL

van begraven van afgekeurd materieel, waartoe machtiging is verleend bij beschikking van het hoofd der IIIe afdeeling van het departement van oorlog ddo. ..... nr. .....

Op heden den veertienden Januari negentienhonderd zes en dertig hebben wij ondergeteekenden (*c*) ....., ingevolge laste van den (d) ....., ons in commissie begeven naar de in hoofde dezes omschreven bewaarplaats om in onze tegenwoordigheid te doen begraven de op het procesverbaal van keuring van materieel van opgemeld magazijn ddo. ..... 1936 als onbekwaam en geschikt tot begraven vermelde goederen.

Aldaar aangekomen hebben wij alle in vorenvermeld procesverbaal vermelde goederen in onze tegenwoordigheid doen begraven, waarvan wij hebben opgemaakt dit procesverbaal in enkelvoud.

Ten overstaan van mij:
de beheerder,

Opgemaakt in enkelvoud.
De commissie,

Gezien:
de directeur van het materieel
der artillerie (*p*),

Gezien (*d*)

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

TOELICHTINGEN op voorbeelden letter **G** en **G¹**.

1. Zie „Algemeene bepalingen betrekking hebbende op de voorbeelden letter **F, G, H, I** en **K**".
2. Onbekwame goederen, welke moeten worden opgeruimd door begraven of in zee werpen, worden verhandeld op een procesverbaal volgens voorbeeld letter **G**.
3. Tot die goederen behooren onder meer de artikelen genoemd in de „Toelichtingen" op voorbeeld letter **Q** (procesverbaal van slooping).
4. Voor de afschrijving wordt **machtiging** vereischt.
5. Na ontvangst van die machtiging worden de goederen zoo spoedig mogelijk begraven of in zee geworpen en een procesverbaal voorbeeld letter **G¹** opgemaakt.
6. Het procesverbaal voorbeeld letter **G¹** wordt gehecht aan het op het kantoor van den ordonnateur (voor het magazijn bij de PW., op het hoofdkantoor) berustende betrekkelijke procesverbaal voorbeeld letter **G**.
7. Zie „Algemeene toelichtingen" punt 6.

PERPUSTAKAAN NASIONAL

Voorbeeld letter **H.**

VERBRUIKSMAGAZIJN VAN OORLOG TE TJIMAHI.

PROCESVERBAAL

van keuring van overtollig materieel en van materieel, dat van toestand is veranderd, tengevolge van het gebruik dat daarvan is en moest worden gemaakt (*a*).

Op heden den tweeden Januari negentienhonderd zes en dertig (*b*) hebben wij ondergeteekenden (*c*) ....., ingevolge last van den (*d*) ....., ons in commissie begeven naar de in hoofde dezes omschreven bewaarplaats om den toestand te onderzoeken der na te melden goederen welke daarbij in verantwoording zijn en hebben wij bevonden als volgt:

Folio der verantwoording.	Aantal in cijfers.	Eenheid van maat, gewicht, enz.	Benaming en verdere omschrijving der goederen.	Aard en omschrijving der gebreken of redenen van onbekwaamheid volgens opgave van den beheerder.	Geldswaardig bedrag.	Bevinding der commissie.
	(*f*)	(*g*)	(*h*)	(*i*)	(*k*)	(*l*)
	60	stuks	Buskruittonnen.	De duigen bij de kimmen afgebroken.		Overeenkomstig de opgaven van den beheerder. De goederen zijn onbekwaam en geschikt voor verkoop op openbare verkooping.
	52	kg	Aluminiumrommel.	Overtollig en afkomstig van gesloopt materieel.		
	49	„	Leder oud.			

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Folio der verantwoording.	Aantal in cijfers.	Eenheid van maat, gewicht, enz.	Benaming en verdere omschrijving der goederen.	Aard en omschrijving der gebreken of redenen van onbekwaamheid volgens opgave van den beheerder.	Geldswaardig bedrag.	Bevinding der commissie.
	(*f*)	(*g*)	(*h*)	(*i*)	(*k*)	(*l*)

Van deze onze verrichting hebben wij opgemaakt dit procesverbaal in (*m*) ..... voud, om te dienen waar dit zal behooren, terwijl in verband met onze bevinding wordt voorgesteld vorenvermelde goederen en hoeveelheden ten laste van den lande op te ruimen door verkoop op openbare verkooping (*n*).

Gesloten te Tjimahi, den 2den Januari 1936 (*o*).

Ten overstaan van mij:
de beheerder,

Opgemaakt voor { eerste. / tweede.

De commissie,

Gezien (*d*):

Gezien:
de directeur van het materieel der artillerie (*p*),

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

TOELICHTINGEN op voorbeeld letter **H.**

1. Zie „Algemeene bepalingen betrekking hebbende op de voorbeelden letter **F, G, H, I** en **K**".
   De aandacht wordt in het bijzonder gevestigd op het gestelde in artikel 309 (1) van de R. M. B. betreffende het voorbrengen van voorstellen tot onderhandschen verkoop.
   Instede van het in genoemd artikel 309 bedoeld uittreksel uit de vendurol wordt een afschrift dan wel uittreksel uit het procesverbaal van verkooping door het vendukantoor verstrekt.
2. Onbekwame goederen welke moeten worden opgeruimd door verkoop op openbare verkooping worden verhandeld op een procesverbaal volgens voorbeeld letter **H**.
3. Tot die goederen behooren onder meer de artikelen genoemd in de „Toelichtingen" op voorbeeld letter **Q** (procesverbaal van slooping).
4. Daar het afschrift dan wel uittreksel uit het PV. van verkooping als bewijs voor de afschrijving dient, wordt vóór de benamingen van de verkochte artikelen, vermeld op dat uittreksel, een kolom getrokken en aan het hoofd daarvan gesteld: „Folio der verantwoording" en is verder hierop van toepassing wat in punt *e* van de „Ophelderingen" is voorgeschreven.
5. Indien eenige artikelen worden opgehouden, worden die artikelen in het daaropvolgende kwartaal weder ten verkoop aangeboden te gelijker tijd met andere in dat kwartaal ten verkoop voorgedragen artikelen, waarmede wordt voortgegaan tot alle artikelen zijn verkocht.
6. Voor de afschrijving wordt **machtiging** vereischt.
7. Zie „Algemeene toelichtingen" punt 6; de afschrijving heeft echter niet plaats op het procesverbaal van keuring, doch op het afschrift of uittreksel van het procesverbaal van verkooping (zie punt 9 hieronder).
8. Na ontvangst van de machtiging moeten de goederen zoo spoedig mogelijk worden verkocht en daarna het afschrift dan wel uittreksel uit het procesverbaal van verkooping worden gevraagd.
9. Het afschrift of uittreksel ontvangt, als bewijs van uitgaaf, een volgnummer en wordt gehecht aan het tweede procesverbaal van keuring, waartoe het, **nadat vzn. de in punt 13 hieronder bedoelde afschriften zijn genomen,** den ordonnateur wordt toegezonden (voor het magazijn bij de PW. het hoofdkantoor).

PERPUSTAKAAN NASIONAL

10. Komen in het afschrift of uittreksel artikelen voor, welke de vorige keer of vroeger zijn opgehouden, dan behoort aan dit afschrift of uittreksel bovendien gehecht te worden een afschrift of uittreksel van het betrekkelijke procesverbaal van keuring, waarop die artikelen voorgedragen zijn ten verkoop op openbare verkooping.

11. (1) Bij **verkoopingen** van landsgoederen behoort steeds nauwkeurig te worden overwogen op welke wijze 's lands belang zooveel mogelijk kan worden behartigd.

(2) Dikwijls zal het gewenscht zijn om de verkoopingen van goederen, afkomstig van verschillende diensten van het leger, gezamenlijk op eenzelfde plaats, dan wel op den zelfden dag, doch achtereenvolgens op verschillende plaatsen te doen houden, waardoor de advertentiekosten worden verminderd.

(3) Andere keeren zal het aanbeveling verdienen de goederen op een andere verkooping bij te brengen, indien verondersteld wordt dat de advertentiekosten meer zouden bedragen dan de opbrengst.

(4) Ook kan het somtijds noodig zijn om een verkooping tot een meer geschikte gelegenheid uit te stellen.

(5) Vaste regels zijn in deze niet te geven, doch er wordt op vertrouwd, dat steeds in het belang van den lande zal worden gehandeld.

12. De beheerders behooren zich er van te overtuigen dat de goederen tot dezelfde hoeveelheid en onder dezelfde benamingen worden opgeveild, als waaronder zij voorkomen in de betrekkelijke processenverbaal van keuring.

13. Een tweede afschrift of uittreksel van het PV. van gehouden verkooping wordt door den beheerder zoo spoedig mogelijk ingediend bij den ordonnateur, ter overlegging bij de in het volgende punt bedoelde opgave.

14. De ordonnateurs vergelijken die processenverbaal met het door hen aan te houden register waarin de processenverbaal van keuring voor verkoop, dadelijk nadat daarop de machtiging tot afschrijven is verkregen, worden ingeschreven, verzamelen eerstbedoelde afschriften of uittreksels van de processenverbaal van verkooping in een opgaaf als voorbeeld letter **H**[I] en bieden die opgaaf eens per kwartaal den insp.art. aan.

15. Door een veelvuldig raadplegen van bedoeld register zullen de ordonnateurs er voor zorgen, dat de goederen, waarvoor machtiging tot verkoop is verleend, inderdaad zoo spoedig mogelijk ten verkoop worden aangeboden en dat de betrokken beheerders niet nalatig zijn in de indiening van afschriften of uittreksels van de processenverbaal van verkooping.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

16. Van de bij de korpsen, compagnieën, batterijen, enz. verkochte paarden, andere dieren, en inventarisgoederen, moeten afschriften of uittreksels van de betrekkelijke processenverbaal van verkooping door de korps- (compagnies-, batterij- enz.) commandanten dtk. van de betrokken regimentscommandanten, dadelijk na ontvangst dier afschriften of uittreksels, bij den insp.art. worden ingediend.

17. Het is den beheerders van magazijnen verboden om de tot hun beheer behoorende goederen te koopen (AO. 1840 nr. 5).

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter **H**[1].

DIRECTIE VAN HET MATERIEEL.

.....

OPGAAF van gedurende het 4de kwartaal 1936 plaats gehad hebbende verkoopingen van pakhuis- en inventarisgoederen, behoorende tot het departement van oorlog.

Bandoeng, den 15den Januari 1937.

De directeur van het materieel
der artillerie,

Bijlagen: (1)

(1) Als bijlagen behooren te worden overgelegd afschriften of uittreksels van de processenverbaal van gehouden verkooping.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Machtiging tot verkoop.	Omschrijving der goederen of datum en nummer van overgelegd procesverbaal van gehouden verkooping.	Waar en door wien beheerd.	Netto opbrengst.
Beschikking van het hoofd der IIIe afdeeling van het departement van oorlog ddo. 21 October 1936 nr. 355.	Afschrift uittreksel procesverbaal van openbare verkooping ddo. 5 December 1936 nr. 465.	Te Bandoeng door den beheerder van het SMvO. (c)..... administrateur (burgerlijk ambtenaar) bij den magazijnsdienst der artillerie.	*f* 410.80

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Verkocht door tusschenkomst van het vendukantoor.			Kantoor aangewezen voor de invordering.	Aanteekeningen.
te	Datum.	Jaar.		
doeng.	5 December.	1936.	's Landskas te Bandoeng.	

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter **I.**

Bewijs van uitgaaf nr. .....

Bewijs van ontvangst nr. .....

VERBRUIKSMAGAZIJN VAN OORLOG TE TJIMAHI.

PROCESVERBAAL

van keuring van materieel, dat van toestand is veranderd tengevolge van het gebruik dat daarvan is en moest worden gemaakt (*a*).

Op heden den tweeden Januari negentienhonderd zes en dertig (*b*) hebben wij ondergeteekenden (*c*) ....., ingevolge last van den (*d*) ....., ons in commissie begeven naar de in hoofde dezes omschreven bewaarplaats om den toestand te onderzoeken der na te melden goederen welke daarbij in verantwoording zijn en hebben wij bevonden als volgt:

Folio der verantwoording.	Aantal in cijfers.	Eenheid van maat, gewicht, enz.	Benaming en verdere omschrijving der goederen.	Aard en omschrijving der gebreken of redenen van onbekwaamheid volgens opgave van den beheerder.	Geldswaardig bedrag.	Bevinding der commissie.
(*e*)	(*f*)	(*g*)	(*h*)	(*i*)	(*k*)	(*l*)
	1	stuks	Treinkarren.	As en asschijven versleten.		Overeenkomstig de opgaven van den beheerder. De goederen zijn herstelbaar.

Van deze onze verrichting hebben wij opgemaakt dit procesverbaal in enkelvoud om te dienen waar dit zal behooren, terwijl in verband met onze bevinding wordt voorgesteld vorenvermelde goederen en hoeveelheden ten laste van den lande te doen herstellen (*n*).

Gesloten te Tjimahi, 2 Januari 1936 (*o*).

Ten overstaan van mij,
de beheerder,

Opgemaakt voor enkelvoud.
De commissie,

Gezien (*d*):

Gezien:
de directeur van het materieel der artillerie (*p*).

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

TOELICHTINGEN op voorbeeld letter **I.**

1. Zie „Algemeene bepalingen betrekkingen hebbende op de voorbeelden letter **F, G, H, I** en **K**".
2. Herstelbare goederen, welke moeten worden afgeschreven als herstelbaar (dit zijn alleen die goederen, welke in herstelbaren toestand moeten worden aangehouden), of waarvoor goedkeuring ter herstelling wordt vereischt (herstellingen door particulieren, welke niet bij voorschriften als anderszins zijn geregeld) — dus niet die, welke op grond van bestaande bepalingen, als bekwaam materieel naar een der artillerie inrichtingen moeten worden opgezonden — worden verhandeld op een PV. volgens voorbeeld letter **I.**
3. De voor herstelling in aanmerking gebrachte goederen, welke volgens bestaande voorschriften, dan wel volgens het oordeel van den betrokken ordonnateur, niet plaatselijk doch wel bij den ACW., de WDW. of de PW. moeten worden hersteld, moeten zonder nadere machtiging naar die inrichtingen worden opgezonden en, na in bekwamen staat te zijn teruggebracht, wederom aan het magazijn van herkomst worden afgeleverd.
4. (1) Mocht eenig naar een der artillerie-inrichtingen ter herstelling opgezonden voorwerp aldaar niet herstelbaar blijken, dan zal zoonoodig het betrokken hoofd den insp.art. met spoed een order tot aanmaak voor dat voorwerp aanbieden, op welke order, met gekleurden inkt, de reden van de aanbieding is omschreven.
   (2) Na bekrachtiging wordt het voorwerp aangemaakt en het betrokken magazijn toegezonden.
5. Bij het opzenden van kapotte voorwerpen en ook bij alle andere zendingen naar den ACW., de PW en de WDW. wordt door de afzenders op Java op de betrekkelijke factuurlijst of adreskaartstrook de aard der gebreken of de reden van toezending vermeld. Door de afzenders buiten Java geschiedt dit bij verzending met den postpakketdienst eveneens op de adreskaartstrook en in andere gevallen — in potlood — op de verstrekkingsbewijzen (staten 16 of bruikleenbewijzen).
6. (1) Bij gewichtige aangelegenheden echter, daaronder bijv. te rekenen het door het opzenden tijdelijk verloren gaan van de bruikbaarheid van een vuurmond, beteekenend aanspreken van de uitrustingen, enz., moeten de herstelbare goederen op voordrachtstaten in enkelvoud volgens voorbeeld letter **K** worden vermeld, welke staten worden ingediend dtk. van

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

het hoofd der inrichting waarbij de herstelling zal moeten geschieden, indien zulks om de een of andere reden gewenscht schijnt.

(2) Een der redenen kan bijv. zijn, de mogelijkheid, dat bij de inrichting nog een nuttig gebruik gemaakt kan worden van de goederen, die na de herstelling niet terug worden verlangd; een andere reden, dat het gewenscht voorkomt dat al dadelijk een technisch advies wordt gegeven; een derde reden, dat het voor sommig materieel gewenscht is de onbruikbaarheid zoo kort mogelijk te doen duren, in welk geval het hoofd der inrichting zoo spoedig mogelijk mededeeling zal doen over den vermoedelijken duur der herstelling en gewenschte tijdstip van aanvang daarvan.

(3) De ordonnateurs van het materieel zenden den van een beschikking voorzienen staat ter inzage aan het betrokken hoofd der inrichting.

7. Wanneer van een artikel een of meer onderdeelen herstelbaar zijn, worden niet die onderdeelen, maar het artikel zelve als „herstelbaar" beschouwd, indien die onderdeelen niet terstond door andere bekwame, gelijksoortige onderdeelen kunnen worden vervangen.
8. Voor de overschrijving tot „Herstelbaar" of voor de herstelling wordt **goedkeuring** vereischt.
9. De overschrijving (afschrijving en inneming) heeft plaats op het PV.
10. Bij herstelling door particulieren wordt het PV. gehecht aan den debetstaat.
11. Zie verder „Algemeene toelichtingen" punt 6.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter **K.**

VERBRUIKSMAGAZIJN VAN OORLOG TE (1) .....

Nr. .....

VOORDRACHT tot opzending der navolgende in de verantwoording voorkomende goederen.

(*a*)	(*b*)	(*c*)	(*d*)

Gezien: **Weltevreden,** den .....

de directeur van het materieel der artillerie,

De beheerder,

(*a*). Hoeveelheid, eenheid van maat, gewicht, enz. en benaming der artikelen.
(*b*). Aard der gebreken.
(*c*). Hierin te vermelden naar welke inrichting de voorwerpen moeten worden opgezonden en om welke reden het verzoek tot opzending wordt gedaan.
(*d*). Beschikking van den insp.art.

(1) De voordrachten tot opzending van de batterijen of detachementen aanwezige vuurmonden worden opgemaakt door den betrokken batterij- of detachementscommandant en dtk. van den beheerder van het betrokken VMvO., die de voordracht teekent voor: „Mij bekend", ingediend bij den DMA.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter **L.** Bewijs van ontvangst nr. .....

GARNIZOENSWAPENMAGAZIJN TE SEMARANG.

PROCESVERBAAL

van keuring van wapening, ingeleverd door het departement van binnenlandsch bestuur en afkomstig van de algemeene politie in de residentie Pekalongan.

Op heden den zes en twintigsten Juli negentienhonderd zes en dertig (*b*) hebben wij ondergeteekenden (*c*) ....., 1e luitenant en (*c*) ....., onderluit. beiden der infanterie, ingevolge last van den plaatselijk militairen commandant te Semarang (*d*) ons in commissie begeven naar de in hoofde dezes omschreven bewaarplaats om den toestand te onderzoeken der na te melden goederen, welke daarbij zijn ingeleverd en hebben wij bevonden als volgt:

Folio der verantwoording.	Aantal in cijfers.	Eenheid van maat, gewicht, enz.	Benaming en verdere omschrijving der goederen.	Aard en omschrijving der gebreken of redenen van onbekwaamheid volgens opgave van den beheerder.	Geldswaardig bedrag.	Bevinding der commissie.
(*e*)	(*f*)	(*g*)	(*h*)	(*i*)	(*)	(*l*)
	2	stuks	Revolvers M. 91.	Kast gescheurd.	Nihil	2 stuks revolvers M. 91.
	20	„	Scheeden mar. sabels.	Leder gescheurd.	f3.—	10 stuks oorbanden scheeden mar. sabels.
	27	„	Gordels nr. 1.		„2.60	20 stuks veeren scheeden mar. sabels.
					„1.70	10 stuks gespen gordels nr. 1.
					„0.08	0.80 kg messingrommel.
					f7.38	

(*) Zie artikel 246 R.M.B.

PERPUSTAKAAN NASIONAL

Van deze onze verrichting hebben wij opgemaakt dit procesverbaal in drievoud, om te dienen waar dit zal behooren, terwijl in verband met onze bevinding wordt voorgesteld de in de laatste kolom vermelde goederen en hoeveelheden, ter nadere verantwoording, over te geven aan den beheerder (*n*).

De overige sloopingsproducten hebben geen waarde meer en zijn in onze tegenwoordigheid verbrand.

Gesloten te Semarang, den 28sten Juli 1936 (*o*).

Voor de ontvangst en ten overstaan van mij:
de beheerder,

Opgemaakt voor { eerste. / tweede. / derde.

De commissie,

Gezien (*d*):

Gezien:
de directeur van het materieel der artillerie,

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

TOELICHTINGEN op voorbeeld letter **L.**

1. Zie de artikelen 111, 244 t/m 246 en artikel 387 van de R.M.B. en „Algemeene bepalingen betrekking hebbende op de voorbeelden letter **F, G, H, I** en **K**" punt 3.
2. Door andere departementen ingeleverde wapenen met toebehooren en lederwerken worden verhandeld op een PV. volgens voorbeeld letter **L.**
3. De inneming heeft plaats tegen de waarde als aangegeven in artikel 246 van de R.M.B.
   Hierbij gelden de volgende regelen:
   a. **niet of niet meer tot de bewapening van het leger of de politie behoorende artikelen van wapening** worden niet ingenomen, doch in tegenwoordigheid van de commissie gesloopt en cq. begraven;
   b. **de uitsluitend tot de wapening met de Beaumontkarabijn behoorende artikelen** worden als „zonder waarde" overgenomen, de bekwame worden als „bekwaam" ingenomen, de herstelbare en de onbekwame worden niet ingenomen, doch in tegenwoordigheid van de commissie gesloopt en cq. begraven;
   c. **onbekwame revolvers** worden ingenomen als „zonder waarde";
   d. **onbekwame geweren en karabijnen M. 95 en pistolen M. 11** worden ingenomen tegen de geschatte waarde van de bekwame onderdeelen vzn. geschat op de waarde volgens prijslijst verminderd met de herstellingskosten;
   e. overigens worden:
   bekwame artikelen steeds ingenomen tegen de volle prijslijstwaarde, terwijl **herstelbare** artikelen eerst ten laste van het inleverende departement worden hersteld en daarna als **bekwame** artikelen ingenomen (1).
   f. **niet meer herstelbare** artikelen (met uitzondering van die genoemd in den I I. hoofdstuk VI band IV, onder IV) worden niet ingenomen, doch in tegenwoordigheid van de commissie gesloopt; met de sloopingsproducten wordt gehandeld als aangegeven in de punten 11 en volgende van de toelichtingen op voorbeeld letter **Q.** De sloopingsproducten, welke in verantwoording worden genomen, worden tegen de volle prijslijstwaarde ingenomen.

(1) Deze, uit een oogpunt van vereenvoudiging in de administratie getroffen regeling sluit in, dat verstrekkingen van (bekwame) artikelen van wapening aan andere departementen plaats heeft eveneens tegen de volle prijslijstwaarde.

PERPUSTAKAAN NASIONAL

g. **de niet meer herstelbare artikelen genoemd in den II. hoofdstuk VI band IV, onder IV,** worden, ongeacht de daaraan toe te kennen waarde, ingenomen als „bekwaam" en driemaandelijks opgezonden naar het CWM.

4. Op het procesverbaal wordt **goedkeuring** vereischt.
5. Het eerste procesverbaal wordt gehecht aan de derde aanvraag tot inlevering, voorbeeld letter **M**; het tweede procesverbaal aan de eerste aanvraag en het derde procesverbaal aan de tweede aanvraag.
6. Het procesverbaal, met aangehechte aanvragen, wordt in drievoud den DMA. aangeboden.
7. Na ontvangst van goedkeuring worden het tweede en het derde procesverbaal met aangehechte aanvragen door den DMA. aan den inleverenden beheerder toegezonden.
8. Zie „Algemeene Toelichtingen" punt 6.

PERPUSTAKAAN NASIONAL

Voorbeeld letter **M.**

AANVRAAG tot inlevering uit den voorraad van het departement van binnenlandsch bestuur (*a*) ten behoeve van het departement van oorlog.

Voorraad waaruit de inlevering wordt verzocht.	Goederen of artikelen				Geldswaarde.	Bijzondere tak van dienst ten behoeve waarvan de inlevering geschiedt.
	Eenheid.	Hoeveldheid. Aangevraagd.	Hoeveldheid. Ingeleverd.	Omschrijving.		
Personeel der algemeene politie te Pekalongan.	stuks		2	Revolvers M.91.	f. 7.38	Wapen der artillerie GWM. te Semarang. De inlevering geschiedt naar aanleiding van gebleken onbekwaamheid bij de keuring door den ovw. te Semarang blijkens diens verklaring van 16 Juni 1936.
			20	Scheeden mar. sabels.		
			27	Gordels nr. 1.		
Zegge: Zeven gulden acht en dertig centen.						

Gezien en goedgekeurd.

De directeur van binnenlandsch bestuur,

Te Pekalongan, den 16den Juli 1936.

Afgegeven voor { eerste. / tweede. / derde.

De .....

Fiat innemen tegen regularisatie.

De directeur van het materieel der artillerie,

Accoord bevonden,
zie aangehecht procesverbaal van keuring ddo. 28 Juli 1936.

De commissie,

Ontvangen.
Semarang, den 28sten Juli 1936.

De beheerder,

PERPUSTAKAAN NASIONAL

TOELICHTINGEN op voorbeeld letter **M.**

1. Zie de toelichtingen op voorbeeld letter **L.**
2. **Inlevering** door andere departementen van andere goederen dan wapening heeft eveneens plaats op een aanvraag tot inlevering volgens voorbeeld letter M.
3. Bij de inlevering onderzoekt de beheerder de goederen nauwkeurig en bepaalt in verband hiermede de geldswaarde (zie ook hiervoor bij inlevering van hulzen, patroonhouders, enz., GB. van 28 Juni 1916, nr. 49, laatstelijk gewijzigd bij GB. van 12 Juli 1932, nr. 18).
4. Wanneer de goederen onder een andere benaming, maat of gewicht moeten worden in verantwoording genomen en de verhouding der maten en gewichten algemeen bekend is, heeft de inneming plaats onder de aanteekening in rooden inkt:

   a. bij inlevering ter plaatse:

   „Bevonden en ingenomen als:

   ....., f. .....

   De beheerder"

   b. bij inlevering van goederen van een andere plaats aangevoerd:

   „Bevonden en ingenomen als:

   ....., f. .....

   De commissie, De beheerder,

   welke aanteekeningen door den beheerder (en de commissie) worden geteekend.
5. (1) Is de bij het voorgaande punt bedoelde verhouding van de maten en gewichten niet algemeen bekend, dan heeft de vaststelling van de benamingen, de afmeting of het gewicht plaats bij procesverbaal model nr. 173 van de R.M.B. in enkelvoud, welk procesverbaal wordt gehecht aan het derde exemplaar van het bewijs (cq. aan het hiervoor in de plaats tredende door den ordonnateur afgegeven afschrift — zie de toelichtingen op artikel 245 van de R.M.B. in de order voor de artillerie nr. 25).
   (2) Op het procesverbaal model nr. 173 wordt **goedkeuring** vereischt.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

6. De aanvraag wordt, na inneming in de boeken, in drievoud den ordonnateur terugaangeboden.
7. De eerste en de tweede aanvraag worden door den ordonnateur doorgezonden naar het inleverende departement; de derde aanvraag (het hiervoren bedoeld afschrift) cq. met aangehecht procesverbaal model nr. 173, wordt door den ordonnateur aangehouden (voor het magazijn bij de PW. zonder begeleidend schrijven doorgezonden naar den insp.art.) voor de latere verificatie van de verantwoording.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter **N.**

GEWEERMAKERSATELIER TE SEMARANG.

Ondergeteekende (c) ....., officier van wapening te Semarang, verklaart hierbij dat de ondervolgende voorwerpen, behoorende tot de wapening van de algemeene politie te Pekalongan, niet meer voor herstelling vatbaar zijn en door hem zijn afgekeurd:

2 stuks revolvers M. 91,
20 „ scheeden mar.sabels,
27 „ gordels nr. 1,

Deze artikelen komen **wel** in aanmerking voor inlevering.

Semarang, den 16den Juni 1936.

Opgemaakt voor { eerste. / tweede.

De officier van wapening,

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

TOELICHTINGEN op voorbeeld letter **N.**

1. Wanneer de officier van wapening de ter herstelling ontvangen wapening van andere departementen afkeurt, wordt door hem een verklaring in tweevoud opgemaakt volgens voorbeeld letter **N.**
2. De eerste verklaring wordt gezonden naar dengene, die de wapening in herstelling heeft gegeven en wordt door dezen gehecht aan de eerste aanvraag tot ontvangst van nieuwe wapening; de tweede is bestemd voor het archief van den ovw.
3. De afgekeurde artikelen worden door den ovw. aangehouden tot de ontvangst van de aanvraag tot inlevering (cq. voor het departement van binnenlandsch bestuur, tot de ontvangst van de machtiging tot vernietiging bedoeld in punt 8 hieronder).

Voor de wapening van het departement van binnenlandsch bestuur gelden nog de volgende bepalingen.

4. De verklaringen worden opgemaakt afzonderlijk voor de artikelen, welke voor verhandeling op een aanvraag tot inlevering in aanmerking komen, en voor die welke, in verband met de geringe waarde van de sloopingsproducten, voor afschrijving bij het eigen departement op een „aanvraag tot afschrijving" in aanmerking komen.
5. De artikelen, bedoeld in *g* van punt 3 van de toelichtingen op voorbeeld letter **L,** worden **altijd** op een aanvraag tot inlevering verhandeld; de overige artikelen normaal niet, kleine partijen nimmer.
6. Op de verklaring wordt door den ovw. de aanteekening gesteld: „Deze artikelen komen $\frac{\text{wel}}{\text{niet}}$ voor inlevering in aanmerking", naarmate de artikelen al dan niet op een aanvraag tot inlevering voor inlevering moeten worden voorgebracht.
7. Op de verklaringen betreffende artikelen, welke **niet** voor inlevering in aanmerking komen, wordt bij het departement van binnenlandsch bestuur de aanteekening gesteld: „Fiat vernietigen", welke aanteekening door of namens het hoofd der afdeeling materieel bij genoemd departement wordt geteekend.
8. Na ontvangst van deze verklaringen worden de hierop vermelde artikelen dadelijk zonder meer vernietigd.
9. Tenzij het betreft een inlevering wegens overcompleet, worden de niet meer voor herstelling vatbare artikelen, na afkeuring, door den ovw. dadelijk uit zijn voorraad vervangen door de bekwame artikelen, welke op een voorloopig bruikleenbewijs aan

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

het betrokken politiekorps worden verstrekt. Na afhandeling van de betrekkelijke aanvraag tot ontvangst wordt dit bruikleenbewijs aan het korps teruggegeven. Van deze bepaling zijn uitgesloten de revolvers, zoowel de M. 91 als de M. 31; deze worden dus niet dadelijk vervangen op een voorloopig bruikleenbewijs.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter **O.**

Bewijs van ontvangst nr. .....

AANVRAAG tot inlevering van goederen, tegen terugbetaling der geldswaarde, in het VMvO. te Tjimahi, en zulks ingevolge het bepaalde bij GB. van 26 Februari 1932, nr. 23, artikelen 12 en 13.

Benaming der artikelen.	Eenheid.	Hoeveelheid.	Geldswaarde.	Toelichtingen.
Hulzen patroon nr. 1. .	stuks	826		Afkomstig van en ingeleverd door de schietvereeniging „Willem III" te Cheribon.
id. . id. pistool .	„	485		
Blikken patronen	„	2		
Pakkisten patroonblikken	„	1		

Bevonden en ingenomen als:

Blikken patronen . . .	stuks	1	*f.*	1	10	De overige pakmiddelen zijn onbekwaam.
Messingrommel. . . .	kg	10.10		1	01	
		Totaal	*f.*	2	11	

Zegge: twee gulden en elf cent.

De commissie, De beheerder,

Fiat innemen tegen terugbetaling der geldswaarde.

De directeur van het materieel der artillerie,

Gezien (*d*)

Cheribon, den 10den Januari 1936.

Afgegeven voor eerste / tweede

Namens het bestuur,

De .....

Voor de ontvangst,

Tjimahi, den 20sten Januari 1936.

De beheerder,

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

TOELICHTINGEN op voorbeeld letter **O.**

1. Zie artikel 50 van de R.M.B., en verder:
   O.W. en M., hoofdstuk VI, artikel 2; hoofdstuk VII, ad A (2); hoofdstuk XIV, artikel 5 (4) en hoofdstuk XV, de artikelen 12 en 13, alsmede
   GB. van 2 October 1917, nr. 45, zooals dit laatstelijk gewijzigd is bij GB. van 15 September 1932, nr. 12 (inleveringen van hulzen, enz. door als zoodanig erkende vrijwilligerskorpsen).
2. (1) De aanvragen tot inlevering ingevolge O.W. en M., hoofdstuk VI, artikel 2 (inlevering van wapening door officieren en onderluitenants) worden behandeld op de in dat hoofdstuk aangegeven wijze.

   (2) De terugzending van de eerste aanvraag aan dengene die inleverde geschiedt door den beheerder, tenzij rechtstreeksche terugzending door den DMA. werd verzocht.

   (3) De tweede aanvraag wordt op het kantoor van den DMA. aangehouden voor de latere verificatie van de verantwoording.
3. (1) Alle andere aanvragen tot inlevering tegen terugbetaling der geldswaarde worden ingediend aan den ordonnateur, die de aanvragen, na „Fiat innemen. enz." verleend te hebben, doorzendt naar den beheerder, bij wiens magazijn de inlevering behoort plaats te hebben.

   (2) De beheerder onderzoekt de goederen nauwkeurig en bepaalt in verband hiermede en met de terzake geldende bepalingen de geldswaarde der goederen.

   (3) Wanneer de goederen onder een andere benaming moeten worden in verantwoording genomen, heeft de inneming plaats onder de aanteekening in rooden inkt:

   a. bij inlevering ter plaatse:
   „Bevonden en ingenomen als:
   ..... *f.* .....
   De beheerder,"

   b. inlevering van goederen van een andere plaats aangevoerd:
   „Bevonden en ingenomen als:
   ..... *f.* .....
   De commissie, De beheerder,"

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

welke aanteekening door den beheerder (en de commissie) wordt geteekend.

4. De aanvraag wordt, na de inneming der goederen, in tweevoud den ordonnateur terugaangeboden.
5. De eerste aanvraag wordt door den ordonnateur doorgezonden naar dengene die inleverde; de tweede aanvraag wordt door den ordonnateur aangehouden (voor het magazijn bij de PW. zonder begeleidend schrijven doorgezonden naar den insp.art.) voor de latere verificatie van de verantwoording.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter **P.**

..... (*a*).
..... (*b*).

OPGAVE van verstrekkingen van materieel tegen betaling en van opgelegde vergoedingen voor onbruikbaar of zoek gemaakte artikelen over het ..... kwartaal 19.....

Nummér van het bewijs in de materieele verantwoording.	Vermelding der bewijzen. (*c*)	Namen der personen, enz. aan wie de verstrekking is geschied of de vergoeding opgelegd.	Rangen of betrekkingen.	Algemeen stamboek. nr.	Korps, compagnie, enz.	Bedrag.		Toelichtingen.
	Bataljon infanterie.							
Nr.	Vergoedingsrapport enz.	*a.*	Eur. fuselier.	14265	1e compagnie.	*f* 0	78	
					Totaal.			
	Subsistentenkader te							
Nr.	Aanvraag tot ontvangst.	—	—	—	—	*f* 12	15	
		c.	Korporaalschoenmaker.	12665	—	„ 8	20	
					Totaal.	*f* 20	35	

(*a*) Benaming der bewaarplaats.
(*b*) Plaats waar de bewaarplaats gelegen is.
(*c*) Voor iedere administratie afzonderlijk.

Opgemaakt te ..... den .....

De beheerder,

PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

TOELICHTINGEN op voorbeeld letter **P.**

1. (1) Door de beheerders van magazijnen, ook bij de artillerie-inrichtingen — met uitzondering van den ACW. —, moet zoo spoedig mogelijk aan het einde van elk kwartaal een opgave worden gemaakt volgens voorbeeld letter **P** (model letter **E**[1] orders voor de intendance nr. 1).
   (2) In deze opgave worden vermeld alle in het afgeloopen kwartaal gedane verstrekkingen van materieel **tegen betaling** en afschrijvingen of verstrekkingen tengevolge van **opgelegde vergoedingen,** voorzoover de geldswaarde is gestort bij- of is ingenomen bij de schuldrekening van- een **militaire kas.**
   (3) Deze opgave wordt in enkelvoud opgemaakt en, zonder begeleidend schrijven, advieslijst of doordrukken, gezonden naar den ordonnateur.
   (4) Na verificatie bij den ordonnateur wordt de opgave dtk. van den insp.art. (kantoor materieel) gezonden naar het hoofd der Ve afdeeling (kantoor verificatie) van het DvO.
2. Op gelijke wijze moet voor de in punt 1 bedoelde verstrekkingen en/of afschrijvingen een **afzonderlijke** opgave worden ingediend, indien de geldswaarde is gestort in een 's lands kas.
   Deze opgave is bestemd voor den insp.art.
3. (1) De in de punten 1 en 2 bedoelde opgaven moeten vergezeld gaan van de eerste bewijzen, waarop de afschrijving van het materieel heeft plaats gehad.
   (2) Deze bewijzen worden op een eenvoudigen staat in tweevoud vermeld, slechts door het noemen van de nummers van uitgaaf.
   (3) Een exemplaar van dezen staat wordt door den ordonnateur voor de ontvangst van de daarop vermelde bewijzen geteekend en naar den afzender teruggezonden. De bewijzen worden ten kantore van den ordonnateur aangehouden.
4. Is voor een verstrekking, als bedoeld in punt 1, een opdracht tot invordering afgegeven, dan worden hiervan nummer, datum en afgever door den ordonnateur aangeteekend in de kolom „Toelichtingen" van de opgave.

PERPUSTAKAAN NASIONAL

Voorbeeld letter **Q.** Bewijs van ontvangst nr. .....

VERBRUIKSMAGAZIJN VAN OORLOG TE TJIMAHI.

PROCESVERBAAL

van slooping of vernietiging van afgekeurd materieel, waartoe machtiging is verleend bij beschikking van het hoofd der IIIde afdeeling van het departement van oorlog (2) ddo. ..... nr. .....

Op heden, den veertienden Maart negentienhonderd zes en dertig (*b*) hebben wij ondergeteekenden (*c*) ....., ingevolge last van den (*d*) ....., ons in commissie begeven naar de in hoofde dezes omschreven bewaarplaats om in onze tegenwoordigheid te doen sloopen en vernietigen de op het hieraan gehechte procesverbaal, ddo. ..... 1936, wegens onbekwaamheid afgekeurde goederen.

Voorts verklaren wij, dat uit deze slooping zijn voortgesproten, de navolgende metalen en verwisselstukken:

Folio der verantwoording.	Hoeveelheid.	Eenheid van maat, gewicht, enz.	BENAMING DER GOEDEREN.
(*e*)	(*f*)	(*g*)	(*h*)
		stuks	Gespen ijz. nr. 6.
		kg	Koperrommel.
		„	Messingrommel.
		„	Leder oud.
			Enz.

(1) Voor sloopingen bij bewaarplaatsen, waar de goederen in *bruikleen* zijn, zie voorbeeld letter O van het Vbb. cie. en det.cdtn.

(2) Bij procesverbaal van keuring van goederen met een gezamenlijke waarde hooger dan *f* 5000 te wijzigen in: „commandant van het leger en hoofd van het departement van oorlog".

PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

Folio der verantwoording.	Hoeveelheid.	Eenheid van maat, gewicht, enz.	BENAMING DER GOEDEREN.
(*e*)	(*f*)	(*g*)	(*h*)

en dat die ter nadere verantwoording zijn overgegeven aan den beheerder van het VMvO. te Tjimahi, terwijl het van de slooping afkomstige brandhout zonder nadere verantwoording voor verbruik bij het atelier is afgestaan en de overige sloopingsproducten, als zijnde onbekwaam, zonder waarde en niet meer te benutten, in onze tegenwoordigheid zijn begraven (verbrand, of in zee geworpen).

Ten overstaan van mij en
voor de ontvangst.

De beheerder,

Opgemaakt voor enkelvoud.
De commissie,

Gezien (*d*):

Gezien:
De directeur van het materieel
der artillerie (*p*),

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

TOELICHTINGEN van voorbeeld letter **Q.**

1. Zie de artikelen 159 t/m 161, 308 en 384 der R. M. B.
2. De bij de MvOn. **onbekwaam** bevonden goederen, welke voor anderen of andere doeleinden geen waarde hebben, moeten worden opgeruimd op de voor den lande meest voordeelige wijze.
3. (1) Mitsdien wordt het volgende bepaald:
   a. bij de slooping van artillerie materieel — voor voorwerpen van wapening zie punt 9 en volgende — mogen de goederen of gedeelten daarvan, waarvan de benaming in den I I. voorkomt en die volkomen bekwaam zijn en dus benut kunnen worden voor het aanmaken of herstellen van bestaand materieel niet worden vernietigd; ze moeten in het betrekkelijke procesverbaal van slooping als bekwaam worden in ontvangst genomen.
   b. Van slooping afkomstige volkomen bekwame artikelen, die niet in den I I. zijn opgenomen en die vermoedelijk bij den ACW. of de PW. kunnen worden benut, worden niet vernietigd, doch aangehouden.
   c. De bij sub *a* en *b* hiervoren genoemde sloopingsproducten worden, voorzoover bij de PW. te benutten, periodiek — bijv. om de drie of zes maanden — naar het MvO. bij die inrichting gezonden, terwijl de bij den ACW. te benutten artikelen, op aanvraag van het hd. ACW., aan het magazijn van die inrichting worden verstrekt.

   (3) Zesmaandelijks (op 2 Januari en 1 Juli) zal dtk. van den DMA. (voor het CWM. dtk. hd. WDW.) aan het hd. ACW. een opgave worden verstrekt van de in de oorlogsmagazijnen aanwezige voorraad sloopingsproducten en oude metalen.
4. De opzending naar de PW. geschiedt in overleg met het hoofd dier inrichting.
5. (1) Geheel bruikbare **ooren, ringen en kranen,** afkomstig van bij de magazijnen der intendance op Java **afgekeurde kookketels en theeketels,** moeten onder de benamingen van **ijzerrommel bruikbaar,** onderscheidenlijk **messingrommel,** zonder regularisatie, in ontvangst worden genomen door den beheerder van het plaatselijke oorlogsmagazijn, die op het betrekkelijke procesverbaal van keuring voor de ontvangst teekent en als bewijs van inneming een uittreksel uit dat verbaal ontvangt.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

(2) Op plaatsen waar geen oorlogsmagazijn aanwezig is, worden vorenvermelde artikelen bij het magazijn der intendance, waarbij de afkeuring plaats heeft, in verantwoording genomen en aan den beheerder van het gewestelijke magazijn van kleeding en uitrusting overgegeven, ter inlevering in een oorlogsmagazijn.

(3) Ter besparing, zooveel mogelijk, van kosten van vervoer, moeten bedoelde voorwerpen, tegelijk met andere goederen, die voor opzending in aanmerking komen, naar het magazijn van den ACW. worden opgezonden.

(4) De (bruikbare) poetslappen, afkomstig van slooping bij de magazijnen der intendance, worden, eveneens zonder verrekening der geldswaarde, op aanvragen tot inlevering volgens model nr. 178 van de R.M.B. in ontvangst genomen.

6. De van slooping afkomstige niet meer volkomen bekwame stooten van dekensingels, die nog bruikbaar zijn voor het herstellen van bestaand materieel bij de batterijen, mogen niet worden gesloopt, maar behooren op aanvraag aan de batterijen als oud leder naar behoefte te worden verstrekt.

7. (1) **Onbekwaam** materieel dat voor anderen nog waarde kan hebben, mag niet worden gesloopt, maar moet op openbare verkooping verkocht worden.

(2) Hiervan zijn uitgesloten:

a. geschut,
b. affuitage,
c. projectielen,
d. ontplofbare stoffen en ernstvuurwerken,
e. kijkers, celluloidplaten kl. en patroonhouders M.95,
f. de na te noemen maten, gewichten en weegwerktuigen,
g. draagbare wapening.

a. **Onbekwaam** geschut wordt als **bekwaam** afgeschreven en als **onbekwaam** ingenomen; onbekwaam geschut kan op aanvraag van het hoofd van den ACW. aan het magazijn van die inrichting worden verstrekt; bij het afgeven aan de werkplaatsen ter vervaardiging van ander materieel worden onbekwame vuurmonden als bronsrommel of ijzer giet oud overgeschreven, onbekwaam ijzeren en bronzen geschut kan ook, na te zijn vernageld en na vergunning van het hoofd der IIIe afdeeling, worden verstrekt aan andere diensten van het leger of aan andere departementen van algemeen bestuur tegen verevening der geldswaarde, berekend naar het gewicht aan ijzer giet oud, en bronsrommel.

b. Onbekwame affuiten worden gesloopt als zij niet meer voor schietdoelen zijn te benutten, anders worden zij ingenomen als affuiten geschikt voor schietdoelen.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

c. Onbekwame projectielen, welke, blijkens opgave van het hoofd van den ACW., nog als gietijzer bij die inrichting kunnen worden benut, moeten als ijzer oud worden overgeschreven; onbekwame projectielen, die bij genoemde inrichting niet als gietijzer kunnen worden benut, moeten bij procesverbaal tot opruiming worden voorgedragen bijv. voor **begraven of in zee werpen.**

d. Met onbekwame ontplofbare stoffen en ernstvuurwerken moet worden gehandeld als te dien opzichte in het H. E. V. M. is voorgeschreven.

e. Onbekwame kijkers — hieronder te verstaan alle soorten van kijkers, dus ook die der richtvlakken — moeten steeds worden opgezonden naar den ACW. ten einde bij die inrichting de onderdeelen te kunnen benutten voor het herstellen van kapotte kijkers.
Onbruikbaar geworden celluloidplaten kl. en patroonhouders M.95 moeten steeds als bekwaam worden opgezonden naar de PW. en verstrekt aan het magazijn bij die inrichting.

f. Voor maten, gewichten en weegwerktuigen, die bij herijk niet van een goedkeuringsmerk kunnen worden voorzien, geldt het volgende:

a. **weegwerktuigen,** die niet meer aan de eischen voldoen, worden van het gebruikelijke afkeuringsmerk voorzien. Dit teeken is op te vatten als „voorloopig afgekeurd, doch nog te herstellen".
Deze weegwerktuigen zullen door de zorg van den betrokken beheerder worden hersteld en vervolgens wederom ten herijk worden aangeboden.

b. **Weegwerktuigen,** welke naar het oordeel van den betrokken ambtenaar van het ijkwezen niet meer herstelbaar zijn, alsmede **maten** en **gewichten,** welke niet meer aan de eischen voldoen, worden niet teruggegeven aan de beheerders, doch door het betrokken ijkkantoor aangehouden, waarvoor het hoofd van dat kantoor een door hem onderteekende verklaring in enkelvoud afgeeft, waarin de aangehouden voorwerpen worden vermeld, de redenen van afkeuring worden bekend gesteld en tevens wordt vermeld, dat de afgekeurde artikelen als studiemateriëel in ontvangst zijn genomen.
Het afstaan heeft zonder verrekening plaats.
De verklaring wordt gehecht aan het, na verhandeling van de afgekeurde artikelen op een procesverbaal van keuring van onbekwaam materieel (geschikt tot slopen) op te maken procesverbaal van slooping.

g. Voor draagbare wapening zie punt 9 en volgende.

PERPUSTAKAAN NASIONAL

8. Sloopingsproducten, afkomstig van vernietigd materieel, die op het betrekkelijke procesverbaal van slooping niet als bekwaam kunnen worden ingenomen, zijn:
   a. **bronsrommel,** welke bestemd is voor verstrekking aan den ACW. (zie punt 3 (2) hiervoren);
   b. **koperrommel** en **messingrommel,** welke bij de MvOn. worden aangehouden tot tegelegener tijd hieraan een bestemming wordt gegeven (opzending naar Nederland cq. den ACW., verkoop als anderszins);
   c. **aluminiumrommel** en **leder oud,** welke bestemd zijn voor verkoop;
   d. **loodrommel,** welke bij de magazijnen wordt aangehouden tot de hoeveelheden benoodigd voor het aanmaken van stoppen en overigens periodiek wordt opgezonden naar het CWM.;
   e. **ijzerrommel bruikbaar,** waarvan de inneming zich bepaalt tot die soorten en hoeveelheden, welke plaatselijk benut kunnen worden voor herstellingen;
   f. **zinkrommel,** waarvan de inneming zich bepaalt tot de hoeveelheden plaatselijk benoodigd voor het aanmaken van soldeervocht;
   g. **poetslappen,** welke bij de magazijnen worden aangehouden voor het onderhoud van materieel, enz.;
   h. **koper- en messingrommel gemengd,** afkomstig van de doozen voor patronen met koperen krammetjes en messingen haken en oogen, welke bestemd is voor verkoop.
   Mocht de aanwezigheid van messing in beduidende mate van invloed zijn op de verkoopwaarde van de koperen sloopingsproducten van de onder *h* hiervoren bedoelde rommel, dan zal, indien zulks in verband met de aan de sorteering verbonden kosten voordeeliger is, de messingrommel worden afgezonderd en zullen de partijen afzonderlijk als koperrommel en als messingrommel worden behandeld.
   Voor den gecentraliseerden verkoop zal de bij de PW. uit slooping te verkrijgen en niet te benutten koper- en messingrommel gemengd aan het VMvO. te Tjimahi worden verstrekt;
   i. **brandhout,** hetwelk op het PV. van slooping **niet** wordt ingenomen, doch zonder nadere verantwoording wordt aangehouden voor gebruik bij het stoken van vuren als anderszins en overigens aan het geweermakersatelier wordt afgestaan.
9. Bij het afkeuren bij de geweermakersateliers van voorwerpen van wapening gelden de hieronder in de volgende punten aangegeven regelen.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

10. (1) De voorwerpen aangegeven in den I I. hoofdstuk VI band IV, onder IV worden eenmaal per kwartaal als bekwaam opgezonden naar het CWM. met uitzondering van de bij het atelier voor bijzondere doeleinden (herstellingen aan schermwapens als anderszins) benoodigde afgekeurde laden, welke worden aangehouden.

(2) Deze aangehouden laden worden, wanneer zij voor het daarvoor aangegeven doel worden gebruikt, als bekwaam afgeschreven op een staat 13 in tweevoud, waarbij, voorzoover daaraan voorkomend en nog volkomen bekwaam, de hiervan afkomstige geleiplaten karabijnen art. M. 95, kokers kruisschroeven M. 95, schroeven geleiplaat karabijnen art. M. 95, schroeven steunplaat M. 95, en steunplaten M. 95 worden ingenomen en vzv. niet benoodigd voor de aanvulling van den voorraad, met de in lid (1) bedoelde artikelen opgezonden naar het CWM.

11. De van als onbekwaam afgekeurde handbeschermers geweren M. 95 en magazijnsbekleedingen karabijnen M. 95 cav. afkomstige, volkomen bekwame, veeren handbeschermer achter, veeren handbeschermer voor en schroeven geleiplaat karabijnen art. M. 95 worden in verantwoording genomen en, voorzoover ze niet benoodigd zijn voor het aanvullen van den voorraad, tegelijk met de hiervoren in punt 10 lid (1), bedoelde artikelen opgezonden naar het CWM.

12. De van sloopingen afkomstige volkomen bekwame gespen, ringen, knoopen, veeren voor scheeden, oorbanden, uiteinden voor invetkoorden korte en idem lange onderarmbeschermers li. en idem re, enz., welke in den I I. zijn opgenomen, worden als zoodanig in verantwoording genomen en voorzoover niet benoodigd voor de aanvulling van den voorraad éénmaal per jaar naar het CWM. opgezonden (1).

13. De van slooping van afgekeurde lederwerken met toebehooren en slag- en blaasinstrumenten met toebehooren afkomstige volkomen bekwame beugels, gespen, ringen, beslagdeelen, enz. worden, voorzoover deze voorwerpen niet in den I I. zijn vermeld, als: „gespen, ringen, enz. onderdeel D. E. I. K. gezamenlijk en door elkander in verantwoording genomen en, voorzoover niet benoodigd voor herstellingen, éénmaal per jaar naar het CWM. opgezonden (1).

---

(1) De slooping geschiedt door de bruikbare artikelen van de lederwerken af te snijden, daar deze artikelen door afbranden veelal hunne bruikbaarheid verliezen.
Van de patroontasschen worden geen sloopingsproducten ingenomen, dus ook geen koper- of messingrommel, deze tasschen worden bij de slooping vernietigd (verbrand en begraven).

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

14. (1) De overige van slooping van afgekeurde wapening afkomstige sloopingsproducten kunnen zijn:

a. brandhout,
b. aluminiumrommel,
c. koperrommel,
d. messingrommel,
e. loodrommel,
f. ijzerrommel,
g. staalrommel,
h. zinkrommel,
i. leder oud.

(2) Hiermede wordt als volgt gehandeld:

a. brandhout.

Dit wordt niet in verantwoording genomen doch, voorzoover afkomstig van gesloopte schermgeweren en schermkarabijnen en te benutten voor het herstellen van schermgeweren en schermkarabijnen, voor dat doel aangewend, overigens afgestaan voor gebruik in den oven bij het atelier.

b. Aluminiumrommel.

Deze wordt bij de GWMn. in de buitengewesten niet in verantwoording genomen, doch, na vzn. onbruikbaar te zijn gemaakt, in tegenwoordigheid van de commissie begraven of in zee geworpen.
Bij de GWMn. op Java wordt aluminiumrommel wel in verantwoording genomen (evenals bij de MvOn., zie punt 8 ad *c* hiervoren) en éénmaal per jaar naar het dichtstbijgelegen MvO. opgezonden.

c. Koperrommel.

d. Messingrommel.

Deze worden in verantwoording genomen en éénmaal per jaar naar het dichtst bijgelegen MvO. opgezonden.

e. Loodrommel.

Deze wordt in verantwoording genomen en éénmaal per jaar naar het CWM. opgezonden.

f. IJzerrommel.

g. Staalrommel.

Deze worden niet in verantwoording genomen, doch, na vzn. onbruikbaar te zijn gemaakt, in tegenwoordigheid van de commissie begraven of in zee geworpen.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

h. Zinkrommel.

Deze wordt bij de GWMn. niet in verantwoording genomen, doch in tegenwoordigheid der commissie begraven of in zee geworpen.

Bij de MvOn. kan zinkrommel wel in verantwoording worden genomen; zie punt 8 ad *f* hiervoren.

i. Leder oud.

Dit wordt bij de GWMn. in de buitengewesten niet in verantwoording genomen; voor het herstellen van andere lederwerken nog geschikte stukken leder worden zonder nadere verantwoording aangehouden en naar behoefte voor het beoogde doel aan den schoenmaker afgegeven.

Het overige leder oud wordt in tegenwoordigheid der commissie verbrand, cq. na vzn. onbruikbaar te zijn gemaakt, begraven.

Bij de GWMn. op Java wordt leder oud wel in verantwoording genomen, (evenals bij de MvOn., zie punt 8 ad c hiervoren) en, voorzoover niet te benutten voor het herstellen van andere lederwerken, bestemd voor verkoop op openbare verkooping.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter Q_I.

STAPELMAGAZIJN VAN OORLOG TE BANDOENG.

Nr. .....

VOORDRACHT tot opruiming der navolgende in de verantwoording voorkomende goederen op den

Gezien:
de directeur van het
materieel der artillerie,

Bandoeng, den ..... 19.....
De beheerder,

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Hoeveelheid.	Eenheid van maat, gewicht, enz.	BENAMING.	Geldswaarde (1).	Redenen waarom tot opruiming voorgedragen.

(1) In te vullen: prijslijstprijs, factuurprijs cq. geschatte prijs.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorstel terzake.	Voorstel van:			Beschikking van den inspecteur der artillerie.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

TOELICHTINGEN op voorbeeld **Q**[1].

1. (1) De beheerders van magazijnen zullen bij voorkomende gelegenheid nagaan of in het magazijn onder hun beheer materieel aanwezig is, hetwelk geen bestemming meer heeft en alleen bergruimte inneemt, welke nuttiger kan worden aangewend.
   (2) Zoodanig materieel wordt voor opruiming, cq. voor opzending naar elders voorgedragen bij 'voordrachtstaat tot opruiming volgens voorbeeld letter **Q** .
2. (1) Voorstellen tot opruiming van bij de stapelmagazijnen (SMvO., CWM. en mu.magn.) niet te benutten **bekwame** goederen worden, zoo dikwijls als dit noodig blijkt, den insp.art. toegezonden.
   (2) Voorstellen tot opruiming van bij de verbruiksmagazijnen niet te benutten **bekwame** goederen worden door den DMA. afgedaan, met dien verstande, dat, wanneer naar het oordeel van genoemden directeur, opruiming zou moeten plaats hebben door verkoop, slooping of vernietiging, dus waarbij het voorwerp aan zijne oorspronkelijke bestemming wordt onttrokken, ter zake bevelen van den insp.art. worden gevraagd per brief of, wanneer er vele artikelen zijn, per voordrachtstaat.
   (3) Indien op de voordrachten goederen zijn vermeld, waarvan verwacht kan worden dat daarvan bij de of bij een der inrichtingen nog een nuttig gebruik kan worden gemaakt, moet de voordrachtstaat dtk. van de hoofden van die inrichting(en) den insp.art. worden aangeboden.
   (4) Afgescheiden hiervan moet de aanbieding van voordrachtstaten betreffende artikelen uit hoofdstuk VI van den I I. steeds dtk. van het hd. WDW. plaats hebben.
   (5) Genoemde ambtsbekleeders teekenen op den staat aan welke artikelen voor verstrekking aan de magazijnen der inrichting onder hunnen bevelen staande (voor de WDW. aan het CWM.) in aanmerking komen, waarna door den insp.art. een beslissing wordt genomen.
3. Bij de VMvOn. en de GWMn. op Java aanwezige overtollige **bekwame** pak- en dekkingsmiddelen worden geregeld opgezonden naar het SMvO. (voor de pakmiddelen voor patronen voor draagbare wapenen, zie de order voor de artillerie nr. 25, ad. artikel 459).
4. De bij de mu.magn. en het CWM. te benutten pakmiddelen, waaromtrent voor wat betreft de mu.magn. de DMA. vzn. overleg pleegt met het hd. PW., worden door het SMvO. periodiek aan de genoemde magazijnen overgegeven.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

5. Bij de magazijnen en bewaarplaatsen in de buitengewesten aanwezige overtollige **bekwame** pak- en dekkingsmiddelen worden geregeld en zn. tusschentijds voor opzending naar Java, cq. voor opruiming voorgedragen.
6. Alvorens opzending naar elders te doen plaats hebben moet, vooral bij opzendingen uit de buitengewesten naar Java, worden overwogen of de pak- en dekkingsmiddelen de kosten van opzending wel waard zijn. Komen zij in verband met de kosten of om andere redenen voor opzending **niet** in aanmerking, dan moeten zij voor opruiming door verkoop of sloopen worden voorgedragen.
7. Ingeleverde buitengemaakte munitie, onverschillig van welk systeem en in welken toestand, wordt zonder uitzondering opgezonden naar het magazijn der PW.
8. (1) Ingeleverde buitgemaakte handvuurwapenen, onverschillig van welk systeem en in welken toestand, worden zonder uitzondering opgezonden naar het CWM.
   (2) Naar gelang van de omstandigheden, ter beoordeeling van hd. WDW., worden bedoelde vuurwapenen opgelegd in de modellenkamer, hersteld tot legerwapens of gesloopt.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter **R.** Bewijs van ontvangst nr. .....

STAPELMAGAZIJN VAN OORLOG TE BANDOENG.

PROCESVERBAAL

van onderzoek van vier en dertig colli goederen op den 3den Januari 1936, ten behoeve van opgemeld magazijn per staatsspoorwegen van Tandjong-Priok aangevoerd en aldaar aangebracht uit Nederland met het stoomschip **Soembawa,** gezagvoerder **S. Feninga.**

Op heden den vierden Januari negentienhonderd zes en dertig (*a*) heb ik ondergeteekende (*c*) ....., ingevolge last van den (*d*) ....., mij in commissie begeven naar de in hoofde dezes omschreven bewaarplaats om ten overstaan van den beheerder bovenbedoelde goederen te onderzoeken.

Aldaar aangekomen heb ik mij doen voorleggen de betrekkelijke bescheiden en daarna overgaande tot het onderzoek, bevonden als volgt:

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Uitwendig onderzoek.						Moet inhouden volgens de ontvangen bewijzen.	
Omschrijving der colli.	Merk.	In welken staat.	Bruto gewicht.			Benaming der goederen, met aanduiding van de bewijzen welke zijn geraadpleegd.	Hoeveelheden.
			Volgens cognossement.	Bevonden.	Verschil.		
							(*f*)
						Cognossement ddo. 2 December 1935. Rekening ddo. 1 Augustus 1935 nr. 4326.	
22 kisten.	Gouv. goed. DvO. A. M. E. 1935/36 Batavia. G. B. 41/62.	Zeven kisten in goeden staat, de vijftien overige doortrokken met olie.	Niet vermeld.	1210 kg te zamen.	—	1100 liter lijnolie rauwe à *f* 48,23 per 100 liter, verpakt in 22 kisten elk inhoudende 2 bussen à 25 liter per bus.	1100 liter (één duizend één honderd).
						Cognossement ddo. 4 December 1935. Rekening ddo. 28 Augustus 1935 nr. 700. Vrachtrekening ddo. 10 December 1935 nr. 36.	
1 kist	Gouv. goed. DvO. A. M. E. 1935/36 Batavia. W. H. 434	Goed; verzegeld; de zegels ongeschonden.	72	72	—	Sabels cav.	71 stuks.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Nihil der verantwoording.	Benaming der goederen, zooals die in de boeken moeten worden verantwoord.	Werkelijk bevonden. Hoeveelheden. Goed of bekwaam	Herstelbaar	Onbruikbaar.	Alzoo. Te veel.	Te min.	Geldswaardig bedrag der goederen.	Bijzondere toelichtingen.
(e)	(g) en (h)	(f)	(f)	(f)	(f)	(f)		
	Hoofdstuk XIV G.							
	Lijnolie rauwe l	1055	—	—	—	45	f 530 53	Zie algemeene aanmerkingen.
	Hoofdstuk VIIIB.							
	Bussen stuks.	44	—	—	—	—	— —	In den prijs van het geleverde begrepen; niet in verantwoording genomen.
	Pakkisten kl. „	22	—	—	—	—	— —	
	Totaal						f 530 53	
	Vracht volgens cognossement.	—	—	—	—	—	f 27 72	
	Totaal met onkosten.						f 558 25	
	Hoofdstuk VIA.							
	Sabels cav. stuks.	71	—	—	—	—	f 1562 —	
	Over te brengen						f 1562 —	

PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

Uitwendig onderzoek.						Moet inhouden volgens de ontvangen bewijzen.	
Omschrijving der colli.	Merk.	In welken staat.	Bruto gewicht.			Benaming der goederen, met aanduiding van de bewijzen welke zijn geraadpleegd.	Hoeveelheden.
			Volgens cognossement.	Bevonden.	Versch'l.		
							(f)
10 kisten.	Gouv. goed. D.v.O. A.M.E. 1935/36. Batavia D.J. 589/599.	As voren.	1182	1183	1	Maskers bajonet. Maskers degen. Maskers sabel. Klingen schermdegens. Klingen schermsabels.	120 stuks. 60 „ 60 „ 200 „ 400 „

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

woording.	Werkelijk bevonden.				Alzoo.			Bijzondere toelichtingen.
	Benaming der goederen, zooals die in de boeken moeten worden verantwoord.	Hoeveelheden. Goed of bekwaam.	Herstelbaar	Onbruikbaar.	Te veel.	Te min.	Geldswaardig bedrag der goederen.	
(e)	(g) en (h)	(f)	(f)	(f)	(f)	(f)		
	Overgebracht.....						f 1562—	
	Hoofdstuk VI Ia.							
	Maskers bajonet stuks	15	—	—	—	—	f 42—	
	Maskers floret „	120	—	—	—	—	„ 408—	
	Maskers sportsabel „	60	—	—	—	—	„ 204—	
		60	—	—	—	—	„ 180—	
	Hoofdstuk VI Ib.							
	Klingen stuks. floretten.	198	—	—	—	—	„ 92—	2 st. Afgehouden voor model in Nederland.
	Klingen „ schermklewangs.	398	—	—	—	—	„ 416—	2 „ Afgehouden voor model in Nederland.
	Hoofdstuk VIIIB.							
	Pakkisten grt. stuks.	3	—	—	—	—	— —	In den prijs van het geleverde begrepen.
	„ mds. „	7	—	—	—	—	— —	In den prijs van het geleverde begrepen.
	Totaal						f 2862—	
	Vracht volgens cognossement	—	—	—	—	—	„ 100 84	
	zegels	—	—	—	—	—	„ 1—	
	Totaal met onkosten.						f 2963 84	

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

ALGEMEENE OPMERKINGEN.

De kisten nr. 43, 45, 49, 51, 52, 56, en 58 waren in goeden staat en wogen ieder 57 kg bruto. De kisten nr. 41, 42, 44, 46, 47, 48, 50, 53, 54, 55, 57, 59, 60, 61 en 62 waren doortrokken met olie. In gewicht verschilden deze kisten met de onbeschadigde 2 à 4 kg per kist en wogen zij gezamenlijk 811 kg. Bij het openen der kisten bleken de bussen min of meer beroest te zijn, waardoor kleine lekkages waren ontstaan, waaruit de olie sijpelde. Na het opmeten van den inhoud bleek dat 45 l van de geheele factuur van 1100 l op deze wijze waren weggevloeid. Aangezien de vermindering van den inhoud niet aan schuld van den overvoerder kan worden geweten en de goederen niet zijn verzekerd, behoort de schade ten laste van den lande te komen.

In verklaar, dat dit procesverbaal nauwkeurig en naar waarheid is opgemaakt te Bandoeng op datum als voren.

Voor de ontvangst
en ten mijnen overstaan.

De beheerder,

Afgegeven voor { eerste. / tweede. / derde.

De gecommitteerde,

Gezien:
De directeur van het materieel
der artillerie (*p*),

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter R[1].

Bewijs van ontvangst nr. .....

Bewijs van uitgaaf nr. .....

STAPELMAGAZIJN VAN OORLOG TE BANDOENG.

UITTREKSEL PROCESVERBAAL

van onderzoek van vier en dertig colli goederen op den 3den Januari 1936, ten behoeve van opgemeld magazijn per staatsspoorwegen van Tandjong-Priok vervoerd en aldaar aangebracht uit Nederland met het stoomschip **Soembawa,** gezagvoerder **S. Feninga.**

Op heden den vierden Januari negentienhonderd zes en dertig (*b*) heb ik ondergeteekende (*c*) ....., ingevolge last van den (*d*) ....., mij in commissie begeven naar de in hoofde dezes omschreven bewaarplaats om ten overstaan van den beheerder bovenbedoelde goederen te onderzoeken.

Aldaar aangekomen heb ik mij doen voorleggen de betrekkelijke bescheiden en daarna overgaande tot het onderzoek, bevonden als volgt:

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Uitwendig onderzoek.						Moet inhouden volgens de ontvangen bewijzen.	
			Bruto gewicht.				
Omschrijving der colli.	Merk.	In welken staat.	Volgens cognossement.	Bevonden.	Verschil.	Benaming der goederen, met aanduiding van de bewijzen welke zijn geraadpleegd.	Hoeveelheden.
							(f)
					—	Cognossement dd. 2 December 1935. Rekening dd. 1 Augustus 1935 nr. 4326.	
22 kisten.	Gouv. goed. DvO. A.M.E. 1935/36 Batavia. G.B. 14/62.	Zeven kisten in goeden staat, de vijftien overige doortrokken met olie.	Niet vermeld.	1210 kg te zamen.		1100 liter lijnolie rauwe à f 48,23 per 100 liter, verpakt in 22 kisten elk inhoudende 2 bussen à 25 liter per bus.	1100 liter (één duizend één honderd).

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Folio der verantwoording.	Werkelijk bevonden.				Alzoo.		Geldswaardig bedrag der goederen.	Bijzondere toelichtingen.
	Benaming der goederen, zooals die in de boeken moeten worden verantwoord.	Hoeveelheden.						
		Goed of bekwaam	Herstelbaar	Onbruikbaar.	Te veel.	Te min.		
(e)	(g) en (h)	(f)	(f)	(f)	(f)	(f)		
	HOOFDSTUK XIV G.							
	Lijnolie rauwe 1	1055	—	—	—	45	f 530 53	

Z. O. Z.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

ALGEMEENE OPMERKINGEN.

De kisten nr. 43, 45, 49, 51, 52, 56 en 58 waren in goeden staat en wogen ieder 57. - kg bruto. De kisten nr. 41, 42, 44, 46, 47, 48, 50, 53, 54, 55, 57, 59, 60, 61 en 62 waren doortrokken met olie. — In gewicht verschilden deze kisten met de onbeschadigde 2 à 4 kg per kist en wogen zij gezamenlijk 811. - kg — Bij het openen der kisten bleken de bussen min of meer beroest te zijn, waardoor kleine lekkages waren ontstaan, waaruit de olie sijpelde. — Na het opmeten van den inhoud bleek dat 45 l van de geheele factuur van 1100 l. op deze wijze waren weggevloeid. Aangezien de vermindering van den inhoud niet aan schuld van den overvoerder kan worden geweten en de goederen niet zijn verzekerd, behoort de schade ten laste van den lande te komen.

Ik verklaar, dat dit procesverbaal nauwkeurig en naar waarheid is opgemaakt te Bandoeng op datum als voren.

Voor de ontvangst
en ten mijnen overstaan.

De beheerder,

Afgegeven voor uittreksel

De gecommitteerde,

Gezien:
de directeur van het materieel
der artillerie (*p*),

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

TOELICHTINGEN van voorbeeld letter **R.**

1. Zie de artikelen 72 t/m 75, 167 t/m 178 en 215 t/m 226 van de R. M. B.
2. Wanneer door den ordonnateur rechtstreeks van den doorvoerambtenaar of van de verschepers der goederen dan wel van den betrokken gezagvoerder bescheiden zijn ontvangen betreffende aangevoerde goederen en uiterlijk 10 dagen na die ontvangst nog geen verschepingsbescheiden omtrent die zending van het hoofdkantoor zijn ontvangen, zal hij daarvan bericht zenden aan den insp.art., onder vermelding van alle bij hem bekende, op de zending betrekking hebbende, gegevens.
3. De processenverbaal worden opgemaakt voor ieder schip afzonderlijk.
4. Het aantal exemplaren van het procesverbaal van bevinding, aangegeven in artikel 177 van de R. M. B. moet met één worden vermeerderd, zijnde dit bestemd voor de algemeene rekenkamer (zie artikel 74 van de R. M. B.).
5. In geval van te min uitlevering toe te schrijven aan overmacht moet een deswege door den betrokken havenmeester of ander bevoegd ambtsbekleeder af te geven verklaring bij het procesverbaal van bevinding worden overgelegd.
6. (1) Schade — waaronder ook te verstaan te min bevinding — komt, wanneer de leverancier hiervoor aansprakelijk is te stellen, ten laste van den lande, indien de schade minder dan *f.* 5,— bedraagt (ministerieel schrijven van 8-6-07, afd. F/T.B. nr. 58/1290a).
   (2) Averij-grosse zijn de kosten van alle schaden die aan een bevracht schip uit nood opzettelijk veroorzaakt en als onmiddelijk gevolg van dien geleden zijn, terwijl deze kosten zijn gemaakt tot behoud en gemeen welzijn van schip en lading.
   (3) De averij-grose wordt omgeslagen over het schip, de vracht en de lading, zoodat ook de goederen die onbeschadigd zijn afgeleverd in dien omslag moeten deelen.
   (4) Zijn de onderhavige goederen verzekerd tegen de hierboven bedoelde schade, dan kan het bedrag van den assuradeur teruggevorderd worden.
   (5) Voor de betaling van averij-rekeningen door beheerders van magazijnen en bewaarplaatsen zie de order voor de artillerie nr. 25, artikel 318 lid (8).
7. Bij het procesverbaal betreffende inneming van goederen van andere plaatsen in Nederlandsch-Indië aangevoerd, behoort het bewijs dat verlies, bederf of beschadiging, enz. gedurende het transport, ontstaan door overmacht vaststelt, te worden overgelegd.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

8. De rekening van notarissen wegens het vaststellen van uiterlijke beschadiging moeten aan den onderinspecteur der militaire administratie worden ingediend.
9. Bij beschadiging of te min uitlevering van goederen, waarvan vergoeding moet plaats hebben, moet de geldswaarde daarvan gespecificeerd worden bekend gesteld op het procesverbaal van bevinding.
10. Wanneer de beschadiging of vermindering der goederen ten laste van den overvoerder moet komen, zal, tenzij het geldswaardige bedrag der vergoeding door dien overvoerder reeds contant werd gestort in een militaire kas, welke storting zal moeten blijken uit een door den kwartiermeester op het procesverbaal te stellen aanteekening, door den betrokken ordonnateur daarvan worden kennis gegeven aan den onderinspecteur der militaire administratie, ten einde voor de invordering het noodige te kunnen verrichten.
11. Van deze kennisgeving moet op het procesverbaal aanteekening worden gesteld.
12. Bij vergoeding door den overvoerder overeenkomstig de voorwaarden van het cognossement, behooren in het visum van den ordonnateur op het procesverbaal de redenen te worden omschreven, waarop het bedrag van de vergoeding gegrond is, terwijl, indien de voorwaarden van overvoer niet elders zijn omschreven, een zvm. volledig uittreksel van het cognossement moet worden overgelegd.
13. Het procesverbaal ontvangt na opmaking als bewijs van ontvangst een volgnummer.
14. De inzending van het procesverbaal aan den ordonnateur geschiedt in zooveel exemplaren als het is opgemaakt.
15. Het eerste procesverbaal is bestemd voor de verantwoording. Het tweede en derde worden den insp.art. aangeboden.
16. (1) Het exemplaar **ter verkrijging van de machtiging tot afschrijving,** waarvoor bij processenverbaal van grooten omvang kan worden volstaan met een uittreksel voorbeeld letter R , wordt eveneens den insp.art. aangeboden.
    (2) Dit procesverbaal of uittreksel wordt opgemaakt wanneer, **anders dan ten laste van den overvoeder:**
    een temin is vastgesteld,
    onbekwame goederen zijn aangevoerd, welke niet voor herstelling in aanmerking komen,
    onbekwame goederen zijn aangevoerd, welke nergens voor zijn te benutten,
    een en ander voorzoover die goederen niet ter beschikking van den leverancier moeten worden gehouden.
17. Na verkregen machtiging wordt op het eerste procesverbaal de aanteekening gesteld:

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Afschrijven.

Krachtens beschikking van het hoofd der IIIde afd. van het DvO. van ....., nr...../III, van 45 l lijnolie rauwe.

De directeur van het materieel
der artillerie,

18. Omtrent de keuring der aangevoerde goederen geldt het volgende:

a. artikelen uit hoofdstuk VI van den I I. worden gekeurd bij de WDW.; te regelen door het hd. WDW. in overleg met den DMA.;

b. projectielen worden gekeurd bij de PF., buskruit en ernstvuurwerken en daartoe behoorende bestanddeelen bij de PW., waartoe door den beheerder van de mu.magn. dadelijk na ontvangst de ondervolgende hoeveelheden — onder bekendstelling van de voor de geheele uitzending gebruikte pakmiddelen en de daarop voorkomende merken en cq. verdere bijzonderheden — aan de PF., onderscheidenlijk de PW. worden afgegeven:
projectielen: 1% (doch minstens 2 en hoogstens 10 stuks) van elk der soorten,
buskruit: 1% (doch minstens één volle kist, cq. ander pakmiddel) van elk der soorten,
ernstvuurwerken en bestanddeelen (hieronder ook begrepen de in hoofdstuk XIV van den I I. voorkomende artikelen, bestemd voor het aanmaken van munitie):
1% (doch van artikelen welke per stuk worden verantwoord minstens 4 stuks) van elk der soorten en bij artikelen, welke in luchtdichte verpakking worden uitgezonden, steeds minstens één volle bus (trommel, cq. ander pakmiddel);

c. ten aanzien van de aangevoerde artikelen, welke zijn vermeld in de „Voorschriften te volgen bij de keuring van goederen in Indië aangeschaft ten behoeve van de magazijnen van oorlog" geschiedt de keuring op overeenkomstige wijze als in die voorschriften is aangegeven.

Keuring bij de PW. is echter niet noodig, als het niet onder *b* genoemde artikelen betreft, welke reeds bij het koloniaal etablissement te Amsterdam werden gekeurd.

Na elken aanvoer van kardoessaai, gaas katoenen, garen sajetten en vilt, moeten monsters daarvan naar de PW. worden gezonden, om te kunnen vaststellen welke partijen zich het meest eigenen voor uitrustingen en welke voor munitiën voor dadelijk gebruik.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

19. (1) Hetgeen van de artikelen na de keuring is overgebleven moet naar het MvO. van herkomst worden teruggezonden.
(2) Van den uitslag der keuring wordt, wanneer de goederen afkomstig zijn van een onder het gezag van de directie van het materieel vallend magazijn, door de hoofden PW., PF. en ACW. kennis gegeven aan den DMA.; belangrijke bijzonderheden worden door die hoofden, alsmede door hd. WDW., onmiddellijk aan den insp.art. gemeld.
(3) In het geval bedoeld in punt 22 (1) hierna, zal de kennisgeving van (voorloopige) keuring zoo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen den in genoemd punt aangegeven termijn, plaats hebben.
(4) De DMA. doet met dezen uitslag rekening houden bij het opmaken van het procesverbaal van onderzoek der ontvangen goederen.

20. Bij aanvoer van ernstvuurwerken verpakt in luchtdichte bussen of trommels moet op het procesverbaal melding worden gemaakt van den uitslag van het in H.E.V.M. voorgeschreven onderzoek op luchtdichtheid van de verpakkingsmiddelen van al die ernstvuurwerken.

21. Van aangevoerde artikelen die zijn afgekeurd of waarop belangrijke bemerkingen zijn gemaakt, moet zoo mogelijk steeds een exemplaar of monster (voorzien van duidelijk etiket, aangevende datum en nummer van het betrekkelijke procesverbaal) ter gebeurlijke opzending naar Nederland worden aangehouden.

22. (1) Indien te voorzien is of blijkt, dat de technische keuring als hiervoren bedoeld langer dan een maand (gerekend vanaf den datum van ontvangst van het keuringsmateriaal bij de inrichting) zal duren, wordt niet gewacht op den uitslag van die keuring, doch worden de aangevoerde goederen voorloopig alleen gekeurd op den uiterlijken toestand en de hoeveelheden en reeds dadelijk bij procesverbaal verhandeld.
(2) Op het procesverbaal wordt dan de aanteekening gesteld: „In verband met den langen duur van de technische keuring is op den uitslag daarvan niet gewacht. Het technische keuringsrapport zal afzonderlijk worden ingediend", terwijl het procesverbaal voor „gezien" wordt geteekend door het hoofd der inrichting, waarbij de goederen worden gekeurd.
(3) Vorenbedoeld keuringsrapport in enkelvoud wordt ingediend bij den insp.art.; betreft het goederen welke bij een onder het gezag van de directie van het materieel vallend magazijn worden verhandeld, dan heeft dit indienen plaats dtk. van den beheerder van het betrokken artilleriemagazijn en den DMA.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

(4) Blijkt bij de technische keuring dat enkele artikelen moeten worden afgekeurd, dan zullen deze bij procesverbaal volgens voorbeeld letter **F** worden verhandeld, waarbij tevens wordt aangeteekend bij welk procesverbaal van onderzoek de artikelen werden ingenomen.

23. (1) Zoolang het keuringsrapport nog niet is ontvangen, mogen voorloopig gekeurde goederen alleen worden aangewend voor met de keuring verband houdende doeleinden.

(2) Afwijking van vorenaangegeven bepaling is alleen toegestaan op verantwoordelijkheid en na schriftelijke machtiging van den betrokken ordonnateur.

24. (1) De ordonnateurs houden aanteekening van de nog te ontvangen keuringsrapporten.

(2) Indien een keuringsrapport niet is ingediend uiterlijk binnen zes maanden na ontvangst van het keuringsmateriaal, zal het hoofd der betrokken inrichting hiervan bericht zenden aan den insp.art., waarbij moet worden aangegeven om welke redenen de keuring nog niet is afgeloopen en wanneer het rapport zal kunnen worden tegemoet gezien. Betreft het goederen, welke bij een magazijn als bedoeld in punt 22 (3) hiervoren werden verhandeld, dan wordt vorenbedoeld bericht dtk. van den DMA. ingediend.

(3) De aandacht wordt nog gevestigd op de in de order voor de artillerie nr. 25 gestelde toelichting op artikel 177 van de R.M.B.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter **S.** Bewijs van uitgaaf nr. .....

VERBRUIKSMAGAZIJN VAN OORLOG TE TJIMAHI.

STAAT

DER

IN DE VERSCHILLENDE WERKPLAATSEN VERBRUIKTE MATERIALEN OVER HET VIERDE KWARTAAL 1936.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Folio der verantwoording.	BENAMING.	Eenheid van maat, gewicht, enz.	VERBRUIKT 1	2	3			
(e)	(h)	(g)	(f)	(f)	(f)			
	Treinkarren (herstelbaar).	stuks	—	—	1			
	Assen treinkarren.	"	—	—	1			
	Asschijven treinkarren achter.	"	—	—	2			
	Haken ophoudreepen en voorspanstroppen.	kg	15	—	—			
	Gespen ijz. nr. 4.	stuks	—	10	—			
	Gespen ijz. nr. 8.	"	10	10	—			
	Gespen ijz. nr. 9.	"	—	5	—			
	Ringen ijz. nr. 3.	"	30	—	—			
	Stegen li./re. zadelbokken art.	"	—	—	—			
		"	—	—	—			
	Djatihouten planken. 270 × 20 mm	"	—	—	—			
	Djatihouten planken. 240 × 20 mm	"	—	—	—			
	Djatihouten planken. 210 × 20 mm	"	—	—	—			
	Soerenhouten planken 250 × 15 mm	m	—	—	—			
	IJzer band- 30 × 3 mm	kg	—	—	—			
	IJzerdraad 9 mm	"	—	1,90	—			
	IJzerdraad 8 mm	"	—	—	—			
	Zinkrommel.	"	0,90	—	—			
	Draadnagels mssg. rondkop 15 × 2 mm	"	—	—	—			
	Houtschroeven ijz. platkop 38 × 5,6 mm	stuks	—	—	—			
	Houtschroeven ijz. platkop 16 × 4 mm	"	—	—	—			
	Houtschroeven ijz. platkop 16 × 2,7 mm	"	—	—	—			
	Houtschroeven ijz. platkop 16 × 2,4 mm	"	—	—	—			
	Houtschroeven mssg. platkop 19 × 3,3 mm	"	—	—	—			
	Klinknagels rondkop 15 × 4,4 mm	kg	—	—	—			

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

OP ORDER nr.							Kleine herstellingen.	Totaal.	Aanmerkingen.
							(f)	(f)	
							—	1	
							—	1	
							—	2	
							—	15	
							—	10	
							—	20	
							—	5	
							—	30	
							3	3	
							2	2	
							11;60	11,60	
							3	3	
							1,70	1,70	
							2,50	2,50	
							40	40	
							—	1,90	
							4	4	
							—	0,90	
							0,40	0,40	
							30	30	
							80	80	
							30	30	
							50	50	
							140	140	
							0,20	0,20	

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Folio der verantwoording.	BENAMING.	Eenheid van maat, gewicht, enz.	VERBRUIKT 1	2	3				
(e)	*(h)*	*(g)*	*(f)*	*(f)*	*(f)*				
	Spijkers vertinde ½ ponders platkop.	kg	—	—	—				
	Vlaggendoek { blauw.	m	—	—	—				
	Vlaggendoek { rood.	"	—	—	—				
	Vlaggendoek { wit.	"	—	—	—				
	Waterdichtdoek zwart.	"	—	—	—				
	Koeleder wit.	kg	—	—	—				
	Pinkenleder zw.	"	—	—	—				
	Tuigleder zw.	"	—	1,75	—				
	Tuigleder mds.	"	0,80	0,80	—				
	Klamei.	"	0,50	—	—				
	Bindtouw 450 driedraadsch	"	0,15	—	—				
	Garen blauw.	"	—	—	—				
	Garen wit naaimachines zadelmakers nr. 5.	"	0,15	0,16	—				
	Garen wit.	"	—	—	—				
	Manillatouw dio. 55 mm.	m	129	—	—				
	Manillatouw dio. 26 mm.	"	180	—	—				
	Pek gestookt.	kg	—	—	—				
	Salmiak.	"	1	—	—				
	Vilt.	m²	—	—	—				
	Zoutzuur.	kg	5	—	—				

Gezien:

de directeur van het materieel
der artillerie,

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

OP ORDER nr.							Kleine herstellingen.	Totaal.	Aanmerkingen.
							(f)	(f)	
							0,70	0,70	
							1	1	
							7	7	
							4	4	
							4,20	4,20	
							2.—	2.—	
							3.—	3.—	
							0,90	2,65	
							—	1,60	
							—	0,50	
							—	0,15	
							0,01	0,01	
							0,45	0,76	
							0,02	0,02	
							—	129	
							—	180	
							0,30	0,30	
							—	1	
							0,27	0,27	
							—	5	

Tjimahi, den 31sten December 1936.

Afgegeven voor { eerste. / tweede.

De beheerder,

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

TOELICHTINGEN op voorbeeld letter **S.**

1. Zie de artikelen 143 t/m 156 en 238 t/m 243 van de R. M. B.
2. Bij de MvOn. die een werkplaats hebben, worden de materialen verbruikt voor het aanmaken of herstellen van materieel afgeschreven op een staat 12, voorbeeld letter **S.**
3. Ook worden op dezen staat afgeschreven de onder het hoofd „Herstelbaar" in verantwoording zijnde goederen, welke naar aanleiding van een afgegeven order tot herstelling (zie voorbeeld letter S^{III}) zijn hersteld.
4. De materialen, verbruikt voor het doen van kleine herstellingen, die de beheerder bevoegd is te doen verrichten zonder de keuring op herstelbaarheid der goederen door eene commissie, worden bij staat 12 in de daarvoor bestemde kolom afgeschreven, zie kolom 17 van voorbeeld letter **S.**
5. De herstellingen mogen echter nimmer van belangrijken aard zijn.
6. Onder **kleine** herstellingen kunnen ook worden verstaan kleine wijzigingen in het materieel, zie voorbeeld letter **S.** (onderdeelen, enz.).
7. Bij **belangrijke** herstellingen moet eerst het materieel dat hersteld moet worden, op herstelbaarheid worden gekeurd.
8. Wanneer van eenig artikel meer is verbruikt dan volgens de voorschriften is toegestaan, moet het meerdere verbruik in de kolom „Aanmerkingen" worden toegelicht, voorts kunnen in deze kolom de noodige toelichtingen worden gegeven, betrekking hebbende op de verbruikte materialen voor het verrichten van kleine herstellingen.
9. Bij den aanmaak van goederen, moeten onder meer geraadpleegd worden de I I. en de betrekkelijke aanwijzingen en algemeene aanschrijvingen.
10. De staat 12 wordt opgemaakt op het einde van elk kwartaal.
11. Aan den eersten staat 12 worden gehecht de betrekkelijke orders tot het aanmaken en tot het herstellen van materieel, allen voorzien van een volgnummer — zie de voorbeelden letter S^{I}, S^{II} en S^{II} — alsmede de eerste staat 13 met cq. aangehechte PVn. van keuring — zie de voorbeelden letter S^{IV} en S^{V},
12. Aan den tweeden staat 12 wordt gehecht de tweede staat 13 zonder meer.
13. Voor de afschrijving wordt **machtiging** vereischt.
14. Zie „Algemeene toelichtingen" punt 6.
15. Voor de afschrijving en inneming van bij de PW. en WDW. verbruikte en aangemaakte artikelen (materialen en andere goederen) zie de toelichtingen op voorbeeld letter **Z.**

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter **S[1]**.

DIRECTIE VAN HET MATERIEEL DER ARTILLERIE.

Nr. 1.

ORDER TOT HET AANMAKEN BIJ HET VMvO.
TE TJIMAHI VAN:

15	stuks	ophoudreepen.
30	„	fouragestrikken.
10	„	sabelkokers
10	l	soldeervocht.

Bandoeng, den 1sten October 1936.
De directeur van het materieel
der artillerie,

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter **S^{II}**.

DIRECTIE VAN HET MATERIEEL DER ARTILLERIE.

Nr. 2.

ORDER TOT HET AANMAKEN BIJ HET VMvO.
TE TJIMAHI VAN:

20 stuks ringen ijz. nr. 4.
10 „ sabelkokers.

Bandoeng, den 1sten November 1936.
De directeur van het materieel
der artillerie,

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter **S**III.

DIRECTIE VAN HET MATERIEEL DER ARTILLERIE.

Nr. 3.

ORDER TOT HET HERSTELLEN BIJ HET VMvO.
TE TJIMAHI VAN:

1 stuks treinkarren (herstelbaar).

Bandoeng, den 1sten November 1936.
De directeur van het materieel
der artillerie,

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter S[IV]. Bewijs van ontvangst nr. .....

VERBRUIKSMAGAZIJN VAN OORLOG TE TJIMAHI.

STAAT, aantoonende de artillerie-goederen, welke dienen te worden afgeschreven en ingenomen in den staat, waarin zij zich bevinden, als:

Folio der verantwoording.	Benaming der goederen.	Eenheid van maat, gewicht, enz.	Afschrijving.			Inneming.			Redenen.
			Bekwaam.	Herstelbaar.	Onbekwaam	Bekwaam.	Herstelbaar.	Onbekwaam.	
e)	*(h)*	*(g)*	—	—	—	*(f)*	*(f)*	*(f)*	
	Treinkarren.	stuks	—	—	—	1	—	—	Hersteld
	Ophoudreepen.	„	—	—	—	15	—	—	Aangemaakt.
	Fouragestrikken.	„	—	—	—	30	—	—	
	Ringen ijz. nr. 4.	„	—	—	—	20	—	—	
	Sabelkokers.	„	—	—	—	20	—	—	
	Soldeervocht.	l	—	—	—	10	—	—	
	Messingrommel.	kg	—	—	—	2	—	—	Afkomstig van herstellingen.
	Leder oud-.	„	—	—	—	15	—	—	

Tjimahi, den 31sten December 1936.

Afgegeven voor { eerste. / tweede.

Gezien:
de directeur van het materieel der artillerie,

De beheerder,

PERPUSTAKAAN NASIONAL

TOELICHTINGEN op model letter **S^{IV}**.

1. Op een staat 13 wordt het aangemaakte en het herstelde materieel, dat als herstelbaar in verantwoording loopt, ingenomen, zie voorbeeld letter **S^{I}**.
2. Deze staat wordt opgemaakt op het einde van elk kwartaal en maakt een onderdeel uit van den staat 12, waaraan deze wordt vastgehecht.
3. Aan dezen staat worden cq. gehecht de betrekkelijke processen-verbaal van keuring, voorbeeld letter S^{V}, zie verder punt 11 van de toelichtingen op voorbeeld letter **S**."

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter S[V]

VERBRUIKSMAGAZIJN VAN OORLOG TE TJIMAHI.

PROCESVERBAAL

van keuring van vervaardigde of herstelde goederen, ingeleverd door de werkplaatsen.

Op heden, den **twintigsten** November negentienhonderd zes en dertig (*b*) hebben wij ondergeteekenden (c) ....., ingevolge last van den (*d*) ....., ons in commissie begeven naar de in hoofde dezes omschreven bewaarplaats om te keuren de navolgende goederen en hebben wij bevonden als volgt:

Aantal.	Benaming der gekeurde goederen.	Gekeurd ingevolge het voorgeschrevene in:	Bevinding.			Omschrijving der gebreken of afwijkingen van samenstelling of model.	Gemerkt met:
			Bekwaam.	Herstelbaar.	Onbekwaam.		
(*f*)	(*h*)	Artikel 155 regelen voor het beheer van het materieel bij het departement van oorlog.	(*f*)	(*f*)	(*f*)		*x*
	Aangemaakt						
10	Sabelkokers.		10	—	—	Geene	
	Hersteld						
1	Treinkarren.		1	—	—	Geene	Tm. C.D.

(*x*) Het magazijnsmark bijv. Bn. (Bandoeng) zoowel als het keuringsmerk bijv. C. D en dan nog de verschillende merken voorgeschreven in den I I. bijv. 10 — 04 (maand en jaartal van vulling).

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

De opgemelde goederen zijn van het daarachtergestelde merk voorzien en door ons aan den beheerder der bovengenoemde bewaarplaats overgegeven.

Van onze bevindingen hebben wij opgemaakt dit procesverbaal in **enkelvoud** om te dienen waar dit zal behooren.

Tjimahi, op datum en jaar als boven.
Opgemaakt voor enkelvoud.

De commissie,

Voor de ontvangst:
de beheerder,

Gezien (*d*):

Gezien:
de directeur van het materieel
der artillerie (*p*),

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

TOELICHTINGEN op voorbeeld letter **S^{V}**.

1. Zie artikel 155 van de R.M.B.
2. Acht de DMA. het wenschelijk of noodzakelijk de in de werkplaatsen van de MvOn. aangemaakte (herstelde) goederen aan keuring door een commissie te onderwerpen, dan zal hij hiervan doen blijken door eene aanteekening op de betrekkelijke order tot het aanmaken (herstellen).
3. Alsdan wordt een PV. volgens voorbeeld letter **S^{V}** opgemaakt **zoodra** de op één der orders vermelde goederen zijn aangemaakt (hersteld).
4. Indien de in punt 2 hiervoren bedoelde aanteekening van den DMA. **niet** op de order voorkomt, wordt **geen** PV. opgemaakt.
5. Het PV. maakt een onderdeel uit van den staat 13, voorbeeld letter **S^{IV}**, waaraan het wordt vastgehecht; zie verder punt 11 van de toelichtingen op voorbeeld letter **S.**

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter **T.**

Bewijs van uitgaaf nr. .....

Bewijs van ontvangst nr. .....

STAPELMAGAZIJN VAN OORLOG TE BANDOENG.

STAAT, aantoonende de artillerie-goederen, welke dienen te worden afgeschreven en ingenomen in den staat waarin zij zich bevinden, als:

Folio der verantwoording.		Benaming der goederen.	Eenheid van maat, gewicht, enz.	Afschrijving.			Inneming.			Redenen.
				Bekwaam.	Herstelbaar.	Onbekwaam.	Bekwaam.	Herstelbaar.	Onbekwaam	
(e)	(e)	(h)	(g)	(f)	(f)	(f)	(f)	(f)	(f)	
		Zink blok	kg	0,50	—	—	—	—	—	Verbruikt voor het aanmaken van: Aangemaakt.
		Salmiak	„	1,50	—	—	—	—	—	
		Zoutzuur	„	4,50	—	—	—	—	—	
		Soldeervocht	l	—	—	—	10,50	—	—	

Bandoeng, den 30sten September 1936.

Afgegeven voor { eerste. / tweede.

De beheerder.

Gezien:

de directeur van het materieel der artillerie (p),

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

TOELICHTINGEN op voorbeeld letter **T.**

1. Zie artikel 242 van de R. M. B.
2. Bij de MvOn. die geen werkplaats hebben, alsmede bij de GWMn. geschiedt de afschrijving en inneming van de artikelen bedoeld in de toelichtingen op den staat 12 (voorbeeld letter **S.**) op een staat 13, zie voorbeeld letter **T.**, zonder aanhechting van andere bescheiden (1).
3. Op dezen staat worden (ook bij de MvOn. die een werkplaats hebben) ook verhandeld de volgende voor herstellingen verbruikte verwisselstukken van wapening:
   a. de verschillende soorten grepen, klinknagels, klinkoogen, klinkbouten, klinkschijven, pakkingen en splitpennen;
   b. knoppen scheeden bajonetten inf. M.95;
   c. nummerplaatjes lederwerken;
   e. drukknoopen, zoomede drukknoopplaten en drukknoopstiften;
   f. gelaatstuk-, slang- en ventielringen gam.;
   g. sluitdraden.
4. Voor de afschrijving wordt **machtiging** vereischt.
5. Zie de „Algemeene toelichtingen" punt 6.

(1) Voor de afschrijving van de bij de GWMn. voor onderhoud en herstellingen benoodigde artikelen, voorzoover deze voorwerpen zijn opgenomen in hoofdstuk VI F van den I L., zie punt 2 van de toelichtingen op voorbeeld letter Z.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter **U.**

Bewijs van uitgaaf nr. .....

Bewijs van ontvangst nr. .....

VERBRUIKSMAGAZIJN VAN OORLOG TE TJIMAHI.

STAAT, aantoonende de artillerie-goederen, welke dienen te worden afgeschreven en ingenomen in den staat waarin zij zich bevinden, als:

Folio der verantwoording.	Benaming der goederen.	Eenheid van maat, gewicht, enz.	Afschrijving.			Inneming.			Redenen.
			Bekwaam.	Herstelbaar.	Onbekwaam.	Bekwaam.	Herstelbaar.	Onbekwaam.	
(*e*)	(*h*)	(*g*)	(*f*)						
	Patronen scherpe nr. 1.	stuks	34	—	—	—	—	—	Verbruikt tegen kwaadwilligen zie aangehechte oorspronkelijke verklaring (1 stuks). De hulzen zijn zoekgeraakt, zie aangehecht PV.

Gezien:

de directeur van het materieel der artillerie (*p*),

Tjimahi, den 1sten November 1936.

Afgegeven voor { eerste. / tweede.

De beheerder,

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

TOELICHTINGEN op voorbeeld letter **U.**

1. Zie artikel 467 van de R. M. B.
2. De verbruikte munitiën worden op een staat 13 afgeschreven, zie voorbeeld letter **U.**, waaraan worden gehecht de verklaringen, zie voorbeeld letter **G** en **H** van het Vbb. cie. en det.cdtn.
3. Het van de verbruikte munitie afkomstige wordt op dien staat 13 tegelijkertijd ingenomen. Is dit niet mogelijk, dan wordt aan dien staat 13 nog gehecht een procesverbaal het verlies van de artikelen stavende, zie voorbeeld letter **H** van het Vbb. cie. en det.cdtn.
4. De verloren patroonhouders M.95 worden verhandeld op een PV. volgens voorbeeld letter **I** van het Vbb. cie. en det.cdtn.
5. De PVn. van verloren houders worden door de beheerders ingediend en door den DMA. voor afschrijven aangeboden tegelijk met de staten 13, voorbeeld letter **U** of **U**[1], waarop het verlies van de houders betrekking heeft.
6. Voor de afschrijving wordt **machtiging** vereischt.
7. Zie de „Algemeene toelichtingen" punt 6.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter U[1].

Bewijs van uitgaaf nr. .....

Bewijs van ontvangst nr. .....

VERBRUIKSMAGAZIJN VAN OORLOG TE TJIMAHI.

STAAT, aantoonende de artillerie-goederen, welke dienen te worden afgeschreven en ingenomen in den staat waarin zij zich bevinden, als:

Folio der verantwoording.		Benaming der goederen.	Eenheid van maat, gewicht, enz.	Afschrijving.			Inneming.			Redenen.
				Bekwaam.	Herstelbaar.	Onbekwaam.	Bekwaam.	Herstelbaar.	Onbekwaam.	
A.	B									
(e)	(e)	(h)	(g)	(f)			(f)			
		Patronen losse nr. 1.	stuks	42443						Verbruikt bij de schietoefeningen der korpsen over het 1e kwartaal 1936; zie aangehechte oorspronkelijke verklaringen (15 stuks).
		Patronen scherpe nr. 1.	„	144082						
		Patronen scherpe nr. 5.	„	14918						
		Hulzen patroon nr. 1.	„				118642			Afkomstig van de verschoten patronen; 26411 hulzen patroon nr. 1 zijn zoek geraakt, zie aangehechte PVn. (20 stuks).
		Messingrommel.	kg				471,40			

Gezien:

de directeur van het materieel der artillerie (p),

Tjimahi, den 1sten April 1936.

Afgegeven voor { eerste. / tweede.

De beheerder,

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

TOELICHTINGEN op voorbeeld letter **U**[1].

1. Zie artikel 470 van de R.M.B.
2. De bij de schietoefeningen verbruikte munitiën worden op een staat 13 afgeschreven, waaraan worden gehecht de verklaringen volgens voorbeeld letter F van het Vbb. cie. en det.cdtn.
3. De van de verschoten patronen afkomstige ingeleverde hulzen worden op dien staat 13 tegelijkertijd ingenomen; de hulzen naar gelang van de omstandigheden als zoodanig, dan wel als messingrommel.
4. Indien niet alle van de verschoten patronen afkomstige hulzen zijn teruggevonden, worden aan den staat 13 tevens gehecht de PVn. (bijlage van voorbeeld letter **H** van het Vbb. cie. en det. cdtn.) het verlies van de artikelen stavende.
5. Voor de afschrijving wordt **machtiging** vereischt.
6. Zie de „Algemeene toelichtingen" punt 6.
7. De afschrijving van de verbruikte hoeveelheden van de in de artikelen 465, 465a en 466 van de R.M.B. bedoelde munitiën voor draagbare vuurwapenen heeft mede plaats op een staat 13, op overeenkomstige wijze als hierboven is aangegeven.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter **V.**

Bewijs van ontvangst nr. .....

Bewijs van uitgaaf nr. .....

VERBRUIKSMAGAZIJN VAN OORLOG TE SOERABAIA.

STAAT, aantoonende de artillerie-goederen, welke dienen te worden afgeschreven en ingenomen in den staat waarin zij zich bevinden, als:

Folio der verantwoording.	Benaming der goederen.	Eenheid van maat, gewicht, enz.	Afschrijving.			Inneming.			Redenen.
			Bekwaam.	Herstelbaar.	Onbekwaam	Bekwaam.	Onbekwaam.	Herstelbaar.	
(*e*)	(*h*)	(*g*)	(*f*)						
	Kardoezen 9 brs.	stuks	13	—	—	—	—	—	Verbruikt voor het doen van saluutschoten ingevolge aangehechte garnizoensorder ddo. 28 Mei 1936 nr. 258.
	Pijpjes nr. 1.	„	13	—	—	—	—	—	
	Koperrommel.	kg	—	—	—	0,01	—	—	Afkomstig van de verbruikte pijpjes.

Soerabaia, den 10den Juni 1936.

Afgegeven voor { eerste. / tweede.

De beheerder,

Gezien:

de directeur van het materieel der artillerie (*p*),

PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

TOELICHTINGEN op voorbeeld letter **V.**

1. Zie artikel 464 van de R.M.B
2. De verbruikte munitiën worden op een staat 13 afgeschreven, zie voorbeeld letter **V**, waaraan wordt gehecht de garnizoensorder, zie voorbeeld letter **V**[1].
3. De teruggevonden hulzen van verschoten pijpjes nr. 1 behooren als kopperrommel op dien staat 13 te worden ingenomen.
4. Voor de afschrijving wordf **machtiging** vereischt.
5. Zie de „Algemeene toelichtingen" punt 6.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter **V**[1].

AFSCHRIFT GARNIZOENSORDER.

Nr. 258. **Jogjakarta,** 28 Mei 1936.

I, II, III enz.
IV. De officier belast met het materieel der artillerie wordt verzocht den 2den Juni aanstaande tusschen 11.00 en 12.00 uur of iets later (ter gelegenheid van de Garabeg Mauloed) het eerste geweervuur, hetwelk op den aloon-aloon gegeven zal worden, te beantwoorden met een saluut van 13 schoten uit het geschut van het fort Vredeburg.
V. enz.

De plaatselijk militaire commandant,

w. g.

Tot het doen van bovenstaand saluut zijn verbruikt 13 stuks kardoezen 9 brs. en 13 stuks pijpjes nr. 1.

Jogjakarta, den 2den Juni 1936.

De officier belast met het
materieel der artillerie,

Zie de toelichtingen op voorbeeld letter **V**.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter **W.**

Bewijs van uitgaaf nr. .....

Bewijs van ontvangst nr. .....

VERBRUIKSMAGAZIJN VAN OORLOG TE TJIMAHI.

STAAT, aantoonende de artillerie-goederen, welke dienen te worden afgeschreven en ingenomen in den staat waarin zij zich bevinden, als:

Folio der verantwoording.	Benaming der goederen.	Eenheid van maat, gewicht, enz.	Afschrijving.			Inneming.			Redenen.
			Bekwaam.	Herstelbaar.	Onbekwaam.	Bekwaam.	Herstelbaar.	Onbekwaam.	
(e)	(h)	(g)	(f)						
	Granaatkartetsen 7,5 M.10 gec. zonder metaalverkapsels.	stuks	635						Verbruikt bij den schietcursus C, gehouden te Batoedjadjar van 4 tot 23 Mei 1936.
	Granaten 7,5 M.19 gec.	„	64						
	Granaten 7,5 M.19 gec. zonder metaalverkapsels.	„	536						Zie aangehechte oorspronkelijke verklaring 1 stuks).
	Hulzen patroon 7,5 bg. gec.	„	1235						
	Patronen scherpe 7,5 vd. granaatkartets 7,5 M.10 gec. zonder metaalverkapsels voorzien van ontstekingsdoppen.	„	800						

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Folio der verantwoording.	Benaming der goederen.	Eenheid van maat, gewicht, enz.	Afschrijving.			Inneming.			Redenen.
			Bekwaam.	Herstelbaar.	Onbekwaam.	Bekwaam.	Herstelbaar.	Onbekwaam.	
(e)	(h)	(g)	(f)						
	Patronen scherpe 7,5 granaat 7,5 M.19 gec. zonder metaalverkapsels voorzien van ontstekingsdoppen.	stuks	581						
	Patroonladingen aanvullings 7,5 bg.	"				1203			Afkomstig van bovenvermelde verbruikte munitiën.
	Hulzen patroon 7,5.	"				1381			
	Hulzen patroon 7,5 bg.	"				1235			
	Ringschijven 7,5 bg.	"				40			
	Uitschakelaars M.26.	"				1181			
	Metaalverkapsels M.26.	"				64			
	Messingrommel.	kg				156,23			

Gezien:

de directeur van het materieel der artillerie (p),

Tjimahi, den 30sten Mei 1936.

Afgegeven voor { eerste. / tweede.

De beheerder,

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

TOELICHTINGEN op voorbeeld letter **W.**

1. Zie artikel 468 van de R.M.B.
2. De bij de schietoefeningen verbruikte munitiën worden op een staat 13 afgeschreven (zie voorbeeld letter **W**), waaraan gehecht de verklaring volgens voorbeeld letter **F**[1] van het Vbb. cie. en det.cdtn.
3. Overgebleven bijzondere bestanddeelen van munitiën, zooals bijv.:
   patroonladingen aanvullings 7,5 bg.,
   ringschijven 7,5 bg.,
   afkomstig van verschoten patroonhulzen 7,5 bg. gec., worden op de hiervoren bedoelde verklaring vermeld onder de omschrijving:
   „Hiervan overgebleven de ondervolgende bijzondere bestanddeelen:".
4. Voor de afschrijving wordt **machtiging** vereischt.
5. Zie de „Algemeene toelichtingen" punt 6.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter **W**[I].

Bewijs van uitgaaf nr. .....

Bewijs van ontvangst nr. .....

VERBRUIKSMAGAZIJN VAN OORLOG TE TJIMAHI.

STAAT, aantoonende de artillerie-goederen, welke dienen te worden afgeschreven en ingenomen in den staat waarin zij zich bevinden, als:

Folio der verantwoording.	Benaming der goederen.	Eenheid van maat, gewicht, enz.	Afschrijving.			Inneming.			Redenen.
			Bekwaam.	Herstelbaar.	Onbekwaam.	Bekwaam.	Herstelbaar.	Onbekwaam.	
(*e*)	(*h*)	(*g*)	(*f*)						
	Patronen losse 7,5 bg.	stuks	50	—	—	—	—	—	Verbruikt bij A. II Bg.
	Seinkardoezen rookzwakkruit.	„	120	—	—	—	—	—	Zie aangekochte oorspronkelijke verklaringen (2 stuks).
	Seinkardoezen salpeterkruit.	„	240	—	—	—	—	—	
	Hulzen patroon 7,5 bg.	„	—	—	—	50	—	—	Afkomstig van de verbruikte munitiën.
	Messingrommel.	kg	—	—	—	0,37	—	—	

Gezien:

de directeur van het materieel der artillerie (*p*),

Tjimahi, den 2en October 1936.

Afgegeven voor { eerste. / tweede.

De beheerder,

PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

TOELICHTINGEN op voorbeeld letter **W¹**.

1. Zie artikel 468 van de R.M.B.
2. De bij de oefeningen in het garnizoen en die in grooter verband met het geschut verbruikte munitiën worden op een staat 13 afgeschreven, zie voorbeeld letter **W¹**, waaraan gehecht de verklaringen volgens voorbeeld letter **T¹** van het Vbb.cie. en det. cdtn.
3. Op een soortgelijken staat worden ook afgeschreven de bij de oefeningen verbruikte:
   diagrambladen theodolieten,
   loodsballons,
   boorpatronen,
   slagpijpjes,
   vuurkoord,
   vuurpijlen,
   enz.
   Ook deze staat wordt vergezeld van de verklaringen als bedoeld in punt 1 hiervoren.
4. Voor de afschrijving wordt **machtiging** vereischt.
5. Zie de „Algemeene toelichtingen" punt 6.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter **X.** Bewijs van uitgaaf nr. .....

VERBRUIKSMAGAZIJN VAN OORLOG TE TJIMAHI.

MACHTIGING TOT AFSCHRIJVING.

De beheerder van opgemelde bewaarplaats schrijft af uit zijne materieele verantwoording, ingevolge artikel 315 van de R.M.B. en tarief nr. 8, de hieronder vermelde goederen, als:
750,— (zeven honderd en vijftig) kg smeekolen.

Toelichtingen.

1 Juli 1935 overgenomen een hoeveelheid van 44000.- kg, waaronder begrepen 24000,- kg, welke wel administratief werden overgenomen, doch waarvan de verstrekking reeds vóór den datum van overname plaats had. Rest in aanmerking komende voor spillageberekening		20000,- kg.
Hiervan:		
2/7-35 verstrekt tegen betaling	200,- kg,	
30/9-35 afgeschreven op staat 38	9050,- „	
31/12-35 id. id.	9800,- „	
5/1-36 verstrekt tegen betaling	200,- „	
Binnen het jaar afgeleverd	19250,- kg.	
Op 5/1-36 gebleken werkelijk verlies op de overgenomen partij		750,- kg.
Spillage over 19250,- kg (19250 x 5%) is		962,50- „

De op den 15en December 1935 ontvangen partij van 15000,- kg, welke afzonderlijk werd opgeschuurd en waarvan nog geen verstrekking plaats had, is buiten beschouwing gebleven.

Voor de afschrijving: **Bandoeng,** den 7den Januari 1936,

de beheerder,

Afgegeven voor $\frac{\text{eerste}}{\text{tweede}}$

De directeur van het materieel der artillerie,

PERPUSTAKAAN NASIONAL
ARSIP INDONESIA

TOELICHTINGEN op voorbeeld letter **X.**

1. Zie de artikelen 311 t/m 316 van de R.M.B.
2. Als een zekere hoeveelheid materieel in den zin van artikel 315 van de R.M.B. wordt beschouwd elke afzonderlijk opgeschuurde partij, waarbij geen vermenging met een andere partij heeft plaats gehad.
3. Een dergelijke partij wordt als geheel verbruikt aangemerkt na uitgifte van het laatst aanwezige gedeelte van die partij, ongeacht het tijdsip waarop de afgegeven hoeveelheden in de boeken worden afgeschreven.
4. Voor de afschrijving wordt **goedkeuring** vereischt.
5. Zie de „Algemeene toelichtingen" punt 6.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter X[1]. Bewijs van uitgaaf nr. .....

VERBRUIKSMAGAZIJN VAN OORLOG TE TJIMAHI.

MACHTIGING TOT AFSCHRIJVING.

De beheerder van opgemelde bewaarplaats schrijft af uit zijne materieele verantwoording, ingevolge artikel 315 van de R.M.B. en tarief nr. 8, de hieronder vermelde goederen, als:
450,- (vier honderd en vijftig) kg smeekolen.

Toelichtingen.

De laatste spillageberekening en afschrijving heeft plaats gehad bij machtiging tot afschrijving van 7 Januari 1936 (bewijs van uitgaaf nr. ..... over het jaar 1936).

Boekrestant na vorenvermelde afschrijving		15000,- kg.
30/1-36 verstrekt tegen betaling	50,- kg	
1/4-36 afgeschreven op staat 38	7600,- „	
30/6-'36 id. id.	5900,- „	
Gedurende het tijdvak 1/7-36 tot 12/8-36 verstrekt aan de korpsen, doch noch niet afgeschreven in de boeken	1000,- „	
Binnen het jaar afgeleverd	14550,- kg.	
Op 12/8-36 gebleken werkelijk verlies op vorenvermelde hoeveelheid van 15000,- kg		450,- kg.
Spillage over 14550,- kg (14550 × 5%) is		727,50 „

De op den 16en Juni 1936 ontvangen partij van 10000,- kg, welke afzonderlijk werd opgeschuurd en waarvan nog geen verstrekking plaats had, is buiten beschouwing gebleven.

Voor de afschrijving:
de beheerder,

Bandoeng, den 14den Augustus 1936.

Afgegeven voor $\frac{\text{eerste}}{\text{tweede}}$

De directeur van het materieel
de artillerie,

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

TOELICHTINGEN op voorbeeld letter **X**[1]

Als bij voorbeeld letter **X.**

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter **Y.**

Bewijs van uitgaaf nr. .....

Bewijs van ontvangst nr. .....

STAPELMAGAZIJN VAN OORLOG TE BANDOENG.

STAAT

VAN OVERSCHRIJVING ALS GEVOLG VAN VERANDERING IN DE BENAMINGEN OF IN DE INDEELING DER GOEDEREN.

Gezien:
de directeur van het materieel
der artillerie (*p*),

Opgemaakt te Bandoeng,
den 14den October 1936.

Afgegeven voor $\frac{\text{tweede.}}{\text{eerste.}}$

De beheerder,

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Folio der verantwoording.	Hoofdstuk en benaming waaronder de goederen in de verantwoording moeten worden overgeschreven.	Eenheid van maat, gewicht, enz.	Bekwaam.	Herstelbaar.	Onbekwaam.	Naar welk hoofdstuk overgeschreven.	Toelichtingen.
	Hoofdstuk IV. vervolg.						
	Kettingkasten 7,5 vd.	stuks.	20	—	—	IV	Opgenomen in het hoofdstuk bij het 4e wijz. blad.
	Hoofdstuk V A.						
	Riemen richtbaken.	stuks.	40	—	—	V B	Worden naar aanleiding v/h 4e wijz. blad op den 11. hoofdstuk V verantwoord als riemen 1,80 × 0,020.
	Hoofdstuk V B.						
	Riemen elementenkokers.	stuks.	32	—	—		
	Riemen elemententaschen.	„	24	—	—	„	
	Hoofdstuk VIII B.						
	Pakkisten patronen.	stuks.	784	—	—	VII C	De uitgave van een nieuw hoofdstuk VII 6e druk.
	Hoofdstuk XIV G. voet.						
	Chromaatgeel.	kg	260	—	—	XIV G	Opgenomen in het hoofdstuk bij het 8e wijz. blad

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Folio der verantwoording.	Hoofdstuk en benaming waaronder de goederen thans in de verantwoording voorkomen.	Eenheid van maat, gewicht, enz.	Bekwaam.	Herstelbaar.	Onbekwaam.	Van welk hoofdstuk overgenomen.	Toelichtingen.
	Hoofdstuk IV.						
	Kettingkasten 7,5 vd.	stuks.	20	—	—	IV vervolg.	
	Hoofdstuk V B.						
	Riemen 1,80 × 0,020.	stuks.	96	—	—	VA en VB	
	Hoofdstuk VII C.						
	Pakkisten patronen.	stuks.	784	—	—	VIII B	
	Hoofdstuk XIV G.						
	Chromaatgeel.	kg	260	—	—	XIV G voet	

Als in kolom 8 hiernaast.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

TOELICHTINGEN op voorbeeld letter **Y.**

1. Zie artikel 310 van de R.M.B.
2. De overschrijving van materieel tengevolge van verandering in de benaming of verplaatsing in den I I. geschiedt bij overschrijvingsstaat voorbeeld letter Y.
3. Op de overschrijving wordt **goedkeuring** vereischt.
4. (1) Zie de „Algemeene toelichtingen" punt 6.
   (2) De overschrijvingsstaat wordt in **tweevoud** ingediend; het eerste exemplaar wordt op het kantoor van den ordonnateur (voor het magazijn bij de PW., op het hoofdkantoor) aangehouden voor de latere verificatie van de verantwoording, het tweede exemplaar wordt naar den beheerder teruggezonden.
   (3) De afschrijving en inneming heeft eerst plaats na terugontvangst van den tweeden staat.
5. Is in de over te schrijven **hoeveelheden** wijziging ontstaan tijdens de indiening van den staat, dan kunnen deze hoeveelheden na terugontvangst van den goedgekeurden staat met rooden inkt gewijzigd worden.
6. **Onbeduidende veranderingen in de benamingen** worden in de magazijnsboeken en verantwoordingen met rooden inkt verbeterd; een overschrijvingsstaat wordt hiervoor niet opgemaakt.
7. Het splitsen van voorwerpen in onderdeelen en het samenstellen van voorwerpen uit onderdeelen geschiedt op een staat 13 — zie voorbeeld letter **Y** — en niet bij overschrijvingstaat.
   Ook kan als overschrijving worden beschouwd het onder een andere eenheid en (of) benaming in verantwoording nemen van goederen ontvangen van een ander magazijn **bij het eigen wapen;** dan is van toepassing het bepaalde in punt 8.
8. (1) Wanneer van andere magazijnen bij het wapen der artillerie ontvangen goederen in de eigen boeken onder een andere eenheid en (of) een andere benaming in verantwoording behooren genomen te worden, kan dit plaats hebben door op het voor den ontvangenden beheerder bestemde exemplaar van het bewijs bij het (de) betreffend(e) artikel(en) een verwijzingsteeken te plaatsen en aan den voet van de lijst der goederen op te nemen de aanteekening in rooden inkt:

„Ingenomen als:

.....

De beheerder,"

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

welke aanteekening door den beheerder geteekend wordt.

(2) De inneming op vorenaangegeven wijze is alleen geoorloofd wanneer volkomen zekerheid bestaat dat de bij het verstrekkende magazijn afgeschreven artikelen, en geen andere, door het ontvangende magazijn tot de volle hoeveelheden in verantwoording worden genomen.

(3) Voor de contrôle op de juiste toepassing van vorenstaande bepaling zullen alle dergelijke bewijzen, onmiddellijk na de inneming, ter inzage worden aangeboden aan den ordonnateur, die bij instemming met de gewijzigde inneming, hiervan op het bewijs doet blijken door een door hem of namens hem te stellen paraaf bij elke goedgekeurde gewijzigde inneming.

(4) Niet goedgekeurde gewijzigde innemingen worden met blauwen inkt doorgeslagen.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter **Y**[1].

Bewijs van uitgaaf nr. .....

Bewijs van ontvangst nr. .....

VERBRUIKSMAGAZIJN VAN OORLOG TE TJIMAHI.

STAAT, aantoonende de artillerie-goederen, welke dienen te worden afgeschreven en ingenomen in den staat waarin zij zich bevinden, als:

Folio der verantwoording	Benaming der goederen.	Eenheid van maat, gewicht, enz.	Afschrijving.			Inneming.			Redenen.
			Bekwaam	Herstelbaar	Onbekwaam	Bekwaam	Herstelbaar	Onbekwaam	
	Draagnagels ijz. nr. 10.	kg	4						Tot herstel van een administratieve fout.
	Draagnagels ijz. nr. 11.	„				4			
	Geweervet.	„				11			Bij weging overbevonden.

Gezien:
de directeur van het materieel
der artillerie (*p*)

Tjimahi, den 1sten November 1936.
Afgegeven voor enkelvoud.
De beheerder,

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

TOELICHTITNGEN op voorbeeld letter **Y¹**.

1. Een staat 13 voorbeeld letter Y¹ wordt opgemaakt bij:
   a. splitsen van voorwerpen in onderdeelen;
   b. samenstellen van voorwerpen uit onderdeelen;
   c. herstel van een administratieve fout, bijv. bij een negatief boekrestant;
   d. inneming van **niet** ten overstaan van een commissie overbevonden materieel;
   in de gevallen *c* en *d*, cq. met daarmede gepaard gaande gelijktijdige afschrijving van te min bevonden materieel.
2. Onder splitsen, onderscheidenlijk samenstellen moet mede worden verstaan het afnemen, onderscheidenlijk toevoegen van onderdeelen en (of) toebehooren van- en aan samengestelde artilen, waarbij deze laatste geen verandering in de benaming ondergaan en derhalve ook niet op den staat 13 worden gemeld.
3. (1) Afschrijving van materieel in de gevallen van pt. 1 *c* en *d* is in den regel alleen geoorloofd voorzoover, voor wat betreft prijs, soort en grondstof, de in artikel 349 van de R.M.B. voor het toelaten van verrekening aangegeven grenzen niet overschreden worden.
   (2) Niet vallende binnen deze grenzen, wordt de staat 13 door den beheerder bij afzonderlijk, toelichtend schrijven den ordonnateur aangeboden.
   (3) Het schrijven van den beheerder wordt, vzn. nader toegelicht door den ordonnateur, aan den insp.art. ter inzage medegezonden.
4. Op de inneming en cq. afschrijving wordt **goedkeuring** vereischt.
5. Zie de „Algemeene toelichtingen" punt 6.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter **Z.** Bewijs van uitgaaf nr. .....

VERBRUIKSMAGAZIJN VAN OORLOG TE TJIMAHI.

LIJST der verbruikte artikelen voor het onderhoud gedurende het vierde kwartaal 1936.

Folio der verantwoording.	Benaming.	Eenheid van maat, gewicht, enz.	Hoeveelheid		Voor welk doeleinde verbruikt.
(e)	(h)	(g)	(f)		
	Papier pak	vellen	50	—	Bij verzendingen en voor magazijnsgebruik.
	Papier patroon.	riem	—	288/480	
	IJzer plaat 25 × 9,5 mm	kg	120	—	Voor hoefbeslag.
	Draadnagels ijz. nr. 10.	„	1	35	Bij verzendingen en voor magazijnsgebruik.
	„ 11.	„	1	20	
	„ 12.	„	0	70	
	„ 14.	„	0	20	
	„ 18.	„	0	25	
	Hoefnagels mds.	stuks	2750	—	Voor hoefbeslag.
	Spijkers ijz. 1 ponders.	kg	1	—	Bij verzendingen en voor magazijnsgebruik.
	Smeekolen.	kg	675	—	Door de smeden in den vuurhaard.
	Degras.	„	2	50	Onderhoud van leder en lederwerken.
	Geweervet.	„	8	40	Onderhoud en invetten van blanke en gebruineerde stalen en ijz. voorwerpen, waaronder voorraadstukken en toebehooren van vuurmonden en affuiten.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Folio der verantwoording.	Benaming.	Eenheid van maat, gewicht, enz.	Hoeveelheid	Voor welk doeleinde verbruikt.
(e)	(h)	(g)	(f)	
	Ledervernis.	kg	1—	Vernissen van patroontasschen bij verstrekkingen aan de garnizoens wapenmagazijnen.
	Lijnolie gekookte.	l	12 50	Aanlengen van verf.
	Machineolie.	„	20 30	Schoonmaken na het vuren en onderhoud van de ziel van het geschut.
	Terpine.	„	6 50	Aanlengen van verf.
	Verf grond.	kg	8 50	Onderhoud van materieel.
	Verf witte.	„	2 50	Verven van adreskaarten en merken van materieel.
	Verf zwarte.	„	3 75	Onderhoud van materieel en merken van adreskaartjes.
	Brandspiritus van 94 procent.	l	0 20	Uitwasschen van vernispenseelen.
	Amaril.	kg	0 20	Poetsen van ijz. en stalen voorwerpen.
	Krijt wit ongemalen.	„	0 20	Magazijnsgebruik.
	Kurken.	stuks	202—	Kurken van flesschen.
	Naphtaline.	kg	2 50	Onderhoud van kardoezen en saaien en wollen stoffen.
	Poetslappen.	„	11 89	Onderhoud van geschut, wapenen en materieel.
	Soda.	„	110—	Schoonmaken van hulzen patroon nr. 1 en afwasschen van oude verf op het materieel.
	Rotan.	bossen	47—	Bij verzendingen en magazijnsgebruik en onderhoud van kreedekken.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Folio der verantwoording.	Benaming.	Eenheid van maat, gewicht, enz.	Hoeveelheid		Voor welk doeleinde verbruikt.
(*e*)	(*h*)	(*g*)	(*f*)		
	Soldeervocht.	l	0	50	Dichtsoldeeren van bussen bij verzendingen.
	Soldeer gew.	kg	2	10	
	Zeep gele.	„	10	50	Onderhoud van geschut en voor magazijnsgebruik.
	Zeep harde.	„	2	00	

Tjimahi, den 31sten December 1936.

Opgemaakt voor { eerste. / tweede.

De beheerder,

Gezien:

de directeur van het materieel der artillerie (*p*),

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

TOELICHTINGEN op voorbeeld letter **Z.**

1. Het benoodigde voor het onderhoud van het materieel der artillerie wordt op het einde van elk kwartaal, op een staat 38, door den beheerder van het betrokken oorlogsmagazijn afgeschreven; zie voorbeeld letter **Z.**
2. Door de beheerders van GWMn. wordt deze staat, waarop behalve het benoodigde voor het onderhoud ook de voor herstellingen benoodigde artikelen, mits voorkomende in hoofdstuk VI F van den I I., worden afgeschreven, tweemaal 's jaars, 30 Juni en 31 December, opgemaakt.
3. Op het eerste exemplaar van de VMvOn. en de GWMn. wordt **met potlood** vermeld:
   1. het op den eersten van het kwartaal (van elk der kwartalen), waarin het verbruik heeft plaats gehad, **bij het atelier** in herstelling geweest zijnde aantal:
      a. hand- en vuistvuurwapenen,
      b. karabijnmitrailleurs;
   2. de **bij het atelier** gedurende het verbruikstijdvak verbruikte hoeveelheden boschkolen, smeekolen, schuurlinnen en schuurpapier van de verschillende soorten, werk fijn en poetslappen.
4. (1) De afschrijving van bij de PW. en de WDW. voor aanmaak, herstelling en onderhoud verbruikte artikelen (materialen en andere goederen) heeft eveneens op het einde van elk kwartaal plaats op een staat voorbeeld letter **Z.**

   (2) De inneming van de aangemaakte artikelen, alsmede van den afval uit de werkplaatsen, heeft wekelijks of maandelijks plaats op een staat 16 in enkelvoud; een door den beheerder geteekende doordruk van den staat 16 wordt voorloopig door den ordonnateur aangehouden en later gehecht aan den naar den insp.art. te zenden oorspronkelijken staat voorbeeld letter **Z.**

   (3) De afschrijving van de bij de WDW. verschoten patronen en de inneming van de daarvan afkomstige hulzen en messingrommel heeft plaats op een staat 13 voorbeeld letter **W¹.**
5. Voor de afschrijving wordt **machtiging** vereischt.
6. Zie de „Algemeene toelichtingen" punt 6.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter Z[1]. Bewijs van uitgaaf nr. .....

GARNIZOENSWAPENMAGAZIJN TE BUITENZORG.

LIJST der verbruikte artikelen voor het onderhoud gedurende het 3e kwartaal 1936.

Folio der verantwoording	BENAMING.	Eenheid van maat, gewicht, enz.	Hoeveelheid.	Toelichtingen.
	Brandspiritus van 94 procent.	l	0 88	Verbruikt bij de korpsen voor het onderhoud der draagbare wapenen. Zie aangehechte bons (twaalf stuks)
	Geweervet.	kg	107 75	
	Machineolie	l	27 —	
	Petroleum.	„	8 25	
	Poetslappen	kg	162 —	
	Degras	„	94 25	
	Vaselinelappen . . .	stuks	112 —	
	Vetlappen	„	2544 —	
	Werk fijn	kg	7 62	

Nagezien.

De directeur van het materieel der artillerie (p),

Buitenzorg, den 30sten September 1936.

Afgegeven voor { eerste. / tweede.

De beheerder,

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

TOELICHTINGEN op voorbeeld letter **Z**[1].

1. Zie artikel 392 van de R. M. B.
2. De staat kan worden opgemaakt onmiddellijk nadat alle te verwachten bons bij het magazijn zijn ontvangen en de verstrekking heeft plaats gehad.
3. Voor de afschrijving wordt **machtiging** vereischt.
4. Zie de „Algemeene toelichtingen" punt 6.

PERPUSTAKAAN NASIONAL

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter **AB.** Jaar 1936 (*)

Beheerder .....

VERANTWOORDING

van het

VERBRUIKSMAGAZIJN VAN OORLOG TE TJIMAHI.

Deel .....

Tjimahi, den 2den Januari 1936.

De beheerder,

Gezien en geverifieerd:

de directeur van het materieel
der artillerie (1),

Aantal bijlagen:

.....stuks bewijzen van ontvangst
nrn. ..... t/m .....
.....stuks bewijzen van uitgaaf } (2)
nrn. ..... t/m .....
Een opgave van dubbelbewijzen

Deze verantwoording bestaat uit ..... bundels (2).

(*) Of tijdvak v/m ..... t/m ....., wanneer het een tusschentijdsche verantwoording betreft.
(1) Alleen deel I wordt door den ordonnateur geteekend.
(2) Deze aanteekeningen worden alleen op deel I ingevuld.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Deel IVa. Hoofdstuk VI A. **Folio 1.**

Artikel: doorslagen M 11.

Eenheid: stuks

Bewijsnummer van		Specificatie van ontvangst en uitgaaf	Datum der bescheiden	Ontvangsten.	Uitgaven	Restant	Aanteekeningen
ontvangst	uitgaaf						
		Restant	1 Jan. '36.			2000	
2		CWM.	4 „ „	100		2100	
	13	Staat 7	2 Febr. „		40	2060	
			enz.			1945	
				31 December 1936			

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

TOELICHTINGEN op voorbeeld letter **AB.**

1. Zie de artikelen 323 en volgende van de R.M.B.
2. Bij de GWMn. worden aangehouden een magazijnsboek en een materieele verantwoording, beide volgens voorbeeld letter ABI, bij de overige magazijnen alleen een materieele verantwoording volgens voorbeeld letter AB.
3. De verantwoordingen, welke elk jaar, alsmede bij overgave van beheer, worden vernieuwd, worden met de daarbij behoorende bewijzen ter verificatie ingediend bij den betrokken ordonnateur:
   a. die van de GWMn. en van het magazijn bij de PW. met bijbehoorende bewijzen, alsmede de bewijzen behoorende bij de verantwoordingen van het SMvO., de VMvOn. en het CWM., **voorzoover al deze bewijzen ingevolge de verschillende bepalingen van dit voorbeeldenboek niet reeds op het kantoor van den ordonnateur of op het hoofdkantoor berusten,** op de in artikel 327 van de R.M.B. aangegeven tijdstippen;
   b. de verantwoordingen zelve van het SMvO., de VMvOn. en het CWM. op de telken jare (bij elke overgave) door den DMA. voor die magazijnen vast te stellen verschillende tijdstippen, welke tijdstippen zoodanig gekozen worden dat de boeken, na ontvangst op het kantoor van den DMA., onmiddellijk kunnen worden geverifieerd.
4. (1) Ter verifieering van de eindrestanten worden bij de verantwoordingen gevoegd de processenverbaal model nr. 164 (en cq. nr. 165) bedoeld in de artikelen 131 en 140 van de R.M.B., voorbeelden letter **D** (en cq. **D**), opgemaakt aan het eind van het beheerstijdvak, waarover de verantwoording loopt.
   (2) Tevens wordt door de beheerders van het SMvO., de VMvOn., het CWM. en het magazijn bij de PW. bijgevoegd een geteekende opgave van de boekrestanten aan het einde van het beheerstijdvak, waarover de verantwoording loopt, van al het niet op vorenbedoeld procesverbaal model nr. 164, vermeld materieel.
   (3) Ook worden bijgevoegd de processenverbaal model nr. 166, bedoeld in artikel 140 van de R.M.B., voorbeeld letter **E.**
   (4) Voor gebeurlijke verdere bijlagen, zie nog de artikelen 105a en 213 van de R.M.B. en de toelichtingen op de artikelen 105 en 132 van die regelen in de order voor de artillerie nr. 25.
5. De in het voorgaande punt bedoelde processenverbaal voorbeeld letter D. (en cq. D[1].) worden, na door den ordonnateur te zijn nagezien en geteekend:

PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

a. die van de GWMn., teruggezonden naar de beheerders,

b. die van het SMvO., de VMvOn., het CWM. en het magazijn bij de PW., doorgezonden naar den insp.art.

6. Na de verificatie, op de wijze als aangegeven in den bij de ordonnateurs berustenden „Leidraad voor de verificatie van de verantwoordingen" worden de verantwoordingen (zonder de daarbij behoorende bewijzen) van het SMvO., de VMvOn., het CWM. en het magazijn bij de PW. naar de beheerders teruggezonden en in het archief van het magazijn bewaard.

7. (1) De beheerders van het SMvO., de VMvOn. en het CWM. moeten bij het opmaken van de jaarlijksche aanvraag onderscheidenlijk restantstaat, kunnen beschikken over de verantwoording over het aan het tijdstip van opmaken van de jaarlijksche aanvraag onderscheidenlijk restantstaat, voorafgaande tijdvak van minstens één jaar.

(2) Met deze bepaling behoort bij het opvragen ter verificatie en de terugzending van de verantwoordingen rekening te worden gehouden.

(3) De bewijzen worden bewaard: die van het SMvO., de VMvOn. en het CWM., op het kantoor van den DMA.; die van het magazijn bij de PW., op het hoofdkantoor.

8. De verantwoordingen met de daarbij behoorende bewijzen van de GWMn. worden na de verificatie bewaard op het kantoor van den DMA.

9. De magazijnsboeken en verantwoordingen worden dagelijks bijgehouden, zoodat het afsluiten binnen enkele dagen kan zijn geschied.

10. (1) Bij het afsluiten aan het einde van het jaar worden de boeken „ultimo December" afgesloten en „1 Januari" daaraan volgende weder geopend.

(2) Treedt tevens een nieuwe beheerder op, dan worden de boeken „ultimo December" afgesloten en (te beginnen met 2 of 3 Januari) dag voor dag geopend naarmate de opneming vordert.

(3) Bij een tusschentijdsche overgave van het beheer, welke bijv. 1 April aanvangt, worden de boeken op 31 Maart afgesloten en dag voor dag geopend naarmate de opneming vordert.

11. (1) Op de bij de verantwoordingen van de GWMn. over te leggen bewijzen moet bij elk artikel met rooden inkt de bladzijde worden ingeschreven, waaronder dat artikel in de verantwoording voorkomt.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

(2) De hiermede overeenkomende inschrijving op de bewijzen behoorende bij de verantwoordingen van de andere magazijnen geschiedt op de in punt 16 hieronder aangegeven wijze.

Ten aanzien van de verantwoordingen volgens voorbeeld letter AB geldt nog het volgende.

12. Voor artikelen, waarvan bekend of te verwachten is dat daarin in den loop van het jaar vele veranderingen zullen plaats vinden, worden één of meer bladen (halve vellen) bestemd, terwijl van artikelen, waarvan bekend is dat daarin geen of weinig veranderingen zullen voorkomen, twee of meer op één blad worden vermeld.

13. De bladen worden in de voor den I I. geldende volgorde van indeeling en inschrijving vereenigd tot boeken, waaraan toegevoegd wordt een titelblad (art. gedrukte nr. 74) en worden bewaard in een veerende kaft.

14. (1) De verantwoording wordt door den beheerder verdeeld in zooveel deelen als hij noodig acht en, in verband met de hoofdstukken van den I I. en de dikte van de deelen, gewenscht is.
(2) Deze deelen worden genummerd 1, 2, 3, enz., desverkiezend, bijv. voor een groot hoofdstuk van den I I., 4a, 4b, enz.

15. (1) De bladen worden deelsgewijze genummerd te beginnen met 1; elk blad met 2 opeenvolgende nummers (folionummers).
(2) Moeten later, voor behoud van de voorgeschreven volgorde van inschrijving, tusschen twee bladen één of meer bladen worden ingevoegd, dan krijgen die het hoogste nummer van het voorgaande blad met de bijvoeging a en b, c en d, enz.
(3) Een ingevoegd blad tusschen bijv. de bladen 112 en 113 wordt derhalve genummerd 112a en 112b.
(4) Is invoeging noodig tusschen de bladen 112b en 112c, dan krijgt het nieuwe blad de nummers 112ba en 112bb.
(5) Bij invoeging tusschen de bladen 112 en 112a, krijgt het nieuwe blad de nummers a112 (achterzijde van het blad) en b112 (voorzijde).
(6) Op vorenomschreven wijze doornummerende, kunnen een willekeurig aantal bladen op elke plaats worden ingevoegd.

16. Op de bewijzen wordt met rooden inkt zoowel het folionummer van het blad als het nummer van het deel van de verantwoording vermeld; dit heeft plaats in den gewonen breukvorm, bijv. 3/127, 4a/112a, waarbij 3 en 4a het deel aangeven en 127 en 112a het folionummer van het blad.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

17. De verzending van de verantwoording naar den ordonnateur heeft niet plaats in de veerende kaften; hierbij worden de bladen deelsgewijze gebundeld, met op het titelvel van den eersten bundel de aanteekening: Deze verantwoording bestaat uit ..... bundels."
18. De bladen van de bundels worden bij elkaar gehouden door twee reepjes karton, br. ± 2,5 cm, de reepjes en de bladen voorzien van vier met een holpijp aangebrachte gaten, waardoor een eind koord geregen wordt.
19. Blanco bladzijden worden afgesloten door een inktstreep in schuine richting.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter **AB¹**.

Beheerder .....

Jaar 1936.

(Tijdvak v/m .....
t/m .....)

VERANTWOORDING
MAGAZIJNSBOEK
VAN HET
GARNIZOENS-WAPENMAGAZIJN TE BUITENZORG.

te Buitenzorg, den 2den Januari 1936.

De officier van wapening,

Gezien en geverifieerd:

de directeur van het materieel der artillerie,

Aantal bijlagen:

21 stuks bewijzen van ontvangst nrn. 1 t/m 21.
De bewijzen nrn. 12 en 18 zijn tevens bewijzen van uitgaaf onderscheidenlijk nrn. 27 en 37. De bewijzen nr. 13 en 20 zijn gehecht aan de bewijzen van uitgaaf onderscheidenlijk nr. 32 en 38.
39 stuks bewijzen van uitgaaf nrn. 1 t/ 39.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Nummers der bewijzen van		Maand en datum	Specificatie van ontvangst en uitgaaf	BENAMING E					
				Doorslagen M. 11		Drijfhamers		Drijvers M. 95	
ontvangst.	uitgaaf.			stuks		stuks		stuks	
				ontv.	uitg.	ontv.	uitg.	ontv.	uitg.
		1 Jan. '36	Restant	146		135		154	
		(2 „ '36	overgenomen)						
1		3 „ '36	SMvO.	12		13			
	1		CWM.		9		14		5
	enz.								
			Totaal.	158	9	148	14	154	5
				9		14		5	
			Restant op 31 Dec. 1936.	149		134		149	

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

EENHEID DER ARTIKELEN.

Exercitie-patronen M. 11		Exercitie-patronen nr. 1		Geweren M. 95		Invetkoorden M. 95		Karabijnen art. M. 95		Karabijnen cav. M. 95	
stuks		stuks		stuks		stuks		stuks		stuks	
ontv.	uitg.	ontv.	uitg.	ontv.	uitg.	ontv.	uitg.	ontv.	uitg.	ontv.	uitg.
956		1500		400		420		65			
27			36			15	19		5	23	
983		1500 36	36	400		435 19	19	65 5	5	23	
983		1464		400		416		60		23	

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

TOELICHTINGEN op voorbeeld letter **AB**[1].

Zie de „Toelichtingen op voorbeeld letter AB".

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter **AC.**

VERBRUIKSMAGAZIJN VAN OORLOG TE TJIMAHI.

OPGAVE van in het tweede kwartaal 1936 vermoedelijk benoodigde en plaatselijk aan te schaffen artikelen, als bedoeld in artikel 20 van de order voor de artillerie, nr. 23.

Benaming.	Eenheid	Vermoedelijk benoodigd gedurende opgemeld kwartaal	Restant in het magazijn	Aan te schaffen	Plaatselijk verkrijgbaar tegen den eenheidsprijs van:	Benoodigd voor	Beschikking van den DMA.

Tjimahi, den 25sten Maart 1936.

Opgemaakt voor: eerste / tweede

De beheerder,

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

Voorbeeld letter **AD.**

HET DEPARTEMENT VAN OORLOG

Schuldig

aan den beheerder van het verbruiksmagazijn van oorlog te Tjimahi de som van *f* ....., zegge: .....
wegens over het tweede kwartaal 1936 gedane uitgaven voor de, met toepassing van het bepaalde in artikel 254 (2) van de regelen voor het beheer van het materieel bij het departement van oorlog, plaats gehad hebbende aanschaffingen van ondervolgende artikelen:

Bewijs nr.	Omschrijving	Bedrag	
	Totaal		

De hierop voorkomende goederen ontvangen, doch niet in verantwoording genomen, daar zij bestemd zijn voor dadelijk verbruik.

Voor zoover geen kwitanties zijn overgelegd, hebben de aanschaffingen plaats gehad in den kleinhandel en zijn de gelden aan rechthebbenden uitbetaald.

Tjimahi, den 1sten Juli 1936,

Opgemaakt voor: eerste. / tweede.

De beheerder voornoemd,

De beheerder,

Gezien en goedgekeurd:

o.a. dat voor bovenvermelde aanschaffingen machtiging is verleend bij de AO. 1934, nr. 26, en de order voor de artillerie nr. 23, artikelen 19 en 20.

Het bedrag komt ten laste van sub-artikel ....., hoofdstuk II, begrooting 1936.

De directeur van het materieel der artillerie,

PERPUSTAKAAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA

Ontvangen van den kwartiermeester van .....
..... te ..... de som van f. .....
zegge: .....

De beheerder voornoemd,

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

TOELICHTINGEN op de voorbeelden letter **AC** en **AD.**

1. Door den ordonnateur wordt opgemaakt en aangehouden een lijst van artikelen, welke in aanmerking komen voor aanschaffing op de wijze als in artikel 20 van de order voor de artillerie nr. 23 is aangegeven.
2. Deze lijst, met de daarin aan te brengen wijzigingen, wordt ter kennis van de beheerders gebracht.
3. Tegen het einde van elk kwartaal wordt door de beheerders een opgave volgens voorbeeld letter **AC** aan den ordonnateur ingediend.
4. Voorzoover de voorgebrachte aanschaffingen juist worden bevonden, verleent de ordonnateur machtiging tot aanschaffing, waarna de van deze beschikking voorziene oorspronkelijke opgave aan den beheerder wordt teruggezonden.
5. De aanschaffing van andere soortgelijke artikelen, welke niet in de in punt 1 hiervoren bedoelde lijst zijn opgenomen, wordt afzonderlijk bij den ordonnateur voorgebracht, zoo mogelijk tegelijk met de indiening van de in punt 3 bedoelde opgave.
6. Bij het verleenen van de machtiging tot aanschaffing van de in punt 5 bedoelde artikelen, zal de ordonnateur tevens aangeven of het aangeschafte op een procesverbaal van keuring in verantwoording zal worden genomen, dan wel of de aanschaffing zal plaats hebben op de wijze als voor de in punt 1 bedoelde artikelen is bepaald.
7. Bij aanschaffingen volgens de hierbedoelde regeling wordt tegen het einde van het kwartaal een debetstaat, volgens voorbeeld letter AD., opgemaakt en bij den ordonnateur ingediend voor de terugvordering van de daarvoor over het afgeloopen kwartaal uitgegeven gelden.
8. Zooveel mogelijk behoort elke betaling gestaafd te worden door een kwitantie; deze kwitanties worden als bewijsnummers bij den eersten debetstaat overgelegd.

PERPUSTAKAAN NASIONAL RI.

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

PERPUSTAKAAN NASIONAL
REPUBLIK INDONESIA

REPRODUCTIEBEDRIJF
TOP. DIENST.

Kon.
VI